

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Жуйкова Татьяна Валерьевна  
Должность: Директор  
Дата подписания: 15.10.2023 11:45:58  
Уникальный программный идентификатор:  
d3b13764ec715c944271e8630f1e6d3513421163

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Нижнетагильский государственный социально-педагогический институт (филиал)  
Федерального государственного автономного образовательного учреждения  
высшего образования  
«Российский государственный профессионально-педагогический университет»

Социально-гуманитарный факультет  
Кафедра гуманитарных и социально-экономических наук

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
Б1.О.08.07 БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЁТ И СТАТИСТИКА**

|                             |  |
|-----------------------------|--|
| Уровень высшего образования | Бакалавриат  |
| Направление подготовки      | 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) |
| Профили                     | «География и экономика»  |
| Форма обучения              | Очная  |

Одобрена на заседании кафедры социальной работы, управления и права. Протокол от 22.12.2022. №4

Рекомендована к использованию в образовательной деятельности научно-методической комиссией СГФ НТГСПИ(ф)РГППУ. Протокол от 29 декабря 2022 г. № 4.

Нижний Тагил  
2022

**1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Цель освоения дисциплины**–формирование компетенций в области теории и методологии бухгалтерского учета, необходимых для принятия финансовых решений.

**Задачи:**

- выработка у студентов умения использовать понятийно-терминологический и операционно-расчетный аппарат бухгалтерского учета как количественного отражения и качественной характеристики хозяйственных явлений в целях контроля и активного на них воздействия;
- формирование элементарных навыков оценки развития и прогнозирования хозяйственных процессов на уровне организации (предприятия);
- ознакомление студентов с технологией предварительного обзора баланса и анализа его ликвидности, характеристикой имущества предприятия: основных и оборотных средств их оборачиваемости; источников средств предприятия: собственных и заемных.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

«Бухгалтерский учет и статистика» относится к дисциплинам обязательной части программы подготовки бакалавров по направлению 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) как составная часть предметно-содержательного модуля.

## 3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие следующих компетенций:

| Код и наименование универсальной компетенции   | Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции  |
|--|---|
| УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности  | УК-9.1 Понимает базовые принципы экономического развития и функционирования экономики, цели и формы участия государства в экономике   |
|  | УК-9.2 Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски |
| УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению   | УК-10.1 Понимает социально-экономические причины коррупции, принципы, цели и формы борьбы с проявлениями коррупционного поведения   |
|  | УК-10.2 Идентифицирует и оценивает коррупционные риски, демонстрирует способность противодействовать коррупционному поведению   |
| ПК-1 Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач | ПК-1.1 Знает структуру, состав и дидактические единицы предметной области (преподаваемого предмета).  |
|  | ПК-1.2 Умеет осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО.   |
|  | ПК-1.3 Демонстрирует умение разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные.  |

## 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 4.1. Объем дисциплины и виды контактной и самостоятельной работы

| Вид работы   | Форма обучения |
|--|----------------|
|  | очная          |
| <b>Общая трудоемкость</b> дисциплины по учебному плану | <b>180</b>     |
| <b>Контактная работа</b> , в том числе:                | <b>38</b>      |
| Лекции   | 20             |
| Практические занятия                                   | 18             |
| <b>Самостоятельная работа</b> , в том числе:           | <b>142</b>     |
| Изучение теоретического курса                          | 115            |
| Подготовка к экзамену                                  | 27             |

### 4.2. Тематический план дисциплины

| № п/п | Название раздела, темы   | Распределение часов |              |           |           |                    |
|-------|--|---------------------|--------------|-----------|-----------|--------------------|
|       |  | Трудо-ем-кость      | Аудит занят. | Из них    |           | Само-стоят. работа |
|       |  |                     |              | Лекции    | Семина.   |                    |
| 1     | Бухгалтерский учет, его сущность и функции в системе управления экономикой | 10                  | 2            | 2         | -         | 8                  |
| 2     | Нормативные документы бухгалтерского учета                                 | 10                  | 2            |           | 2         | 8                  |
| 3     | Предмет и метод бухгалтерского учета                                       | 10                  | 2            | 2         | -         | 8                  |
| 4     | Понятие о бухгалтерском балансе  | 10                  | 2            | 2         | -         | 8                  |
| 5     | Счета бухгалтерского учета и двойная запись                                | 14                  | 4            | 2         | 2         | 10                 |
| 6     | Первичный учет и документация хозяйственных операций                       | 14                  | 4            | 2         | 2         | 10                 |
| 7     | Учет денежных средств организации  | 10                  | 2            |           | 2         | 8                  |
| 8     | Учет хозяйственных процессов   | 14                  | 4            | 2         | 2         | 10                 |
| 9     | Техника и формы бухгалтерского учета                                       | 14                  | 4            | 2         | 2         | 10                 |
| 10    | Сущность, цели, методы и содержание финансового анализа                    | 14                  | 4            | 2         | 2         | 10                 |
| 11    | Финансовая отчетность предприятия  | 16                  | 4            | 2         | 2         | 12                 |
| 12    | Формирование, распределение прибыли и налогообложение предприятия          | 17                  | 4            | 2         | 2         | 13                 |
|       | <b>Экзамен:</b>  | <b>27</b>           |              |           |           | <b>27</b>          |
|       | <b>Всего:</b>  | <b>180</b>          | <b>26</b>    | <b>20</b> | <b>18</b> | <b>142</b>         |

### 4.3. Содержание тем дисциплины

#### Лекционный курс

**Тема 1. Бухгалтерский учет, его сущность и функции в системе управления экономикой.**

Возникновение и развитие бухгалтерского учета. Понятие о хозяйственном учете и его виды (оперативный, статистический, бухгалтерский, управленческий, налоговый). Требования, предъявляемые к хозяйственному учету (своевременность, достоверность, сопоставимость, доступность, экономичность). Виды измерителей, используемые в хозяйственном учете: натуральные, трудовые, денежные. Бухгалтерский учет как источник информации и контроля. Объекты бухгалтерского учета. Основные требования к ведению бухгалтерского учета.

Основные задачи бухгалтерского учета. Регулирование бухгалтерского учета. Роль бухгалтера в принятии решений по управлению организацией. Налоговый и управленческий учет.

### **Тема 2. Нормативные документы бухгалтерского учета.**

Основные цели законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете. Федеральные законодательные акты, определяющие роль, место и значение бухгалтерского учета. ФЗ «О бухгалтерском учете». Положения (стандарты) по бухгалтерскому учету. ПБУ и приказы министерства финансов как основные регулирующие документы. Внутренние нормативные документы организации. Учетная политика организации.

### **Тема 3. Предмет и метод бухгалтерского учета.**

Классификация хозяйственных средств по составу и размещению (основные средства, нематериальные активы, оборотные средства). Классификация хозяйственных средств по источникам образования и целевому назначению (собственные и привлеченные). Характеристика предмета бухгалтерского учета. Характеристика метода бухгалтерского учета. Элементы метода: документация и инвентаризация, оценка и калькуляция, счета и двойная запись, баланс и отчетность.

### **Тема 4. Понятие о бухгалтерском балансе.**

Балансовый метод отражения информации. Виды балансов: по времени составления, по объему информации, по способу очистки, по характеру деятельности, по формам собственности. Типы изменений баланса под влиянием хозяйственных операций.

### **Тема 5. Счета бухгалтерского учета и двойная запись.**

Счета бухгалтерского учета как элемент метода бухгалтерского учета. План счетов бухгалтерского учета. Двойная запись хозяйственных операций на счетах. Корреспонденция счетов. Бухгалтерские проводки. Счета синтетического и аналитического учета, их назначение и взаимосвязь. Оборотные ведомости по синтетическим и аналитическим счетам. Классификация счетов бухгалтерского учета: по экономическому содержанию, по назначению и структуре.

### **Тема 6. Первичный учет и документация хозяйственных операций.**

Документация – элемент метода бухгалтерского учета. Значение бухгалтерских документов. Реквизиты документов: обязательные и дополнительные. Унификация и стандартизация документов. Требования, предъявляемые к заполнению документов. Исправление ошибочных записей в документах. Классификация бухгалтерских документов: по назначению, по порядку составления, по способу отражения операций, по месту составления, по порядку заполнения. Приемка, проверка и бухгалтерская обработка документов. Организация документооборота. Порядок и сроки хранения бухгалтерских документов.

### **Тема 7. Учет денежных средств организации.**

Учет денежных средств организации. Правила использования наличных денежных средств. Применение и заполнение форм первичной учетной документации по учету кассовых операций: приходный и расходный кассовые ордера, кассовая книга. Синтетический учет кассовых операций. Формы безналичных расчетов. Расчеты по исполнению банковского перевода. Документарные аккредитивы. Расчеты чеками. Расчеты пластиковыми карточками.

### **Тема 8. Учет хозяйственных процессов.**

Учет процесса снабжения. Материально-производственные запасы: материалы, предназначенные для изготовления продукции, выполнения работ, оказания услуг; материалы, предназначенные для продажи. Порядок проведения и основная задача учета затрат на

приобретение материально-вещественных активов и определения их фактической себестоимости. Учет процесса производства. Понятие о себестоимости продукции и услуг, ее виды. Определение фактической себестоимости изготовленной продукции, учет затрат на производство и реализацию. Учет процесса реализации (продажи). Особенности заключения договоров. Договор «купли-продажи». Оценка хозяйственных средств в балансе и в текущем учете. Виды оценок.

#### **Тема 9. Техника и формы бухгалтерского учета.**

Бухгалтерская отчетность хозяйствующих субъектов как основное средство коммуникации и важнейший элемент информационного обеспечения финансового анализа в условиях рыночной экономики. Основные требования к информации, представленной в отчетности: уместность, достоверность, правдивость, нейтральность, понятность, сопоставимость. Ограничения на информацию, включаемую в отчетность: оптимальное соотношение затрат и выгод; осторожность (консерватизм), конфиденциальность. Основные формы бухгалтерской отчетности: бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах, отчет о движении денежных средств, приложения к ним, предусмотренные нормативными актами, пояснительная записка, аудиторское заключение (в случае необходимости). Роль учетных регистров в бухгалтерском учете. Классификация учетных регистров: по внешнему виду, по характеру бухгалтерских записей, по содержанию, по форме графления, по способам заполнения. Требования, предъявляемые к ведению учетных регистров. Способы исправления ошибочных записей в учетных регистрах: корректурный, дополнительной проводки, «красное сторно». Формы бухгалтерского учета: журнал-главная, мемориально-ордерная, простая, упрощенная, журнально-ордерная, автоматизированная.

#### **Тема 10. Сущность, цели, методы и содержание финансового анализа.**

Финансовое обеспечение хозяйственной деятельности предприятия. Механизм управления финансами предприятий: как система управления финансовыми отношениями через финансовые инструменты с помощью финансовых методов. Сущность и основная целевая установка финансового анализа – оценка экономического состояния и выявление возможности повышения эффективности функционирования хозяйствующего субъекта с помощью рациональной финансовой политики. Цели анализа финансового состояния предприятия: определение финансового положения; выявление изменений в финансовом состоянии в пространственно-временном разрезе; выделение основных факторов и прогноз базовых тенденций, вызывающих изменения в финансовом состоянии. Характеристика основных интересов и целей финансового анализа различных участников коммерческого дела.

#### **Тема 11. Финансовая отчетность предприятия.**

Формирование финансовой отчетности предприятия. Отчёт о финансовых результатах. Балансовый отчёт. Цикл движения денежных средств. Производственный и финансовый цикл. Отчёт о нераспределённой прибыли. Отчёт о потоках денежных средств. Отчёт о прибылях и дивидендах. Процедура прогнозирования объёма продаж. Прогнозирование финансовых потребностей при неизменных балансовых коэффициентах. Процедура и этапы построения прогнозного баланса. Взаимосвязь между объёмом продаж и потребностью в капитале. Взаимосвязь между темпами роста продаж и финансовыми потребностями. Принципы прогнозирования финансовых потребностей при меняющихся балансовых коэффициентах.

#### **Тема 12. Формирование и распределение прибыли предприятия.**

Расходы и доходы предприятия. Классификация расходов и доходов. Поток денежных средств и вклад в формирование прибыли. Выручка от реализации продукции. Планирование себестоимости и выручки от реализации продукции (объема продаж). Взаимосвязь выручки, расходов и прибыли от реализации продукции (анализ безубыточности). Факторы роста прибыли, зависящие и не зависящие от деятельности предприятия. Относительный показатель

прибыли – рентабельность. Алгоритм проведения комплексного (факторного) анализа прибыли. Методы планирования прибыли: метод прямого счета, аналитический метод. Влияние налогов на формирование чистой прибыли. Финансовые резервы и накопления предприятия, формируемые из прибыли. Использование прибыли как источника финансирования предприятия. Принципы паритетности финансирования. Система налогообложения в РФ. Социально-экономическая сущность налогов. Способы взимания налогов. Налог на добавленную стоимость: объекты налогообложения, льготы по НДС. Акцизы. Налог на прибыль предприятия: объекты налогообложения, предоставляемые по налогу на прибыль. Налог на имущество предприятий РФ: объекты налогообложения.

## **5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

Достижение поставленных целей и реализация поставленных задач обеспечивается путем сочетания аудиторной и самостоятельной работы студентов. Большую роль приобретают методы активизации познавательной деятельности студентов.

### **Методика чтения лекций**

Лекционный курс кроме лекции-информации в традиционной форме предполагает также такие её формы, как лекция-беседа, лекция - визуализация.

### **Методика проведения практических занятий**

Практические занятия содержат различные формы активной работы студентов:

- ситуативные задания (анализ конкретных случаев из хозяйственной практики), позволяющие выработать практические навыки принятия решений;
- решение задач на заполнение бухгалтерской отчетности и расчет финансовых показателей деятельности корпораций;
- практикумы по структурному и динамическому анализу финансовых показателей.

## **6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ**

### **6.1. Задания и методические указания по организации и проведению практических занятий**

#### **Тема 2. Нормативные документы бухгалтерского учета**

##### ***Практическое занятие 1***

Задание. Заполнить таблицу «Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в Российской Федерации», в которой необходимо описать уровни регулирования, соответствующие им функции и нормативные документы.

##### *Литература*

1. О бухгалтерском учете [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ (ред. от 04.11.2014) – Режим доступа: [https://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_122855/](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_122855/)
2. Пошерстник, Н. В. Бухгалтерский учет на современном предприятии: учеб.-практ. пособие. – М: ТК Велби, Изд-во Проспект, 2007. – С. 12.

#### **Тема 4. Понятие о бухгалтерском балансе**

#### **Тема 5. Счета бухгалтерского учета и двойная запись**

##### ***Практическое занятие 2***

Задание. На основе имеющихся данных о финансово-хозяйственной деятельности предприятия необходимо составить баланс и открыть счета бухгалтерского учета.

#### *Литература*

1. Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкции по его применению [Электронный ресурс] : Приказ Минфина России от 31.10.2000 N 94н (ред. от 08.11.2010) – Режим доступа:

[http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_29165/fd05066bbb0a451cf5dc95b2af35808cbef2509e/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_29165/fd05066bbb0a451cf5dc95b2af35808cbef2509e/)

2. Богаченко, В. М. Основы бухгалтерского учета: учебник / В. М. Богаченко. – изд. 3-е испр. – Ростов н/Д: Феникс, 2015. – гл. 4, 5

3. Крюков, А. В. Бухгалтерский учет с нуля / А. В. Крюков. – М.: Эксмо, 2010. – С. 91–97.

**Тема 6. Первичный учет и документация хозяйственных операций.**

**Тема 7. Учет денежных средств организации.**

#### *Практическое занятие 3*

Задание. На основе имеющихся данных о финансово-хозяйственной деятельности предприятия необходимо заполнить журнал хозяйственных операций и составить оборотную ведомость.

#### *Литература*

1. Богаченко, В. М. Основы бухгалтерского учета: учебник / В. М. Богаченко. – изд. 3-е испр. – Ростов н/Д: Феникс, 2015. – гл. 6.

2. Кондаков, Н. П. Бухгалтерский учет: учебник / Н. П. Кондаков. – М: ИНФРА-М, 2007. – Гл. 13.

**Тема 8. Учет хозяйственных процессов.**

**Тема 9. Техника и формы бухгалтерского учета.**

#### *Практическое занятие 4*

Задание. На основе имеющихся данных о финансово-хозяйственной деятельности предприятия отразить в бухгалтерской документации процессы снабжения, производства и реализации.

#### *Литература*

1. Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкции по его применению [Электронный ресурс] : Приказ Минфина России от 31.10.2000 N 94н (ред. от 08.11.2010)– Режим доступа:

[http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_29165/fd05066bbb0a451cf5dc95b2af35808cbef2509e/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_29165/fd05066bbb0a451cf5dc95b2af35808cbef2509e/)

2. Богаченко, В. М. Основы бухгалтерского учета: учебник / В. М. Богаченко. – изд. 3-е испр. – Ростов н/Д: Феникс, 2015. – гл. 7, 9.

**Тема 10. Сущность, цели, методы и содержание финансового анализа.**

**Тема 11. Финансовая отчетность предприятия.**

#### *Практическое занятие 5*

Задание. На основе имеющихся данных о финансово-хозяйственной деятельности предприятия составить его баланс на начало и конец периода с учетом влияния хозяйственных операций. Провести финансовый анализ предприятия, рассчитав основные финансовые показатели и оценив их динамику.

#### *Литература*

1. Богаченко, В. М. Основы бухгалтерского учета: учебник / В. М. Богаченко. – изд. 3-е испр. – Ростов н/Д: Феникс, 2015. – гл. 10.

2. Синянская, Е.Р. Основы бухгалтерского учета и анализа: учеб. пособие /Е.Р. Синянская, О.В. Баженов; М-во образования и науки Рос. Федерации, Урал. федерал. ун-т. – Екатеринбург: Изд-во Урал. ун-та, 2014. – Гл. 10.

## **7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

### **Основная литература**

1. Керимов, В.Э. Бухгалтерский учет: Учебник. [Электронный ресурс] – М. : Дашков и К, 2014. – 584 с. – Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/56186>

2. Миславская, Н.А. Бухгалтерский учет : учебник для бакалавров. [Электронный ресурс] / Н. А. Миславская, С. Н. Поленова. – М. : Дашков и К, 2018. – 592 с. – Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/56187>

3. Молчанов, С. С. Бухгалтерский учет за 14 дней : экспресс-курс / С. С. Молчанов. – 11-е изд., новое. – СПб. : Питер, 2019. – 353 с.

### **Дополнительная литература**

4. Головкин, Н. А. 1с: предприятие 8.0 в вопросах и ответах : учеб.-практ. пособие для бухгалтеров / Н. А. Головкин, Е. В. Шубина. – М. : Дашков и К°, 2006. – 414 с.

5. Ерофеева, В. А. Бухгалтерская (финансовая) и налоговая отчетность коммерческой организации : учеб. пособие / В. А. Ерофеева, Г. В. Клушанцева. – 2 -е изд., перераб. и доп. - Москва: Высшее образование, 2008. – 364 с.

6. Иванова, Н.В. Бухгалтерский учет: учеб. пособие / Н. В. Иванова – 3-е изд., перераб. и доп. – М. : Академия, 2007. – 302с.

7. Информационные системы и технологии в экономике и управлении : учебник : / В. В. Трофимов [и др.] ; под ред. В. В. Трофимова ; С.-Петерб. гос. ун-т экономики и финансов. – 3-е изд., перераб. и доп. – М. :Юрайт, 2011. – 521 с.

8. Крюков, А. В. Бухгалтерский учет с нуля / А. В. Крюков. – М. :Эксмо, 2010. – 368 с.

9. Медведев, М. Ю. Бухгалтерский словарь / М. Ю. Медведев. – М. : Проспект, 2007. – 488 с.

10. Пасько, А. И. Бухгалтерский финансовый учет [Электронный ресурс] / А. И. Пасько. – М. : Финансы и статистика, 2009. – 368 с. – Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/1035>

11. Пошерстник, Н. В. Бухгалтерский учет на современном предприятии : учеб.-практ. пособие. – М. : ТК Велби, Изд-во Проспект, 2007. – 552 с.

12. Практикум по бухгалтерскому учету : учебное пособие / Н.Г. Сапожникова, Н.Л. Денисов, Н.Н. Решетова [и др.] ; под ред. Н.Г. Сапожниковой. – М. : КНОРУС, 2006. – 376 с.

13. Сапожникова, Н.Г. Бухгалтерский учет : учебник / Н. Г. Сапожникова. – 7-е изд., перераб. – М. : КНОРУС, 2016. – 452 с.

14. Швецкая, В. М. Бухгалтерский учет : учебник для вузов / В. М. Швецкая, Н. А. Головкин. – М. : Дашков и К°, 2007. – 505 с.

### **Информационные сетевые ресурсы**

| Адреса сайтов   | Сведения                     |
|---|------------------------------|
| <a href="http://www.cbr.ru">http://www.cbr.ru</a>       | Центральный банк России      |
| <a href="http://www.minfin.ru">http://www.minfin.ru</a> | Министерство финансов России |



|   |   |
|---|---|
| <a href="http://www.nalog.ru">http://www.nalog.ru</a>             | Федеральная налоговая служба                              |
| <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a> | Официальный сайт компании «Консультант Плюс»              |
| <a href="http://buhland.ru/">http://buhland.ru/</a>               | Сайт «Простая бухгалтерия» для начинающих изучать бухучет |

## **8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. Лекционная аудитория.
2. Компьютер (ноутбук).
3. Телевизор.
4. Мультимедиа проектор.
5. Презентации к лекциям и семинарским занятиям.

## **9. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА УСВОЕНИЯ ЗНАНИЙ**

Текущая проверка знаний в течение сессии проводится в следующих формах:

- тестирование;
- выполнение заданий, требующих самостоятельного поиска информации;
- выполнение практических заданий.

## **10.ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ**

Осуществляется в форме экзамена по завершению изучения дисциплины. Зачет проводится в традиционной форме по билетам. В каждом билете два вопроса.

### **Перечень вопросов к экзамену**

1. Понятие о хозяйственном учете: виды, требования к ведению и измерители.
2. Бухгалтерский учет как источник информации и контроля: объекты и задачи.
3. Нормативные документы бухгалтерского учета: федеральные законодательные акты и основные положения (стандарты).
4. Характеристика предмета бухгалтерского учета.
5. Характеристика метода бухгалтерского учета.
6. Понятие о бухгалтерском балансе.
7. Счета бухгалтерского учета: понятие и классификация.
8. Двойная запись хозяйственных операций и бухгалтерские проводки.
9. Документация как элемент метода бухгалтерского учета: значение и реквизиты.
10. Унификация и стандартизация бухгалтерских документов.
11. Классификация бухгалтерских документов.
12. Организация документооборота: приемка, проверка и бухгалтерская обработка документов.
13. Учет хозяйственных процессов (снабжения, производства и реализации).
14. Бухгалтерская отчетность как информационная база финансового анализа: состав, основные формы и требования к предоставленным данным.
15. Роль и классификация учетных регистров в бухгалтерском учете.
16. Способы исправления ошибочных записей в учетных регистрах и формы бухгалтерского учета.
17. Сущность и цели анализа финансово-хозяйственной деятельности.
18. Методы финансового анализа.
19. Оценка ликвидности и платежеспособности.
20. Анализ и оценка финансовой устойчивости предприятия.

21. Анализ финансовых коэффициентов.
22. Коэффициенты рентабельности.
23. Планирование себестоимости и выручки от реализации продукции.
24. Социально-экономическая сущность налогов и способы их взимания.

### Критерии оценки ответа на экзамене

|  |  |
|--|--|
| «Отлично»<br>Высокий уровень<br>освоения компетенций               | Проявляет глубокие знания программного материала, последовательно и четко отвечает на вопрос билета и дополнительные вопросы, уверенно ориентируется в проблемных ситуациях, демонстрирует способность применять теоретические знания для анализа практических ситуаций, делает правильные выводы, проявляет творческий подход к пониманию, изложению и использованию программного материала, подтверждает полное освоение компетенций, предусмотренных программой             |
| «Хорошо»<br>Повышенный уровень<br>освоения компетенций             | Показывает полное знание программного материала, дает полные ответы на вопрос экзаменационного билета, допуская некоторые неточности, правильно применяет теоретические положения к оценке практических ситуаций, демонстрирует хороший уровень освоения материала, в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой  |
| «Удовлетворительно»<br>Базовый уровень<br>освоения компетенций     | Показывает знание основного материала, достаточное для предстоящей профессиональной деятельности, при ответе на вопрос экзаменационного билета и дополнительные вопросы не допускает грубых ошибок, но испытывает затруднения в изложении отдельных знаний, не проявляет творческого подхода к усвоению материала, не в полной мере способен применять теоретические знания к анализу практических ситуаций. Подтверждает освоение компетенций на минимально допустимом уровне |
| «Не удовлетворительно»<br>Не освоен базовый<br>уровень компетенций | Имеет существенные пробелы в знании программного материала, не способен последовательно и аргументировано его излагать, допускает грубые ошибки в ответах, неправильно отвечает на основной и дополнительные вопросы, не подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой   |