

Министерство просвещения Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Уральский государственный педагогический университет»  
Институт общественных наук  
Кафедра педагогики и педагогической компаративистики

### **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

«Учебная практика (Ознакомительная практика)»  
Модуль «Психолого-педагогический модуль»

для ОПОП по направлениям подготовки:  
«44.03.01 Педагогическое образование»;  
«44.03.02 Психолого-педагогическое образование»;  
«44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование»;  
«44.03.05 Педагогическое образование  
(с двумя профилями подготовки)»

Екатеринбург 2024

Составители:

Верхотурова Ю. А., доцент кафедры педагогики и педагогической компаративистики, кандидат педагогических наук, доцент, УрГПУ.

Галагузова Ю. Н., заведующий кафедрой педагогики и педагогической компаративистики, доктор педагогических наук, профессор, УрГПУ.

Валеева С. А., начальник управления образованием Асбестовского городского округа, кандидат педагогических наук.

Протокол от 24.04.2024 г. № 7.

Заведующий кафедрой: Галагузова Ю. Н.

Руководитель учебного подразделения: Коротун А. В.

## 1. Наименование практики

«Учебная практика (Ознакомительная практика)».

## 2. Цель и задачи практики

Цель практики – закрепление и углубление теоретической подготовки студентов и приобретение ими компетенций и первичного опыта профессиональной педагогической деятельности.

Задачи практики:

1. создать условия для применения знаний, умений и навыков при решении задач профессиональной педагогической деятельности;
2. развивать умения осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики;
3. содействовать приобретению первичного опыта профессиональной педагогической деятельности.

## 3. Форма обучения: очная, заочная.

## 4. Вид и тип практики

4.1. Вид практики – учебная практика.

4.2. Тип практики – ознакомительная практика.

4.3. Способ проведения – стандартом не установлен.

4.4. Формы проведения – непрерывно.

## 5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

Компетенция(и)	Индикатор(ы)	Дескрипторы
ОПК-1: Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК-1.1. Понимает и объясняет сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего профессионального образования, профессионального обучения, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства	<i>Знает</i> основные нормативные правовые акты в сфере образования.
		<i>Умеет</i> объяснять сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи.
		<i>Владеет</i> способами решения отдельных задач педагогической деятельности, опираясь на нормативные правовые акты в сфере образования.
	ОПК-1.2. Применяет в своей деятельности основные нормативно-	<i>Знает</i> нормы профессиональной этики
		<i>Умеет</i> применять в своей деятельности

	правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности	нормы профессиональной этики
		<i>Владеет</i> способами решения отдельных задач педагогической деятельности, опираясь на нормы профессиональной этики.
ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний.	ОПК-8.1. Применяет методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний, в том числе в предметной области.	<i>Знает</i> закономерности возрастного развития личности, принципы построения развивающего образовательного процесса
		<i>Умеет</i> применять методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний.
	ОПК-8.2. Проектирует и осуществляет учебно-воспитательный процесс с опорой на знания предметной области, психолого-педагогические знания и научно-обоснованные закономерности организации образовательного процесса.	<i>Владеет</i> методами анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии.
		<i>Знает</i> нормы, правила организации педагогической деятельности. <i>Умеет</i> решать отдельные задачи педагогической деятельности с опорой на психолого-педагогические знания и научно-обоснованные закономерности организации образовательного процесса. <i>Владеет</i> опытом решения отдельных задач педагогической деятельности.

## 6. Место практики в структуре ОПОП ВО

Учебная практика (Ознакомительная практика) психолого-педагогического модуля является обязательным видом учебной работы бакалавра и относится к блоку Б2 «Практика».

Учебная практика (Ознакомительная практика) базируется на освоении следующих дисциплин «Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности и антикоррупционное поведение», «Возрастная анатомия, физиология и культура здоровья». Практика осуществляется параллельно с изучением дисциплин «Педагогика» и «Психология».

Полученные знания, умения и навыки, а также собранные в процессе практики материалы могут быть использованы обучающимися в учебном процессе, производственной практике (педагогическая (вожатская) практика).

## 7. Объём практики, ее продолжительность

Объём практики: количество 3 з. е.

Продолжительность: 2 недели / 108 акад. часов.

## 8. Особенности реализации практики

Образовательная деятельность по практике осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Практика может реализовываться с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

## 9. Содержание практики

**Подготовительный этап.** Участие в установочной конференции. Прохождение инструктажа по охране труда и технике безопасности. Знакомство с целями, задачами и содержанием практики, профессиональными и социальными ролями педагога.

### Ознакомительный этап.

1. Знакомство с базовым учреждением, администрацией, учителем. Составление индивидуального плана практики.

2. Определение места и роли образовательной организации в социуме, включая социальное партнерство. Знакомство с педагогическим коллективом (в том числе, с использованием сайта образовательной организации, социальных сетей). Заполнение информационной карты учреждения.

### Технологический этап

1. Диагностика сплоченности детского коллектива.

2. Посещение и анализ внеурочных мероприятий.

3. Мастерская будущего педагога (на выбор студента)

**Заключительный этап.** Самоанализ педагогической деятельности. Участие в конференции по итогам практики. Прохождение промежуточной аттестации: сдача руководителю практики отдельных заданий.

## 10. Формы промежуточной аттестации: зачет.

## 11. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации по практике:

Компетенция(и)	Индикатор(ы)	Дескрипторы	Оценочные средства
ОПК-1: Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК-1.1. Понимает и объясняет сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, профессионального обучения, законодательства о правах ребенка, трудового	Знает основные нормативные правовые акты в сфере образования.	Задания к зачету
		Умеет объясняет сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи.	Задания к зачету
		Владеет способами решения отдельных задач педагогической деятельности, опираясь на нормативные правовые акты в сфере образования.	Задания к зачету

	законодательства		
	ОПК-1.2. Применяет в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности	Знает нормы профессиональной этики	Задания к зачету
		Умеет применять в своей деятельности нормы профессиональной этики	Задания к зачету
		Владеет способами решения отдельных задач педагогической деятельности, опираясь на нормы профессиональной этики.	Задания к зачету
ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний.	ОПК-8.1. Применяет методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний, в том числе в предметной области.	Знает закономерности возрастного развития личности, принципы построения развивающего образовательного процесса.	Задания к зачету
		Умеет применять методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний.	Задания к зачету
		Владеет методами анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии.	Задания к зачету
	ОПК-8.2. Проектирует и осуществляет учебно-воспитательный процесс с опорой на знания предметной области, психолого-педагогические знания и научно-обоснованные закономерности организации образовательного процесса.	Знает нормы, правила организации педагогической деятельности.	Задания к зачету
		Умеет решать отдельные задачи педагогической деятельности с опорой на психолого-педагогические знания и научно-обоснованные закономерности организации образовательного процесса.	Задания к зачету
		Владеет опытом решения отдельных задач педагогической деятельности.	Задания к зачету

Типовые задания для промежуточной аттестации по практике, критерии и шкалы оценивания, а также методические рекомендации для обучающихся представлены в приложении к рабочей программе практики.

## 12. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

### 12.1. Перечень печатных и (или) электронных изданий:

#### Печатные

1. Бахтигулова, Л. Б. Методика воспитательной работы : учебное пособие для вузов / Л. Б. Бахтигулова, А. В. Гаврилов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 188 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10576-6. — URL: <https://urait.ru/bcode/475702> (дата обращения: 19.04.06.2022). — Режим доступа: по подписке. — Текст : электронный.

2. Дивненко, О. В. Основы педагогики и психологии : учебное пособие : [12+] / О. В. Дивненко. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. – 297 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=610922> (дата обращения: 26.08.2021).

3. Психолого-педагогическая практика в образовательной организации : учеб.-метод. пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению подгот. 44.03.01 - "Педагогическое образование" / [Сургут. гос. пед. ун-т ; авт.-сост.: Худенева М. Г., Бакшеева Э. П., Синебрюхова В. Л.]. - Москва : [Перо], 2016. - 228, [1] с. - (Высшее профессиональное образование). - Гриф УМО. - ISBN 978-5-906851-24-6. - Текст непосредственный. (20 экз.)

4. Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса в 2 ч. Часть 1: учебник для вузов / И. В. Дубровина [и др.] ; под редакцией И. В. Дубровиной. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 237 с. — ISBN 978-5-534-08176-3. — URL: <https://urait.ru/bcode/512552> (дата обращения: 04.04.2023). — Режим доступа: по подписке. — Текст : электронный.

5. Щуркова, Н. Е. Педагогика. Игровые методики в классном руководстве: практическое пособие / Н. Е. Щуркова. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 165 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06553-4. — URL: <https://urait.ru/bcode/514332> (дата обращения: 12.04.2023). — Режим доступа: по подписке.- Текст: электронный

10. Чугаева И. Г. Введение в педагогическую деятельность [Электронный ресурс]: учебное пособие / И. Г. Чугаева ; Урал. гос. пед. ун-т. — Екатеринбург : [б. и.], 2018. — Режим доступа: <http://elar.uspu.ru/handle/uspu/8639> (дата обращения: 26.07.2023).

#### Электронные

1. Актуализация рабочих программ воспитания в общеобразовательных организациях. - URL:<https://asoumo.ru/media/download/6654> (дата обращения: 15.04.2023). - Текст: электронный.

2. Концепция воспитания и развития личности гражданина России. Проект документа. Институт воспитания РАО. URL:<https://институтвоспитания.рф/upload/iblock/c63/h9nuxx7no9vq6hytw9fgg1sy2qr1jgts/Проект%20%20концепция%20воспитания.pdf> (дата обращения: 15.04.2023). — Текст : электронный.

3. Методические рекомендации органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющим государственное управление в сфере образования, по организации работы педагогических работников, осуществляющих классное руководство в общеобразовательных организациях. Письмо Министерства просвещения РФ от 12 мая 2020 г. N ВБ-1011/08 "О методических рекомендациях" — URL: <http://cpmss.edu.ru/wp->

[content/uploads/2020/09/Письмо\\_Минпросвещения-о-классном-руководстве.pdf](#) (дата обращения: 15.03.2023). – Текст: электронный.

4. Методические рекомендации по реализации воспитательного компонента обновлённых ФГОС. - URL:<http://dpo-smolensk.ru/cnppmpr/1-metod-material/files/09-2.pdf>(дата обращения: 15.04.2023). - Текст: электронный. Методические рекомендации по реализации модуля примерной рабочей программы воспитания «Основные школьные дела» - URL:<https://институтвоспитания.пф/upload/medialibrary/7bc/6w5glu8vtnqhn8tcfpw2l49mpvmvd2o.pdf> (дата обращения: 15.04.2023). - Текст: электронный.

5. Методические рекомендации по реализации программ воспитания для общеобразовательных организаций: самоуправление. - URL:[https://институтвоспитания.пф/upload/iblock/824/c75fz6euupi81sbj1e6s7ln3q0uc1ib2/Методические\\_рекомендации\\_Самоуправление.pdf](https://институтвоспитания.пф/upload/iblock/824/c75fz6euupi81sbj1e6s7ln3q0uc1ib2/Методические_рекомендации_Самоуправление.pdf) (дата обращения: 12.04.2023). - Текст: электронный. Методические рекомендации по реализации программ воспитания для общеобразовательных организаций: самоуправление приложение.- URL:<https://институтвоспитания.пф/upload/iblock/298/swvwfcwaix29x42a62rck0x81oedqxc.pdf> (дата обращения: 12.04.2023). - Текст: электронный.

6. Основы государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей. Утверждены Указом Президента Российской Федерации от 9 ноября 2022 г. N 809. – URL:<http://www.kremlin.ru/acts/bank/48502> (дата обращения: 15.04.2023). - Текст: электронный.

7. Примерная основная образовательная программа основного общего образования. Одобрена решением Федерального учебно-методического объединения по общему образованию, протокол 6/22 от 15.09.2022 г. URL:<https://fgosreestr.ru/uploads/files/48f0c657a155e6e9b9ce99ac9d5b2604.pdf> (дата обращения: 15.03.2023).- Текст : электронный

8. Примерная рабочая программа воспитания в общеобразовательной организации, ОДОБРЕНА решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 23 июня 2022 г. № 3/22)- URL:<https://институтвоспитания.пф/upload/medialibrary/aef/orxve66kt39augto500oy0ozcgnmrc2e.pdf> (дата обращения: 15.03.2023). - Текст: электронный.

## ***12.2. Электронные образовательные ресурсы, в т.ч. профессиональные базы данных и информационные справочные системы***

<a href="http://library.uspu.ru">http://library.uspu.ru</a>	Сайт ИИЦ-Научной библиотеки
<a href="http://opac.biblio.uspu.ru">http://opac.biblio.uspu.ru</a>	Электронный каталог ИИЦ-Научной библиотеки
<a href="http://elar.uspu.ru">http://elar.uspu.ru</a>	Электронная библиотека УрГПУ
<a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU
<a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>	«КонсультантПлюс»
<a href="http://cyberleninka.ru">http://cyberleninka.ru</a>	НЭБ «КиберЛенинка»



### ***12.3. Печатные и (или) электронные образовательные ресурсы для лиц с ОВЗ***

Печатные и (или) электронные ресурсы в формах, адаптированных к нарушениям здоровья лиц из числа инвалидов и лиц с ОВЗ, представлены в УрГПУ.

В УрГПУ представлено специализированное оборудование.

*Для обучающихся с нарушением слуха:*

1. радиомикрофон Сонет-Рсм.

*Для обучающихся с нарушением зрения:*

1. устройство для сканирования и чтения. Версия с камерой. SARA CE;
2. стационарный видеоувеличитель Clear View Speech;
3. стационарный видеоувеличитель TOPAZ XL HD;
4. дисплей Брайля PACmate;
5. дисплей Брайля ALVA 640 Comfort/;
6. принтер Брайля;
7. термонагреватель ZyFuse.

*Для обучающихся с нарушением опорно-двигательного аппарата:*

1. адаптированный джойстик компьютерный BJ-857-A-L (Bjoy Sitck A LITE);
2. учебное место (парта) для обучающегося.

*Для обучающихся с нарушением речи:*

1. профессиональный мультимедийный образовательный интерактивный коррекционно-развивающий логопедический стол «Инклюзив Лого-Про Макс+»;
2. сенсомоторная труба;
3. мультисенсорный речевой тренажер «Инклюзив Коррекция речи»;
4. настенный коммуникатор.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и особенностям восприятия и обработки поступающей учебной информации.

*Для обучающихся с нарушением зрения:*

- в печатной форме увеличенным шрифтом и с необходимой контрастностью;
- в форме электронного документа (версия для слабовидящих);
- в форме аудиофайла;
- в печатной форме на языке Брайля.

Обучающиеся могут воспользоваться официальным сайтом Свердловской областной специальной библиотеки для слепых: <http://sosbs.ru/>

*Для обучающихся с нарушением слуха:*

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

*Для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата:*

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

### **13. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

В процессе осуществления образовательного процесса по практике применяется следующее программное обеспечение:

#### ***13.1. Перечень лицензионного программного обеспечения***

- Microsoft Office 2016 Russian Academic OLP 1license NoLevel (Лицензии № 69716151 от 03.05.2018);
- Microsoft Windows Professional 10 Russian Upgrade Academic OLP 1license NoLevel. (Лицензии № 69716151 от 03.05.2018).
- Astra Linux Special Edition (Лицензия 226600092 от 08.08.2022)
- ROQED (Лицензия от 08.08.2022)
- Agisoft Metashape Professional
- Agisoft Metashape Standard
- Панорама x64, ver. 14
- Инклюзив Оптимист / Коррекция речи 2.0
- Инклюзив.Лого

#### ***13.2. Перечень свободно распространяемого программного обеспечения***

- LibreOffice (<http://www.libreoffice.org>);
- VLC Player (<https://www.videolan.org/vlc/>);
- Firefox (<https://www.mozilla.org>);
- FreeMind ([https://freemind.sourceforge.net/wiki/index.php/Main\\_Page](https://freemind.sourceforge.net/wiki/index.php/Main_Page));
- 7-zip (<https://7-zip.org>);
- InfraRecorder (<http://infrarecorder.org>).

### **14. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

Материально-техническая база практики обеспечивается администрацией образовательной организации. Для проведения учебной практики (Ознакомительной практики) необходимо следующее материально-техническое обеспечение: школьные классы, аудитория для проведения общих методических совещаний обучающихся и педагогов-наставников.

Все помещения должны соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

Материально-техническое обеспечение также представлено ресурсами аудиторного фонда и помещений для самостоятельной работы, оснащенных

учебной мебелью, техническими средствами обучения - персональными компьютерами, переносными ноутбуками с доступом к сети Интернет, электронной информационно-образовательной среде университета, мультимедийными проекторами (стационарным/переносным), экранами, интерактивными досками (в отдельных аудиториях).

Приложение к рабочей программе дисциплины  
**«Учебная практика  
(Ознакомительная практика)»**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**1. Типовые задания для промежуточной аттестации с указанием критериев и шкал оценивания**

**Банк заданий практики**

Задание 1. Индивидуальный план практики.

Составить индивидуальный план прохождения Учебной практики (Ознакомительная практика).

**Рекомендации:**

- внимательно изучите содержание заданий практики;
- определите с учителем (руководителем практики в образовательной организации) поручения, которые вы будете выполнять в ходе практики;
- равномерно распределите свою нагрузку на две недели;
- составьте индивидуальный план;
- согласуйте его с руководителем практики вуза.

Задание 2. Заполнение информационной карты учреждения.

Определение места и роли образовательной организации в социуме, включая социальное партнерство. Знакомство с педагогическим коллективом (в том числе, с использованием сайта образовательной организации, социальных сетей). Изучение нормативной документации, определяющей деятельность педагогов. Заполнение информационной карты учреждения по представленной форме.

Задание 3. Диагностика сплоченности детского коллектива.

Подготовьте и проведите наблюдение за классным коллективом в урочной и внеурочной деятельности. Сделайте вывод об уровне сплоченности детского коллектива.

Задание 4. Посещение и анализ внеурочных мероприятий.

4.1. Дайте определение понятия «внеурочная деятельность» со ссылкой на литературу (нормативный документ).

4.2. Каково значение внеурочной деятельности в образовательном процессе с учетом требований ФГОС основного общего (среднего общего) образования?

4.3. Посетите не менее двух внеурочных мероприятий.

4.4. Проведите анализ каждого внеурочного мероприятия, заполнив соответствующие графы в таблице. Сделайте вывод об уровне проведения мероприятия, выделив достоинства и зоны улучшения. Аргументируйте свою позицию.

Критерии анализа	Анализ мероприятия
Учитель	
Тема внеурочного мероприятия	

Класс, в котором проводилось мероприятие	
Направление внеурочной деятельности (спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное).	
Цель внеурочного мероприятия	
Учитывает ли педагог индивидуально-личностные и возрастные особенности развития обучающихся? В чем это проявляется?	
Педагогические технологии (приемы, методы), которые способствовали достижению поставленной цели	
Средства, которые использовал педагог в ходе мероприятия	
Достиг ли, с вашей точки зрения, педагог поставленной цели? Обоснуйте свой ответ	
Внесите предложения по совершенствованию данного мероприятия	

#### Задание 5. Мастерская будущего педагога **(на выбор студента)**

В мастерской педагога предложено три варианта заданий: проект социальной рекламы, разработка лэпбука и создание образа учителя будущего. Студенту необходимо выбрать только одно задание!!!

##### 5.1. Разработайте проект социальной рекламы

Разработайте проект социальной рекламы, направленный на повышение престижа профессии учителя в нашей стране. Раскройте основную идею социальной рекламы, которую хотите донести до аудитории (не более 15-20 предложений).

Формат представления задания (на выбор студента):

- видеоролик (короткий фильм, в котором могут использоваться музыкальное, звуковое сопровождение, текстовые, графические и видеовставки; продолжительность 3-5 минут)
- рекламный плакат (наличие яркого визуального образа и слогана)
- рекламная листовка (наличие яркого визуального образа, текста и слогана)
- свой вариант

##### 5.2. Разработайте лэпбук о педагоге

Подготовить лэпбук о педагоге, личность и деятельность которого наиболее вам близка. Постарайтесь раскрыть биографию педагога, его труды, идеи, технологии работы. Почему вы выбрали именно этого педагога? (не более 15-20 предложений)

Формат представления задания (на выбор студента):

- лэпбук в свернутом виде А4
- лэпбук в свернутом виде А3

### 5.3. Представьте образ учителя будущего

Подготовьте проект образа «учителя будущего». Какими компетенциями, технологиями он должен владеть? Какими значимыми профессионально-личностными качествами, на ваш взгляд, должен обладать?

Формат представления задания (на выбор студента):

- видеоролик (короткий фильм, в котором могут использоваться музыкальное, звуковое сопровождение, текстовые, графические и видеовставки; продолжительность не более 5-7 минут)
- интеллект-карта (при необходимости используйте ресурсы [Coggle](#), [NovaMind](#), [MindMeister](#) и др. Обязательно сделайте небольшой комментарий – не более 10 предложений).
- эссе (не менее 2-х страниц)
- свой вариант

5.4. Примите участие в подготовке раздаточных (демонстрационных) материалов для проведения внеурочных мероприятий.

### Критерии и шкала оценивания

Код и наименование компетенции и для ОП ВО, индикаторы достижения компетенции (ИДК)	Шкала оценивания			
	«зачтено»			«не зачтено»
ОПК-1: Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики. ОПК-1.1. Понимает и объясняет сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи,	Демонстрирует знание основных нормативных правовых актов в сфере образования и норм профессиональной этики.  Полностью обосновывает и решает задания, опираясь на нормативные правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики.	Демонстрирует знание основных нормативных правовых актов в сфере образования и норм профессиональной этики.  Решает большинство заданий, опираясь на нормативные правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики.	Демонстрирует частичное знание основных нормативных правовых актов в сфере образования и норм профессиональной этики.  С затруднениями обосновывает, и с трудом решает задания, слабо опирается на нормативные правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики.	Не демонстрирует знание основных нормативных правовых актов в сфере образования и норм профессиональной этики.  Не представляет и не решает задания, не опирается на нормативные правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики.

<p>федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, профессионального обучения, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства.</p> <p>ОПК-1.2. Применяет в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности.</p>	<p>Демонстрирует способность решения задач педагогической деятельности, опираясь на нормы профессиональной этики.</p>	<p>Демонстрирует способность решения отдельных задач педагогической деятельности, опираясь на нормы профессиональной этики.</p>	<p>Испытывает трудности решения отдельных задач педагогической деятельности, опираясь на нормы профессиональной этики.</p>	<p>Не демонстрирует способность решать задачи педагогической деятельности, опираясь на нормы профессиональной этики.</p>
<p>ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний.</p> <p>ОПК-8.1. Применяет методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний, в том числе в предметной области.</p> <p>ОПК-8.2. Проектирует и осуществляет учебно-воспитательный процесс с опорой на знания предметной области, психолого-педагогические знания и научно-обоснованные закономерности организации</p>	<p>Грамотно и безошибочно использует профессиональную терминологию, демонстрируя знания закономерностей возрастного развития личности, принципов построения развивающего образовательного процесса на ступенях образования, не испытывая затруднений.</p>	<p>Грамотно использует профессиональную терминологию, демонстрируя знания закономерностей возрастного развития личности, принципов построения развивающего образовательного процесса на ступенях образования, испытывая незначительные затруднения, которые легко исправляет</p>	<p>Использует профессиональную терминологию не всегда грамотно, демонстрируя знания закономерностей возрастного развития личности, принципов построения развивающего образовательного процесса на ступенях образования, испытывает затруднения, которые не всегда исправляет самостоятельно</p>	<p>Не использует профессиональную терминологию или использует её неверно, не демонстрирует знания закономерностей возрастного развития личности, принципов построения развивающего образовательного процесса на ступенях образования, испытывает затруднения, которые не исправляет даже после дополнительных вопросов</p>

образовательного процесса.	Решает все предлагаемые задания, демонстрируя способность проектировать и осуществлять учебно-воспитательный процесс с опорой на психолого-педагогические знания и научно-обоснованные закономерности организации образовательного процесса в полной мере.	Решает большинство заданий, демонстрируя способность проектировать и осуществлять учебно-воспитательный процесс с опорой на психолого-педагогические знания и научно-обоснованные закономерности организации образовательного процесса	С трудом решает задания, демонстрируя способность проектировать и осуществлять учебно-воспитательный процесс с опорой на психолого-педагогические знания и научно-обоснованные закономерности организации образовательного процесса	Не решает задания на демонстрацию способности проектировать и осуществлять учебно-воспитательный процесс с опорой на психолого-педагогические знания и научно-обоснованные закономерности организации образовательного процесса
----------------------------	--	--	---	---

## 2. Методические рекомендации для самостоятельной работы обучающихся

До начала практики ее руководитель от кафедры проводит инструктаж и выдает макет отчетной документации; задание по практике.

Студент во время практики обязан:

- выполнять работы, предусмотренные план-заданием практики;
- выполнять указания руководителей практики, обеспечивать высокое качество выполняемых работ;
- систематически вести дневник практики, в котором фиксировать свою деятельность.

По окончании практики студент обязан сдать руководителю практики от кафедры отчетную документацию по практике:

- дневник;
- отчет по практике.

По итогам практики студент получает оценку (зачтено/не зачтено). Студент, отстраненный от практики, или тот, чья работа на практике признана неудовлетворительной, считается не выполнившим учебный план данного семестра. По решению кафедры и директора ему может назначаться повторное прохождение практики без отрыва от учебных занятий или предоставляются документы на отчисление из университета.

Дневник и отчет составляют отчетную документацию практики. Записи должны вестись аккуратно и четко.

### *Требования к отчетной документации практики*

Дневник практики – это обязательный рабочий документ, в котором имеется план практики, составленный на основе базового плана задания с учетом специфики места прохождения практики.

В дневнике отражается вид и объем ежедневной деятельности студента, раскрывается содержание проводимой работы, анализируются отдельные ситуации, делаются обобщения, намечаются планы и перспективы деятельности.

Дневник предназначен и для накопления профессионально значимых материалов, используемых в организации или самостоятельно разработанных практикантом, где студент проходит практику. По состоянию дневника можно определить, умеет ли студент работать с документами, как он относится к соблюдению правил делопроизводства и т. д.



Отчет – документ, который студент пишет по окончании практики. В отчете необходимо обобщить и проанализировать выполненную работу, выделив достижения и трудности, влияющие на личностный и профессиональный рост, отразить степень удовлетворенности от полученных знаний и опыта, от понимания профессиональной значимости сделанного.

После предварительного анализа отчетных документов на кафедре проводится итоговая конференция, в которой участвуют преподаватели, групповые руководители, студенты и, при возможности, представители учреждений.

Для итоговой конференции студенту нужно приготовить выступление, в котором следует рассказать о выполненной работе за период практики и дать личную оценку ее результатов. Если в одном учреждении проходило практику несколько студентов, то возможно групповое выступление.

Все задания должны быть выполнены в соответствии с планом-заданием практики. Студент должен дневник и отчет сдать на кафедру в электронном и печатном варианте (по решению кафедры).

#### *Правила ведения дневника практики*

1. Дневник является основным индивидуальным документом студента во время прохождения всех этапов практики.
2. Во время практики студент периодически записывает в дневнике все, что им проделано за соответствующий период по выполнению ПЛАНА-ЗАДАНИЯ или индивидуального задания от учреждения.
3. По требованию руководителей практики студент обязан представить дневник на просмотр. Руководители практики подписывают дневник после просмотра, делают свои замечания и дают дополнительные задания.
4. По окончании практики дневник и отчет должны быть просмотрены руководителями практики.
5. Защита отчета по практике проводится на конференции.

#### *Рекомендации по выполнению заданий.*

Планирование является весьма важным и существенным звеном в системе организации и прохождения учебной практики. Составляя индивидуальный план прохождения практики, студенты овладевают умением планировать свою деятельность.

Планирование позволяет сориентировать студентов на достижение конкретного результата, исключает случайность и стихийность в работе во время прохождения практики, добиться поставленной цели. Составить план практики – это значит детально продумать и представить весь процесс ее прохождения, последовательность выполнения плана-задания, осмыслить те результаты, которых необходимо достичь в овладении педагогической деятельностью.

В индивидуальном плане должны найти отражение все виды заданий, которые предусмотрены ПЛАНОМ-ЗАДАНИЕМ практики, а также консультации для студентов.

Индивидуальный план прохождения практики согласовывается с руководителем практики

При заполнении индивидуального плана практики:

- в первый день обязательно спланировать ознакомление с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также с правилами внутреннего распорядка;
- в графе «Ожидаемый результат» описать, что было запланировано, что (не)удалось / (не)получилось во время практики? Какие навыкигодились для выполнения заданий?

Форма индивидуального плана представляется в дневнике практики.