

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Жуйкова Татьяна Валерьевна
Должность: Директор
Дата подписания: 13.04.2026 14:04:14
Уникальный программный идентификатор:
d3b13764ec715c944271e8630f1e6d3513421163

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Уральский государственный педагогический университет»
Нижнетагильский государственный социально-педагогический институт
Факультет психолого-педагогического образования
Кафедра психологии и педагогики дошкольного и начального образования

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ Б2.В.02.01(П). ПРАКТИКА ПО ПСИХОЛОГИЧЕСКОМУ КОНСУЛЬТИРОВАНИЮ

Направление подготовки	44.03.02 Психолого-педагогическое образование
Профиль программы	«Практическая психология и педагогика»
Автор	доцент, к.п.н. С.С. Петрова

Одобрена на заседании кафедры Психологии и педагогики дошкольного и начального образования. Протокол от 19.02.2026 года протокол № 6

Рекомендована к использованию в образовательной деятельности методической комиссией факультета психолого-педагогического образования. Протокол от 24.02.2026 № 3.

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Цель: формирование профессиональной компетентности психолога-консультанта по психологическому консультированию в образовательной организации.

Задачи:

1. Формирование умения анализировать профессиональную деятельность, ее результативность.
2. Ознакомление с принципами работы психолога-консультанта, этическим кодексом психолога, порядком проведения первичной консультации и психодиагностики.
3. Формирование умений определять цели и задачи практической деятельности психолога в консультативной практике.
4. Формирование готовности применения основных психодиагностических методов в практической деятельности психолога-консультанта.
5. Формирование умения анализировать свою деятельность психолога-консультанта, ее эффективность и соответствие этическому кодексу психолога.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Производственная практика по психологическому консультированию входит в Блок 2. Практика, раздел «Производственная практика» части, формируемой участниками образовательных отношений, основной образовательной программы подготовки бакалавра по направлению 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, профиль «Практическая психология и педагогика» и по способу проведения является стационарной/ выездной. Практика представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Практика по психологическому консультированию направлена на получение студентами первичных психолого-педагогических умений в области консультирования, подготовку их к осознанному и углубленному изучению психолого-педагогических и предметных дисциплин по избранному профилю.

В соответствии с учебным планом практика проводится в седьмом семестре и предполагает зачет с оценкой.

Программа практики по психологическому консультированию базируется на содержании обязательных теоретических дисциплин модуля Теоретические и экспериментальные основы психолого-педагогической деятельности «Психолого-педагогический практикум», «Социальная психология», «Социальная педагогика», модуля Психолого-педагогическое сопровождение детей с ОВЗ «Основы психологического консультирования», дисциплин части, формируемой участниками образовательных отношений «Методы коррекционно-развивающей работы психолога в образовании», «Тренинговые технологии в работе школьного психолога», а также практики по сопровождению обучающихся в образовательной организации. Это позволяет при выполнении заданий опираться на знания о возрастных особенностях обучающихся, закономерностях их развития, технологии и способах взаимодействия и консультирования, а основные выводы, сделанные в ходе учебной ознакомительной практики, позволяют сформировать представления о многообразии механизмов развития ребенка, коррекции его состояний и поведения, функциях педагога-психолога в этой деятельности.

Программа учебной практики составлена в соответствии с приказами Министерства науки и высшего образования РФ № 397 от 14.03.2020 г., № 545 от 02.04.2020 г., Федеральным законом № 403-ФЗ от 02.12.2019 г.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Процесс изучения производственной практики направлен на формирование и развитие следующих компетенции:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Дескрипторы
<p>УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>УК 2.1. Определяет совокупность взаимосвязанных задач и ресурсное обеспечение, условия достижения поставленной цели, исходя из действующих правовых норм</p>	<p><i>Знает:</i> принципы декомпозиции цели на задачи, теоретические и методологические основы проектного управления, действующие правовые нормы, регулирующие проектную деятельность. <i>Умеет:</i> формулировать в рамках поставленной цели совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих её достижение, анализировать исходную информацию и выделять основную проблему, определять необходимые ресурсы и ограничения. <i>Владеет:</i> методиками разработки цели и задач проекта, методами оценки продолжительности и стоимости проекта.</p>
	<p>УК 2.2. Оценивает вероятные риски и ограничения, определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач</p>	<p><i>Знает:</i> компоненты ресурсного обеспечения деятельности, современные методы их рационального использования, способы идентификации рисков. <i>Умеет:</i> оценивать имеющиеся условия, ресурсы и ограничения, определять оптимальные способы решения задач с учётом рисков, прогнозировать ожидаемые результаты. <i>Владеет:</i> практическим опытом решения задач с учётом рисков и ограничений, методами анализа результативности проекта.</p>
	<p>УК 2.3. Использует инструменты и техники цифрового моделирования для реализации образовательных процессов</p>	<p><i>Знает:</i> современные цифровые инструменты и технологии моделирования, их применение в образовательных процессах <i>Умеет:</i> выбирать и применять подходящие цифровые инструменты для моделирования образовательных процессов, анализировать их эффективность. <i>Владеет:</i> навыками работы с</p>

		цифровыми моделями в образовательной сфере, включая проектирование и оценку образовательных решений.
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языке (-ах)	УК 4.1. Владеет системой норм русского литературного языка при его использовании в качестве государственного языка РФ и нормами иностранного (ых) языка (ов), использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации	<i>Знает:</i> орфоэпические, акцентологические, грамматические и лексические нормы русского литературного языка, грамматическую систему и лексический минимум одного из иностранных языков. <i>Умеет:</i> применять нормы русского и иностранного языков в устной и письменной коммуникации, выбирать стиль общения в зависимости от цели и условий. <i>Владеет:</i> техникой деловой речевой коммуникации, навыками извлечения информации из текстов на иностранном языке по профессиональной проблематике.
	УК 4.2. Использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском и иностранном (ых) языке (ах) в рамках межличностного и межкультурного общения	<i>Знает:</i> принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках, требования к деловой коммуникации. <i>Умеет:</i> логично организовывать устную и письменную речь, адаптировать язык к различным ситуациям общения, включая межкультурное. <i>Владеет:</i> методикой составления суждений в межличностном и деловом общении, навыками межкультурной коммуникации.
	УК 4.3. осуществляет коммуникацию в цифровой среде для достижения профессиональных целей и эффективного взаимодействия	<i>Знает:</i> современные коммуникативные технологии, включая цифровые платформы и инструменты. <i>Умеет:</i> использовать цифровые каналы для профессионального общения, вести деловую переписку и презентации в онлайн-среде. <i>Владеет:</i> навыками работы с электронными средствами коммуникации, включая видеоконференции, онлайн-документы и профессиональные соцсети.
УК-8. Способен создавать и поддерживать в	УК 8.1. Оценивает факторы риска, умеет обеспечивать личную безопасность и	<i>Знает:</i> классификацию и источники рисков, принципы обеспечения безопасности жизнедеятельности,

<p>жизни и в проф. деятельности безопасные условия жизнедеятельности и для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в т. ч. при угрозе и возникновении чрезвычай. ситуаций и военн. конфликтов</p>	<p>безопасность окружающих в повседневной жизни и в профессиональной деятельности</p>	<p>методы минимизации негативных последствий. <i>Умеет:</i> выявлять потенциальные угрозы для жизни и здоровья, оценивать параметры рисков, применять знания для обеспечения безопасности в различных ситуациях. <i>Владеет:</i> навыками оценки факторов риска, методами предотвращения опасных ситуаций, техникой безопасности.</p>
	<p>УК 8.2. Знает и может применять методы защиты в чрезвычайных ситуациях и в условиях военных конфликтов, формирует культуру безопасного и ответственного поведения</p>	<p><i>Знает:</i> методы защиты в чрезвычайных ситуациях и военных конфликтах, положения общевоинских уставов, основы оказания первой помощи. <i>Умеет:</i> применять методы защиты, оценивать степень потенциальной опасности, оказывать первую помощь при необходимости. <i>Владеет:</i> навыками действий в чрезвычайных ситуациях, культурой безопасного поведения, методами профилактики рисков.</p>
<p>ПК-1. Способен осуществлять психолого-педагогическую поддержку и сопровождение обучающихся в процессе достижения метапредметных и личностных результатов</p>	<p>ИПК 1.1. Знает основы возрастной и педагогической психологии; федеральные государственные образовательные стандарты общего образования, характеристику личностных и метапредметных результатов учащихся в контексте обучения школьным предметам</p>	<p><i>Знает:</i> Этапы психического развития детей и подростков, ключевые понятия педагогической психологии и структуру ФГОС, включая требования к личностным и метапредметным результатам. <i>Умеет:</i> Соотносить возрастные особенности обучающихся с задачами психологического сопровождения и формированием УУД. <i>Владеет:</i> Системным пониманием взаимосвязи психологического развития и достижения образовательных результатов.</p>
	<p>ИПК 1.2. Умеет оказывать индивидуальную и групповую помощь и поддержку обучающимся в зависимости от их способностей, образовательных возможностей и потребностей</p>	<p><i>Знает:</i> Методы диагностики образовательных потребностей и особенностей развития обучающихся с разными возможностями. <i>Умеет:</i> Организовывать формы индивидуальной и групповой поддержки, адаптированные к уровню развития, мотивации и эмоциональному состоянию учащихся. <i>Владеет:</i> Практическими навыками</p>

		оказания психологической помощи в образовательной среде с учётом индивидуальных и возрастных особенностей.
	ИПК 1.3. Готов: применять технологии, методы и средства психолого-педагогической поддержки и сопровождения в процессе достижения обучающимися метапредметных и личностных результатов, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями	<i>Знает:</i> Современные технологии сопровождения обучающихся, направленные на развитие регулятивных, коммуникативных и личностных УУД. <i>Умеет:</i> Применять методы и средства психологической поддержки для формирования метапредметных и личностных результатов в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями учащихся. <i>Владеет:</i> Навыками интеграции психолого-педагогических технологий в образовательный процесс для содействия всестороннему развитию личности.
ПК-2. Способен проводить психологическое консультирование субъектов образовательного процесса по различным вопросам	ИПК 2.1. Знает: современные теории и методы консультирования, этические нормы организации и проведения консультативной работы	<i>Знает:</i> Основные направления психологического консультирования (гуманистическое, когнитивно-поведенческое, системное), а также этические принципы и правила ведения консультаций. <i>Умеет:</i> Организовывать консультативный процесс с соблюдением норм конфиденциальности, добровольности и информированного согласия. <i>Владеет:</i> Знаниями о структуре, этапах и ограничениях консультативной деятельности в образовательной среде.
	ИПК 2.2. Умеет: оценить эффективность консультативной деятельности	<i>Знает:</i> Методы и критерии оценки эффективности психологического консультирования, включая самоотчёт клиента, динамику состояния и достижение поставленных целей. <i>Умеет:</i> Анализировать результаты консультативной работы и делать выводы о её продуктивности. <i>Владеет:</i> Навыками рефлексии собственной консультативной деятельности и коррекции подходов на основе обратной связи.
	ИПК 2.3. Готов: проводить индивидуальное и групповое	<i>Знает:</i> Типичные запросы обучающихся, родителей и

	консультирование обучающихся по проблемам самопознания, профессионального самоопределения, личностным проблемам; консультирование педагогов, родителей по психологическим проблемам обучения, воспитания и развития обучающихся и др.	педагогов, а также подходы к их решению в рамках консультирования. <i>Умеет:</i> Проводить индивидуальные и групповые консультации по вопросам личностного роста, выбора профессии, эмоционального состояния и семейно-педагогического взаимодействия. <i>Владеет:</i> Практическими навыками ведения консультаций с разными категориями участников образовательного процесса.
ПК-3. Способен применять стандартные методы и технологии, позволяющие решать коррекционно-развивающие задачи	ИПК 3.1. Знает: стандартные методы и технологии, позволяющие решать коррекционно-развивающие задачи; современные направления и практики коррекционно-развивающей работы; способы оценки эффективности коррекционно-развивающей работы	<i>Знает:</i> Основные методы и технологии коррекционно-развивающей работы: арт-терапию, сказкотерапию, тренинги, игровые технологии, когнитивные и поведенческие методы. <i>Умеет:</i> Оценивать эффективность коррекционно-развивающих мероприятий по заданным критериям. <i>Владеет:</i> Системным пониманием организации коррекционно-развивающей работы в образовательной организации.
	ИПК 3.2. Умеет: выбирать эффективные стандартные методы и технологии, позволяющие решать диагностические и коррекционно-развивающие задачи, разрабатывать коррекционно-развивающие занятия с обучающимися и воспитанниками; оценивать эффективность коррекционно-развивающей работы в соответствии с выделенными критериями	<i>Знает:</i> Критерии выбора методов коррекционной работы в зависимости от возрастных, индивидуальных и диагностических данных. <i>Умеет:</i> Разрабатывать и проводить коррекционно-развивающие занятия, направленные на развитие эмоциональной сферы, познавательных процессов и социальных навыков. <i>Владеет:</i> Навыками оценки динамики развития обучающихся и коррекции программ сопровождения.
	ИПК 3.3. Готов применять стандартные методы и технологии в решении коррекционно-развивающих задач в развитии интеллектуальной, эмоционально-волевой сферы, познавательных процессов, снятия тревожности, преодоление проблем в общении и поведении	<i>Знает:</i> Возможности различных коррекционных методик в работе с тревожностью, агрессией, невнимательностью, низкой самооценкой и трудностями в общении. <i>Умеет:</i> Применять выбранные технологии в индивидуальной и групповой форме для решения конкретных психологических задач.

		<i>Владеет:</i> Практическими навыками реализации коррекционно-развивающих программ в образовательной среде.
ПК-4. Способен использовать методы диагностики развития, общения, деятельности детей и обучающихся	ИПК 4.1. Знает: методологию психодиагностики, классификацию психодиагностических методов, их возможности и ограничения, предъявляемые к ним требования; методы сбора, обработки информации, результатов психологических наблюдений и диагностики развития, общения, деятельности детей и обучающихся	<i>Знает:</i> Принципы построения и валидности психодиагностических методик, виды тестов (проективные, личностные, интеллектуальные), а также этические и методологические требования к диагностике. <i>Умеет:</i> Организовывать процесс сбора данных с помощью наблюдения, беседы, анкетирования и тестирования. <i>Владеет:</i> Знаниями о методах обработки и интерпретации результатов психологической диагностики.
	ИПК 4.2. Умеет: проводить диагностическое обследование с использованием стандартизированного инструментария; оценить эффективность диагностической деятельности, составить психологическое заключение, портрет личности обучающегося	<i>Знает:</i> Требования к проведению стандартизированных психодиагностических процедур и интерпретации результатов. <i>Умеет:</i> Проводить диагностику с соблюдением инструкций, обрабатывать данные и составлять психологическое заключение. <i>Владеет:</i> Навыками визуализации и представления результатов диагностики в виде портрета личности обучающегося.
	ИПК 4.3. Готов: использовать методы диагностики для определения уровня развития, общения и деятельности детей и обучающихся; вести профессиональную документацию (протоколы, психологические заключения)	<i>Знает:</i> Цели и задачи диагностики в образовательной среде, включая выявление особых образовательных потребностей. <i>Умеет:</i> Использовать диагностические данные для планирования индивидуальных образовательных маршрутов и коррекционной работы. <i>Владеет:</i> Технологиями ведения профессиональной документации в соответствии с нормативными требованиями.
ПК-5. Способен осуществлять просветительскую деятельность в образовательных учреждениях с целью повышения психологической компетентности	ИПК 5.1. Знает: задачи и принципы, содержание, формы, приемы и методы психологического просвещения в образовательных учреждениях с целью повышения психологической компетентности участников образовательного процесса	<i>Знает:</i> Цели, формы и методы психологического просвещения: лекции, семинары, мастер-классы, родительские клубы, информационные материалы. <i>Умеет:</i> Формулировать содержание просветительских мероприятий в зависимости от аудитории и образовательных задач.

участников образовательного процесса		<i>Владеет:</i> Пониманием стратегии формирования психологической культуры в образовательной организации.
	ИПК 5.2. Умеет выявлять и оценивать потребности потенциальной аудитории; осуществлять продуктивное взаимодействие с различными категориями субъектов образовательного процесса, использовать современные методы, формы и средства в просветительской деятельности и психологическом просвещении	<i>Знает:</i> Методы диагностики потребностей родителей, педагогов и обучающихся в области психологического знания. <i>Умеет:</i> Разрабатывать и проводить просветительские мероприятия с использованием интерактивных и цифровых форматов. <i>Владеет:</i> Навыками коммуникации с разными участниками образовательного процесса для эффективного распространения психологических знаний.
	ИПК 5.3. Владеет умениями пропаганды психологических знаний, активными методами социально-психологического обучения в процессе психолого-педагогического просвещения и образования, технологиями развития психологической культуры слушателей	<i>Знает:</i> Активные методы обучения: дискуссии, ролевые игры, кейс-методы, тренинги, проектную деятельность. <i>Умеет:</i> Организовывать просветительские мероприятия с использованием интерактивных технологий для повышения вовлечённости аудитории. <i>Владеет:</i> Практиками формирования устойчивой психологической культуры у педагогов, родителей и обучающихся через системную просветительскую работу.
ПК-6. Способен планировать и реализовывать мероприятия, направленные на сохранение и укрепление психологического здоровья субъектов образовательного процесса	ИПК 6.1. Знает способы планирования, методы и формы мероприятий, направленных на сохранение и укрепление психологического здоровья субъектов образовательного процесса	<i>Знает:</i> Основные направления психолого-профилактической работы, включая формирование эмоциональной устойчивости, снижение тревожности, развитие навыков саморегуляции и коммуникации, а также формы профилактических мероприятий: тренинги, классные часы, недели психологии, групповые занятия. <i>Умеет:</i> Разрабатывать план профилактической работы с учётом возрастных, групповых и индивидуальных особенностей обучающихся, педагогов и родителей. <i>Владеет:</i> Системным пониманием принципов построения программы по укреплению психологического здоровья в образовательной

		организации.
	ИПК 6.2. Умеет организовывать, взаимодействовать с участниками и реализовывать мероприятия, направленные на сохранение и укрепление психологического здоровья субъектов образовательного процесса	<p><i>Знает:</i> Роли и потребности различных участников образовательного процесса (обучающихся, педагогов, родителей) в контексте психологического здоровья.</p> <p><i>Умеет:</i> Организовывать и проводить профилактические мероприятия, координировать взаимодействие с администрацией, педагогами и родителями, обеспечивать вовлечённость аудитории.</p> <p><i>Владеет:</i> Навыками ведения групповых форм работы, управления динамикой группы и конструктивного взаимодействия с разными категориями участников.</p>
	ИПК 6.3. Владеет способами планирования и реализации мероприятий, направленных на сохранение и укрепление психологического здоровья субъектов образовательного процесса	<p><i>Знает:</i> Современные технологии и методики, способствующие укреплению психологического здоровья: арт-терапия, релаксационные техники, когнитивно-поведенческие стратегии, практики осознанности.</p> <p><i>Умеет:</i> Комплексно планировать и внедрять систему мероприятий по профилактике эмоционального выгорания, стресса и дезадаптации в образовательной среде.</p> <p><i>Владеет:</i> Практическими навыками создания безопасной психологической атмосферы в школе и устойчивой культуры заботы о психическом здоровье всех участников образовательного процесса.</p>

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

4.1. Объем производственной практики, виды контактной и иных форм работы

Общая трудоёмкость практики по психологическому консультированию составляет 12 зачетных единиц (432 часа). Сроки прохождения практики определяются календарным графиком учебного процесса и составляет 8 недель.

Распределение трудоемкости производственной практики по видам работ

Виды работ	Форма обучения
	очная
	7 семестр
Контактная работа, в том числе	4

Лекции	4
Самостоятельная работа , в том числе	419
Изучение теоретического курса	4
Самоподготовка к текущему контролю знаний	415
Общая трудоемкость преддипломной практики по учебному плану	432 (12 зач.ед.)
Подготовка к зачету с оценкой	9

4.2. Тематический план производственной практики

Наименование разделов и тем производственной практики	Всего часов	Контактная работа		Сам. работа	Формы текущего контроля успеваемости
		Лекции	Практич. занятия		
Установочная конференция по производственной практике	4	2		2	Собеседование
Итоговая конференция по производственной практике	4	2		2	Собеседование
Выполнение практических заданий	415			415	Собеседование, презентация заданий, оценка практических заданий
Подготовка к зачету, сдача зачета	9				
Всего по производственной практике	432	4		419	

Контактная работа, включает в себя:

1. Групповые консультации – организационное собрание.
2. Индивидуальная работа обучающегося с руководителем практики от РГППУ (в том числе, индивидуальные консультации).
3. Индивидуальная работа обучающегося с руководителем практики от профильной организации (в том числе, индивидуальные консультации).
4. Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. Во время работы осуществляется контроль соблюдения обучающимся требований техники безопасности.
5. Групповые консультации – собрание по итогам практики.
6. Проведение процедуры защиты отчета по практике.

Иные формы работы, в том числе:

1. Работа обучающихся по выполнению заданий практики.
2. Работа обучающихся по обобщению и оформлению результатов практики.
3. Рефлексивный анализ деятельности в части осмысления ее результатов и перспектив применения сформированных компетенций в будущей профессиональной деятельности.

4.3. Содержание практики по организации психологической службы в образовании

Содержание практики по психологическому консультированию составляют общие задания и вариативные задания, зависящие от базы практики. Общие задания выполняет каждый студент и оформляет в отчет по практике. Вариативные задания определяются руководителем практики от организации, носят дополнительный характер и направлены на более глубокое ознакомление с будущей профессиональной деятельностью и повышение мотивации студента к профессиональной деятельности.

Тема 1. Установочная конференция по производственной практике.

Лекция (2 часа).

Изучение программы практики и индивидуального задания студента на период практики, определение базы практики, закрепление за руководителем практики от профильной организации, знакомство с задачами и особенностями организации практики, конкретными требованиями к выполнению программы практики, сроками выполнения учебных заданий на каждом из этапов.

Техника безопасности и охрана труда в период производственной практики.

Тема 2. Итоговая конференция по производственной практике.

Лекция (2 часа).

Оформление и презентация отчетной документации по практике. Методологический семинар по результатам психолого-педагогических исследований студентов. Подготовка выступлений, выставки стендов, газет, отражающих ход и результаты практики и т. п.

Практические задания для самостоятельного выполнения.

1. Совместно с психологом (на основе его плана) составить *план студента-практиканта* на отчетный период, включающий задания программы практики. Оформить в дневнике практики.

Индивидуальный план должен быть заверен групповым руководителем от профильной организации.

2. **Задание 1.** Проведение не менее 2 (двух) консультаций по запросам клиентов по вопросам воспитания и обучения детей. Тематика консультаций может быть выбрана по усмотрению практиканта:

- Примерная тематика психологических консультаций:
- Непослушание и упрямство детей дошкольного возраста.
- Лживость, «беззастенчивость» детей.
- Проблемы детей, не посещающих детские сады.
- Нежелание детей ходить в школу.
- Устойчивая неуспеваемость младших школьников.
- Конфликты с учителями.
- Проблемы готовности к школе социально запущенных детей.
- Проблемы готовности к школе леворуких детей.
- Неуважительное, резкое отношение подростков к родителям.
- Неуважительное, резкое отношение подростков к учителям.
- Негативное отношение подростков к школе, к учению.

Форма отчетности: 2 кратких конспектов консультаций с кратким отчетом-самоанализом.

В отчете должны быть отражены следующие позиции:

- психологический портрет клиента (особенности вербальной и невербальной экспрессии, ценности клиента);
- контакт (особенности установления контакта и его характер);
- жалоба (что выступает в качестве приносящего затруднения, психологический дискомфорт);
- запрос (какого рода помощи клиент ожидает от консультанта);
- проблема (когнитивный, поведенческий и эмоциональный аспекты, представления о ее разрешении);
- прогноз разрешения проблемы (ресурсы, которыми обладает клиент, его готовность к действиям по ее разрешению);
- методы работы с клиентом;
- контракт (стратегия разрешения проблемы и распределение ответственности в ее осуществлении);

— примечания (на что бы Вы обратили свое внимание, если бы предстояло продолжить консультирование данного клиента).

3. Задание 2. Проведение обследования в практике консультирования (1 случай).

1. Составить историю развития ребёнка

- анкетные данные ребёнка и основные сведения о семье;
- особенности перинатального периода развития;
- состояние здоровья к моменту обследования;
- особенности воспитания ребёнка на протяжении первых 2-ух лет;
- развитие в младенчестве и раннем возрасте (до 3-х лет включительно);
- развитие в дошкольном возрасте;
- развитие ребёнка в младшем школьном возрасте;
- дополнительные сведения по усмотрению родителей, воспитателей.

2. Сформулировать завершающую жалобу.

3. Подобрать необходимый диагностический инструментарий.

4. Провести обследование с помощью диагностических процедур.

5. Описать основные направления работы с данным случаем.

Форма отчетности: описание содержания психологического сопровождения семьи, обратившейся за психологической помощью; отчет по супервизорской практике; материалы обследования ребенка.

В описании содержания психологического сопровождения семьи, обратившейся за психологической помощью содержатся 2.1. Анализ семьи с позиций системного подхода. 2.2. Результаты диагностики семейной системы. 2.3. Описание проблемы, с которой семья обратилась за психологической помощью. 2.4. Описание системы работы с семьей.

В отчете по супервизорской практике содержатся:

1. Материалы индивидуальной супервизии консультанта

1.1. Бланк оформления протокола психологической консультации, предъявляемой на супервизию:

— Дата _____ Ф.И.О _____ консультанта _____
возраст _____.

— Психологический портрет клиента.

— Жалоба.

— Запрос.

— Проблема.

— Методы работы с клиентом.

— Контракт.

— Примечание.

— Супервизорский запрос.

1.2. Описание опыта, полученного от супервизора.

2. Материалы групповой супервизии.

Отчет составляется по следующей схеме:

— доклад супервизируемого о трудном случае из своей практики;

— формулирование «заказчиком» вопросов к группе по своему случаю;

— вопросы группы «заказчику»;

— окончательное формулирование «заказчиком» вопросов;

— ответы группы на вопросы «заказчика» и свободная дискуссия;

— обратная связь супервизора (студента) супервизируемому;

— обратная связь «заказчика».

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

5.1. Перечень основной и дополнительной литературы

Основная литература

1. Блинов, А.О. Управленческое консультирование : учебник / А.О. Блинов, В.А. Дресвянников. — Москва : Дашков и К, 2016. — 212 с. — ISBN 978-5-394-02052-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93335>
2. Мамай, О.В. Управленческое консультирование : методические указания / О.В. Мамай, И.Н. Мамай. — Самара : СамГАУ, 2019. — 56 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/123614>
3. Мантрова, М.С. Психологическое консультирование : учебно-методическое пособие / М.С. Мантрова. — 2-е изд. — Москва : ФЛИНТА, 2017. — 116 с. — ISBN 978-5-9765-3426-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — Режим доступ: <https://e.lanbook.com/book/97120>
4. Смолова, Л.В. Психологическое консультирование : учебное пособие / Л.В. Смолова. — 2-е изд. — Москва : ФЛИНТА, 2016. — 416 с. — ISBN 978-5-9765-2110-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/74645>
5. Степанова, Л.Г. Психологическое консультирование : учебное пособие / Л.Г. Степанова. — Минск : Вышэйшая школа, 2017. — 337 с. — ISBN 978-985-06-2861-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/111318>

Дополнительная литература

Спатаева, М.Х. Учебно-методическое обеспечение педагогической практики: учебное пособие. [Электронный ресурс] / М.Х. Спатаева, Е.Ф. Шамшуалеева. — Электрон. дан. — Омск : ОмГУ, 2014. — 106 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/75445>

Психологическая периодика:

1. Электронный журнал «Психологическая наука и образование PSYEDU.ru» — http://psyjournals.ru/psyedu_ru/index.shtml;
2. Вестник практической психологии образования — http://psyjournals.ru/vestnik_psyobr/index.shtml;
3. Издание института психологии РАН — http://psyberlink.flogiston.ru/internet/journ_ru/j_ip.htm;
4. Культурно-историческая психология — <http://psyjournals.ru/kip/index.shtml>;
5. Новое в психолого-педагогических исследованиях — http://elibrary.ru/title_about.asp?id=28257;
6. Научный электронный журнал «Психологические исследования» — <http://psystudy.ru>;
7. Журнал «Развитие личности» — <http://rl-online.ru/index.html>;
8. Газета «Школьный психолог» — <http://www.psy.1september.ru>;
9. Психологическая газета — регулярное электронное издание — <http://www.psy.su>;
10. Журнал «Вопросы психологии» — <http://www.voppsy.ru>;
11. Московский психологический журнал — <http://magazine.mospsy.ru>.

5.2. Электронные образовательные ресурсы, в т.ч. профессиональные базы данных и информационные справочные системы

https://www.ntspi.ru/library/directories and files/web res/systems/	Электронно-библиотечные системы НТГСПИ
https://www.ntspi.ru/library/directories and files/web res/systems/	Электронные базы данных НТГСПИ

libraris/	
https://www.ntspi.ru/library/periodika/	Периодика НТГСПИ
https://iprmedia.ru	ЭБС «Ай Пи Эр Медиа»
https://ibooks.ru	ЭБС «Айбукс»
https://urait.ru	ЭБС Юрайт
http://e.lanbook.com	ЭБС издательства «ЛАНЬ»
http://elibrary.ru	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU
http://www.consultant.ru	«КонсультантПлюс»
http://cyberleninka.ru	НЭБ «КиберЛенинка»
https://polpred.ru	ООО «Полпред-Справочники» (база данных)
https://eivis.ru	ООО «ИВИС»
www.delpress.ru	«Деловая пресса»
https://apkpro.guppros.ru/navigator	Навигатор научно-методических разработок
https://urok.apkpro.ru	Библиотека цифрового образовательного контента

5.3. Комплект программного обеспечения

1. Среда электронного обучения «Русский Moodle» (<https://do.ntspi.ru>).
2. Интернет-платформа онлайн-курсов со свободным кодом «Open edX» (<https://www.edx.org/>).
3. Интернет-платформа онлайн-курсов «Открытое образование» (<https://openedu.ru/>).
4. Электронная информационно-образовательная среда УрГПУ (<https://eios.rsvpu.ru/>).
5. Платформа для организации и проведения вебинаров «Mirapolis Virtual Room».
6. Microsoft Office.
7. Kaspersky Endpoint Security.
8. Adobe Reader.
9. FreePDFCreator
10. 7-zip (<http://www.7-zip.org>).
11. LibreOffice.
12. Браузеры Firefox, Яндекс.Браузер.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Учебная практика осуществляется в соответствии с задачами практики. Обучающиеся могут использовать ресурсы библиотек института, города и области, информационные справочные системы, а также другие доступные электронные и печатные информационные ресурсы.

Материально-техническая база учебной практики обеспечивается администрацией образовательной организации. Для освоения практики необходимы учебный класс. Кабинеты должны быть оснащены учебной мебелью, техническими средствами, при необходимости - мультимедийным проектором.

Также студентам должны быть предоставлены ресурсы аудиторного фонда и помещений для самостоятельной работы, оснащенных учебной мебелью, техническими средствами обучения - персональными компьютерами, переносными ноутбуками с доступом к сети Интернет, электронной информационно-образовательной среде университета, мультимедийными проекторами (стационарным/переносным), экранами. Все помещения должны соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности.