

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Жуйкова Татьяна Валерьевна  
Должность: Директор  
Дата подписания: 31.05.2026 15:34:22  
Уникальный программный идентификатор:  
d3b13764ec715c944271e8630f1e6d3513421163

Министерство просвещения Российской Федерации  
Нижнетагильский государственный социально-педагогический институт (филиал)  
Федерального государственного автономного образовательного учреждения  
высшего образования  
«Российский государственный профессионально-педагогический университет»

Факультет филологии и межкультурной коммуникации  
Кафедра иностранных языков и русской филологии

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ  
Б2.О.07(П) «ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА  
(КЛАССНОЕ РУКОВОДСТВО)»**

Направление подготовки	44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
Профили подготовки	Все профили
Автор(ы)	Е.Н. Кузнецова, к. психол. наук

Одобрена на заседании кафедры педагогики и психологии.  
Протокол от 10 февраля 2025 г. № 7.

Рекомендована к использованию в образовательной деятельности методической  
комиссией ФППО. Протокол от 20 февраля 2025 г. № 3.

## 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

**Цель практики:** закрепление теоретических знаний студентов в области психолого-педагогической подготовки и воспитательной работы с обучающимися, приобретение практического опыта и овладение компетенциями в сфере профессиональной педагогической и воспитательной деятельности.

### **Задачи:**

1. Приобрести опыт работы с электронными ресурсами с которыми работает образовательная организация;

2. Принять участие в разработке индивидуальных образовательных траекторий, профориентационной работы, в том числе с использованием ресурсов социально-педагогического партнерства;

3. Принять участие в проектировании и реализации коллективных и творческих дел, волонтерства, воспитательных событий (по планам школы и классного руководителя);

Приобрести опыт планирования, организации и проведения внеурочных, в том числе профориентационных, мероприятий с коллективом школьников.

Приобрести опыт диагностики детского коллектива.

## 2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Педагогическая практика (Классное руководство) входит в обязательную часть практик образовательной программы подготовки бакалавра по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки).

Данная практика реализуется на факультете психолого-педагогического образования кафедрой педагогики и психологии и непосредственно ориентирована на профессионально-практическую подготовку студентов. В ходе практики студенты используют знания, умения и навыки, сформированные в процессе изучения дисциплин «Психология», «Педагогика», «Психология воспитательных практик», «Технология и организация воспитательных практик (классное руководство)» и др.

Педагогическая практика (Классное руководство) является необходимой основой для последующего освоения курса «Основы вожатской деятельности», а также для прохождения других видов практики.

Знания, умения и навыки, полученные при прохождении педагогической практики (Классное руководство) а также собранные в процессе практики материалы могут быть использованы обучающимися в учебном процессе, производственной педагогической вожатской практике в образовательных организациях и организациях отдыха детей и их оздоровления и производственной комплексной педагогической практике.

### ***Вид и тип практики***

Вид практики – производственная практика.

Тип практики – педагогическая практика (Классное руководство).

Способ проведения – стандартом не установлен.

Формы проведения – дискретно.

База(ы) проведения практики – кафедра педагогики и психологии, образовательные учреждения различного типа.

### 3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Практика направлена на формирование следующих компетенций:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Дескрипторы
ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	ОПК-2.1. Разрабатывает программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программы дополнительного образования в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования.	<b>Знает</b> принципы и нормативные требования, предъявляемые к разработке содержания основных и дополнительных образовательных программ, как в целом, так и по отдельным компонентам, в том числе с использованием ИКТ.
		<b>Умеет</b> разрабатывать содержание основных и дополнительных образовательных программ, как в целом, так и по отдельным компонентам, в том числе с использованием ИКТ.
		<b>Владет</b> навыками участия в разработке основных и дополнительных образовательных программ, а также отдельных их компоненты (в том числе с использованием ИКТ)
	ОПК-2.2. Проектирует индивидуальные образовательные маршруты освоения программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программ дополнительного образования в соответствии с образовательными потребностями обучающихся.	<b>Знает</b> теоретические основы проектирования программ дополнительного образования в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования.
		<b>Умеет</b> проектировать программы дополнительного образования в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования.
		<b>Владет</b> навыками проектирования программ дополнительного образования в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования.
	ОПК-2.3. Осуществляет отбор педагогических и других технологий, в том числе информационно-коммуникационных, используемых при разработке основных и дополнительных образовательных программ и их элементов.	<b>Знает</b> теоретические основы педагогических и воспитательных технологий, в том числе ИКТ, используемых при разработке дополнительных образовательных программ и их элементов.
		<b>Умеет</b> правильно произвести отбор педагогических и воспитательных технологий, в том числе ИКТ, используемых при разработке дополнительных образовательных программ и их элементов.
		<b>Владет</b> навыками отбора педагогических технологий,

		используемых при разработке дополнительных образовательных программ и их элементов.
ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	ОПК-3.1. Проектирует диагностируемые цели (требования к результатам) совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.	<b>Знает</b> ФГОС, теоретические основы организации воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями
		<b>Умеет</b> проектировать совместную и индивидуальную воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с ОВЗ, в соответствии с требованиями ФГОС
		<b>Владет</b> навыками проектирования воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с ОВЗ, в соответствии с требованиями ФГОС
	ОПК-3.2. Использует педагогически обоснованные содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся.	<b>Знает</b> психолого-педагогические основы использования разнообразных технологий, форм, методов, приемов организации совместной и индивидуальной воспитательной деятельности обучающихся
		<b>Умеет</b> правильно выбрать технологии, формы, методы, приемы организации совместной и индивидуальной воспитательной деятельности обучающихся
		<b>Владет</b> навыками применения разнообразных технологий, форм, методов, приемов организации совместной и индивидуальной воспитательной деятельности обучающихся
	ОПК-3.3. Знает основы применения психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся с особыми образовательными потребностями.	<b>Знает</b> основы применения психолого-педагогических технологий при организации воспитательной деятельности различных категорий обучающихся
		<b>Умеет</b> выбрать адекватные ситуации психолого-педагогические технологии при организации воспитательной деятельности различных категорий обучающихся
		<b>Владет</b> навыками отбора и применения психолого-педагогических технологий при организации воспитательной деятельности различных категорий обучающихся
	ОПК-3.4. Управляет учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, оказывает помощь и поддержку в организации	<b>Знает</b> теоретические основы управления детским коллективом
		<b>Умеет</b> оказать методическую и психологическую помощь и поддержку в организации

	деятельности ученических органов самоуправления.	деятельности ученических органов самоуправления. <b>Владеет</b> навыками управления учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс воспитания, навыками оказания помощи и поддержки в организации деятельности ученического самоуправления
ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей	ОПК-4.1. Демонстрирует знание духовно-нравственных ценностей личности, базовых национальных ценностей, модели нравственного поведения в профессиональной деятельности.	<b>Знает</b> теоретические основы духовно-нравственного воспитания обучающихся
		<b>Умеет</b> планировать воспитательные мероприятия духовно-нравственной направленности
	ОПК-4.2. Демонстрирует способность к формированию у обучающихся гражданской позиции, толерантности и навыков поведения в поликультурной среде, способности к труду и жизни в современном мире, общей культуры на основе базовых национальных ценностей.	<b>Владеет</b> моделями нравственного поведения в профессиональной деятельности
		<b>Знает</b> теоретические основы формирования у обучающихся гражданской позиции, толерантности и навыков поведения в поликультурной среде
		<b>Умеет</b> планировать и организовать работу по формированию у обучающихся гражданской позиции, толерантности и навыков поведения в поликультурной среде, а также трудовых навыков
		<b>Владеет</b> навыками планирования и организации работы по формированию у обучающихся гражданской позиции, толерантности и навыков поведения в поликультурной среде, а также трудовых навыков
ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	ОПК-5.1. Осуществляет выбор содержания, методов, приемов организации контроля и оценки, в том числе ИКТ, в соответствии с установленными требованиями к образовательным результатам обучающихся.	<b>Знает</b> теоретические основы организации контроля и оценки, в том числе ИКТ, в соответствии с установленными требованиями к воспитательным результатам обучающихся; критерии контроля и оценки формирования результатов образования и воспитания обучающихся.
		<b>Умеет</b> осуществить выбор содержания, методов, приемов организации контроля и оценки, в том числе ИКТ, в соответствии с установленными требованиями к воспитательным результатам обучающихся.
		<b>Владеет</b> навыками отбора содержания, методов, приемов организации контроля и оценки, в том числе ИКТ, в соответствии с

		установленными требованиями к воспитательным результатам обучающихся.
	ОПК-5.2. Осуществляет контроль и оценку образовательных результатов на основе принципов объективности и достоверности.	<b>Знает</b> методические требования к организации контроля и оценки образовательных результатов обучающихся. <b>Умеет</b> организовать контроль и оценку образовательных результатов на основе принципов объективности и достоверности. <b>Владеет</b> навыками организации контроля и оценки образовательных и воспитательных результатов на основе принципов объективности и достоверности.
	ОПК-5.3. Выявляет и корректирует трудности в обучении, разрабатывает предложения по совершенствованию образовательного процесса.	<b>Знает</b> причины трудностей в обучении; критерии контроля и оценки формирования результатов образования обучающихся. <b>Умеет</b> диагностировать трудности в обучении школьников; выявлять и корректировать трудности в обучении и воспитании обучающихся. <b>Владеет</b> навыками выявления и коррекции трудностей в обучении; разработки и реализации коррекционных мероприятий.
ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации и обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	ОПК-6.1. Осуществляет отбор психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных) и применяет их в профессиональной деятельности с учетом различного контингента обучающихся.	<b>Знает</b> теоретические основы отбора и применения воспитательных технологий с учетом различных категорий обучающихся
		<b>Умеет</b> осуществить отбор и правильно применить воспитательные технологии с учетом различных категорий обучающихся
	ОПК-6.2. Применяет специальные технологии и методы, позволяющие проводить индивидуализацию обучения, развития, воспитания, формировать систему регуляции поведения и деятельности обучающихся.	<b>Знает</b> разнообразные технологии, формы, методы, обеспечивающие индивидуализацию развития, воспитания, регуляции поведения и деятельности обучающихся
		<b>Умеет</b> правильно отобрать и применить специальные технологии, формы, методы, обеспечивающие индивидуализацию развития, воспитания, регуляции поведения и деятельности обучающихся
		<b>Владеет</b> навыками применения специальных технологий, обеспечивающих индивидуализацию развития, воспитания, регуляции

		поведения и деятельности обучающихся	
	ОПК-6.3. Знает психолого-педагогические технологии индивидуализации развития, воспитания.	<b>Знает</b> психолого-педагогические технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания <b>Умеет</b> планировать воспитательную работу с различными категориями обучающихся с применением технологии индивидуализации развития и воспитания. <b>Владеет</b> навыками применения технологии индивидуализации развития и воспитания.	
ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	ОПК-7.1. Взаимодействует с родителями (законными представителями) обучающихся с учетом требований нормативно-правовых актов в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения, воспитания, развития обучающегося.	<b>Знает</b> нормативно-правовые акты в сфере образования. <b>Умеет</b> взаимодействовать с родителями (законными представителями) обучающихся с учетом требований нормативно-правовых актов в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения, воспитания, развития обучающегося. <b>Владеет</b> навыками организации взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся с учетом требований нормативно-правовых актов в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения, воспитания, развития обучающегося.	
		ОПК-7.2. Взаимодействует со специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума.	<b>Знает</b> теоретические основы организации взаимодействия со специалистами ПМПК. <b>Умеет</b> организовать взаимодействия со специалистами ПМПК. <b>Владеет</b> навыками обращения к специалистам ПМПК, а также навыками подготовки документов для ПМПК.
		ОПК-7.3. Взаимодействует с представителями организаций образования, социальной и духовной сферы, СМИ, бизнес-сообществ и др.	<b>Знает</b> теоретические основы организации взаимодействия с различными подразделениями ОУ, социальной и духовной сферы, СМИ, бизнес-сообществ и др. <b>Умеет</b> организовать взаимодействие с подразделениями ОУ, а также различными организациями социальной и духовной сферы. <b>Владеет</b> навыками взаимодействия с представителями подразделениями ОУ, а также различными организациями социальной и духовной сферы.
ОПК-9. Способен понимать	ОПК-9.1. Выбирает современные информационные технологии и	<b>Знает</b> современные информационные технологии и программные средства	

принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	программные средства, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности.	для решения задач профессиональной деятельности.
		<b>Умеет</b> произвести отбор технологий и программных средств для решения задач профессиональной деятельности.
	ОПК-9.2. Демонстрирует способность использовать цифровые ресурсы для решения задач профессиональной деятельности.	<b>Владеет</b> навыками применения технологий и программных средств для решения задач профессиональной деятельности.
		<b>Знает</b> основы применения цифровых ресурсов для решения задач профессиональной деятельности.
		<b>Умеет</b> использовать цифровые ресурсы для решения задач профессиональной деятельности.
		<b>Владеет</b> навыками использования цифровых ресурсов в профессиональной деятельности.

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

##### 4.1. Объем практики и виды контактной и самостоятельной работы

Объем практики: количество 3 з. е.

Продолжительность: 2 недели / 108 акад. часов.

Вид работы	Форма обучения
	очная
	5 семестр
<b>Общая трудоемкость</b> практики по учебному плану	<b>108</b>
<b>Контактная работа</b> , в том числе:	
Лекции	4
<b>Самостоятельная работа</b> , в том числе:	<b>100</b>
Зачет в 5 семестре	4

##### 4.2. Учебно-тематический план практики

Наименование разделов и тем практики	Всего часов	Контактная работа		Самост. работа	Оценочные средства для текущего контроля	Оценочные средства для промежуточной аттестации
		Лекции	Практич.			
<b>3 курс, 5 семестр</b>						
Установочная конференция	104	4	-	100	Собеседование Проверка дневника практики и отчета по практике	Задания к зачету Комплект оценочных материалов
Подготовка к зачету	4	-	-	4		
<b>Всего по практике</b>	<b>108</b>	<b>4</b>		<b>104</b>		

Типовые задания для промежуточной аттестации по практике, критерии и шкалы оценивания, а также методические рекомендации для обучающихся представлены в приложении к рабочей программе практики.

### 4.3. Содержание практики

Педагогическая практика (Классное руководство) проводится на базе кафедры педагогики и психологии. В ходе практики формируются и развиваются общепрофессиональные компетенции бакалавра по выбранному направлению и профилю.

Общее руководство учебной практикой осуществляет руководитель, назначаемый кафедрой. Руководитель практики выполняет следующие функции:

- обеспечивает планирование, организацию и учет результатов практики на кафедре;
- обеспечивает выполнение программы практики;
- организует и проводит установочную и итоговую конференции;
- контролирует работу студентов, по графику выборочно проверяя дневники практики;
- проводит в ходе практики методические консультации;
- анализирует отчетную документацию студентов о работе;
- составляет отчет по итогам учебной практики, представляет его заведующему кафедрой.

Основное содержание учебной практики составляет деятельность студентов по освоению основных направлений деятельности классного руководителя.

Студенты осваивают следующие виды деятельности классного руководителя:

- взаимодействие с представителями всех подразделений ОУ: завуч по правовому воспитанию, завуч по воспитательной работе, социальный педагог, совет профилактики, школьный совет примирения, школьный родительский комитет;
- взаимодействие с классным руководителем;
- взаимодействие с классом;
- оказание помощи классному руководителю по работе с обучающимися;
- знакомство с электронными ресурсами, имеющимися в образовательном учреждении;
- работа с электронным журналом и электронными дневниками класса;
- подготовка и проведение профориентационного мероприятия;
- участие во всех внеурочных мероприятиях класса и школы;
- подготовка и проведение зачетного мероприятия с классом;
- социометрическое обследование класса: обработка результатов анкетирования, составление социоматрицы, социограммы, аналитической справки.

Содержание заданий по педагогической практике:

Знакомство с работой подразделений ОУ, осуществляющих воспитательную работу: психологическая служба, администрация ОУ (завуч по правовому воспитанию, завуч по воспитательной работе, социальный педагог, совет профилактики, школьный совет примирения, школьный родительский комитет).

Знакомство с планом воспитательной работы классного руководителя.

Знакомство с электронными ресурсами, с которыми работает образовательная организация (электронный журнал, ресурсы Российской электронной школы, сайт организации). Оказание помощи классному руководителю по работе с электронным журналом. Анализ содержания воспитательной работы, представленной на сайте ОУ.

Подготовка и проведение профориентационного мероприятия.

Участие во всех внеурочных мероприятиях школы и класса, оказание помощи в их планировании, организации и проведении.

Планирование, организация и проведение зачетного мероприятия с классом.

Посещение родительского собрания, заседания совета профилактики, совета школьного примирения (по возможности).

Социометрическое обследование класса: социоматрица, социограмма, аналитическая справка.

Таким образом, в содержание учебной практики входят:

Взаимодействие с педагогическим коллективом образовательного учреждения.

Взаимодействие ученическим коллективом образовательного учреждения.

Самостоятельная работа во время педагогической практики позволит студентам третьего курса отработать навыки планирования собственной деятельности, повысить ответственность за выполнение полученных заданий; творчески применять имеющиеся знания, умения и навыки. Работа с детским коллективом позволяет закрепить полученные на аудиторных занятиях знания, умения и навыки, а также применить их в процессе взаимодействия с субъектами образовательного процесса.

## **5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ**

### **5.1. Перечень основной и дополнительной литературы**

#### **Основная литература**

1. Классное руководство: Учебное пособие для вузов / И. Ф. Исаев и др.; Под ред. И. Ф. Исаева. – 2. изд., перераб. и доп. – Электрон. дан. – Москва: Юрайт, 2023. – 342 с. – (Высшее образование). – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/476216>. – Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт, для авториз. пользователей (20.01.2023). - URL: <https://urait.ru/bcode/476216>. – На рус. яз. - ISBN 978-5-534-11812-4

2. Рожков, М. И. Теория и методика воспитания: Учебник и практикум для вузов. – 2-е изд, пер. и доп. – Электрон. дан. – Москва : Юрайт, 2023 . – 330 с. – (Высшее образование). – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/472930>, <https://urait.ru/book/cover/C8916849-9FDB-497B-8644-BB9349D62BAE>. – Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт, для авториз. пользователей. - URL: <https://urait.ru/bcode/472930> (20.01.2023). – На рус. яз. - ISBN 978-5-534- 06464-3

#### **Дополнительная литература**

1. Теория и практика работы классного руководителя. [Электронный ресурс] : рук. / О.А. Веденева [и др.]. — Электрон. дан. — М. : Мир науки, 2016. — 140 с. Режим доступа: <03MNNPU16.pdf>

2. Володина С.А. Конфликтологическая компетентность классного руководителя: [Монография] / С. А. Володина. – Москва: Перспектива, 2015. – 156 с. - Библиогр.: с. 118-126. – На рус. яз. - ISBN 978-5-98594-556-0.

3. Рожков М.И. Организация воспитательного процесса в школе / М. И. Рожков, Л. В. Байбородова. – Москва: Владос, 2001 . – 253, 1 с. : табл. – (Учебное пособие для вузов) . - Библиогр.: с. 249-251. – На рус. яз. - ISBN 5-691- 00361-5: 25.60 .

4. Савенков А.И. Психология воспитания [Электронный ресурс]: Учебное пособие для вузов / А. И. Савенков. – Москва: Юрайт, 2023. – 154 с. – (Высшее образование). – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/470204>. - Для авторизованных пользователей МПГУ (20.01.2023). – Авторы МПГУ. – На рус. яз. - ISBN 978-5-534-00784-8: 469.00.

5. Симановский А.Э. Психология обучения и воспитания [Электронный ресурс]: Учебное пособие для вузов / А. Э. Симановский. – Электрон. дан. – Москва: Юрайт, 2023. – 121 с. – (Высшее образование). – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/473976>. – Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт, для авториз. пользователей (20.01.2023). - URL: <https://urait.ru/bcode/473976> (20.01.2023). – На рус. яз. - ISBN 978-5-534-07241-9

6. Щурков, Н. Е. Педагогика. Воспитательная деятельность педагога: Учебное пособие для вузов . – 2-е изд . – Электрон. дан. – Москва : Юрайт, 2021 . – 319 с. – (Высшее образование). – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/472237>, <https://urait.ru/book/cover/379EЕВ48-4751-4E1F-9F79-8BB298577427> . – Режим доступа:

Электронно-библиотечная система Юрайт, для авториз. пользователей. - URL: <https://urait.ru/bcode/472237> (20.01.2023). – На рус. яз. - ISBN 978-5-534- 06546-6

## 5.2. Электронные образовательные ресурсы, в т.ч. профессиональные базы данных и информационные справочные системы

<a href="https://www.ntspi.ru/library/directories_and_files/web_res/systems/">https://www.ntspi.ru/library/directories_and_files/web_res/systems/</a>	Электронно-библиотечные системы НТГСПИ
<a href="https://www.ntspi.ru/library/directories_and_files/web_res/systems/libraris/">https://www.ntspi.ru/library/directories_and_files/web_res/systems/libraris/</a>	Электронные базы данных НТГСПИ
<a href="https://www.ntspi.ru/library/periodika/">https://www.ntspi.ru/library/periodika/</a>	Периодика НТГСПИ
<a href="https://iprmedia.ru">https://iprmedia.ru</a>	ЭБС «Ай Пи Эр Медиа»
<a href="https://ibooks.ru">https://ibooks.ru</a>	ЭБС «Айбукс»
<a href="https://urait.ru">https://urait.ru</a>	ЭБС Юрайт
<a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>	ЭБС издательства «ЛАНЬ»
<a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU
<a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>	«КонсультантПлюс»
<a href="http://cyberleninka.ru">http://cyberleninka.ru</a>	НЭБ «КиберЛенинка»
<a href="https://polpred.ru">https://polpred.ru</a>	ООО «Полпред-Справочники» (база данных)
<a href="https://eivis.ru">https://eivis.ru</a>	ООО «ИВИС»
<a href="http://www.delpress.ru">www.delpress.ru</a>	«Деловая пресса»

## 5.3. Комплект программного обеспечения

1. Среда электронного обучения «Русский Moodle» (<https://do.ntspi.ru>).
2. Интернет-платформа онлайн-курсов со свободным кодом «Open edX» (<https://www.edx.org>).
3. Интернет-платформа онлайн-курсов «Открытое образование» (<https://openedu.ru>).
4. Электронная информационно-образовательная среда РГППУ (<https://eios.rsvpu.ru/>).
5. Платформа для организации и проведения вебинаров «Mirapolis Virtual Room».
6. Microsoft Office.
7. Kaspersky Endpoint Security.
8. Adobe Reader.
9. Free PDF Creator
10. 7-zip (<http://www.7-zip.org>).
11. LibreOffice.
12. Браузеры Firefox, Яндекс.Браузер.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Педагогическая практика (классное руководство) осуществляется в соответствии с задачами практики. Обучающиеся могут использовать ресурсы библиотек института, города и области, информационные справочные системы, а также другие доступные электронные и печатные информационные ресурсы.

Материально-техническая база Педагогической практики обеспечивается администрацией образовательной организации. Для проведения Педагогической практики необходимо следующее материально-техническое обеспечение: корпуса, аудитории для проведения мероприятий с классом.

Все помещения должны соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении воспитательной работы.

Материально-техническое обеспечение также представлено ресурсами аудиторного фонда и помещений для самостоятельной работы, оснащенных учебной мебелью, техническими средствами обучения – персональными компьютерами, переносными ноутбуками с доступом к сети Интернет, электронной информационно-образовательной среде университета, мультимедийными проекторами (стационарным/переносным), экранами.

Педагогическая практика «Классное руководство» проводится в образовательных учреждениях различного типа: средних образовательных школах, гимназиях, лицеях и т.д. Образовательное учреждение должно иметь возможность предоставить обучающимся, проходящим практику, при необходимости аудиторию, оборудованную мультимедийными средствами.