

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1036604787603 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 29.08.2024 за ГРН 2246600868765



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 63EAE0489E208936BA2BF3193712EE7E
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 30.01.2024 по 24.04.2025

Приложение № 1

к приказу Министерства просвещения

Российской Федерации

от «03» июня 2024 г. № 384

Устав

федерального государственного автономного образовательного учреждения
высшего образования «Уральский государственный педагогический университет»

г. Екатеринбург

2024 год

I. Общие положения

1.1. Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный педагогический университет» (далее – Университет) является некоммерческой образовательной организацией высшего образования, осуществляющей в качестве основной цели ее деятельности образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования и научную деятельность, созданной для осуществления образовательных, научных, социальных и иных функций некоммерческого характера.

1.2. Университет создан в сентябре 1930 г. как Свердловский педагогический институт, который в 1938 г. был переименован в Свердловский государственный педагогический институт.

Указом Президиума Верховного Совета СССР от 15 января 1981 г. № 3762-Х за достигнутые успехи в подготовке кадров для народного образования, обучении и коммунистическом воспитании студентов Свердловский государственный педагогический институт награжден орденом «Знак Почета».

Приказом Министерства образования РСФСР от 27 декабря 1991 г. № 409 Свердловский ордена «Знак Почета» государственный педагогический институт переименован в Уральский ордена «Знак Почета» государственный педагогический институт, который приказом Государственного комитета Российской Федерации по высшему образованию от 15 декабря 1993 г. № 458 и приказом Министерства образования Российской Федерации от 21 декабря 1993 г. № 524 переименован в Уральский государственный педагогический университет.

Уральский государственный педагогический университет 3 февраля 2003 г. внесен в Единый государственный реестр юридических лиц как государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Уральский государственный педагогический университет», которое приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 мая 2011 г. № 1698 переименовано в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Уральский государственный педагогический университет».

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 декабря 2015 г. № 1573 федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Уральский государственный педагогический университет» переименовано в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный педагогический университет».

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 15 мая 2018 г. № 215 «О структуре федеральных органов исполнительной власти» и распоряжением Правительства Российской Федерации от 27 июня 2018 г. № 1293-р Университет передан в ведение Министерства науки и высшего образования Российской Федерации.

Распоряжением Правительства Российской Федерации от 6 апреля 2020 г. № 907-р Университет передан в ведение Министерства просвещения Российской Федерации.

Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от «03» июня 2024 г. № 384 создано федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный педагогический университет» путем изменения типа существующего федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный педагогический университет».

1.3. Официальное наименование Университета:

на русском языке:

полное – федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный педагогический университет»;

сокращенное – УрГПУ, ФГАОУ ВО «УрГПУ», ФГАОУ ВО «Уральский государственный педагогический университет», Уральский государственный педагогический университет;

на английском языке:

полное – Ural State Pedagogical University;

сокращенное – USPU.

1.4. Место нахождения Университета – Свердловская обл., г. Екатеринбург.

1.5. Учредителем и собственником имущества Университета является Российская Федерация.

Функции и полномочия Учредителя Университета и функции и полномочия собственника в отношении имущества, переданного Университету, в порядке и пределах, определенных федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, осуществляет Министерство просвещения Российской Федерации (далее – Учредитель, собственник).

В случае реорганизации Учредителя его права переходят к соответствующему правопреемнику.

1.6. Университет руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Учредителя, иными нормативными правовыми актами и настоящим уставом.

1.7. Университет является юридическим лицом с момента государственной регистрации.

Университет может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Университет имеет самостоятельный баланс.

Университет вправе открывать счета в кредитных организациях и (или) лицевые счета в территориальных органах федерального казначейства, открытие и ведение которых осуществляется в порядке, установленном Федеральным казначейством.

Университет имеет круглую печать со своим полным наименованием и изображением Государственного герба Российской Федерации, штампы, бланки и иные реквизиты юридического лица и товарный знак.

1.8. Университет выполняет государственное задание, сформированное и утвержденное Учредителем в установленном порядке в соответствии с предусмотренными настоящим уставом основными видами деятельности.

Университет осуществляет в соответствии с государственным заданием и (или) обязательствами перед страховщиками по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к основным видам деятельности Университета.

Университет не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

1.9. Университет обеспечивает необходимые условия, в том числе социальную, культурную, спортивную и рекреационно-оздоровительную инфраструктуру, для обучения, профессиональной деятельности, научных исследований, экспериментальных разработок, экспертных, аналитических, опытно-конструкторских и технологических работ, творческого развития и сохранения здоровья обучающихся, научно-педагогических и других категорий работников Университета.

1.10. В Университете не допускается создание и деятельность политических партий.

Деятельность в Университете общественных организаций осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.11. Университет проводит и обеспечивает необходимые мероприятия по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.12. Университет осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации работы по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе его деятельности.

1.13. Университет разрабатывает и принимает меры по предупреждению коррупции в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

1.14. Устав, а также изменения, вносимые в него, утверждаются Учредителем по согласованию с Федеральным агентством по управлению государственным имуществом и подлежат государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.15. В Университете создаются условия для ознакомления всех работников, обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с уставом Университета, копия которого размещается в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – Интернет).

1.16. Университет обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную тайну, в соответствии с возложенными на него задачами и в пределах своей компетенции. Ответственность за организацию защиты сведений, составляющих государственную тайну, в Университете возлагается на ректора Университета. В Университете может быть создано структурное подразделение по защите государственной тайны, функции которого определяются ректором Университета в соответствии с нормативными документами, утверждаемыми Правительством Российской Федерации, и с учетом специфики проводимых Университетом работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну. Защита государственной тайны является видом основной деятельности Университета.

Проведение работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну, созданием средств защиты информации, а также осуществлением мероприятий и (или) оказанием услуг по защите государственной тайны, осуществляется Университетом на основании лицензии, получаемой в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

2. Предмет, цели и виды деятельности Университета

2.1. Предметом деятельности Университета являются:

1) реализация образовательных программ высшего образования, образовательных программ среднего профессионального образования, основных дополнительных общеобразовательных программ, дополнительных профессиональных программ, основных программ профессионального обучения, переподготовки и повышения квалификации.

Университет при реализации образовательных программ высшего образования, образовательных программ среднего профессионального образования, а также дополнительных общеобразовательных программ, дополнительных профессиональных программ, основных программ профессионального обучения, переподготовки и повышения квалификации руководствуется законодательством Российской Федерации, регламентирующим реализацию указанных образовательных программ;

2) создание условий для подготовки научными и педагогическими работниками диссертаций на соискание ученой степени доктора наук в докторантуре Университета и подготовки диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук в аспирантуре;

3) проведение научных исследований, экспериментальных разработок, экспертных, аналитических работ, а также распространение современных научных знаний;

4) распространение знаний среди специалистов и широких групп населения, повышение их образовательного и культурного уровня;

5) научно-методическое и кадровое обеспечение развития образования и науки в Российской Федерации, обеспечение конкурентоспособности Университета по отношению к ведущим российским и зарубежным образовательным и исследовательским центрам;

6) организация и проведение экспертиз в области образования;

7) организация и проведение экспозиций, выставок просветительных и культурно-массовых мероприятий в сфере образования, в том числе международных;

8) организационное, методическое и информационное обеспечение реализации приоритетных направлений развития образования;

9) оперативное (текущее) обеспечение реализации федеральных и (или) ведомственных целевых программ в сфере образования;

10) проведение прикладных и поисковых научных исследований, экспериментальных разработок, экспертных, аналитических работ, а также

распространение современных научных знаний в российском обществе, в том числе в профессиональных сообществах;

11) обновление содержания образования, совершенствование организационно-методического сопровождения деятельности образовательных организаций, реализующих программы общего образования, среднего профессионального образования, дополнительного образования;

12) развитие системы инклюзивного образования в России, научно-методическое обеспечение развития инклюзивных форм образования, сопровождение и координация деятельности базовых профессиональных образовательных организаций, ресурсных учебно-методических центров по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в субъектах Российской Федерации;

13) распространение зарубежного и (или) накопленного в Университете научного и педагогического опыта путем издания научных трудов, учебников, учебных пособий, препринтов, периодических изданий и другой издательской продукции на русском и иностранных языках;

14) содействие распространению инновационных практик в сфере профессионального образования;

15) оказание поддержки организациям, осуществляющим образовательную деятельность на языках народов Российской Федерации за рубежом;

16) управление правами на результаты интеллектуальной деятельности, в том числе полученные в рамках выполнения научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ, включая использование таких результатов и получение доходов от распоряжения правами.

2.2. Целями деятельности Университета являются:

1) удовлетворение потребностей государства в квалифицированных кадрах посредством удовлетворения нематериальных потребностей граждан и общества в образовательном, научном, интеллектуальном, культурном, нравственном и духовном развитии;

2) удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей общества в профессиональном развитии педагогических и иных работников системы образования, обеспечение соответствия их квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды;

3) непрерывное повышение профессионального мастерства педагогических и иных работников, в том числе путем организации повышения квалификации и профессиональной переподготовки;

4) организация и проведение фундаментальных, прикладных и поисковых научных исследований, использование полученных результатов в образовательном процессе, а также их передача иным хозяйствующим субъектам в целях практического использования;

5) осуществление исследований и разработок, выполнение научно-технических, опытно-конструкторских и технологических работ, распространение научных знаний в Российской Федерации и за рубежом;

6) содействие интеграции науки и образования в международное научно-исследовательское и образовательное пространство;

7) формирование у обучающихся:

общей и профессиональной культуры, гражданской позиции и трудолюбия, развитие ответственности, самостоятельности и творческой активности, способности к социальному самоопределению, ценностей здорового образа жизни средствами физической культуры и спорта;

чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде;

8) информационное обеспечение структурных подразделений Университета, работников и обучающихся Университета, создание, развитие и применение информационных сетей, баз данных, программ;

9) развитие и использование перспективных информационных технологий, телекоммуникаций;

10) создание единого образовательного информационного и телекоммуникационного пространства в системе среднего профессионального образования и высшего образования;

11) научно-методическое сопровождение реализации стратегии развития среднего профессионального образования и высшего образования;

12) развитие и координация деятельности центров опережающей профессиональной подготовки в субъектах Российской Федерации и за рубежом;

13) распространение накопленного в Университете научного и образовательного опыта путем издания научных монографий, учебников, учебных пособий, препринтов, периодических изданий и другой издательской продукции на русском и иностранных языках.

2.3. Основные цели, задачи и комплекс мероприятий по совершенствованию деятельности Университета определяются программой развития Университета,

направленной на развитие образовательной и научной деятельности, модернизацию и совершенствование материально-технической базы и социально-культурной инфраструктуры Университета, развитие академической мобильности ее обучающихся и научно-педагогических работников, разрабатываемой Университетом и утверждаемой его Учредителем.

2.4. Университет осуществляет следующие основные виды деятельности:

1) образовательная деятельность по образовательным программам высшего образования и среднего профессионального образования, основным и дополнительным общеобразовательным программам, дополнительным профессиональным программам, а также основным программам профессионального обучения;

2) научная деятельность;

3) научно-методическое и ресурсное обеспечение системы образования, а именно:

научно-методическое, методическое обеспечение образовательной деятельности;

ресурсное и информационно-технологическое обеспечение образовательной деятельности и управления системой образования;

экспертное обеспечение образовательной деятельности, в том числе проведение экспертизы нормативных правовых актов, проектов нормативных правовых актов в сфере образовательной деятельности;

организация проведения общественно значимых мероприятий в сфере образования.

2.5. Университет вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания оказывать услуги (выполнять работы), относящиеся к его основным видам деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг (работ) условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

2.6. Университет вправе осуществлять приносящую доход деятельность, предусмотренную настоящим уставом, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан, и если это соответствует таким целям, в том числе:

1) оказание платных образовательных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) выполнение научно-исследовательских работ сверх государственного

задания;

3) выполнение учебно-методических и научно-методических работ по специальностям и (или) направлениям подготовки, по которым осуществляется обучение в Университете;

4) выполнение научных исследований и экспериментальных разработок, разработка технологий, а также опытное производство с учетом профиля подготовки кадров;

5) создание и управление правами на результаты интеллектуальной деятельности;

6) выполнение аналитических работ, патентных исследований, разработка и внедрение результатов интеллектуальной деятельности, а также лицензирование и отчуждение прав на них;

7) разработка макетов, дизайн-проектов товарных знаков, знаков обслуживания;

8) специальная оценка условий труда;

9) оказание услуг в области охраны труда: осуществление функций службы охраны труда или специалиста по охране труда работодателя, численность работников которого не превышает 50 человек; обучение работодателей и работников вопросам охраны труда;

10) осуществление экспертной и оценочной деятельности, в том числе оказание услуг по экспертизе учебников, учебных пособий и иных учебных изданий, осуществление экспертизы научных и научно-образовательных проектов и программ;

11) осуществление спортивной и физкультурно-оздоровительной деятельности;

12) оказание услуг связи, включая услуг в области информационно-телекоммуникационных систем, телематических служб, услуг передачи данных, услуг местной телефонной связи; услуг по обеспечению доступа в сеть Интернет по проектированию, разработке и поддержке сайтов сети Интернет, по разработке материалов для интернет-вещания и видео-конференц-связи, по мультимедиаподдержке информационных проектов;

13) предоставление услуг по эфирной трансляции и приему телевизионных и звуковых программ;

14) приобретение, изготовление и реализация продукции общественного питания, изготавливаемой или приобретаемой за счет средств от приносящей доход деятельности, в том числе деятельность столовых, ресторанов и кафе;

15) организация и (или) проведение ярмарок, аукционов, выставок, выставок-

продаж, симпозиумов, конференций, лекториев, благотворительных и иных аналогичных мероприятий, в том числе с участием иностранных юридических и физических лиц;

16) предоставление библиотечных услуг и услуг по пользованию архивами лицам, не являющимся работниками или обучающимися Университета;

17) организация и проведение симпозиумов, конференций, лекториев, стажировок и практик в Российской Федерации и за рубежом, направление на обучение за пределы территории Российской Федерации;

18) предоставление услуг проживания, пользования коммунальными и хозяйственными услугами в общежитиях, в том числе гостиничного типа, работникам и обучающимся Университета, участникам семинаров, ярмарок, аукционов, выставок, выставок-продаж, симпозиумов, конференций, лекториев, благотворительных и иных мероприятий, проводимых Университетом;

19) оказание услуг по трудоустройству;

20) осуществление деятельности в области испытаний, метрологии, стандартизации, сертификации продукции и услуг, а также экологической паспортизации и иных видов деятельности, связанных с услугами (работами) природоохранного значения;

21) выполнение работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну;

22) осуществление разработок в области энергосбережения и энергосберегающих технологий;

23) разработка, поставка, запуск и сопровождение аппаратно-программных и программных средств, предоставление машинного времени, иных информационных услуг;

24) управление недвижимым имуществом, сдача в аренду недвижимого и движимого имущества;

25) осуществление международного сотрудничества по направлениям, соответствующим профилю деятельности Университета; организация и проведение международных мероприятий;

26) внешнеэкономическая деятельность;

27) сертификация научно-технической продукции, промышленной продукции, технологий и услуг, связанных с использованием вычислительной техники и информационных технологий;

28) осуществление экскурсионной и туристской деятельности;

29) организация и постановка театральных и оперных представлений, концертов и прочих сценических выступлений, демонстрация фильмов

на собственных и арендованных сценических площадках;

30) организация и проведение мастер-классов с ведущими мастерами сцены и деятелями искусств;

31) деятельность концертных и театральных залов, прочая зрелищно-развлекательная деятельность, а также деятельность по организации отдыха, развлечений, мероприятий;

32) осуществление рекламной и издательско-полиграфической деятельности (реализация учебно-методической и научной литературы, бланочной продукции, изданной за счет средств от приносящей доход деятельности);

33) деятельность музеев, включая оказание услуг по экспонированию музейных ценностей, и охрана исторических мест и зданий;

34) выпуск и реализация аудиовизуальной продукции, обучающих программ, информационных и других материалов, изготовленных за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности;

35) производство и разработка, монтаж, наладка, обслуживание, ремонт, прокат, тиражирование, публичная демонстрация и реализация кинопродукции, видеопродукции, аудиопродукции, аудиовизуальной, визуальной продукции, в том числе рекламных и презентационных роликов;

36) оказание копировально-множительных услуг, тиражирование научных, учебных, учебно-методических, информационно-аналитических и других материалов;

37) розничная торговля книгами, журналами, газетами, писчебумажными и канцелярскими товарами;

38) оказание консультационных (консалтинговых), информационных и маркетинговых услуг в установленной сфере деятельности;

39) оказание юридических услуг, в том числе проведение экспертиз и консультирование;

40) исследования в области маркетинга и менеджмента;

41) оказание справочно-библиографических, методических (методологических) и прочих информационных услуг;

42) оказание услуг в области перевода;

43) реализация услуг и продукции, изготовленной обучающимися Университета;

44) реализация услуг и собственной продукции структурных подразделений;

45) производство и реализация продукции производственного, технического, учебного и бытового назначения;

46) археологическая деятельность;

47) сдача лома и отходов черных, цветных, драгоценных металлов и других видов вторичного сырья;

48) использование в рекламных и иных коммерческих целях официального наименования, символики, товарного знака, репродукций документов и культурных ценностей, хранящихся в Университете, а также предоставление такого права другим юридическим и физическим лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации;

49) производство и реализация изобразительной, сувенирной и другой тиражируемой продукции и товаров народного потребления, в том числе с использованием изображений музейных предметов и коллекций, здания Университета, объектов, расположенных на его территории;

50) создание и использование полезных моделей, компьютерных программных продуктов;

51) оказание медицинских услуг, в том числе деятельность лечебных учреждений как широкого профиля, так и специализированных, врачебная практика, стоматологическая практика, прочая деятельность по охране здоровья, деятельность среднего медицинского персонала, деятельность вспомогательного стоматологического персонала, деятельность медицинских лабораторий, проведение лечебно-профилактических мероприятий;

52) оказание услуг в области логопедии, сурдопедагогики и тифлопедагогики;

53) предоставление профессионально-реабилитационных и реабилитационных услуг в сфере образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

54) санаторно-курортная деятельность;

55) организация деятельности молодежных туристических лагерей и горных туристических баз, детских оздоровительных лагерей, пансионатов, домов отдыха, оказание оздоровительных услуг, включая реализацию путевок;

56) реализация приобретенных за счет средств от приносящей доход деятельности товаров народного потребления.

2.7. Университет создает условия для охраны здоровья обучающихся, в том числе обеспечивающие наблюдение за состоянием здоровья обучающихся; проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации; соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов; расследование и учет несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в Университете.

2.8. Видами деятельности согласно разделу II настоящего устава в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, Университет может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии). Право Университета осуществлять деятельность, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), возникает с момента получения такого разрешения (лицензии) или в указанный в нем срок и прекращается при прекращении действия разрешения (лицензии).

2.9. Приносящей доход деятельностью согласно разделу II настоящего устава Университет может заниматься только при наличии достаточного для осуществления указанной деятельности имущества рыночной стоимостью не менее минимального размера уставного капитала, предусмотренного для обществ с ограниченной ответственностью.

3. Структура Университета

3.1. Университет самостоятельно формирует свою структуру, если иное не установлено федеральными законами.

3.2. Университет самостоятельно устанавливает штатное расписание исходя из объема и форм реализуемых образовательных программ, оказываемых услуг и выполняемой работы, определяет численность работников в структурных подразделениях и осуществляет прием на работу работников, заключение и расторжение с ними трудовых договоров, распределение должностных обязанностей.

3.3. Университет может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной, научной и иной деятельности Университета с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся (филиалы, представительства, отделения, факультеты, институты, центры, кафедры, подготовительные отделения и курсы, научно-исследовательские, методические и учебно-методические подразделения, лаборатории, конструкторские бюро, учебные и учебно-производственные мастерские, клиники, учебно-опытные хозяйства, учебные полигоны, учебные базы практики, учебно-демонстрационные центры, учебные театры, выставочные залы, учебные цирковые манежи, учебные танцевальные и оперные студии, учебные концертные залы, художественно-творческие мастерские, библиотеки, музеи, спортивные клубы, студенческие спортивные клубы, школьные спортивные клубы, общежития, интернаты, психологические и социально-педагогические службы, обеспечивающие социальную адаптацию и реабилитацию нуждающихся в ней обучающихся, и иные

предусмотренные локальными нормативными актами Университета структурные подразделения). В состав Университета также входят объекты производственной и социальной инфраструктуры, а также структурные подразделения, в том числе обособленные, выполняющие специфические функции.

В Университете могут создаваться кафедры и иные структурные подразделения, обеспечивающие практическую подготовку обучающихся, на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.4. Структурное подразделение Университета не является юридическим лицом. Правовой статус, функции и полномочия структурных подразделений Университета определяются положениями о них, утверждаемыми ректором Университета.

3.5. Филиалы и представительства Университета не являются юридическими лицами и действуют на основании настоящего устава и положений о них, утверждаемых в порядке, установленном настоящим уставом. Филиалы Университета создаются и ликвидируются Учредителем в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации, с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Представительство Университета открывается и закрывается Университетом. Осуществление образовательной деятельности в представительстве Университета запрещается.

4. Организация деятельности и управление Университетом

4.1. Университет обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, инновационной, административной, финансово-экономической, инвестиционной деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим уставом.

4.2. Управление Университетом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

4.3. Органами управления Университета являются:

- 1) наблюдательный совет Университета;
- 2) общее собрание (конференция) работников и обучающихся Университета;

- 3) ученый совет Университета;
- 4) ректор Университета.

4.4. Компетенция Учредителя установлена настоящим уставом, а также федеральными законами и нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации.

4.5. В Университете создается наблюдательный совет Университета в составе не менее чем 5 и не более чем 11 членов.

В состав наблюдательного совета Университета входят представители Учредителя, представители исполнительных органов государственной власти или представители органов местного самоуправления, на которые возложено управление государственным или муниципальным имуществом, и представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в соответствующей сфере деятельности.

В состав наблюдательного совета Университета могут входить представители иных государственных органов, органов местного самоуправления, представители работников Университета. Количество представителей государственных органов и органов местного самоуправления в составе наблюдательного совета Университета не должно превышать одну треть от общего числа членов наблюдательного совета. Не менее половины из числа представителей государственных органов и органов местного самоуправления составляют представители Учредителя. Количество представителей работников Университета не может превышать одну треть от общего числа членов наблюдательного совета Университета.

4.6. Срок полномочий наблюдательного совета Университета составляет 1 (один) год.

4.7. Одно и то же лицо может быть членом наблюдательного совета Университета неограниченное число раз.

4.8. Ректор Университета и проректоры не могут быть членами наблюдательного совета Университета. Ректор Университета участвует в заседаниях наблюдательного совета Университета с правом совещательного голоса.

4.9. Членами наблюдательного совета Университета не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

4.10. Университет не вправе выплачивать членам наблюдательного совета Университета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе наблюдательного совета Университета.

4.11. Члены наблюдательного совета Университета могут пользоваться услугами Университета только на равных условиях с другими гражданами.

4.12. Решение о назначении членов наблюдательного совета Университета или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем Университета.

Решение о назначении представителя работников Университета членом наблюдательного совета Университета или досрочном прекращении его полномочий принимается Учредителем Университета по представлению ректора Университета.

4.13. Полномочия члена наблюдательного совета Университета могут быть прекращены досрочно:

- 1) по просьбе члена наблюдательного совета Университета;
- 2) в случае невозможности исполнения членом наблюдательного совета Университета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Университета в течение 4 (четырёх) месяцев;
- 3) в случае привлечения члена наблюдательного совета Университета к уголовной ответственности.

4.14. Полномочия члена наблюдательного совета Университета, являющегося представителем государственного органа или органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

- 1) прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;
- 2) могут быть прекращены досрочно по представлению указанного государственного органа или органа местного самоуправления.

4.15. Вакантные места, образовавшиеся в наблюдательном совете Университета в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий наблюдательного совета Университета.

4.16. Председатель наблюдательного совета Университета избирается на срок полномочий наблюдательного совета Университета членами наблюдательного совета Университета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Университета.

4.17. Представитель работников Университета не может быть избран председателем наблюдательного совета Университета.

4.18. Наблюдательный совет Университета в любое время вправе переизбрать своего председателя.

4.19. Председатель наблюдательного совета Университета организует работу наблюдательного совета Университета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

4.20. В отсутствие председателя наблюдательного совета Университета его функции осуществляет старший по возрасту член наблюдательного совета Университета, за исключением представителя работников Университета.

4.21. Наблюдательный совет Университета рассматривает:

- 1) предложения Учредителя или ректора Университета о внесении изменений в устав Университета;
- 2) предложения Учредителя или ректора Университета о создании и ликвидации филиалов Университета, об открытии и о закрытии его представительств;
- 3) предложения Учредителя или ректора Университета о реорганизации Университета или о его ликвидации;
- 4) предложения Учредителя или ректора Университета об изъятии имущества, закрепленного за Университетом на праве оперативного управления;
- 5) предложения ректора Университета об участии Университета в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;
- 6) проект плана финансово-хозяйственной деятельности Университета;
- 7) по представлению ректора Университета отчеты о деятельности Университета и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Университета;
- 8) предложения ректора Университета о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с частями 2 и 6 статьи 3 Федерального закона «Об автономных учреждениях» Университет не вправе распоряжаться самостоятельно;
- 9) предложения ректора Университета о совершении крупных сделок;
- 10) предложения ректора Университета о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;
- 11) предложения ректора Университета о выборе кредитных организаций, в которых Университет может открыть банковские счета;
- 12) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Университета и утверждения аудиторской организации;
- 13) рассмотрение и согласование программы развития Университета, мониторинг ее реализации.

4.22. По вопросам, указанным в подпунктах 1-4, 7 и 8 пункта 4.21 настоящего устава, наблюдательный совет Университета дает рекомендации. Учредитель Университета принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций наблюдательного совета Университета.

4.23. По вопросу, указанному в подпункте 6 пункта 4.21 настоящего устава, наблюдательный совет Университета дает заключение, копия которого направляется Учредителю.

4.24. По вопросам, указанным в подпунктах 5 и 11 пункта 4.21 настоящего устава, наблюдательный совет Университета дает заключение. Ректор Университета принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений наблюдательного совета Университета.

4.25. По вопросам, указанным в подпунктах 9, 10 и 12 пункта 4.21 настоящего устава, наблюдательный совет Университета принимает решения, обязательные для ректора Университета.

4.26. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 1-8 и 11 пункта 4.21 настоящего устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Университета.

4.27. Решения по вопросам, указанным в подпунктах 9 и 12 пункта 4.21 настоящего устава, принимаются наблюдательным советом Университета большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Университета.

4.28. Решение по вопросу, указанному в подпункте 10 пункта 4.21 настоящего устава, принимается наблюдательным советом Университета в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона «Об автономных учреждениях».

4.29. Вопросы, относящиеся к компетенции наблюдательного совета Университета в соответствии с пунктом 4.21 настоящего устава, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Университета.

4.30. В случаях, установленных федеральными законами, наблюдательный совет Университета утверждает положение, регламентирующее правила закупки товаров, работ и услуг.

4.31. По требованию наблюдательного совета Университета или любого из его членов другие органы Университета обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции наблюдательного совета Университета.

4.32. Заседания наблюдательного совета Университета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в квартал.

4.33. Заседание наблюдательного совета Университета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя Университета, члена наблюдательного совета Университета или ректора Университета.

4.34. Порядок и сроки подготовки, созыва и проведения заседаний наблюдательного совета Университета определяются настоящим уставом.

Уведомление о созыве заседания наблюдательного совета Университета с указанием времени и места его проведения, а также с приложением материалов, необходимых для рассмотрения вопросов повестки заседания наблюдательного совета Университета, направляется членам наблюдательного совета Университета в письменной форме по реквизитам, указанным членами наблюдательного совета Университета. Направление материалов может осуществляться путем рассылки с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», почтовым отправлением, курьером или вручаться непосредственно члену наблюдательного совета Университета или его представителю.

Уведомление о созыве заседания наблюдательного совета Университета должно быть направлено членам наблюдательного совета Университета не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до даты проведения заседания наблюдательного совета Университета.

В случаях, не терпящих отлагательства, заседание наблюдательного совета Университета может быть созвано немедленно без письменного извещения членов наблюдательного совета Университета.

После направления уведомления изменения в повестку дня могут вноситься председателем наблюдательного совета Университета только при условии отсутствия возражений со стороны большинства членов наблюдательного совета Университета, принимающих участие в заседании. В этом случае новая повестка дня утверждается на заседании наблюдательного совета Университета.

До даты проведения заседания наблюдательного совета Университета, а также непосредственно на заседании могут быть представлены дополнительные материалы для рассмотрения по вопросам повестки дня.

4.35. В заседании наблюдательного совета Университета вправе участвовать ректор Университета. Иные приглашенные председателем наблюдательного совета Университета лица могут участвовать в заседании наблюдательного совета Университета, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов наблюдательного совета Университета.

4.36. Заседание наблюдательного совета Университета является правомочным, если все члены наблюдательного совета Университета извещены о

времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов наблюдательного совета Университета. Передача членом наблюдательного совета Университета своего голоса другому лицу не допускается.

4.37. Мнение члена наблюдательного совета Университета, отсутствующего на его заседании по уважительной причине, представленное в письменной форме, учитывается при определении наличия кворума и результатов голосования, за исключением принятия решений по вопросам, предусмотренным подпунктами 9 и 10 пункта 4.21 настоящего устава.

4.38. Решения наблюдательного совета Университета могут приниматься путем проведения заочного голосования, за исключением принятия решений по вопросам, предусмотренным подпунктами 9 и 10 пункта 4.21 настоящего устава.

При проведении заочного голосования членам наблюдательного совета Университета направляются:

- уведомление, в котором указывается на принятие решения в форме заочного голосования и указывается период получения заполненных бюллетеней;

- информационные материалы, необходимые для принятия решений по вопросам повестки заседания наблюдательного совета Университета;

- именные бюллетени для голосования, предлагающие выбрать членам наблюдательного совета Университета 1 (один) из 3 (трех) вариантов решения по вопросу повестки дня: «за», «воздержался» или «против».

Решения наблюдательного совета Университета принимаются на основании полученных заполненных и подписанных членами наблюдательного совета Университета бюллетеней, которые могут направляться в Университет посредством почтовой, телеграфной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений.

По результатам обработки полученных бюллетеней оформляется протокол о принятии наблюдательным советом Университета решений путем проведения заочного голосования, который подписывается председателем наблюдательного совета в течение 5 (пяти) рабочих дней.

В протоколе должны быть указаны:

- дата, до которой принимались бюллетени членов наблюдательного совета, и способ отправки этих документов;

- сведения о лицах, направивших документы, содержащие сведения о голосовании;

- результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;

- сведения о лицах, проводивших подсчет голосов, если подсчет голосов был поручен определенным лицам;

сведения о лицах, голосовавших против принятия решения собрания и потребовавших внести запись об этом в протокол;

сведения о ходе голосования, если член наблюдательного совета требует их внести в протокол;

сведения об особом мнении члена наблюдательного совета, если он требует внести его в протокол;

сведения о лице, подписавшем протокол.

4.39. Каждый член наблюдательного совета Университета имеет при голосовании 1 (один) голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя наблюдательного совета Университета.

4.40. Первое заседание наблюдательного совета Университета после его создания, а также первое заседание нового состава наблюдательного совета Университета созывается по требованию учредителя Университета. До избрания председателя наблюдательного совета Университета на таком заседании председательствует старший по возрасту член наблюдательного совета Университета, за исключением представителя работников Университета.

4.41. Общее собрание (конференция) работников и обучающихся Университета является коллегиальным органом управления Университета.

4.42. К компетенции общего собрания (конференции) работников и обучающихся Университета относятся:

- 1) определение численного состава ученого совета Университета, в том числе с использованием процедуры кооптации;
- 2) избрание ректора Университета;
- 3) избрание членов ученого совета Университета тайным голосованием, кроме лиц, избранных в состав ученого совета Университета в форме кооптации или входящих в состав ученого совета по должности;
- 4) принятие программы развития Университета;
- 5) обсуждение проекта и принятие решения о заключении и изменении коллективного договора, утверждение отчета о его исполнении;
- 6) осуществление иных полномочий, предусмотренных настоящим уставом.

4.43. Порядок избрания делегатов на общее собрание (конференцию) работников и обучающихся Университета, предусматривающий участие всех категорий работников и обучающихся, определяется ученым советом Университета. При этом члены ученого совета Университета должны составлять не более 50% общего числа делегатов, представительство членов из числа научно-педагогических работников должно составлять не менее 60%, из числа других категорий работников – не менее 10%, из числа студентов и аспирантов – не менее 15%.

Решения общего собрания (конференции) работников и обучающихся оформляются протоколом, который подписывается председательствующим в течение 5 (пяти) рабочих дней.

4.44. Заседания общего собрания (конференции) работников и обучающихся Университета ведет председательствующий, избираемый простым большинством голосов делегатов, присутствующих на общем собрании (конференции) работников и обучающихся Университета.

4.45. Общее собрание (конференция) работников и обучающихся Университета правомочно, если на нем присутствует не менее $\frac{2}{3}$ избранных делегатов. Решения общего собрания (конференции) работников и обучающихся Университета принимаются простым большинством голосов делегатов, присутствующих на общем собрании (конференции) работников и обучающихся Университета.

Форма голосования (открытое, тайное) определяется делегатами общего собрания (конференции) работников и обучающихся Университета, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

4.46. Общее собрание (конференция) работников и обучающихся Университета может быть созвано по инициативе одного из органов управления Университета, указанных в пункте 4.3 настоящего устава.

Общее собрание (конференция) работников и обучающихся Университета созывается по мере необходимости, но не реже 1 раза в 5 лет.

4.47. Ученый совет Университета является коллегиальным органом управления, осуществляющим общее руководство Университетом.

4.48. Порядок организации работы ученого совета Университета, проведения его заседаний и принятия решений определяется положением об ученом совете Университета, которое утверждается приказом Университета.

4.49. Срок полномочий ученого совета Университета составляет 5 лет. Состав ученого совета Университета утверждается приказом Университета. Количество членов ученого совета Университета определяется общим собранием (конференцией) работников и обучающихся Университета.

4.50. В состав ученого совета Университета входят: ректор Университета, который является его председателем, проректоры, директора институтов, деканы факультетов, президент Университета, другие члены ученого совета.

4.51. Другие члены ученого совета Университета избираются:

1) общим собранием (конференцией) работников и обучающихся Университета из числа работников и обучающихся Университета;

2) ученым советом Университета из числа лиц, внесших существенный вклад

в развитие образования, науки и (или) Университета (в случае избрания членов ученого совета Университета в форме кооптации).

4.52. Решение об избрании членов ученого совета Университета принимается общим собранием (конференцией) работников и обучающихся Университета на основании предложений общих собраний трудовых коллективов структурных подразделений и общих собраний, обучающихся Университета.

4.53. Решение о кооптации принимается ученым советом Университета по результатам открытого голосования его членов простым большинством голосов. Общее количество кооптированных членов не может превышать 10% от избранного общим собранием (конференцией) работников и обучающихся Университета состава ученого совета Университета.

4.54. Члены ученого совета Университета считаются избранными в состав ученого совета Университета со дня принятия общим собранием (конференцией) работников и обучающихся Университета или ученым советом Университета соответствующего решения.

4.55. Полномочия члена ученого совета Университета прекращаются досрочно:

- 1) по требованию не менее половины членов ученого совета Университета;
- 2) при невозможности исполнения членом ученого совета Университета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Университета в течение шести и более месяцев;
- 3) в случае привлечения члена ученого совета Университета к уголовной ответственности;
- 4) в случае прекращения трудовых отношений с членом ученого совета Университета, являющимся работником Университета;
- 5) в случае прекращения отношений между Университетом и обучающимся, являющимся членом ученого совета Университета;
- 6) по письменному заявлению члена ученого совета Университета о досрочном прекращении его полномочий члена ученого совета Университета.

4.56. Избрание нового члена ученого совета Университета осуществляется в установленном порядке и утверждается приказом Университета.

4.57. Заседания ученого совета Университета проводятся не реже одного раза в три месяца, кроме летнего периода. Заседания ученого совета Университета могут проводиться в очной форме, в форме видео-конференц-связи или заочной форме.

В целях организации работы ученого совета Университета ректор Университета назначает ученого секретаря из числа членов ученого совета Университета. Ученый секретарь ученого совета Университета организует

подготовку заседаний ученого совета Университета и координирует взаимодействие ученого совета Университета и структурных подразделений Университета.

4.58. Заседание ученого совета Университета правомочно, если на нем присутствует не менее $2/3$ списочного состава его членов. Решения ученого совета Университета принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании, если иное не предусмотрено настоящим уставом. На заседания ученого совета Университета могут приглашаться работники и обучающиеся, не являющиеся членами ученого совета Университета, а также представители Учредителя, представители органов государственной власти, представители органов местного самоуправления, представители организаций, учреждений, общественных объединений и трудовых коллективов. Персональный состав лиц, приглашенных на заседание ученого совета Университета, формируется ученым секретарем и утверждается председателем ученого совета Университета.

4.59. Решения ученого совета Университета оформляются протоколами, вступают в силу с даты их подписания председателем ученого совета Университета и являются обязательными для выполнения всеми работниками и обучающимися Университета.

4.60. Ученый совет Университета:

- 1) определяет программу развития Университета и основные направления ее реализации;
- 2) заслушивает отчеты ректора Университета по основным приоритетным направлениям развития Университета, по исполнению государственного задания и исполнению плана финансово-хозяйственной деятельности Университета, а также отчеты проректоров по курируемым ими направлениям деятельности;
- 3) рассматривает вопросы социального развития Университета;
- 4) определяет приоритетные направления развития научных школ, образовательной и инновационной деятельности Университета;
- 5) определяет основные направления видов деятельности Университета;
- 6) принимает решения по вопросам подготовки обучающихся, организации и содержания учебно-воспитательного процесса и научно-исследовательских работ;
- 7) утверждает образовательные программы;
- 8) принимает и представляет на утверждение ректору Университета:
 - положения об образовательных и научно-исследовательских подразделениях;
 - положения о кафедрах и других структурных подразделениях, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся;
- 9) принимает решение об утверждении должности президента Университета;
- 10) принимает решение о создании попечительского совета Университета,

утверждении его состава и внесении изменений в состав попечительского совета Университета, а также утверждении положения о попечительском совете Университета;

11) назначает стипендии ученого совета Университета;

12) проводит выборы деканов факультетов, директоров институтов и заведующих кафедрами;

13) рассматривает вопросы о представлении работников Университета к награждению государственными и ведомственными наградами и присвоении им почетных званий;

14) рассматривает вопросы о представлении работников Университета к присвоению ученых званий;

15) присуждает почетные звания Университета на основании положений, утверждаемых ректором Университета;

16) выдвигает студентов и аспирантов на стипендии Президента Российской Федерации, стипендии Правительства Российской Федерации, а также на именные стипендии;

17) утверждает темы диссертационных исследований докторантов Университета;

18) выдвигает работников Университета для избрания в академики, действительные члены и члены-корреспонденты Российской академии наук, Российской академии образования и иные государственные академии;

19) принимает решения по другим вопросам, отнесенным к компетенции ученого совета Университета в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и локальными нормативными актами Университета.

4.61. Ученым советом Университета по отдельным вопросам деятельности Университета могут создаваться постоянные и временные комиссии с определением их функций и состава.

4.62. Ученый совет Университета может делегировать отдельные свои полномочия ученому совету факультета (института), иному органу или комиссии Университета. Решения ученого совета факультета (института), иного органа или комиссии Университета могут быть отменены решением ученого совета Университета.

4.63. Единоличным исполнительным органом Университета является ректор Университета, который осуществляет текущее руководство деятельностью Университета.

4.64. Ректор Университета утверждается на должность и освобождается от должности Министром просвещения Российской Федерации в установленном

порядке.

Ректор Университета избирается тайным голосованием на конференции работников и обучающихся Университета сроком до 5 лет из числа кандидатов, прошедших аттестацию в установленном порядке.

Инициатором проведения выборов ректора Университета является Учредитель.

Организатором выборов ректора в Университете является ученый совет Университета.

Порядок выдвижения кандидатур на должность ректора Университета, в котором предусматривается, в том числе порядок их самовыдвижения, сроки и процедура проведения выборов ректора Университета, определяются положением, утверждаемым ученым советом Университета.

Прошедшие в установленном порядке аттестацию кандидаты на должность ректора Университета рассматриваются на конференции работников и обучающихся Университета. В процедуре выборов участвуют не менее двух кандидатур.

Избранной на конференции работников и обучающихся Университета считается кандидатура на должность ректора Университета, набравшая более 50 процентов голосов делегатов, присутствующих на конференции работников и обучающихся Университета, при явке не менее двух третьих списочного состава делегатов конференции работников и обучающихся Университета.

Если голосование на конференции работников и обучающихся Университета проводилось по 2 кандидатурам и никто из кандидатов не набрал необходимого количества голосов, то выборы признаются несостоявшимися.

Если голосование на конференции работников и обучающихся Университета проводилось более чем по 2 кандидатурам и никто из кандидатов не набрал необходимого количества голосов, то 2 кандидата, набравшие наибольшее количество голосов, включаются в список для повторного голосования. Если ни один из кандидатов при повторном голосовании не набрал необходимого количества голосов, выборы признаются несостоявшимися.

Повторные выборы ректора Университета проводятся в случае нарушения процедуры выборов ректора Университета, установленной законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и (или) положением о выборах ректора Университета, утвержденным ученым советом Университета, либо в случае признания выборов ректора Университета несостоявшимися или недействительными.

Решение конференции работников и обучающихся Университета оформляется протоколом, утверждаемым председательствующим на конференции работников и

обучающихся Университета, и в течение пяти календарных дней со дня проведения выборов направляется Учредителю.

Выборы ректора Университета проводятся в срок, не превышающий 60 календарных дней со дня размещения на официальном сайте Учредителя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» выписки из протокола заседания соответствующей аттестационной комиссии Учредителя.

4.65. Учредитель заключает с ректором Университета трудовой договор на срок до 5 лет, расторгает его в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.65. Ректор Университета подотчетен в своей деятельности Учредителю.

4.66. Ректор Университета не может исполнять свои обязанности по совместительству. Совмещение должности ректора Университета с другой оплачиваемой руководящей должностью (кроме научного и научно-методического руководства) внутри или вне Университета не разрешается.

4.67. Должности ректора Университета, проректора могут замещаться лицами в возрасте не старше 70 (семидесяти) лет независимо от срока действия заключенных с ними трудовых договоров. Лица, замещающие указанные должности и достигшие возраста 70 (семидесяти) лет, переводятся с их письменного согласия на иные должности, соответствующие их квалификации. В отдельных случаях, предусмотренных федеральными законами, срок пребывания ректора Университета в своей должности по достижении им возраста 70 (семидесяти) лет может быть продлен.

Одно и то же лицо не может замещать должность ректора Университета более 3 (трех) сроков, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

4.68. При наличии вакантной должности ректора Университета исполнение его обязанностей возлагается на лицо, определяемое Учредителем.

4.69. Ректор Университета несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Университета, а также за реализацию программы развития Университета.

4.70. Ректор Университета:

1) осуществляет текущее руководство деятельностью Университета, за исключением вопросов, отнесенных законодательством Российской Федерации или настоящим уставом к компетенции Учредителя, ученого совета Университета и иных органов управления Университетом;

2) действует от имени Университета без доверенности, в том числе подписывает заключаемые Университетом договоры в соответствии с законодательством Российской Федерации, представляет Университет в отношениях с органами государственной власти, юридическими и физическими лицами;

3) представляет Учредителю на утверждение программу развития Университета;

4) утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Университета;

5) утверждает структуру Университета;

6) утверждает штатное расписание Университета исходя из объема и форм реализуемых видов деятельности, определяет численность работников;

7) утверждает месячную, квартальную и годовую бухгалтерскую и бюджетную отчетность Университета в части переданных полномочий по исполнению публичных обязательств перед физическими лицами, подлежащих исполнению в денежной форме, и несет ответственность за своевременное представление полной и достоверной бухгалтерской и бюджетной отчетности;

8) принимает решения о создании, реорганизации и ликвидации структурных подразделений Университета, за исключением решений о создании, реорганизации и ликвидации филиалов Университета;

9) утверждает положения о структурных подразделениях Университета, правила внутреннего трудового распорядка Университета, иные локальные нормативные акты Университета, регламентирующие деятельность Университета, издает приказы и распоряжения, дает поручения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками Университета, выдает доверенности;

10) подготавливает экономически и нормативно обоснованные предложения Учредителю о создании, реорганизации или ликвидации филиалов Университета;

11) подготавливает экономически и нормативно обоснованные предложения Учредителю об изъятии имущества, закрепленного за Университетом на праве оперативного управления, о совершении крупных сделок, о совершении сделок, в отношении которых имеется заинтересованность, о совершении сделок по распоряжению недвижимым и особо ценным имуществом, об участии Университета в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставной (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

12) совершает от имени Университета любые сделки и иные юридические действия в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и настоящим уставом;

13) представляет Учредителю предложения по государственному заданию по основным видам деятельности, осуществляемым за счет субсидий из федерального бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания;

14) представляет на рассмотрение ученого совета Университета предложения о создании попечительского совета Университета, его составе и внесении изменений в состав попечительского совета Университета, а также об утверждении положения о попечительском совете Университета;

15) распределяет показатели объема государственных услуг (работ), содержащихся в государственном задании, утвержденном Университету, между созданными им в установленном порядке обособленными подразделениями (при принятии Университетом соответствующего решения) или вносит изменения в указанные показатели в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

16) в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации принимает на работу, увольняет работников Университета, заключает трудовые договоры и осуществляет иные права работодателя в соответствии с законодательством Российской Федерации;

17) организует работу структурных подразделений Университета;

18) принимает решения о поощрении работников Университета и наложении на них дисциплинарных взысканий в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;

19) принимает решения о поощрении обучающихся и о применении к обучающимся и снятии с них мер дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации;

20) распоряжается имуществом и средствами Университета в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

21) решает вопросы финансовой деятельности Университета, открывает счета Университета после рассмотрения заключения наблюдательного совета Университета о выборе кредитных организаций в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

22) утверждает в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, образцы документов об образовании и (или) о квалификации;

23) утверждает должностные инструкции работников Университета;

24) обеспечивает осуществление образовательного процесса в Университете в соответствии с настоящим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности и свидетельством о государственной аккредитации Университета;

25) совместно с проректорами осуществляет контроль за учебной, научной, воспитательной, финансово-хозяйственной деятельностью Университета, соблюдением правил и норм охраны труда, техники безопасности;

26) ежегодно докладывает о своей работе на заседаниях наблюдательного совета Университета;

27) вносит проект плана финансово-хозяйственной деятельности на рассмотрение наблюдательного совета Университета и утверждает его после рассмотрения заключения наблюдательного совета Университета;

28) представляет годовую бухгалтерскую отчетность наблюдательному совету Университета;

29) вносит в соответствии с законодательством Российской Федерации иные предложения на рассмотрение наблюдательного совета Университета;

30) осуществляет иную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и локальными нормативными актами Университета.

4.71. Ректор Университета имеет право передать часть своих полномочий проректорам, а также руководителям обособленных подразделений, в том числе на период своего временного отсутствия.

Руководство отдельными направлениями деятельности Университета осуществляют проректоры по направлениям деятельности. Распределение обязанностей между проректорами, их полномочия и ответственность устанавливаются приказом ректора Университета.

4.72. Проректоры и главный бухгалтер Университета назначаются на должность ректором Университета по срочному трудовому договору, срок окончания которого не может превышать срока окончания полномочий ректора Университета.

4.73. Ректор Университета вправе вынести любой вопрос, отнесенный к его компетенции, на рассмотрение ученого совета Университета и (или) ученых советов факультетов (институтов) Университета.

4.74. В Университете по решению ученого совета Университета или ректора Университета могут создаваться совещательные, координационные и иные органы Университета по различным направлениям деятельности. Порядок создания, деятельности, состав и полномочия этих органов определяются положениями, утверждаемыми органами управления, принявшими решение об их создании.

4.75. В Университете создаются ученые советы факультетов (институтов) Университета, осуществляющие общее руководство данными структурными подразделениями.

Порядок формирования, срок полномочий и полномочия ученого совета факультета (института) определяются положением об ученом совете факультета (института), принимаемым ученым советом Университета и утверждаемым ректором Университета.

Ученый совет Университета может делегировать отдельные свои полномочия ученому совету факультета (института) Университета. Решения ученого совета факультета (института) Университета могут быть отменены решением ученого совета Университета.

4.76. Факультет, входящий в состав Университета, возглавляет декан, избираемый ученым советом Университета путем тайного голосования на срок до 5 (пяти) лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов, соответствующих квалификационным требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, и утверждаемый в должности приказом Университета.

Процедура избрания декана факультета определяется локальным нормативным актом Университета, утверждаемым ректором Университета.

4.77. Деятельность филиала и представительства регулируется настоящим уставом, положением о филиале и представительстве Университета, утверждаемым ректором Университета, и иными локальными нормативными актами Университета.

Общее руководство филиалом Университета осуществляет ректор Университета.

Непосредственное руководство деятельностью филиала осуществляет директор, назначаемый на должность приказом ректора Университета, из числа лиц, не достигших 70 (семидесяти) лет и соответствующих квалификационным требованиям, установленным законодательством Российской Федерации. Лицо, замещающее должность директора филиала и достигшее возраста 70 (семидесяти) лет, переводится с его письменного согласия на иную должность, соответствующую его квалификации.

Срок действия трудового договора, заключенного с директором филиала, не может превышать срока полномочий ректора Университета.

Директор филиала в соответствии с настоящим уставом, положением о филиале и на основании доверенности, выданной ректором Университета, представляет Университет в части деятельности филиала в отношениях с органами государственной власти, юридическими и физическими лицами, подписывает

от имени Университета договоры (контракты), соглашения и иные документы, касающиеся деятельности филиала в пределах предоставленных полномочий.

Директор филиала обеспечивает соблюдение требований законодательства Российской Федерации, настоящего устава, положения о филиале и других локальных нормативных актов Университета.

4.78. Директор института, центра, декан факультета, заведующий кафедрой, директор филиала несут персональную ответственность за результаты деятельности соответствующего структурного подразделения, а также в пределах своих полномочий несут ответственность за выполнение государственного задания.

4.79. Органы управления Университета в пределах своей компетенции, установленной настоящим уставом, и в соответствии с законодательством Российской Федерации принимают локальные нормативные и распорядительные акты Университета (приказы, распоряжения, положения, правила, регламенты, инструкции и т. п.), содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения и иную деятельность, осуществляемую Университетом.

4.80. Попечительский совет Университета является коллегиальным органом, который создается на основании решения ученого совета Университета.

Попечительский совет Университета:

- 1) рассматривает и согласовывает программу развития Университета, осуществляет мониторинг ее реализации;
- 2) оказывает содействие в привлечении финансовых и материальных средств для обеспечения деятельности и развития Университета;
- 3) оказывает содействие в совершенствовании образовательной, научно-исследовательской и инновационной деятельности Университета.

4.81. В состав попечительского совета Университета входят представители органов государственной власти и органов местного самоуправления, представители науки и бизнес-сообщества, общественных и профессиональных объединений, а также физические лица.

4.82. Решения о формировании и составе попечительского совета Университета, об изменении его состава, в том числе о досрочном прекращении полномочий члена попечительского совета Университета и/или о включении нового члена в состав попечительского совета Университета, принимаются ученым советом Университета по представлению ректора Университета. Состав попечительского совета Университета, а равно изменения в состав попечительского совета Университета утверждаются приказом Университета на основании решения ученого совета Университета.

4.83. Попечительский совет Университета возглавляет председатель попечительского совета Университета, избираемый на первом заседании попечительского совета Университета из числа членов попечительского совета Университета простым большинством голосов от общего числа голосов членов попечительского совета Университета.

4.84. Полномочия члена попечительского совета Университета прекращаются досрочно:

1) по требованию не менее половины членов попечительского совета Университета;

2) в случае принятия решения ученым советом Университета о роспуске состава попечительского совета Университета;

3) при невозможности исполнения членом попечительского совета Университета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Университета в течение шести и более месяцев;

4) в случае привлечения члена попечительского совета Университета к уголовной ответственности;

5) по письменному заявлению члена попечительского совета Университета о досрочном прекращении его полномочий члена попечительского совета Университета.

4.85. Попечительский совет Университета действует на основе принципов гласности, добровольности участия и равноправия его членов. Члены попечительского совета Университета осуществляют свою деятельность на общественных началах. Попечительский совет Университета не вправе вмешиваться в текущую оперативно-распорядительную деятельность администрации Университета. Решения попечительского совета Университета носят рекомендательный и консультативный характер.

4.86. Заседания попечительского совета Университета могут проводиться в очной форме, в форме видео-конференц-связи или заочной форме. Заседания попечительского совета Университета проводятся не реже 1 раза в год и созываются по инициативе председателя попечительского совета Университета, по требованию не менее половины списочного состава членов попечительского совета Университета, по требованию не менее половины списочного состава членов ученого совета Университета, ректора Университета.

4.87. Решения попечительского совета Университета принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании.

4.88. Компетенция, порядок формирования, сроки полномочий и регламент деятельности попечительского совета Университета определяются положением

о попечительском совете Университета, которое принимается ученым советом Университета и утверждается приказом Университета.

4.94. В целях учета мнения обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Университетом и при принятии Университетом локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся и работников в Университете:

1) создается совет обучающихся, его структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция определяются положением о совете обучающихся, утверждаемым ректором Университета;

2) по решению обучающихся или работников могут быть созданы первичная профсоюзная организация обучающихся Университета или первичная профсоюзная организация работников Университета и иные представительные органы (представители) работников из числа работников.

Структура, порядок образования, сроки полномочий профсоюзов, представительных органов (представителей), порядок принятия решений и другие вопросы, относящиеся к деятельности профсоюзов и представительных органов (представителей), определяются документами, утверждаемыми в установленном законодательством порядке.

5. Имущество и финансовое обеспечение Университета

5.1. Университет самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, решает вопросы, связанные с заключением договоров и государственных контрактов, определением своих обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации и настоящему уставу.

5.2. Университет обеспечивает исполнение своих обязательств в соответствии с государственным заданием, планом финансово-хозяйственной деятельности в пределах денежных средств, полученных Университетом из всех видов источников финансового обеспечения деятельности Университета.

5.3. Имущество Университета находится в федеральной собственности. Имущество, закрепленное за Университетом, может быть отчуждено только в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5.4. Собственником имущества Университета является Российская Федерация.

5.5. Университет приобретает право оперативного управления на имущество, закрепленное собственником за Университетом и приобретенное Университетом по иным основаниям, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

5.6. Университет обязан использовать имущество, находящееся у него на праве оперативного управления, в соответствии с целями своей деятельности и назначением этого имущества, обеспечивая его сохранность и эффективное использование.

5.7. Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, культурные ценности, природные ресурсы (за исключением земельных участков), ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, закрепляются за Университетом на условиях и в порядке, которые определяются федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

5.8. Университет отвечает по своим обязательствам имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним Учредителем или приобретенных Университетом за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

Университет не отвечает по обязательствам собственника имущества Университета.

5.9. Собственник имущества Университета несет субсидиарную ответственность по обязательствам Университета в случаях, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации.

5.10. Предложения о закреплении за Университетом недвижимого имущества и об изъятии данного имущества вносит Учредитель в Росимущество.

5.11. Университет без согласия Учредителя не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за ним Учредителем или приобретенными Университетом за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества. Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Университет вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено пунктом 5.12 настоящего Устава

5.12. Университет вправе с согласия Учредителя вносить недвижимое имущество, закрепленное за Университетом или приобретенное Университетом за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Университета особо ценное движимое имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав Музейного фонда

Российской Федерации, Архивного фонда Российской Федерации, национального библиотечного фонда).

5.13. Университет вправе выступать учредителем (соучредителем) средств массовой информации, включая иностранные, в том числе научных журналов, обеспечивающих распространение накопленного научного и образовательного опыта на российском и международном уровне.

5.14. Источниками формирования имущества Университета являются:

- 1) имущество, находящееся в федеральной собственности, закрепленное за Университетом на праве оперативного управления;
- 2) имущество, приобретенное Университетом за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, и (или) средств от приносящей доход деятельности;
- 3) имущество, полученное Университетом по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.15. Финансовое обеспечение деятельности Университета осуществляется за счет:

- 1) субсидии из федерального бюджета на выполнение государственного задания с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Университетом на праве оперативного управления или приобретенного Университетом за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, с учетом расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки;
- 2) субсидии из федерального бюджета на иные цели, предусмотренные законодательством Российской Федерации, а также бюджетных инвестиций;
- 3) доходов, получаемых от приносящей доход деятельности Университета;
- 4) доходов, получаемых от использования прав на результаты интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации, включая вознаграждение по лицензионным договорам, в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 5) грантов, предоставленных на безвозмездной основе физическими и юридическими лицами;
- 6) грантов в форме субсидий;
- 7) добровольных имущественных целевых взносов и пожертвований юридических и физических лиц, в том числе иностранных;
- 8) средств, безвозмездно полученных на ведение уставной деятельности от физических и юридических лиц;

9) дивидендов (доходов, процентов), получаемых по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам, в случаях и в порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

10) средств, полученных от сдачи в аренду имущества Университета;

11) средств, полученных от физических и юридических лиц в виде платы за проживание, пользование коммунальными и хозяйственными услугами в общежитиях, гостиницах и жилых домах Университета;

12) иных не запрещенных законодательством Российской Федерации источников.

5.16. Недвижимое имущество, закрепленное за Университетом на праве оперативного управления или приобретенное Университетом за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Университета особо ценное движимое имущество подлежат обособленному учету в установленном порядке.

5.17. Университет не вправе совершать, если иное не установлено федеральным законом, сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Университетом на праве оперативного управления, особо ценного движимого имущества или имущества, приобретенного за счет средств, предоставленных ему из федерального бюджета.

5.18. Университету передаются в постоянное (бессрочное) пользование выделенные ему в установленном законодательством Российской Федерации порядке земельные участки.

5.19. Университет вправе выступать в качестве арендатора и арендодателя имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.20. Крупной сделкой признается сделка, связанная с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением имущества, а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает десять процентов балансовой стоимости активов Университета, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

5.21. Крупная сделка совершается с предварительного одобрения наблюдательного совета Университета. Наблюдательный совет Университета обязан рассмотреть предложение ректора Университета о совершении крупной сделки в течение десяти календарных дней с момента поступления такого предложения председателю наблюдательного совета Университета.

5.22. Крупная сделка, совершенная с нарушением требований пункта 5.21 устава, может быть признана недействительной по иску Университета или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии одобрения сделки наблюдательным советом Университета.

5.23. Ректор Университета несет перед Университетом ответственность в размере убытков, причиненных Университету в результате совершения крупной сделки с нарушением требований пункта 5.21 устава, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

5.24. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьей 16 Федерального закона «Об автономных учреждениях», может быть совершена Университетом с предварительного одобрения наблюдательного совета Университета.

5.25. Наблюдательный совет Университета обязан рассмотреть предложение ректора Университета о совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, в течение десяти календарных дней с момента поступления такого предложения председателю наблюдательного совета.

5.26. Решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается большинством голосов членов наблюдательного совета Университета, не заинтересованных в совершении этой сделки.

5.27. В случае если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в наблюдательном совете Университета большинство, решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается Учредителем Университета.

5.28. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований статьи 17 Федерального закона от 3 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» может быть признана недействительной по иску Университета или Учредителя, если другая сторона сделки не докажет, что она не знала и не могла знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки или об отсутствии ее одобрения. Заинтересованное лицо до совершения сделки обязано уведомить ректора и наблюдательный совет об известной ему совершаемой сделке или известной ему предполагаемой сделке, в совершении которых оно может быть признано заинтересованным.

5.29. Заинтересованное лицо, нарушившее обязанность, предусмотренную пунктом 5.28 Устава, несет перед Университетом ответственность в размере

убытков, причиненных ему в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, без ее предварительного одобрения наблюдательным советом Университета,, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной, если не докажет, что оно не знало и не могло знать о предполагаемой сделке или о своей заинтересованности в ее совершении. Такую же ответственность несет ректор, не являющийся лицом, заинтересованным в совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, если не докажет, что он не знал и не мог знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки.

5.30. В случае если за убытки, причиненные Университету в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований, предусмотренных федеральным законом, отвечают несколько лиц, их ответственность является солидарной.

5.31. Университет в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового законодательства Российской Федерации, самостоятельно формирует фонд оплаты труда работников Университета, определяет системы оплаты труда работников, включая размеры должностных окладов, доплат и надбавок компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования работников Университета в порядке, установленном ректором Университета.

5.32. Университет вправе учреждать и выплачивать специальные премии и вознаграждения с целью поддержки творческой инициативы по профилю деятельности Университета, а также выделять целевые гранты иностранным гражданам для выполнения научно-исследовательской работы в соответствии с задачами Университета за счет средств от приносящей доход деятельности.

5.33. Университет в установленном порядке имеет право:

1) доводить до структурных подразделений в части направлений их деятельности государственное задание на осуществление основных видов деятельности, предусмотренных пунктом 2.3. настоящего устава, за счет субсидий из федерального бюджета на выполнение государственного задания;

2) осуществлять функции заказчика при закупке товаров, работ и услуг для нужд Университета;

3) выступать заказчиком при осуществлении капитального строительства, реконструкции и технического перевооружения строений и объектов федеральной формы собственности;

4) совершать крупные сделки и сделки, в совершении которых имеется заинтересованность, в соответствии с законодательством Российской Федерации, организационно-распорядительными документами Университета и настоящим уставом;

5) проводить капитальный и текущий ремонт зданий и сооружений, находящихся в оперативном управлении Университета;

6) осуществлять организацию досуга обучающихся и работников Университета (театрально-зрелищные, спортивные и культурно-массовые мероприятия, связанные с воспитательным процессом обучающихся) за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности;

7) обеспечивать выполнение работ по договорам с юридическими и (или) физическими лицами (в том числе иностранными);

8) осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

5.34. Доходы, полученные Университетом от приносящей доход деятельности, поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им в соответствии с законодательством Российской Федерации для достижения целей, ради которых оно создано, в соответствии с утвержденным в установленном порядке планом финансово-хозяйственной деятельности.

5.35. Стоимость оказываемых Университетом платных образовательных услуг утверждается ректором Университета (статья 13 Федерального закона от 3 ноября 2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»).

5.36. Университет ведет бухгалтерский учет в соответствии с Федеральным законом от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» и иными нормативными правовыми актами в области бухгалтерского учета, представляет статистическую и бухгалтерскую (финансовую) отчетность Учредителю в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.37. Должностные лица несут установленную законодательством Российской Федерации административную ответственность за грубое нарушение правил ведения бухгалтерского учета и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности, а равно порядка и сроков хранения учетных документов.

5.38. Внешний контроль за исполнением законодательства Российской Федерации в области финансовой дисциплины в Университете осуществляют уполномоченные органы государственной власти.

5.39. Университет осуществляет внутренний контроль за использованием средств в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.40. Ежегодно Университет публикует отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в определенных Учредителем средствах массовой информации.

5.41. Решение о проведении аудита годовой бухгалтерской отчетности Университета и утверждении аудиторской организации, являющееся обязательным для ректора Университета, принимает наблюдательный совет Университета.

5.42. Если порядком предоставления средств не установлено иное, Университет самостоятельно определяет направления и порядок использования собственных средств, в том числе денежных средств, направляемых на оплату труда и материальное стимулирование работников Университета на основании плана финансово-хозяйственной деятельности, утвержденного Учредителем.

5.43. Университет в соответствии со статьей 103 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» вправе без согласия собственника имущества с уведомлением федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере научной и научно-технической деятельности, быть учредителем (в том числе совместно с другими лицами) организаций, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау)), исключительные права на которые принадлежат Университету (в том числе совместно с другими лицами).

5.44. Доходы от распоряжения долями или акциями в уставных капиталах хозяйственных обществ и вкладами в складочных капиталах хозяйственных партнерств, учредителями (участниками) которых является Университет, поступают в самостоятельное распоряжение Университета.

6. Порядок реорганизации и ликвидации Университета

6.1. Университет реорганизуется или ликвидируется в случаях и порядке, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 3 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», с учетом особенностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации об образовании.

6.2. Имущество Университета, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными

законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Университета, передается ликвидационной комиссией Учредителю.

6.3. При реорганизации Университета все документы, образовавшиеся в процессе его деятельности, в том числе документы по личному составу, передаются правопреемнику, а при ликвидации – на хранение в архив в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

6.4. При реорганизации или ликвидации Университета, а также в случае прекращения работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну, Университет обязан принять меры по обеспечению защиты сведений, составляющих государственную тайну, и их носителей. При этом носители сведений, составляющих государственную тайну, уничтожаются, сдаются на архивное хранение либо передаются соответственно правопреемнику или уполномоченному органу (организации) в установленном порядке.

6.5. Ликвидация считается завершенной, а Университет – прекратившим существование с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.