

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Родин Олег Федорович

Должность: И.о. директора

Дата подписания: 25.05.2025 14:57:19

Уникальный программный код:

2246bb4b5eca53e35a45d6a91259e790782354e7

Министерство просвещения Российской Федерации

Нижнетагильский государственный социально-педагогический институт (филиал)

федерального государственного автономного образовательного учреждения

высшего образования

«Российский государственный профессионально-педагогический университет»

Социально-гуманитарный факультет

Кафедра гуманитарных и социально-экономических наук

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.О.04(У) «ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА ПО ИСТОРИОГРАФИИ»

Направление подготовки 44.04.01 Педагогическое образование

Профили подготовки (Программа магистратуры) Современное историческое образование

Автор(ы) В. Ф. Мезенцев , к. истор. н., доцент

Одобрена на заседании кафедры гуманитарных и социально-экономических наук. Протокол от 13 февраля 2025. №5 .

Рекомендована к использованию в образовательной деятельности научно-методической комиссией социально-гуманитарного факультета.

Нижний Тагил
2025

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Цель практики: овладение обучающимися в магистратуре компетенциями, связанными с историографическим анализом изучаемых тем и внедрения его результатов в образовательный процесс. Практика направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися навыками историографического анализа.

Задачи практики:

1. закрепить знания, полученные в теоретических курсах;
2. освоить методы исследовательской работы по истории для применения в образовательном процессе;
3. сформировать у магистрантов умение использовать полученные знания для разработки программ внеурочной деятельности школьников (факультативных дисциплин).

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Технологическая практика по историографии входит в обязательную часть практик, основной образовательной программы подготовки бакалавра по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, программа магистратуры «Современное историческое образование». Данная практика реализуется на социально-гуманитарном факультете кафедрой гуманитарных и социально-экономических наук и непосредственно ориентирована на профессионально-практическую подготовку магистрантов. В ходе практики магистранты используют знания, умения и навыки, сформированные в процессе изучения дисциплин: «Современные проблемы отечественной и всеобщей истории», «Проектирование технологий современного исторического образования» и др.

Технологическая практика по историографии призвана готовить студентов к решению в дальнейшем следующих исследовательских задач:

- осмысление текстов научных публикаций и вычленение значимой информации;
- обобщение результатов изучения научной литературы в виде тезисов, аннотации, реферата, доклада, сообщения.

Данная практика призвана формировать и развивать у студентов навыки самоконтроля и самооценивания как предпосылку для автономного самообразования.

Вид и тип практики

Вид практики – учебная практика.

Тип практики – Технологическая

Способ проведения – стандартом не установлен.

Формы проведения – дискретно.

База(ы) проведения практики – Кафедра гуманитарных и социально-экономических наук

3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Практика направлена на формирование следующих компетенций:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Дескрипторы
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИУК 2.1. Знает принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной работе; методы представления и описания результатов проектной деятельности; методы, критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта	Знает принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной работе Умеет представить и описать результаты проектной деятельности Владеет методами представления и описания

		результатов деятельности; критериями оценки результатов выполнения проекта
	ИУК 2.2. Умеет формировать план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения; организовывать и координировать работу участников проекта, обеспечивать работу команды необходимыми ресурсами; представлять публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических конференциях	<p>Знает план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения</p> <p>Умеет организовывать и координировать работу участников проекта, обеспечивать работу команды необходимыми ресурсами</p> <p>Владеет навыками представления результатов проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических конференциях</p>
	ИУК 2.3. Выбирает оптимальные способы решения конкретных задач проекта на всех этапах его жизненного цикла, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<p>Знает оптимальные способы решения конкретных задач проекта на всех этапах его жизненного цикла</p> <p>Умеет выбирать оптимальные способы решения конкретных задач проекта</p> <p>Владеет способами решения конкретных задач проекта на всех этапах его жизненного цикла, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	ИУК 5.1. Знает национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения; основные принципы межкультурного взаимодействия	<p>Знает национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения</p> <p>Умеет использовать основные принципы межкультурного взаимодействия</p> <p>Владеет опытом межкультурного взаимодействия</p>
	ИУК 5.2. Умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач; соблюдать этические нормы и права человека; создавать благоприятную среду для межкультурного взаимодействия при выполнении	<p>Знает принципы толерантного взаимодействия с людьми с учетом их национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач</p> <p>Умеет учитывать</p>

	профессиональных задач	национальные, этнокультурные, конфессиональные особенности в целях успешного выполнения профессиональных задач
		Владеет опытом межкультурного взаимодействия при выполнении профессиональных задач
	ИУК 5.3. Находит и использует необходимые для взаимодействия навыки создания благоприятной среды для межкультурного взаимодействия при выполнении профессиональных задач	Знает принципы создания благоприятной среды для межкультурного взаимодействия при выполнении профессиональных задач
		Умеет использовать необходимые для взаимодействия навыки создания благоприятной среды для межкультурного взаимодействия при выполнении профессиональных задач
		Владеет навыками создания благоприятной среды для межкультурного взаимодействия при выполнении профессиональных задач
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК 6.1. Демонстрирует знание основных принципов самоменеджмента, самовоспитания, самообразования, тайм-менеджмента для непрерывного профессионального и личностного развития.	Знает способы и методы эффективного управления своим временем для выстраивания и реализации траектории саморазвития по принципу получения образования в течение всей жизни
		Умеет определять план предстоящей деятельности; прогнозировать результат деятельности применять технологии планирования для выстраивания траектории непрерывного образования и саморазвития на его основе
		Владеет методами организации своей профессиональной деятельности для получения дополнительного образования и реализации траектории непрерывного образования и саморазвития
УК-6.2. Показывает умение		Знает способы планирования

	<p>планировать свое рабочее время и время для саморазвития, формировать цели личностного и профессионального развития и создавать условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, индивидуально-личностных особенностей.</p> <p>УК-6.3. Владеть практическим опытом организации и управления своим временем для получения дополнительного образования, изучения дополнительных образовательных программ.</p>	<p>рабочего времени</p> <p>Умеет формулировать цели личностного и профессионального развития</p> <p>Владеет навыками по реализации целей личностного и профессионального роста</p> <p>Знает способы и формы получения дополнительного образования</p> <p>Умеет использовать личное время для получения дополнительного образования</p> <p>Владеет навыками освоения дополнительных образовательных программ</p>
ПК-2 Способен организовывать образовательную среду в образовательной организации с учетом задач исторического образования	<p>ПК-2.1. Демонстрирует знание принципов, методов и приемов обучения истории</p> <p>ПК-2.2. Умеет согласовывать методологию исследования в предметной области с методологией исторической науки</p> <p>ПК-2.3. Применяет научные методы в самостоятельных научных исследованиях</p>	<p>Знает основные принципы обучения истории (научность, доступность, системность и последовательность, прочность знаний, наглядность, активность и сознательность, связь теории с практикой)</p> <p>Умеет применять различные методы и приёмы обучения истории в зависимости от целей урока, возраста и уровня подготовки учащихся</p> <p>Владеет навыками планирования уроков истории с учётом принципов, методов и приёмов обучения</p> <p>Знает основные понятия и принципы методологии исторической науки</p> <p>Умеет выбирать наиболее подходящие методы и приёмы для конкретного исследования</p> <p>Владеет практическими навыками интеграции методов исторической науки в процесс исследования</p> <p>Знает особенности применения научных методов в своей предметной области</p> <p>Умеет выбирать и применять соответствующие научные методы для решения поставленных задач</p> <p>Владеет опытом использования современных информационных технологий и программных средств для</p>

		обработки и анализа данных, полученных с помощью научных методов
ПК-3 – Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами учебных предметов	ПК-3.1. Владеет способами интеграции учебных предметов для организации развивающей учебной деятельности (исследовательской, проектной, групповой и др.).	Знает научную методологию дисциплины Умеет популяризировать материал дисциплины Владеет приемами организации учебной деятельности
	ПК-3.2. Использует образовательный потенциал социокультурной среды региона в преподавании (предмета по профилю) в учебной и во внеурочной деятельности	Знает образовательный потенциал социокультурной среды региона Умеет учитывать образовательный потенциал социокультурной среды региона в преподавании Владеет приемами организации учебной и внеучебной деятельности
	ПК-3.3. Знает психолого-педагогические условия создания развивающей образовательной среды для достижения личностных и метапредметных результатов обучения	Знает психолого-педагогические условия создания развивающей образовательной среды Умеет учитывать психолого-педагогические условия создания развивающей образовательной среды Владеет приемами организации образовательной среды
ПК-4. Готов к осуществлению управления профессиональной деятельностью в условиях цифровой трансформации образования	ИПК 4.1. Знает основные технические средства образовательного характера, понимает возможности современных цифровых технологий для более эффективной организации профессиональной деятельности	Знает возможности использования современных цифровых технологий для профессиональной деятельности Умеет выбирать наиболее подходящие технические средства и цифровые технологии для решения конкретных задач в профессиональной деятельности Владеет способностями анализировать и оценивать эффективность использования технических средств и цифровых технологий в своей работе
	ИПК 4.2. Умеет использовать цифровые технологии для планирования и организации профессиональной деятельности, ведения необходимой документации	Знает принципы работы с различными цифровыми инструментами и программами Умеет планировать и организовывать свою профессиональную деятельность с помощью цифровых технологий Владеет методами и подходами к планированию,

		организации и ведению документации с использованием цифровых средств
	ИПК 4.3. Владеет методиками применения технических средств обучения, цифровых образовательных ресурсов, дистанционных образовательных технологий, приемами сбора и хранения необходимой информации в сети Интернет, а также цифровыми технологиями для проведения и анализа результатов научного исследования	Знает цифровые образовательные ресурсы и платформы, которые можно использовать в учебном процессе Умеет собирать и хранить информацию из интернета с соблюдением авторских прав и правил использования данных Владеет современными цифровыми инструментами для проведения научных исследований

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

4.1. Объем практики и виды контактной и самостоятельной работы

Объем практики: количество 3 з. е.

Продолжительность: 108 акад. часов.

Вид работы	Форма обучения	
	заочная	2 курс
Общая трудоемкость практики по учебному плану		108
Контактная работа , в том числе:		4
Лекции		4
Самостоятельная работа , в том числе:		100
Зачет с оценкой		4

4.2. Учебно-тематический план практики

Наименование разделов и тем практики	Всего часов	Контактная работа		Самост. работа	Оценочные средства для текущего контроля	Оценочные средства для промежуточной аттестации
		Лекции	Практич.			
2 курс						
Подготовительный этап. Составление индивидуального плана прохождения практики	19	4		15	Собеседование Проверка дневника практики	Задание к зачету Представление отчетной документации.
Исследовательский этап	60			60	Текущая проверка хода выполнения заданий	
Подготовка отчета по практике.	10			10	Текущая проверка хода	

					выполнения заданий	
Оформление дневника практики и отчета по практике	15			15	Обсуждение рабочих материалов исследования	
Зачет с оценкой	4					
Всего	108	4		100		

Типовые задания для промежуточной аттестации по практике, критерии и шкалы оценивания, а также методические рекомендации для обучающихся представлены в приложении к рабочей программе практики.

4.3. Содержание практики

1. Подготовительный этап

На подготовительном этапе проводится инструктаж по проведению практики. Перед магистрантами ставится цель и задачи ознакомительной практики, предъявляются основные требования, нормативные положения и формы отчетности результатов практики, а также намечаются основные виды работ. Проводятся первичные консультации с научными руководителями практики.

2. Исследовательский этап

Исследовательский этап направлен на освоение методов работы с различными видами научной литературы по теме работы магистранта. Приобретаются навыки работы с научной литературой. Научные руководители практики знакомят магистрантов с планируемым направлением исследований, рекомендуют источники литературы и Интернет-источники информации. Осваивается методика организации и проведения различных видов научной и учебной деятельности.

4. Заключительный этап

На заключительном этапе магистрант готовит отчет по ознакомительной практике, окончательно оформляет дневник практики; готовится к проведению итоговой конференции по практике (дифференцированному зачету).

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

5.1. Перечень основной и дополнительной литературы

Основная литература

1. Скворцова, Л. М. Методология научных исследований : учебное пособие / Л. М. Скворцова. — Москва : МИСИ-МГСУ, Ай Пи Ар Медиа, ЭБС АСВ, 2024. — 79 с. — ISBN 978-5-7264-3493-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/140488.html>

2. Шкляр М. Ф. Основы научных исследований : учебное пособие для бакалавров / Шкляр М.Ф.. — Москва : Дашков и К, 2020. — 208 с. — ISBN 978-5-394-03956-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/110966.html>

Дополнительная литература

3. Евтугина, А. А. Язык, стиль и оформление выпускной квалификационной работы Текст] : учебное пособие / А. А. Евтугина ; М-во образования и науки Рос. Федерации, Рос. гос. проф.-пед. ун-т, Урал. отд-ние Рос. акад. образования, Акад. проф. образования. Екатеринбург : РГППУ, 2006. – 106 с.
4. Твердюкова, Е. Д. Методические рекомендации по подготовке и оформлению курсовых и других работ : методические рекомендации / Е. Д. Твердюкова, А. И. Филюшкин. — Санкт-Петербург : СПбГУ, 2023. — 72 с. — ISBN 978-5-288-06362-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/388772>

5.2. Электронные образовательные ресурсы, в т.ч. профессиональные базы данных и информационные справочные системы

https://www.ntspi.ru/library/directories_and_files/web_res/systems/	Электронно-библиотечные системы НТГСПИ
https://www.ntspi.ru/library/directories_and_files/web_res/systems/libraris/	Электронные базы данных НТГСПИ
https://www.ntspi.ru/library/periodika/	Периодика НТГСПИ
https://iprmedia.ru	ЭБС «Ай Пи Эр Медиа»
https://ibooks.ru	ЭБС «Айбукс»
https://urait.ru	ЭБС Юрайт
http://e.lanbook.com	ЭБС издательства «ЛАНЬ»
http://elibrary.ru	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU
http://www.consultant.ru	«КонсультантПлюс»
http://cyberleninka.ru	НЭБ «КиберЛенинка»
https://polpred.ru	ООО «Полпред-Справочники» (база данных)
https://eivis.ru	ООО «ИВИС»
www.delpress.ru	«Деловая пресса»

5.3. Комплект программного обеспечения

1. Среда электронного обучения «Русский Moodle» (<https://do.ntspi.ru>).
2. Интернет-платформа онлайн-курсов со свободным кодом «Open edX» (<https://www.edx.org/>).
3. Интернет-платформа онлайн-курсов «Открытое образование» (<https://openedu.ru>).
4. Электронная информационно-образовательная среда РГППУ (<https://eios.rsvpu.ru>).
5. Платформа для организации и проведения вебинаров «Mirapolis Virtual Room».
6. Microsoft Office.
7. Kaspersky Endpoint Security.
8. Adobe Reader.
9. Free PDF Creator

10. 7-zip (<http://www.7-zip.org>).
11. LibreOffice.
12. Браузеры Firefox, Яндекс.Браузер.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Практика осуществляется в соответствии с задачами практики. Обучающиеся могут использовать ресурсы библиотек института, города и области, информационные справочные системы, а также другие доступные электронные и печатные информационные ресурсы.

Материально-техническое обеспечение представлено ресурсами аудиторного фонда и помещений для самостоятельной работы, оснащенных учебной мебелью, техническими средствами обучения - персональными компьютерами, переносными ноутбуками с доступом к сети Интернет, информационно-образовательной среде университета, мультимедийными проекторами (стационарным/переносным), экранами.