

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Жуйкова Татьяна Валерьевна
Должность: Директор
Дата подписания: 29.06.2026 18:27:03
Уникальный программный ключ:
d3b13764ec715c944271e8630f1e6d3513421163

Министерство просвещения Российской Федерации
Нижнетагильский государственный социально-педагогический институт (филиал)
Федерального государственного автономного образовательного учреждения
высшего образования
«Уральский государственный педагогический университет»

Социально-гуманитарный факультет
Кафедра социальной работы, управления и права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

МДК .02.02 УЧАСТИЕ ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ В РЕАЛИЗАЦИИ СПЕЦИАЛЬНЫХ АДМИНИСТРАТИВНО-ПРАВОВЫХ РЕЖИМОВ

Программа подготовки специалиста среднего звена
по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность

Автор(ы): канд. психол. наук, доцент, доцент кафедры УСР
И.Ж. Калашников

Одобрена на заседании кафедры социальной работы, управления и права. Протокол от 10
апреля 2026 г. № 9.

Рекомендована к использованию в образовательной деятельности научно-методической
комиссией социально-гуманитарного факультета. Протокол от апреля 2026 г. № 9.

Нижний Тагил
2026

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
1.1. Область применения программы.....	3
1.2. Место дисциплины в структуре ОП	3
1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины	3
1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины.....	3
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
3.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы.....	6
3.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины.....	9
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	12
4.1. Требования к материально-техническому обеспечению:.....	12
4.2. Информационное обеспечение	13
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	13

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Программа учебной дисциплины МДК. 02.02 «Участие правоохранительных органов в реализации специальных административно-правовых режимов» составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (далее ФГОС) по специальности среднего профессионального образования 40.02.02 Правоохранительная деятельность, утвержденным приказом Минпросвещения России от 10 января 2025 № 3.

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины МДК.02.02 «Участие правоохранительных органов в реализации специальных административно-правовых режимов» предназначена для ведения занятий со студентами очной формы обучения, осваивающими программу подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

1.2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина МДК. 02.02 «Участие правоохранительных органов в реализации специальных административно-правовых режимов» включена в обязательную часть профессионального модуля «Административная деятельность» образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность. Учебным планом предусмотрено изучение данной дисциплины на третьем курсе (6 семестр).

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

В результате изучения дисциплины МДК. 02.02 «Участие правоохранительных органов в реализации специальных административно-правовых режимов» обучающийся должен:

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций
Знает: - понятие, цели, задачи и виды специальных административно-правовых режимов; - правовую основу и временные ограничения института специальных административно-правовых режимов; - организационно-правовые основы охраны общественного порядка и обеспечения общественной безопасности в условиях реализации специальных административно-правовых режимов; - основы топографической подготовки; - особенности планирования и организации специальных операций тактические основы действий в составе служебных нарядов и функциональных групп при проведении специальных операций способы защиты и действия при обнаружении (применении)	В результате освоённости компетенций выпускник осуществляет знание специальных административно-правовых режимов; правовую основу и временные ограничения института специальных административно-правовых режимов; организационно-правовые основы охраны общественного порядка и обеспечения общественной безопасности в условиях реализации специальных административно-правовых режимов; имеет основы топографической подготовки; особенности планирования и организации специальных операций тактические основы действий в составе служебных нарядов и функциональных групп при проведении специальных операций; способы защиты и действия при обнаружении (применении) токсичных веществ, химикатов, отравляющих веществ и патогенных биологических агентов, взрывчатых веществ, оружия, боеприпасов, других опасных предметов и веществ режимы усиления противодействия терроризму; порядок оказания первой помощи порядок организации эвакуации граждан.

токсичных веществ, химикатов, отравляющих веществ и патогенных биологических агентов, взрывчатых веществ, оружия, боеприпасов, других опасных предметов и веществ режимы усиления противодействия терроризму; - порядок оказания первой помощи порядок организации эвакуации граждан	
Умеет: - применять нормы права в условиях действия специальных административно-правовых режимов; - принимать управленческие решения в условиях действия специальных административно-правовых режимов; - реализовывать меры государственного принуждения в период действия специальных административно-правовых режимов составлять основные документы; - планирования специальной операции действовать в составе тактических подразделений в особых условиях; - составлять графические служебные документы; - читать топографические карты, проводить измерения и ориентирование по карте и на местности; - использовать современные средства навигации пользоваться средствами индивидуальной защиты	Обучающийся применяет нормы права в условиях действия специальных административно-правовых режимов; принимает управленческие решения в условиях действия специальных административно-правовых режимов; реализовывает меры государственного принуждения в период действия специальных административно-правовых режимов составлять основные документы планирования специальной операции; действует в составе тактических подразделений в особых условиях; составляет графические служебные документы; читает топографические карты, проводит измерения и ориентирование по карте и на местности; использует современные средства навигации пользоваться средствами индивидуальной защиты

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Применение данной программы направлено на формирование элементов основных видов профессиональной деятельности в части освоения соответствующих общих (ОК) и профессиональных компетенций (ПК):

Код	Наименование результата обучения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

ОК 4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 5	Грамотно излагает свои мысли и оформляет документы по профессиональной тематике на государственном языке. Проявляет толерантность в рабочем коллективе.
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ПК 2.2.	Организовывать взаимодействие с органами, организациями и гражданами в обеспечении общественного порядка и безопасности.
ПК 2.3.	Участвовать в обеспечении специальных административно-правовых режимов

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины

максимальной учебной нагрузки – 74 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки – 74 часа (в том числе лекции 42 часа, практические занятия 30 часов, самостоятельная работа – 2 часа).

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Максимальная учебная нагрузка	74
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	74
в том числе:	
теоретическое обучение	42
практические занятия	30
Самостоятельная работа	2
Промежуточная аттестация	
проводится в форме зачета с оценкой в 6 семестре	

3.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Примерное содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем в часах	Формируемые компетенции
Раздел 1. Введение в курс «Административная деятельность полиции»			
Тема 1. Специальные административно-правовые режимы	Содержание		
	Правовая основа института специальных административно-правовых режимов. Понятие, цели, задачи специальных административно-правовых режимов. Виды административно-правовых режимов. Меры и временные ограничения, применяемые в условиях введения специальных административно-правовых режимов. Объекты специальных административно-правовых режимов.	6	ОК 1-9 ПК 2.1.- 2.2.
	В том числе практических и лабораторных занятий Субъекты специальных административно-правовых режимов и их административно-правовой статус. Стадии процедуры реализации специальных административно-правовых режимов.	2	
Тема 2. Вооруженные силы Российской Федерации. Общевоинские уставы Вооруженных сил Российской Федерации	Содержание		
	Вооруженные Силы Российской Федерации их состав и задачи. Назначение, структура мотострелковых и танковых подразделений, их задачи в бою. Боевое предназначение входящих в них подразделений. Основные тактико-технические характеристики основных образцов вооружения и техники Вооруженных сил Российской Федерации (мотострелковых, танковых, артиллерийских и инженерно-саперных подразделений, подразделений связи, технического обеспечения, радиационной, химической и биологической защиты и тыла)	6	ОК 1-9 ПК 2.1.- 2.2.
	В том числе практических и лабораторных занятий Общевоинские уставы Вооруженных сил Российской Федерации, их основные требования и содержание.	2	
Тема 3. Особенности прохождения службы в органах внутренних дел в условиях действия специальных административно-правовых режимов	Содержание		
	Особенности прохождения службы в органах внутренних дел в особых условиях. Изменение режима служебного времени сотрудника органов внутренних дел. Возложение на сотрудника органов внутренних дел дополнительных обязанностей. Командирование его в другую местность, временный перевод сотрудника в другое подразделение без изменения характера службы в органах внутренних дел. Иные особые условия и дополнительные ограничения.	6	ОК 1-9 ПК 2.1.- 2.2.
	В том числе практических и лабораторных	4	

	занятий Правовые последствия отказа от прохождения службы в особых условиях. Укрепление служебной дисциплины и законности в служебных коллективах.		
Тема 4. Управленческие решения в условиях действия специальных административно-правовых режимов	Содержание		
	Роль и место органов внутренних дел в системе правоохранительных органов при введении специальных административно-правовых режимов. Понятие управленческого решения. Виды управленческих решений, принимаемых в органах внутренних дел. Субъекты подготовки и принятия различных видов управленческих решений.	6	ОК 1-9 ПК 2.1.- 2.2.
	В том числе практических и лабораторных занятий Основные требования, предъявляемые к управленческим решениям в органах внутренних дел, и способы их обеспечения при введении специальных административно-правовых режимов.	4	
Тема 5. Взаимодействие и координация деятельности органов внутренних дел в условиях действия специальных административно-правовых режимов	Содержание		
	Понятие и особенности взаимодействия органов внутренних дел с иными субъектами публичной власти. Виды и формы взаимодействия. Принципы взаимодействия. Организация взаимодействия. Формы и методы взаимодействия. Координация деятельности органов внутренних дел.	4	ОК 1-9 ПК 2.1.- 2.2.
	В том числе практических и лабораторных занятий Внешнее и внутреннее взаимодействие в деятельности органов внутренних дел с целью выполнения задач в условиях действия специальных административно-правовых режимов.	4	
Тема 6 Личная безопасность сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации	Содержание		
	Личная безопасность сотрудников органов внутренних дел при выполнении задач в составе наряда. Обеспечение личной безопасности сотрудников при проверке документов в различных ситуациях. Личная безопасность сотрудников при проведении досмотровых мероприятий. Обеспечение личной безопасности сотрудников при задержании и доставлении подозреваемых в совершении правонарушений или преступлений. Тактика действий сотрудников при остановке, задержании и обследовании транспортного средства. Личная безопасность сотрудников при осмотре мест возможного укрытия правонарушителей. Личная безопасность сотрудников при обнаружении взрывоопасных предметов. Личная безопасность сотрудников во внеслужебное время. Применение оружия	6	ОК 1-9 ПК 2.1.- 2.2.

	самообороны.		
	В том числе практических и лабораторных занятий Особенности задержания вооружённых преступников в различных условиях. Основные методы противодействия беспилотным воздушным судам (БВС). Виды и типы средств противодействия БВС противника и их назначение. Требования, предъявляемые к системе противодействия БВС. Бесконтактные методы противодействия БВС.	6	
Тема 7. Пресечение захвата собственных объектов органов внутренних дел Российской Федерации	Содержание Понятие и характеристика важных объектов и собственных объектов органов внутренних дел. Планирование действий по пресечению захвата важных объектов и собственных объектов органов внутренних дел.	4	ОК 1-9 ПК 2.1.- 2.2.
	В том числе практических и лабораторных занятий Инструкция «Крепость», назначение, структура и содержание. Функциональные группы, создаваемые для пресечения захвата важных объектов и собственных объектов органов внутренних дел, тактика их действий.	6	
Тема 8 Действия силовых групп подразделений полиции при пресечении массовых беспорядков	Содержание Тактика групп рассредоточения и изъятия и изъятия при пресечении массовых беспорядков (одиночная подготовка сотрудников – экипировка, боевые построения, действия по командам, применение специальных средств, перестроения и передвижения, задержание правонарушителей).	4	ОК 1-9 ПК 2.1.- 2.2.
	В том числе практических и лабораторных занятий Одиночная подготовка сотрудников – экипировка, боевые построения, действия по командам, применение специальных средств, перестроения и передвижения, задержание правонарушителей	4	
	Самостоятельная работа Работа с литературой	2	
Итого	74		

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Требования к материально-техническому обеспечению:

Реализация учебной программы осуществляется в кабинете профессиональных дисциплин.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского (практического), лабораторного типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения групповых и индивидуальных консультаций, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:

комплект учебной мебели для обучающихся (12 посадочных мест);

комплект мебели для преподавателя (1 рабочее место);

технические средства обучения: переносной мультимедиа комплекс (ноутбук, проектор), экран, маркерная доска; компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации;

вспомогательные средства обучения: наборы учебно-наглядных пособий, плакаты, макеты, фотографии, видеоматериалы;

комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

операционные системы семейства Windows NT корпорации Microsoft;

Kaspersky Endpoint Security для Windows;

FoxitReader программа для чтения PDF файлов.

Залы: библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет.

4.2. Информационное обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

Основная литература

1. Бондарев, А. А. Организация управления территориальными органами внутренних дел при возникновении чрезвычайных ситуаций [Электронный ресурс]: учебное пособие / А. А. Бондарев, М. В. Барышников, О. А. Строева. - Орел: ОрЮИ МВД России имени В. В. Лукьянова, 2021. - 51 с. - URL: <http://lib.orui-mvd.ru> . - Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Деятельность органов внутренних дел в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени [Электронный ресурс]: учебное пособие / М. А. Огородников [и др.]. - Омск: ОМА МВД России, 2022. - 88 с. - URL: <http://lib.orui-mvd.ru> . - Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Общевоинская и тактическая подготовка: учебное пособие / С. А. Чеховский, В. Н. Алёшичев, А. С. Евтехов, С. К. Бушанский. - Саратов: Саратовский государственный технический университет имени Ю.А. Гагарина, ЭБС АСВ, 2021. - 280 с. - ISBN 978-5-7433-3472-8. - Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/124344.html> . - Режим доступа: для авторизир. пользователей

Дополнительная литература

1. Особенности подготовки сотрудников органов внутренних дел, привлекаемых к проведению контртеррористических операций [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Омск: ОМА МВД России, 2019. - 112 с. - URL: <http://lib.orui-mvd.ru> . - Режим доступа: для авторизир. Пользователей

2. Профессиональная подготовка полицейских. В 4- частях [Текст]: учебник. Часть 2. Профессиональный цикл / редактор В. Л. Кубышко. - Москва: ДГСК МВД России, 2020. - 360 с.
3. Деятельность органов внутренних дел в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени : учеб. пособие / М. А. Огородников [и др.] ; Омская акад. МВД России. - Омск : ОМА МВД России, 2022. - 87 с. : ил. - Авт. коллектив указан на обороте тит. л. - ISBN 978-5-88651-793-4
4. Профессиональная подготовка полицейских: учебник. Часть 1. / под ред.В. Л. Кубышко. - Москва: ГУРЛС МВД России, 2023
5. Профессиональная подготовка полицейских: учебник. Часть 2. / под ред.В. Л. Кубышко. - Москва: ГУРЛС МВД России, 2023

Нормативно-правовые источники

Конвенция о защите прав человека и основных свобод (Заключена в г. Риме 4 ноября 1950 г.), (вместе с «Протоколом № 1» (Подписан в г. Париже 20 марта 1952 г.), «Протоколом № 4 об обеспечении некоторых прав и свобод помимо тех, которые уже включены в Конвенцию и первый Протокол к ней» (Подписан в г. Страсбурге 16 сентября 1963 г.), «Протоколом № 7» (Подписан в г. Страсбурге 22 ноября 1984 г.)) [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс / Компания «Консультант Плюс». – Электрон.дан. – [М.]. – [URL:http://www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.04.2026.

Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.) [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс / Компания «Консультант Плюс». – Электрон.дан. – [М.]. – [URL:http://www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.04.2026.

Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях: федеральный закон от 30.12.2001 № 195-ФЗ [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс / Компания «Консультант Плюс». – Электрон.дан. – [М.]. – [URL:http://www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.04.2026.

Уголовный кодекс Российской Федерации: федеральный закон от 13.06.1996 № 63-ФЗ [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс / Компания «Консультант Плюс». – Электрон.дан. – [М.]. – [URL:http://www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.04.2026.

О безопасности дорожного движения: федеральный закон от 10.12.1995 № 196-ФЗ [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс / Компания «Консультант Плюс». – Электрон.дан. – [М.]. – [URL:http://www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.04.2026.

О полиции: федеральный закон от 07.0.2011 № 3-ФЗ [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс / Компания «Консультант Плюс». – Электрон.дан. – [М.]. – [URL:http://www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.04.2026.

О порядке отбывания административного ареста: федеральный закон от 26.04.2013 № 67-ФЗ [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс / Компания «Консультант Плюс». – Электрон.дан. – [М.]. – [URL:http://www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.04.2026.

О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации: федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс / Компания «Консультант Плюс». – Электрон.дан. – [М.]. – [URL:http://www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.04.2026.

О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации: федеральный закон от 25.07.2002 № 115-ФЗ [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс / Компания «Консультант Плюс». – Электрон.дан. – [М.]. –

[URL:http://www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.04.2026.

О противодействии терроризму: федеральный закон от 06.03.2006 № 35-ФЗ [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс / Компания «Консультант Плюс». – Электрон.дан. – [М.]. – [URL:http://www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.04.2026.

О противодействии экстремистской деятельности: федеральный закон от 25.07.2002 № 114-ФЗ [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс / Компания «Консультант Плюс». – Электрон.дан. – [М.]. – [URL:http://www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.04.2026.

О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях: федеральный закон от 19.06.2004 № 54-ФЗ [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс / Компания «Консультант Плюс». – Электрон.дан. – [М.]. – [URL:http://www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.04.2026.

Об административном надзоре за лицами, освобожденными из мест лишения свободы: федеральный закон от 06.04.2011 № 64-ФЗ [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс / Компания «Консультант Плюс». – Электрон.дан. – [М.]. – [URL:http://www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.04.2026.

Об оружии: федеральный закон Российской Федерации от 13.12.1996 № 150-ФЗ [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс / Компания «Консультант Плюс». – Электрон.дан. – [М.]. – [URL:http://www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.11.2024.

Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних: федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс / Компания «Консультант Плюс». – Электрон.дан. – [М.]. – [URL:http://www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.04.2026.

Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации: федеральный закон от 23.06.2016 № 182-ФЗ [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс / Компания «Консультант Плюс». – Электрон.дан. – [М.]. – [URL:http://www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.04.2026.

Об участии граждан в охране общественного порядка: федеральный закон от 02.04.2014 № 44-ФЗ [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс / Компания «Консультант Плюс». – Электрон.дан. – [М.]. – [URL:http://www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.04.2026.

Об утверждении перечня наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подлежащих контролю в Российской Федерации: постановление Правительства Российской Федерации от 30.06.1998 № 681 [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс / Компания «Консультант Плюс». – Электрон.дан. – [М.]. – [URL:http://www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 007.04.2026.7.11.2024.

Об утверждении наставления об организации служебной деятельности строевых подразделений патрульно-постовой службы полиции территориальных органов МВД России: приказ МВД России 28.06.2021 № 495 [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс / Компания «Консультант Плюс». – Электрон.дан. – [М.]. – [URL:http://www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.04.2026.

О некоторых организационных вопросах деятельности органов внутренних дел Российской Федерации по профилактике правонарушений: приказ МВД России от 24.08.2023 № 619 [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс / Компания

«Консультант Плюс». – Электрон.дан. – [М.]. – [URL:http://www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.04.2026.

О должностных лицах системы Министерства внутренних дел Российской Федерации, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях и осуществлять административное задержание: приказ МВД России от 30.08.2017 № 685 [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс / Компания «Консультант Плюс». – Электрон.дан. – [М.]. – [URL:http://www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.04.2026.

О едином учете преступлений: приказ МВД России, Генеральной прокуратуры России, МЧС России, Минюста России, ФСБ России, Минэкономразвития России, ФСКН России от 29.12.2005 № 1070/39/1021/253/780/353/399 [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс / Компания «Консультант Плюс». – Электрон.дан. – [М.]. – [URL:http://www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.04.2026.

О несении службы участковым уполномоченным полиции на обслуживаемом административном участке и организации этой деятельности: приказ МВД России от 29.03.2019 № 205 [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс / Компания «Консультант Плюс». – Электрон.дан. – [М.]. – [URL:http://www.consultant.ru/](http://www.consultant.ru/) , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.04.2026.

О порядке осуществления административного надзора за лицами, освобожденными из мест лишения свободы: приказ МВД России от 08.07.2011 № 818 [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс / Компания «Консультант Плюс». – Электрон.дан. – [М.]. – [URL:http://www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.04.2026.

О порядке принесения извинений гражданину, права и свободы которого были нарушены сотрудником полиции: приказ МВД России от 15.08.2012 № 795 [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс / Компания «Консультант Плюс». – Электрон.дан. – [М.]. – [URL:http://www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.04.2026.

Об утверждении Инструкции о порядке приема, регистрации и разрешения в территориальных органах Министерства внутренних дел Российской Федерации заявлений и сообщений о преступлениях, об административных правонарушениях, о происшествиях: приказ МВД России от 29.08.2014 № 736 [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс / Компания «Консультант Плюс». – Электрон.дан. – [М.]. – [URL:http://www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.04.2026.

Об утверждении Инструкции по организации и проведению отчетов должностных лиц территориальных органов МВД России: приказ МВД России от 26.12.2023 № 1011 [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс / Компания «Консультант Плюс». – Электрон.дан. – [М.]. – [URL:http://www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.04.2026.

Об утверждении инструкции по организации деятельности подразделений по делам несовершеннолетних органов внутренних дел Российской Федерации: приказ МВД России от 15.10.2013 № 845 [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс / Компания «Консультант Плюс». – Электрон.дан. – [М.]. – [URL:http://www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.04.2026.

Об утверждении наставления о порядке исполнения обязанностей и реализации прав полиции в дежурной части территориального органа МВД России после доставления граждан: приказ МВД России от 30.04.2012 № 389 [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс / Компания «Консультант Плюс». – Электрон.дан. – [М.]. – [URL:http://www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.04.2026.

Об утверждении наставления по организации деятельности центров временного содержания для несовершеннолетних правонарушителей органов внутренних дел: приказ МВД России от 27.11.2023 № 908 [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс / Компания «Консультант Плюс». – Электрон.дан. – [М.]. – [URL:http://www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.04.2026.

О некоторых вопросах, возникающих у судов при применении Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях: постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 24.03.2005 № 5 [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс / Компания «Консультант Плюс». – Электрон.дан. – [М.]. – [URL:http://www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.04.2026.

О некоторых вопросах, возникающих у судов при применении особенной части Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях: постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 24.10.2006 № 18 [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс / Компания «Консультант Плюс». – Электрон.дан. – [М.]. – [URL:http://www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.04.2026.

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. Официальный сайт Конституционного суда Российской Федерации: <http://www.ksrf.ru> .
2. Официальный сайт Верховного суда Российской Федерации: <http://www.vsrfl.ru> .
3. Официальный сайт Президента России: <http://www.kremlin.ru> .
4. Официальный сайт Правительства России: <http://www.government.ru> .
5. Официальный сайт Министерства внутренних дел Российской Федерации: <http://www.mvd.ru> .
6. Официальный сайт Государственной инспекции безопасности дорожного движения МВД России: <http://www.gibdd.ru> .
7. Официальный сайт Министерства юстиции Российской Федерации: <http://www.minjust.ru> .
8. Официальный сайт Генеральной прокуратуры Российской Федерации: <http://www.genproc.gov.ru> .
9. Официальная электронная версия бюллетеня «Собрание законодательства Российской Федерации»: <http://www.szrf.ru> .
10. Государственная система правовой информации «Официальный Интернет-портал правовой информации»: <http://www.pravo.gov.ru> .
11. Научная электронная библиотека <http://www.elibrary.ru> .
12. Судебный департамент при Верховном Суде Российской Федерации <http://www.cdep.ru> .
13. Портал правовой статистики <http://crimestat.ru> .
14. <http://www.rsl.ru> – Российская Государственная библиотека.
15. <http://www.nlr.ru> – Российская национальная библиотека.
16. <http://www.cyberleninka.ru> – Научная электронная библиотека «Киберленинка».

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Нижнетагильский государственный социально-педагогический институт (филиал) ФГАОУ ВО «УрГПУ», реализующий подготовку по данной учебной дисциплине, обеспечивает организацию и проведение промежуточной аттестации и текущего контроля индивидуальных образовательных достижений – демонстрируемых студентами знаний, умений и навыков.

Текущий контроль проводится преподавателем в процессе проведения практических и лабораторных занятий, а также выполнения студентами индивидуальных творческих заданий, исследований, решения проблемных задач.

Освоение учебной дисциплины завершается промежуточной аттестацией, которую проводит педагог.

Для промежуточной аттестации и текущего контроля создан фонд контрольно-оценочных средств (ФОС).

ФОС включает в себя педагогические контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям результатов подготовки (таблицы), а также памятки, алгоритмы для выполнения студентами различных видов работ.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте методы работы в профессиональной и смежных сферах порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	
ОК 02	определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной	

	информации выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска оценивать практическую значимость результатов поиска применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации современные средства и устройства информатизации, порядок их применения программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства	
ОК 03	организовывать собственную деятельность, оценивать ее эффективность и качество определять источники и актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования составлять различные правовые документы -планировать личные доходы и расходы, принимать финансовые решения, составлять личный бюджет;	типовые методы и способы выполнения профессиональных задач содержание актуальной нормативно-правовой документации современная научная и профессиональная терминология возможные траектории профессионального развития и самообразования основы правовой и финансовой грамотности -структуру личных доходов и расходов, правила составления личного и семейного бюджета; -особенности различных банковских и страховых продуктов и возможности их использования в профессиональной деятельности и для управления личными	

	- использовать разнообразие финансовых инструментов для управления личными финансами в целях достижения финансового благополучия, с учетом финансовой безопасности	финансами;	
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива психологические особенности личности основы проектной деятельности	
ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке проявлять толерантность в рабочем коллективе	правила оформления документов правила построения устных сообщений особенности социального и культурного контекста	
ОК 06	проявлять гражданско-патриотическую позицию демонстрировать осознанное поведение описывать значимость своей специальности применять стандарты антикоррупционного поведения	сущность гражданско-патриотической позиции традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений значимость профессиональной деятельности по специальности стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения	
ОК 07	соблюдать нормы экологической безопасности определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства организовывать профессиональную	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности пути обеспечения ресурсосбережения принципы бережливого производства основные направления изменения климатических условий региона	

	деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	правила поведения в чрезвычайных ситуациях	
ОК 08	использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессиональной деятельности	роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека основы здорового образа жизни условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для данной специальности средства профилактики перенапряжения	
ОК 09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности	
ПК 2.2.	осуществлять производство по делам об административных правонарушениях; осуществлять доказывание по делам об административных правонарушениях; осуществлять исполнение	законодательство об административных правонарушениях; задачи производства по делам об административных правонарушениях; виды производств по делам об административных	собирать, анализировать и оценивать информацию, имеющую значение в административно-юрисдикционной деятельности; квалифицировать и разграничивать различные виды административных правонарушений,

	постановлений по делам об административных правонарушениях; оформлять административно-процессуальные документы; определять набор административно-процессуальных норм в целях содействия гражданам в реализации их административно-процессуального статуса	правонарушениях; стадии производства по делам об административных правонарушениях; особенности выявления и процессуального оформления отдельных видов административных правонарушений	подведомственных правоохранительным органам; применять меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях; принимать и оформлять решения по обращениям граждан
ПК 2.3.	- применять нормы права в условиях действия специальных административно-правовых режимов - принимать управленческие решения в условиях действия специальных административно-правовых режимов - реализовывать меры государственного принуждения в период действия специальных административно-правовых режимов составлять основные документы планирования специальной операции действовать в составе тактических подразделений в особых условиях составлять графические служебные документы читать топографические карты, проводить измерения и ориентирование по карте и на местности использовать современные средства навигации пользоваться средствами индивидуальной защиты	- понятие, цели, задачи и виды специальных административно-правовых режимов - правовую основу и временные ограничения института специальных административно-правовых режимов организационно-правовые основы охраны общественного порядка и обеспечения общественной безопасности в условиях реализации специальных административно-правовых режимов основы топографической подготовки особенности планирования и организации специальных операций тактические основы действий в составе служебных нарядов и функциональных групп при проведении специальных операций способы защиты и действия при обнаружении (применении) токсичных веществ, химикатов, отравляющих веществ и патогенных биологических агентов,	обеспечивать личную безопасность и безопасность граждан при выполнении служебных обязанностей в особых условиях принимать решения в условиях осложнения оперативной обстановки выполнять оперативно-служебные задачи в составе служебных нарядов и функциональных групп принимать необходимые меры по спасению людей и оказанию первой помощи принимать меры по эвакуации пострадавших и их транспортировке применять приемы психологического воздействия действовать при обнаружении взрывчатых устройств и взрывоопасных предметов оперативного реагирования на возникающие условия при введении специальных административно-правовых режимов

		взрывчатых веществ, оружия, боеприпасов, других опасных предметов и веществ режимы усиления противодействия терроризму порядок оказания первой помощи порядок организации эвакуации граждан	
--	--	---	--

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоенности компетенций)	Формы контроля и методы оценки
ОК 01	Распознает задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализирует и выделяет её составные части. Определяет этапы решения задачи, составляет план действия, реализует составленный план, определяет необходимые ресурсы. Выявляет и эффективно ищет информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы. Владеет актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах. Оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).	<i>Контрольные работы, зачеты, квалификационные испытания, защита курсовых и дипломных проектов (работ), экзамены. Интерпретация результатов выполнения практических и лабораторных заданий, оценка решения ситуационных задач, оценка тестового контроля.</i>
ОК 02	Определяет задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирает необходимые источники информации. Выделяет наиболее значимое в перечне информации, структурирует получаемую информацию, оформляет результаты поиска. Оценивает практическую значимость результатов поиска. Применяет средства информационных технологий для решения профессиональных задач. Использует современное программное обеспечение в профессиональной деятельности. Использует различные цифровые средства для решения профессиональных задач.	
ОК 03	Организует собственную деятельность, оценивает ее эффективность и качество. Определяет источники и актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности. Применяет современную научную профессиональную терминологию. Определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования. Составляет различные правовые документы. Планировать личные доходы и расходы, принимать финансовые решения, составлять личный бюджет; Владеет актуальными методами работы с разнообразными финансовыми инструментами с учетом финансовой безопасности.	
ОК 04	Организует работу коллектива и команды. Взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами в ходе	

	профессиональной деятельности.	
ОК 05	Грамотно излагает свои мысли и оформляет документы по профессиональной тематике на государственном языке. Проявляет толерантность в рабочем коллективе.	
ОК 06	Проявляет гражданско-патриотическую позицию. Демонстрирует осознанное поведение. Описывает значимость своей специальности. Применяет стандарты антикоррупционного поведения	
ОК 07	Соблюдает нормы экологической безопасности. Определяет направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности. Организует профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства. Организует профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона. Эффективно действует в чрезвычайных ситуациях. Владеет правовыми основами государственной политики в области охраны окружающей среды; Принимает участие в выявлении и пресечении административных правонарушений в области охраны окружающей среды;	
ОК 08	Использует физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей. Применяет рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности. Пользуется средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессиональной деятельности. Принимает участие в практических занятиях по общей физической подготовке; Принимает участие в практических занятиях по физической, изучив служебно-прикладной раздел (боевые приемы борьбы);	
ОК 09	Понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимает тексты на базовые профессиональные темы. Участвует в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы. Строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности. Кратко обосновывает и объясняет свои действия (текущие и планируемые). Пишет простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.	
ПК 2.2.	Осуществляет производство по делам об административных правонарушениях, исполнении административных наказаний. Собирает, анализирует и оценивает информацию, имеющую значение в административно-юрисдикционной деятельности. Квалифицирует и разграничивает различные виды административных правонарушений, подведомственных правоохранительным органам. Применяет меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях. Принимает и оформляет решения по обращениям граждан.	

	Осуществляет доказывание по делам об административных правонарушениях. Осуществляет исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях. Оформляет административно-процессуальные документы. Определяет набор административно-процессуальных норм в целях содействия гражданам в реализации их административно-процессуального статуса.	
ПК 2.3.	Участвует в обеспечении специальных административно-правовых режимов. Обеспечивает личную безопасность и безопасность граждан при выполнении служебных обязанностей в особых условиях. принимать решения в условиях осложнения оперативной обстановки. выполнять оперативно-служебные задачи в составе служебных нарядов и функциональных групп. Принимает необходимые меры по спасению людей и оказанию первой помощи. Принимает меры по эвакуации пострадавших и их транспортировке. Применяет приемы психологического воздействия. Действует при обнаружении взрывчатых устройств и взрывоопасных предметов. Оперативно реагирует на возникающие условия при введении специальных административно-правовых режимов. Принимает управленческие решения в условиях действия специальных административно-правовых режимов	

Типовые задания для проведения процедуры оценивания результатов освоения дисциплины в ходе промежуточной аттестации

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

Тестовые задания

1. Что понимается под специальным административно-правовым режимом

- а) Порядок работы государственных органов в выходные дни.
- б) *Форма государственного управления, допускающая ограничения правосубъектности, вводимая как временная мера для обеспечения безопасности.*
- в) Правила внутреннего распорядка в органах внутренних дел.

2. Какие правоохранительные органы играют основную роль в реализации специальных административно-правовых режимов

- а) Прокуратура РФ.
- б) *Органы внутренних дел (полиция).*
- в) Таможенные органы.

3. Укажите, какой режим НЕ относится к специальным административно-правовым режимам:

- а) Чрезвычайное положение.
- б) Режим повышенной готовности.
- в) *Режим повседневной деятельности.*
- г) Контртеррористическая операция.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

Тестовые задания

1. Кто правомочен вводить режим чрезвычайного положения на территории РФ?

- а) *Президент РФ.*
- б) *Председатель Правительства РФ.*
- в) *Министр внутренних дел РФ.*

2. Какие меры НЕ применяются в условиях чрезвычайного положения?

- а) *Введение комендантского часа.*
- б) *Ограничение свободы передвижения.*
- в) *Отмена моратория на смертную казнь.*
- г) *Ограничение продажи оружия.*

3. В рамках режима КТО (контртеррористической операции) полиция имеет право:

- а) *Проводить проверку документов, а при отсутствии — задерживать граждан.*
- б) *Применять меры физического воздействия только с санкции суда.*
- в) *Не ограничивать движение транспортных средств.*

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

Тестовые задания

1. Основная цель режима чрезвычайной ситуации (ЧС):

- а) *Пресечение незаконной политической деятельности.*
- б) *Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, спасение граждан.*
- в) *Обеспечение режима закрытого города.*

2. Какое ограничение может быть введено при чрезвычайной ситуации?

- а) *Ограничение времени работы органов местного самоуправления.*
- б) *Карантинные мероприятия, ограничение движения транспортных средств.*
- в) *Приостановление деятельности партий.*

3. Органы внутренних дел при введении режима военного положения:

- а) *Передают функции охраны общественного порядка армии.*
- б) *Участвуют в обеспечении режима военного положения.*
- в) *Прекращают деятельность.*

ОК 4 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

Тестовые задания

1. Нарушение правил, установленных в условиях специального режима, влечет:

- а) *Только дисциплинарную ответственность.*
- б) *Административную и уголовную ответственность.*
- в) *Ответственность не предусмотрена.*

2. В рамках борьбы с терроризмом (режим КТО) органы безопасности имеют право:

- а) *Входить в любые жилые помещения без ограничений.*
- б) *Применять меры по временному отселению граждан.*
- в) *Не докладывать о результатах прокуратуре.*

3. Задачи полиции при возникновении ЧС:

- а) *Спасение граждан, охрана имущества, оставшегося без присмотра, обеспечение общественного порядка.*

- б) Только составление протоколов об административных правонарушениях.
- в) Организация эвакуации за пределы РФ.

ОК 5 Грамотно излагает свои мысли и оформляет документы по профессиональной тематике на государственном языке. Проявляет толерантность в рабочем коллективе.

Тестовые задания

1. Временное изъятие транспортных средств у граждан при ЧС правомерно для:

- а) Личного пользования сотрудниками полиции.
- б) *Спасения жизни людей и транспортировки пострадавших.*
- в) Изъятие транспортных средств запрещено.

2. Кто несет ответственность за правомерность применения мер принуждения в особых условиях?

- а) Только сам сотрудник.
- б) Сотрудник, отдавший приказ.
- в) *В установленных законом пределах — правоохранные органы.*

3. Специальные административно-правовые режимы в отличие от обычного порядка:

- а) Не требуют оформления документов.
- б) *Ограничивают правосубъектность физических и юридических лиц.*
- в) Действуют постоянно

ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

Тестовые задания

1. Из представленных действий определите метод административной деятельности «принуждение»:

- А) *доставление;*
- Б) разъяснение норм действующего законодательства;
- В) выступление перед населением с докладом о состоянии преступности;
- Г) обобщение практики и передового опыта полиции.

2. К мерам убеждения относятся:

- А) административно-предупредительные меры;
- Б) *меры обеспечения нравственного и правового воспитания;*
- В) меры административного пресечения;
- Г) меры административно-процессуального обеспечения.

3. Какие из перечисленных действий сотрудников ОВД не относятся к административной деятельности:

- А) составление УУП протокола об административном правонарушении, предусмотренном ст.20.1 КоАП РФ;
- Б) охрана общественного порядка во время футбольного матча;
- В) *допрос дознавателем очевидца преступления;*
- Г) подготовка аналитической справки по результатам обобщения практики применения законодательства по борьбе с пьянством.

ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

Тестовые задания

1. Назначение и освобождение от должности участкового уполномоченного полиции производится:

- А) главой местной администрации;
- Б) заместителем начальника органа внутренних дел – начальником службы охраны общественного порядка;
- В) начальником территориального органа МВД России на районном уровне;
- Г) начальником горрайоргана внутренних дел, по согласованию с органом местного самоуправления.

2. Кем из должностных лиц производится назначение на должность помощника участкового уполномоченного полиции?

- А) начальником горрайоргана внутренних дел;
- Б) начальником горрайоргана внутренних дел, по согласованию с органом местного самоуправления;
- В) руководителем органа местного самоуправления;
- Г) начальником территориального органа МВД России на районном уровне.

3. Административному участку приказом начальника территориального органа МВД России на районном уровне присваивается:

- А) порядковый номер;
- Б) код административного участка;
- В) шифр административного объекта;
- Г) знак административного участка.

Тестовые задания

ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности

Тестовые задания

1. Для какой стадии производства по делам об административных правонарушениях характерно обнаружение фактических обстоятельств совершенного проступка?

- А) возбуждение дела об административном правонарушении;
- Б) исполнение постановления;
- В) рассмотрение дела;
- Г) пересмотр постановления.

2. Определите правильный алгоритм действий сотрудника ОВД при проведении административного расследования:

А) решение о возбуждении дела об административном правонарушении и проведении административного расследования принимается в виде постановления, немедленно после выявления факта совершения административного правонарушения, его копия в течение суток вручается под расписку либо высылается лицу, в отношении которых оно вынесено;

Б) решение о возбуждении дела об административном правонарушении и проведении административного расследования принимается в виде определения, в течение трех суток после выявления факта совершения административного правонарушения, его копия в течение суток вручается под расписку либо высылается лицу, в отношении которых оно вынесено, а также потерпевшему;

В) решение о возбуждении дела об административном правонарушении и проведении административного расследования принимается в виде определения, немедленно после выявления факта совершения административного правонарушения, его копия в течение суток вручается под расписку либо высылается лицу, в отношении которых оно вынесено, а также потерпевшему;

Г) решение о возбуждении дела об административном правонарушении и проведении административного расследования принимается в виде определения, немедленно после выявления факта совершения административного правонарушения, проводиться по месту совершения административного правонарушения.

3. Основанием для привлечения лица к административной ответственности является совершение лицом:

- А) аморального поступка;
- Б) административного правонарушения;
- В) противозаконного действия;
- Г) дисциплинарного проступка.

ОК 9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках

Тестовые задания

1. Определите соотношение объемов содержания понятий «полиция» и «органы внутренних дел»:

- А) одно понятие равнозначно по смыслу другому;
- Б) полиция входит в состав органов внутренних дел;
- В) органы внутренних дел входят в состав полиции;
- Г) данные понятия имеют различное, несоотносимое содержание.

2. Вид деятельности, не являющейся направлением деятельности полиции:

- А) административная деятельность;
- Б) уголовно-исполнительная деятельность;
- В) оперативно-розыскная деятельность;
- Г) уголовно-процессуальная.

3. Состав полиции, порядок создания, реорганизации и ликвидации подразделений полиции определяются:

- А) Президентом Российской Федерации;
- Б) Министром внутренних дел РФ;
- В) Председателем Правительства Российской Федерации;
- Г) руководителем соответствующего территориального органа федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел

ПК 2.2. Организовывать взаимодействие с органами, организациями и гражданами в обеспечении общественного порядка и безопасности.

Тестовые задания

1. Имеют ли граждане, общественные объединения и организации право получать достоверную информацию о деятельности полиции, а также получать от полиции информацию, непосредственно затрагивающую их права, за исключением информации, доступ к которой ограничен федеральным законом:

- А) да, имеют;
- Б) нет, такого права у них нет;
- В) имеют, но только в случаях и рамках уголовного производства;
- Г) данное право дается отдельным категориям граждан.

2. Должна ли полиция регулярно информировать государственные и муниципальные органы, граждан о своей деятельности:

- А) да, это обязанность полиции закреплена в законе;
- Б) нет, такой обязанности у полиции нет;
- В) это право предоставляется полиции только в случаях освещения социально значимых уголовных дел;
- Г) по усмотрению территориальных органов внутренних дел.

3. Обязан ли Федеральный орган исполнительной власти в сфере внутренних дел проводить постоянный мониторинг общественного мнения о деятельности полиции, а также мониторинг взаимодействия полиции с институтами гражданского общества:

- А) нет, не обязан;
- Б) *обязан*;
- В) это право может быть реализовано по усмотрению Федерального органа;
- Г) по усмотрению территориального органа внутренних дел.

ПК 2.3. Участвовать в обеспечении специальных административно-правовых режимов.

Тестовые задания

1. Возможно ли проведение общественной экспертизы проектов федеральных законов и иных нормативных правовых актов по вопросам деятельности полиции:

- А) нет;
- Б) *да*;
- В) возможно только по решению высшего законодательного органа РФ;
- Г) возможно только по решению законодательных органов субъектов РФ.

2. Возможно ли привлечение граждан и общественных объединений для участия в разработке и рассмотрении концепций, программ, инициатив по наиболее актуальным вопросам деятельности полиции:

- А) *да, возможно*;
- Б) нет;
- В) возможно только в особых случаях, когда для этого требуется мнение граждан и общественных объединений;
- Г) в исключительных случаях.

3. Допустимо ли обсуждение вопросов, касающихся деятельности полиции в средствах массовой информации:

- А) *допустимо*;
- Б) не допустимо;
- В) допустимо только в исключительных социально значимых случаях;
- Г) допустимо только в случаях, связанных с общественной деятельностью ОВД