

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Жуйкова Татьяна Валерьевна
Должность: Директор
Дата подписания: 06.04.2026 19:44:08
Уникальный программный код:
d3b13764ec715c944271e8630f1e6d3513421163

Министерство просвещения Российской Федерации
Нижнетагильский государственный социально-педагогический институт (филиал)
федерального государственного автономного образовательного учреждения
высшего образования
«Уральский государственный педагогический университет»

Факультет естествознания, математики и информатики
Кафедра информационных технологий и физико-математического образования

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.02.03 ЦИФРОВЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Направление подготовки	39.03.02 Социальная работа
Профиль программы	Управление и предпринимательство в социальной сфере Социальная работа с молодежью Очная, заочная
Автор:	Доцент кафедры ИТФМ Беленкова И.В.

Одобрена на заседании кафедры информационных технологий и физико-математического образования. Протокол от 27 февраля 2026 г. № 6.

Рекомендована к использованию в образовательной деятельности научно-методической комиссией факультета естествознания, математики и информатики. Протокол от 03 марта 2026 г. № 6.

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель изучения дисциплины — формирование у студентов достаточного уровня ИКТ-компетентности для эффективной обработки, представления и передачи информации при решении стандартных задач профессиональной деятельности, дальнейшего самообразования.

Задачи:

- дать представление о системе нормативно-правовых актов в сфере цифрового образования;
- сформировать умения поиска, критического анализа, синтеза, представления и оценки всех видов информации, в том числе и профессиональной литературы, средствами современных цифровых технологий;
- сформировать умения оформления программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программы дополнительного образования средствами современных информационных и коммуникационных технологий;
- сформировать умения обоснованного выбора и применения современных информационных технологий и программных средств, в том числе отечественного производства, для решения учебных и профессиональных задач;
- показать возможности использования цифровых ресурсов для решения задач профессиональной деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Цифровые технологии в профессиональной деятельности» является частью основных образовательных программ подготовки бакалавров по направлению 39.03.02 Социальная работа. Дисциплина входит в обязательную часть образовательной программы, включена в Блок Б.1 «Дисциплины (модули)» и является составной частью информационно-коммуникационного модуля. Реализуется кафедрой информационных технологий и физико-математического образования в 5 семестре (для очного обучения), в 7 семестре (для заочного обучения).

Дисциплина «Цифровые технологии в профессиональной деятельности» является основой для последующего изучения предметно-содержательного модулей, обеспечивая эффективные инструменты для поиска и представления всех видов информации. «Цифровые технологии в профессиональной деятельности» имеет связь с целым рядом дисциплин психолого-педагогического модуля, в рамках которого осуществляется становление ряда универсальных и общепрофессиональных компетенций.

Курс «Цифровые технологии в профессиональной деятельности» связан изучением дисциплин «Методология и практика прикладных исследований в социальной работе», «Правовое обеспечение социальной работы», «Технология социальной работы», а также реализацией других дисциплин, где применение современных информационных технологий является необходимым инструментом эффективной организации управления социальной работы.

Кроме того, организация производственной практики должна предусматривать совокупность заданий, направленных на применение современных информационных и коммуникационных технологий для решения профессиональных задач.

3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие следующих компетенций:

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций
<p>УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p>	<p>УК-1.1. Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления, аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение.</p>	<p>Знает особенности критической оценки информации с точки зрения системного подхода; основы современных технологий сбора, обработки, анализа и представления информации</p> <p>Умеет анализировать источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений; применять системный подход для решения поставленных задач</p> <p>Владет методами поиска, сбора, обработки, критического анализа и синтеза информации</p>
	<p>УК-1.3. Анализирует источники информации с целью выявления противоречий и поиска достоверных суждений.</p>	<p>Знает актуальные российские и зарубежные источники информации в сфере профессиональной деятельности</p> <p>Умеет использовать современные информационные (цифровые) технологии для сбора, обработки и анализа информации</p> <p>Владет методами критической оценки информации с целью выявления противоречий и поиска достоверных суждений.</p>
	<p>ОПК-1.1. Выбирает современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности.</p>	<p>Знает назначение и классификацию современных информационных (цифровых) технологий и программных средств; основные направления развития современных информационных (цифровых) технологий</p> <p>Умеет планировать комплексное применение в обучении различных программных и аппаратных средств, в том числе отечественного производства</p> <p>Владет методами отбора и планирования современных информационных (цифровых) технологий и программных средств, в том числе отечественного производства, для организации управления и предпринимательства в социальной сфере</p>
	<p>ОПК-1.2. Демонстрирует способность использовать цифровые ресурсы для решения задач профессиональной деятельности.</p>	<p>Знает все доступные хранилища разрешенных к использованию ЦОР; основные понятия дисциплины (цифровизация, цифровое образование, цифровая трансформация, цифровая технология).</p> <p>Умеет применять различные цифровые технологии и ресурсы для решения профессиональных задач; модифицировать имеющийся и создавать авторский цифровой образовательный контент на основе современного программного обеспечения, в том числе отечественного производства</p> <p>Владет методикой применения современных цифровых образовательных ресурсов в управлении и предпринимательстве в социальной сфере</p>
<p>ОПК-1. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p>		

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Объем дисциплины и виды контактной и самостоятельной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед. (108 час.), семестр изучения – 5, распределение по видам работ представлено в табл.№1.

Таблица 1. Распределение трудоемкости дисциплин по видам

Вид работы	Форма обучения	
	очная	заочная
	Семестр изучения	Семестр изучения
	5 семестр	5 семестр
	Кол-во часов	Кол-во часов
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	108	108
Контактная работа, в том числе:	40	8
Лекции	12	2
Лабораторные работы	28	6
Самостоятельная работа	68	100
Промежуточная аттестация, в том числе:		
Зачет с оценкой	5 семестр	7 семестр

4.2. Содержание и тематическое планирование дисциплины

Таблица 2. Тематический план дисциплины

Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	Всего часов	Контактная работа		Сам. работа	Оценочные средства для текущего контроля	Оценочные средства для промежуточной аттестации
		Лекции	Лаб. работы			
1. Цифровое образование и его нормативно-правовое обеспечение	10	2	2	6	Тест, проверка составленного реестра актуальных документов	Итоговый тест
2. Введение в системный подход	12	2	2	8	Тест	
3. Цифровые технологии для обработки и представления текстовой информации в социальной сфере	18	2	6	10	Тест	
4. Цифровые технологии для обработки и представления числовой информации в социальной сфере	14	2	4	8	Отчеты по лабораторным работам	Кейсовое задание
5. Цифровые технологии для обработки и представления графической, звуковой и видео информации в социальной сфере	15	2	4	9	Тест, отчет по лабораторной работе	Защита проекта

Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	Всего часов	Контактная работа		Сам. работа	Оценочные средства для текущего контроля	Оценочные средства для промежуточной аттестации
		Лекции	Лаб. работы			
6. Технологии разработки цифровых ресурсов в социальной работе	18	2	6	10	Отчеты по лабораторным работам	
7. Современные технические средства профессиональной деятельности	12		4	8	Проверка составленного справочника-классификатора	
Зачет с оценкой	9	-		9		
Итого	108	12	28	68		

4.3. Содержание разделов (тем) дисциплин

Раздел 1. Цифровое образование и его нормативно-правовое обеспечение. Основные понятия информационных технологий в управлении. Дистанционные образовательные технологии. Нормативно-правовое обеспечение цифрового образования в России. Информатизация управления и информационные среды. Электронные образовательные платформы и ресурсы, позволяющие создавать задания для профессиональной сферы.

Раздел 2. Введение в системный подход. Понятие системы, ее свойства и особенности. Общая теория строения, функционирования и развития систем. Основные положения системного подхода. Методы системного подхода. Использование методов системного подхода для поиска и обработки информации. Приемы критического мышления при анализе информации. Анализ данных и информации в управлении и предпринимательстве в социальной сфере.

Раздел 3. Цифровые технологии для обработки и представления текстовой информации в социальной сфере. Понятие текстовой информации и способы ее представления. Редактирование и форматирование текста (символ, абзац, страница). Использование стилей для форматирования текста. Вставка рисунков, формул и других объектов. Правила оформления ссылок и списка использованной литературы. Представление текста в таблицах, форматирование списков, колонок. Подготовка текста к печати. Правила создания аннотаций, буклетов, рекламных дайджестов. Оформление документов для управления и предпринимательства в социальной сфере.

Раздел 4. Цифровые технологии для обработки и представления числовой информации в социальной сфере. Понятие, виды и способы представления числовой информации. Основные правила автоматизации расчетов в табличном процессоре. Абсолютная и относительная адресация ячеек. Использование встроенных функций табличного процессора для организации расчетов. Виды графиков и диаграмм, особенности их построения в табличном процессоре. Использование сортировки, фильтрации данных, консолидации и разработки сводных таблиц и диаграмм.

Раздел 5. Цифровые технологии для обработки и представления графической, звуковой и видео информации в социальной сфере. Понятие звуковой информации и способы ее представления компьютере. Запись и редактирование звуковой информации на компьютере. Понятие графической информации, способы ее представления. Виды компьютерной графики и возможности ее создания. Правила создания презентаций. Презентационные технологии. Разработка последовательной (линейной) и нелинейной интерактивной презентации. Понятие видеoinформации. Форматы видеофайлов и возможности их конвертации. Возможности различных средств для съемки видео. Введение в видеомонтаж. Создание видео.

Раздел 6. Технологии разработки цифровых ресурсов в социальной сфере. Понятие цифрового образовательного ресурса (ЦОР), структура и классификация. Обзор инструментария для создания ЦОР. Сетевые сервисы для создания контролируемых материалов. Требования к современным ЦОР. Особенности разработки ЦОР в определенной предметной области.

Раздел 7. Современные технические средства профессиональной деятельности. Интерактивная доска и интерактивная панель: возможности для образовательного процесса. Учебные планшетные компьютеры. Графический планшет и его возможности. Особенности управления интерактивной доской и создание интерактивных упражнений для управления в социальной сфере. Документ-камера и ее использование в социальной сфере. Образовательные возможности веб-камеры, 3D-ручки, системы голосования.

Лабораторные работы для очной формы обучения

№ п.п.	Наименование лабораторных работ	Кол-во ауд. часов
1	Работа с электронными библиотеками. Использование стилей для форматирования больших документов	2
2	Работа с электронными библиотеками. Представление текстовой информации в виде таблиц	2
3	Визуализация дидактических материалов в текстовом процессоре	2
4	Простейшие расчеты в табличном процессоре, представление данных в виде графиков и диаграмм	2
5	Табличный процессор как база данных. Фильтрация и сортировка данных	2
6	Знакомство с современными цифровыми платформами для управления и предпринимательства в социальной сфере.	4
7	Съемка и монтаж видео фильма	4
8	Создание презентаций	4
9	Возможности сетевых сервисов для создания интерактивных и контрольных материалов	4
10	Разработка материалов с использованием современных цифровых ресурсов и технических средств	2
Итого		0

Лабораторные работы для заочной формы обучения

№ п.п.	Наименование лабораторных работ	Кол-во ауд. часов
1	Работа с электронными библиотеками. Использование стилей для форматирования больших документов. Представление текстовой информации в виде таблиц	2
2	Табличный процессор как база данных. Фильтрация и сортировка данных, представление данных в виде графиков и диаграмм	2
3	Создание презентаций. Съемка и монтаж видео фильма	2
Итого		6

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

5.1. Перечень основной и дополнительной литературы

Основная литература

1. Брозгунова, Н. П. Информационные технологии в управлении : учебное пособие / Н. П. Брозгунова. — Воронеж : Мичуринский ГАУ, 2020. — 83 с. — ISBN 978-5-94664-453-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/253532> (дата обращения: 23.03.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Кийко, П. В. Цифровые технологии : учебное пособие / П. В. Кийко. — Омск : Омский ГАУ, 2023. — 108 с. — ISBN 978-5-907687-34-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/349799> (дата обращения: 22.10.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3. Меняев, М. Ф. Цифровые технологии в управлении предприятием : учебник / М. Ф. Меняев. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2025. — 177 с. — ISBN 978-5-4497-4343-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/150465.html> (дата обращения: 24.04.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
4. Трофимов, В. В. Цифровые технологии : учебник для вузов / В. В. Трофимов. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 141 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21710-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 2 — URL: <https://urait.ru/bcode/582239/p.2> (дата обращения: 23.03.2026).

Дополнительная литература

5. Арбатская, О. А. Информационно-коммуникационные технологии : учебно-методическое пособие / О. А. Арбатская. — Улан-Удэ : ВСГИК, 2020. — 64 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/158638> (дата обращения: 14.10.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
6. Гасумова, С. Е. Информационные технологии в социальной сфере : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. Е. Гасумова. — 6-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 284 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13236-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 1 — URL: <https://urait.ru/bcode/587855/p.1> (дата обращения: 30.03.2026).
7. Жук, Ю.А. Информационные технологии: мультимедиа / Ю.А. Жук. — Санкт-Петербург : Лань, 2018. — 208 с. — ISBN 978-5-8114-2788-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/102598> (дата обращения: 11.12.2019). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
8. Кузьменко, И. П. Цифровые технологии в профессиональной сфере : учебник для студентов аграрных вузов / И. П. Кузьменко. — Ставрополь : АГРУС, 2024. — 100 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/148191.html> (дата обращения: 18.02.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

5.2. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

5.2. Электронные образовательные ресурсы, в т.ч. профессиональные базы данных и информационные справочные системы

https://www.ntspi.ru/library/directories_and_files/web_res/systems/	Электронно-библиотечные системы НТГСПИ
https://www.ntspi.ru/library/directories_and_files/web_res/systems/libraris/	Электронные базы данных НТГСПИ
https://www.ntspi.ru/library/periodika/	Периодика НТГСПИ
https://iprmedia.ru	ЭБС «Ай Пи Эр Медиа»
https://ibooks.ru	ЭБС «Айбукс»
https://urait.ru	ЭБС Юрайт

http://e.lanbook.com	ЭБС издательства «ЛАНЬ»
http://elibrary.ru	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU
http://www.consultant.ru	«КонсультантПлюс»
http://cyberleninka.ru	НЭБ «КиберЛенинка»
https://polpred.ru	ООО «Полпред-Справочники» (база данных)
https://eivis.ru	ООО «ИВИС»
www.delpress.ru	«Деловая пресса»

Интернет-ресурсы:

1. INTUIT.ru : Учебный курс — Основы информационных технологий : сайт. URL: <https://www.intuit.ru/studies/courses/3481/723/info>. (дата обращения: 09.11.2025). — Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. — Текст: электронный.

2. LEARNINGAPPS: сервис для разработки электронных дидактических материалов : сайт. URL: <https://learningapps.org/>. (дата обращения: 09.11.2019). — Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. — Текст: электронный.

3. Интернет-платформа онлайн-курсов «Открытое образование». Федеральный портал. — URL: <https://openedu.ru/>. (дата обращения: 09.11.2025). — Режим доступа: свободный — Текст: электронный.

5.3. Комплект программного обеспечения

1. Среда электронного обучения «Русский Moodle» (<https://do.ntspi.ru/>).
2. Электронная информационно-образовательная среда УрГПУ (<https://do.ntspi.ru/>).
3. Платформа для организации и проведения вебинаров «Mirapolis Virtual Room».
4. Microsoft Office /LibreOffice /Р-Офис.
5. Kaspersky Endpoint Security.
6. Adobe Reader.
7. Браузеры Firefox, Google Chrome, Яндекс.Браузер.
8. GIMP, Inkscape, Paint Net
9. Movavi / Windows Movie Maker/ Free Video Editor.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Помещения

Помещение для проведения занятий лекционного типа, компьютерный класс (не менее 10 рабочих мест с установленным программным обеспечением и доступом в сеть «Интернет», кабинет для индивидуальных консультаций, самостоятельной работы, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

6.2. Оборудование и технические средства обучения

6.2.1. Оборудование, в т.ч. специализированное

Стационарный компьютер или ноутбук, проекционное оборудование, кликер, акустические колонки.

6.2.2. Технические средства обучения

Документ-камера, интерактивная доска (панель).

Персональные компьютеры/ ноутбуки, веб-камера, наушники.

6.2.3. Учебные и наглядные пособия

Печатные и электронные учебные пособия, и наглядный материал: графические изображения, схемы, таблицы, раздаточный материал.

Презентации лекций, видео-презентации, видео-лекции.