

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Жуйкова Татьяна Валерьевна
Должность: Директор
Дата подписания: 06.04.2026 19:48:22
Уникальный программный идентификатор:
d3b13764ec715c944271e8630f1e6d3513421163

Министерство просвещения Российской Федерации
Нижнетагильский государственный социально-педагогический институт (филиал)
Федерального государственного автономного образовательного учреждения
высшего образования
«Уральский государственный педагогический университет»

Социально-гуманитарный факультет
Кафедра социальной работы, управления и права

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.01.ДВ.03.02 «ТЕОРИИ ПЕРЕГОВОРОВ»**

Направление подготовки	39.03.02 Социальная работа
Профили подготовки	Управление и предпринимательство в социальной сфере
Автор	И.Ж. Калашников, к. психол. н., доцент

Одобрена на заседании кафедры социальной работы, управления и права. Протокол от 02 марта 2026 г. № 8.

Рекомендована к использованию в образовательной деятельности методической комиссией социально-гуманитарного факультета.
Протокол от 05 марта 2026 г. № 8.

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель: ознакомление студентов с теоретическими знаниями в сфере проведения переговоров, обучение правилам и принципам ведения переговорного процесса.

Задачи:

1. Отработать практические методы, помогающие находить наилучшую альтернативу обсуждаемому соглашению.
2. Выработать навыки устанавливать контакт с оппонентами
3. Изучить оптимальные модели слушания собеседника.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Теории переговоров» является частью учебного плана по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа по профилю «Управление и предпринимательство в социальной сфере». Дисциплина реализуется кафедрой социальной работы, управления и права. Дисциплина является дисциплиной по выбору и включена в профессиональный модуль.

Курс строится с опорой на знания, полученные студентами в процессе изучения следующих дисциплин:

1. Введение в профессию.
2. Деонтология.

Курс тесно связан с другими дисциплинами, для которых его освоение необходимо как предшествующее:

1. Технологии социальной работы.
2. Технологии социальной работы с молодежью.

3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Дескрипторы
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Анализирует социокультурные различия социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, основных философских, религиозных и этических учений.	Знает закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур
		Умеет понимать и воспринимать разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах;
		Владеет способностью осознанного выбора ценностных ориентиров и гражданской позиции
	УК-5.2. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям Отечества.	Знает закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур
	Умеет преодолевать коммуникативные, образовательные, этнические, конфессиональные барьеры для межкультурного взаимодействия	

		Владеет способностью осознанного выбора ценностных ориентиров и гражданской позиции
	УК-5.3. Конструктивно взаимодействует с людьми с учетом социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции.	Знает механизмы межкультурного взаимодействия
		Умеет учитывать правила межкультурного взаимодействия в условиях различных этнических, религиозных и других ценностных систем
		Владеет способностью аргументированного обсуждения и решения проблем мировоззренческого, общественного и личностного характера
	УК-5.4. Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументированно обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера.	Знает механизмы межкультурного взаимодействия
		Умеет учитывать правила межкультурного взаимодействия в условиях различных этнических, религиозных и других ценностных систем
		Владеет развитым чувством гражданственности и патриотизма, навыками самостоятельного критического мышления
ОПК-2. Способен описывать социальные явления и процессы на основе анализа и обобщения профессиональной информации, научных теорий, концепций и актуальных подходов	ИОПК 2.1. Знает описание социальных явлений и процессов на основе анализа и обобщения профессиональной информации, научных теорий, концепций и актуальных подходов	Знает: суть концепций дискуссионных технологий как социального явления
		Умеет: использовать профессиональную информацию, научные теории, концепции и актуальные подходы концепций дискуссионных технологий в практическую деятельность
		Владеет: навыками использования аналитических данных для описания явлений концепций дискуссионных технологий основе профессиональной информации, научных теорий, концепций и актуальных подходов
	ИОПК 2.2. Умеет анализировать и обобщать профессиональную информацию, научные теории, концепции и актуальные подходы	Знает: научные теории, концепции и актуальные подходы концепций дискуссионных технологий
		Умеет: анализировать и обобщать профессиональную информацию, научные теории, концепции и актуальные подходы концепций дискуссионных технологий в практическую деятельность
		Владеет: навыками анализа и обобщения профессиональной информации, научных теории, концепции и актуальные подходов концепций дискуссионных технологий в практическую деятельность
ИОПК 2.3. Способен предлагать собственное видение профессиональной информации,	Знает: суть концепций дискуссионных технологий как социального явления	

	научных теорий, концепций	<p>Умеет: предлагать собственное видение профессиональной информации, научных теорий, концепций дискуссионных технологий</p> <p>Владеет: собственным анализом профессиональной информации, научных теорий, концепций дискуссионных технологий</p>
ПК-5. Способностью к разработке социальных программ и проектов, направленных на повышение эффективности социального обслуживания населения на индивидуальном, групповом и средовом уровнях	ИПК 5.1. Знает требования к разработке социальных программ и проектов, направленных на повышение эффективности социального обслуживания населения на индивидуальном, групповом и средовом уровнях	Знает: требования к разработке социальных программ и проектов, направленных на повышение эффективности социального обслуживания населения на индивидуальном, групповом и средовом уровнях
		Умеет: разрабатывать социальные программы и проекты, направленные на повышение эффективности социального обслуживания населения на индивидуальном, групповом и средовом уровнях
		Владеет: способностью внедрять и реализовывать социальные программы и проекты, направленные на повышение эффективности социального обслуживания населения на индивидуальном, групповом и средовом уровнях
	ИПК5.2. Умеет разрабатывать социальные программы и проекты, направленные на повышение эффективности социального обслуживания населения на индивидуальном, групповом и средовом уровнях	Знает: требования к разработке социальных программ и проектов, направленных на повышение эффективности социального обслуживания населения на индивидуальном, групповом и средовом уровнях
		Умеет: разрабатывать социальные программы и проекты, направленные на повышение эффективности социального обслуживания населения на индивидуальном, групповом и средовом уровнях
		Владеет: способностью внедрять и реализовывать социальные программы и проекты, направленные на повышение эффективности социального обслуживания населения на индивидуальном, групповом и средовом уровнях
ИПК5.3. Владеет способностью внедрять и реализовывать социальные программы и проекты, направленные на повышение эффективности социального обслуживания населения на индивидуальном, групповом и средовом уровнях	Знает: требования к разработке социальных программ и проектов, направленных на повышение эффективности социального обслуживания населения на индивидуальном, групповом и средовом уровнях	
	Умеет: разрабатывать социальные программы и проекты, направленные на повышение эффективности социального обслуживания населения на индивидуальном, групповом и средовом уровнях	
	Владеет: способностью внедрять и	

		реализовывать социальные программы и проекты, направленные на повышение эффективности социального обслуживания населения на индивидуальном, групповом и средовом уровнях
--	--	--

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Объем дисциплины и виды контактной и самостоятельной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. е (108 ч.), семестр изучения –6 (одо), 8 (озо), распределение по видам нагрузки представлено в таблице.

Вид работы	Форма обучения	
	очная	заочная
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	108	108
Контактная работа , в том числе:	38	8
Лекции	18	4
Практические занятия	20	6
Самостоятельная работа	70	98
Подготовка к зачету	9	4

4.2.1. Учебно-тематический план дисциплины (очная форма обучения)

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего часов	Контактная работа		Самост. работа	Оценочные средства для текущего контроля	Оценочные средства для промежуточной аттестации
		Лекции	Практич. занятия			
Тема 1 Переговоры как средство урегулирование конфликтов	11	2	2	7	Устный ответ	Итоговый тест Вопросы к экзамену
Тема 2 Виды и функции переговоров	10	2	2	6	Устный ответ	
Тема 3 Стратегии и методы переговорного процесса	10	2	2	6	Устный ответ	
Тема 4 Психологическое обеспечение переговорного процесса	10	2	2	6	Устный ответ	
Тема 5 Техники ведения переговоров. Переговорный стиль.	10	2	2	6	Устный ответ	
Тема 6 Искусство и	10	2	2	6	Устный	

наука невербальных коммуникаций в переговорах					ответ	
Тема 7 Проблемы, возникающие в процессе переговоров	10	2	2	6	Устный ответ	
Тема 8 Этические нормы переговорного процесса	10	2	2	6	Устный ответ	
Тема 9 Многосторонние переговоры. Третья сторона в урегулировании конфликта	10	2	2	6	Устный ответ	
Тема 10 Принудительные меры при урегулировании конфликтов	8	-	2	6	Устный ответ	
Подготовка и сдача зачета	9			9		
Всего по дисциплине	108	18	20	70		

Учебно-тематический план дисциплины (заочная форма обучения)

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего часов	Контактная работа		Самост. работа	Оценочные средства для текущего контроля	Оценочные средства для промежуточной аттестации
		Лекции	Практич. занятия			
Тема 1 Переговоры как средство урегулирование конфликтов	11	1		10	Устный ответ	Итоговый тест Вопросы к экзамену
Тема 2 Виды и функции переговоров	11	1		10	Устный ответ	
Тема 3 Стратегии и методы переговорного процесса	11	1		10	Устный ответ	
Тема 4 Психологическое обеспечение переговорного процесса	11	1		10	Устный ответ	
Тема 5 Техники ведения переговоров. Переговорный стиль.	11		1	10	Устный ответ	

Тема 6 Искусство и наука невербальных коммуникаций в переговорах	101		1	10	Устный ответ	
Тема 7 Проблемы, возникающие в процессе переговоров	11		1	10	Устный ответ	
Тема 8 Этические нормы переговорного процесса	11		1	10	Устный ответ	
Тема 9 Многосторонние переговоры. Третья сторона в урегулировании конфликта	6			6	Устный ответ	
Тема 10 Принудительные меры при урегулировании конфликтов	10		2	8	Устный ответ	
Подготовка и сдача зачета	4			4		
Всего по дисциплине	108	4	6	98		

4.3. Содержание дисциплины

Тема 1 Переговоры как средство урегулирование конфликтов.

Переговоры как научная и практическая проблема. Возникновение первых работ по переговорной проблематике. Основные этапы развития исследований по переговорам.

Тема 2 Виды и функции переговоров.

Классификация переговоров. Горизонтальные, вертикальные и совместные переговоры. Внутрикомандные переговоры: достижение консенсуса. Переговоры «вне стола». Переговоры экспертов. Переговоры на высшем уровне.

Тема 3 Стратегии и методы переговорного процесса

Методы ведения переговоров как способы организации и проведения переговорного процесса. «Вариационный», «компромиссный», метод «уравновешивания» и «интеграции»: сущность, целесообразность применения. Этапы ведения переговоров и способы подачи позиции. Фазы переговорного процесса. Система действий на стадии подготовки деловых переговоров.

Тема 4 Психологическое обеспечение переговорного процесса

Основы восприятия противоположной стороны. Предрасположенность к ней. Классификация стереотипов. Эффект ореола. Проецирование собственных качеств на контрагента. НЛП как современная психотехнология: понятие, подходы. Фильтры восприятия. Структура субъективного опыта. Мета и Милтон модели. Нейробиологические уровни: возможности калибровки и выбор в соответствии с этим стратегий и приемов взаимодействия

Тема 5 Техники ведения переговоров. Переговорный стиль.

Техники аргументации и контраргументации и использование приемов повышения асертивности (гибкого поведения). Техники присоединения к партнеру. Проблема

определения понятия «переговорный стиль». Учет типологии «конфликтных личностей» противоположной стороны для определения стиля переговоров. Личностный стиль ведения переговоров. «Жесткие» переговоры.

Тема 6 Искусство и наука невербальных коммуникаций в переговорах

Язык мимики и жестов и его учет в переговорном процессе. Классификация жестов (неосознаваемые, экспрессивные, символические, многозначные, взаимозаменяемые, ритмические). Части тела (руки, плечи, торс, ноги). Сигналы тела.

Тема 7 Проблемы, возникающие в процессе переговоров

Скрытые мотивы участников переговоров. «Трудные» партнеры. Фактор психологического давления. Эффект психологического заражения.

Тема 8 Этические нормы переговорного процесса

Этическая составляющая организации и проведения переговоров. Разрешенные и запрещенные приемы «дипломатического торга».

Тема 9 Многосторонние переговоры. Третья сторона в урегулировании конфликта

Возрастание роли многосторонних переговоров в современном мире. Причины интенсификации многосторонних переговоров. Формы многосторонних переговоров и особенности их проведения. Принятие решений на многосторонних переговорах. Понятия «третья сторона в урегулировании конфликта», «посредничество», «оказание добрых услуг», «наблюдение за ходом переговоров», «арбитраж». Основные задачи и средства воздействия третьей стороны. Эволюция роли третьей стороны при урегулировании конфликтов.

Тема 10 Принудительные меры при урегулировании конфликтов

Роль принудительных мер в современных условиях. Виды принуждения (применений санкций, ввод миротворческих сил, принуждение к миру). Опыт использования принудительных мер: их возможности и ограничения принудительных. Эволюция принудительных мер. Проблемы, связанные с использованием принудительных мер. Операции «второго поколения». «Гуманитарная интервенция».

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная:

1. Панфилова, А. П. Презентации и переговоры в профессиональной деятельности : учебно-методическое пособие / А. П. Панфилова ; под редакцией Н. О. Верещагиной. — Санкт-Петербург : РГПУ им. А. И. Герцена, 2021. — 252 с. — ISBN 978-5-8064-3065-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/252605> (дата обращения: 05.03.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2., И. М. Деловые переговоры в юридической практике : учебно-методическое пособие / И. М. Максимова, В. А. Шуняева. — Тамбов : ТГУ им. Г.Р.Державина, 2023. — 81 с. — ISBN 978-5-00078-767-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/451673> (дата обращения: 05.03.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Дополнительная:

1. Аллахвердова, О. В. Переговоры в социальной работе : учебное пособие / О. В. Аллахвердова. — Санкт-Петербург : СПбГУ, 2017. — 134 с. — ISBN 978-5-288-05722-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/105352> — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Дубинин, Ю. В. Мастерство переговоров : учебник / Ю. В. Дубинин. — 5-е изд. — Москва : 2. Международные отношения, 2018. — 320 с. — ISBN 978-5-7133-1592-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/142906> — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Кеннеди, Г. Переговоры: Полный курс : руководство / Г. Кеннеди ; перевод Е. Виноградова. — Москва : Альпина Паблишер, 2016. — 388 с. — ISBN 978-5-9614-5267-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/87891> — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. Кузичева, Н. Ю. Управление конфликтами и организация переговорного процесса : учебное пособие / Н. Ю. Кузичева. — Воронеж : Мичуринский ГАУ, 2019. — 203 с. — ISBN 978-5-94664-400-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/157848> — Режим доступа: для авториз. пользователей.

5.2. Электронные образовательные ресурсы, в т.ч. профессиональные базы данных и информационные справочные системы

https://www.ntspi.ru/library/directories_and_files/web_res/systems/	Электронно-библиотечные системы НТГСПИ
https://www.ntspi.ru/library/directories_and_files/web_res/systems/libraris/	Электронные базы данных НТГСПИ
https://www.ntspi.ru/library/periodika/	Периодика НТГСПИ
https://iprmedia.ru	ЭБС «Ай Пи Эр Медиа»
https://ibooks.ru	ЭБС «Айбукс»
https://urait.ru	ЭБС Юрайт
http://e.lanbook.com	ЭБС издательства «ЛАНЬ»
http://elibrary.ru	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU
http://www.consultant.ru	«КонсультантПлюс»
http://cyberleninka.ru	НЭБ «КиберЛенинка»
https://polpred.ru	ООО «Полпред-Справочники» (база данных)
https://eivis.ru	ООО «ИВИС»
www.delpress.ru	«Деловая пресса»

5.3. Комплект программного обеспечения

1. Среда электронного обучения «Русский Moodle» (<https://do.ntspi.ru>).
2. Интернет-платформа онлайн-курсов со свободным кодом «Open edX» (<https://www.edx.org/>).
3. Интернет-платформа онлайн-курсов «Открытое образование» (<https://openedu.ru/>).
4. Электронная информационно-образовательная среда (<https://eios.rsvpu.ru/>).
5. Платформа для организации и проведения вебинаров «Mirapolis Virtual Room».
6. Microsoft Office.
7. Kaspersky Endpoint Security.
8. Adobe Reader.
9. Free PDF Creator.
10. 7-zip (<http://www.7-zip.org/>).
11. LibreOffice.
12. Браузеры Firefox, Яндекс.Браузер.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Помещения

Помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

6.2. Оборудование и технические средства обучения

6.2.1. Оборудование, в т.ч. специализированное

Стационарный компьютер или ноутбук, проектор для показа слайдов и видео, акустические колонки.

6.2.2. Технические средства обучения

Презентации лекций, видео-презентации, видео-лекции, учебные кинофильмы, аудиозаписи, онлайн-платформы.

6.2.3. Учебные и наглядные пособия

Печатные и электронные учебные пособия и наглядный материал: графические изображения, схемы, таблицы, раздаточный материал.