

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Жуйкова Татьяна Валерьевна  
Должность: Директор  
Дата подписания: 13.04.2026 08:15:46  
Уникальный программный ключ:  
d3b13764ec715c944271e8630f1e6d3513421163

## **Порядок предоставления мест в студенческих общежитиях ФГАОУ ВО «Уральский государственный педагогический университет»**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок о предоставлении мест в студенческих общежитиях федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный педагогический университет» (далее – Порядок) разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Жилищного кодекса Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 24.11.1995 №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», Уставом Университета и определяет основания и очередность предоставления мест в общежитиях, порядок принятия решения о предоставлении места в общежитии.

1.2. Студенческое общежитие Университета (далее – общежитие) здание, закрепленное за Университетом на праве оперативного управления. Университету принадлежат на праве оперативного управления общежития, находящиеся по следующим адресам:

- г. Екатеринбург, пр-т. Космонавтов, 30/1;
- г. Екатеринбург, пр-т. Космонавтов, 30/2;
- г. Екатеринбург, пр-т. Космонавтов, 30/3;
- г. Екатеринбург, ул. Мельникова, д.19;
- г. Екатеринбург, ул. Ильича, д. 26;
- г. Екатеринбург, ул. Индустрии, д. 55;
- г. Екатеринбург, ул. Каширская, д. 73а;
- г. Екатеринбург, ул. Красных Борцов, д. 15;
- г. Нижний Тагил, улица Красногвардейская, дом 57, корпус 4а;
- г. Нижний Тагил, улица Красногвардейская, дом 57, корпус 4б;
- г. Нижний Тагил, улица Красногвардейская, дом 57, корпус 4в.

1.3. Места в общежитиях, расположенных в городе Екатеринбург, предоставляются иногородним лицам, не имеющим постоянную регистрацию по месту жительства в г. Екатеринбурге, а также в населенных пунктах Свердловской области, удаленных от города Екатеринбурга менее, чем на 50 километров.

1.4. Места в общежитиях, расположенных в городе Нижний Тагил, предоставляются лицам, не имеющим регистрации в городе Нижний Тагил.

1.5. Жилые помещения в общежитиях предназначены для временного проживания иногородних обучающихся очной формы обучения только на период их обучения.

1.6. При наличии свободных жилых помещений в общежитиях Университета и при отсутствии обучающихся, указанных в п. 1.3., 1.4 Порядка,

нуждающихся в жилых помещениях в общежитиях, места для проживания в общежитиях могут предоставляться:

- обучающимся Университета очно-заочной формы обучения на период обучения;
- обучающимся Университета заочной формы обучения на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации;
- абитуриентам на период прохождения вступительных испытаний;
- иногородним слушателям на период их очного обучения;
- обучающимся иной образовательной организации, у которой отсутствует общежитие, по ходатайству её руководителя, на основании решения ректора Университета;
- работникам Университета;
- участникам семинаров, ярмарок, выставок, выставок-продаж, симпозиумов, конференций, лекториев, благотворительных и иных аналогичных мероприятий, проводимых Университетом.
- в исключительных случаях, по решению ректора в общежитиях, расположенных в г. Екатеринбург места могут предоставляться обучающимся, имеющим постоянную регистрацию по месту жительства в г. Екатеринбурге, а также в населенных пунктах Свердловской области, удаленных от города Екатеринбурга менее, чем на 50 километров.
- в исключительных случаях, по решению директора Нижнетагильского социально-педагогического института (филиала) УрГПУ, в общежитиях, расположенных в г. Нижний Тагил, места могут предоставляться обучающимся, имеющим регистрацию в городе г. Нижний Тагил на основании письменного ходатайства руководителя учебного подразделения.

– Заселение иностранных граждан и лиц без гражданства, обучающихся в Университете, осуществляется на основании требований законодательства об образовании, иных нормативных актов, международных договоров, с учетом правового положения иностранных граждан и предоставляемых Университету в качестве принимающей стороны гарантий. Иностранцы граждане, поступающие на обучение на равных с гражданами Российской Федерации правах, обеспечиваются общежитием в общем порядке.

1.7. Не допускается проживание в общежитии посторонних лиц, а также нахождение в общежитии организаций, за исключением случаев передачи помещений или их частей на основании договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, заключенных в соответствии с требованиями законодательства.

1.8. Регистрационный учет проживающих в студенческих общежитиях осуществляется в порядке, установленном законодательными Российской Федерации.

## **2. Прием заявлений о предоставлении места в общежитии и распределение мест в студенческом общежитии**

2.1. Количество мест для проживания, свободных для заселения обучающихся, ежегодно утверждается приказом ректором Университета. В общем

количестве мест для проживания определяется количество мест, предназначенных для заселения обучающихся, зачисленных на первый курс и последующие курсы.

2.2. Заявление о предоставлении места в общежитии подается одним из следующих способов:

- путем проставления отметки о необходимости предоставления места в общежитии на период обучения в заявлении о приеме на обучение;
- путем подачи заявления в комиссию по распределению мест (далее Комиссия) на бумажном бланке;
- путем подачи заявления в Комиссию через личный кабинет обучающегося на сайте Университета.

2.3. После завершения зачисления поступающих на очную форму обучения управление сопровождения обучающихся предоставляет сведения о нуждающихся в предоставлении общежития, а также сведения о принадлежности нуждающихся в предоставлении общежития к одной или нескольким категориям, указанным в пункте 2.6 настоящего Порядка, в Комиссию.

В состав Комиссии для распределения мест в общежитиях, расположенных в городе Екатеринбург входят: заместитель начальника управления имуществом, специалисты по работе с молодежью общежитий, заведующие общежитий, председатели студенческих советов общежитий.

В состав Комиссии для распределения мест в общежитиях, расположенных в городе Нижний Тагил входят: заведующий общежитиями, комендант общежитий, старосты этажей.

2.4. По каждому поданному заявлению Комиссией принимается одно из решений:

- рекомендация к заселению в общежитие;
- отказ в предоставлении места в общежитии;
- учет обучающегося в качестве нуждающегося в предоставлении места в общежитии с определением номера очереди.

2.5. В случае, если количество заявлений о предоставлении места в общежитии превышает количество свободных мест в общежитии, Комиссия определяет очередность предоставления мест в общежитии.

2.6. В первоочередном порядке места в общежитиях предоставляются обучающимся, являющимся:

- детьми-сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя
- детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства;
- обучающимися, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, обучающимися, инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий;
- обучающимися из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» – «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» – «в» пункта 3 статьи 51

Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

– обучающимися, получающими государственную социальную помощь, обучающимися на местах, финансируемых за счет средств федерального бюджета;

– обучающимися, получающими государственную социальную помощь, обучающиеся на местах по договорам об оказании платных образовательных услуг (категория 1).

2.7. Места в студенческом общежитии предоставляются обучающимся из числа участников специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, и их детей (категория 2).

2.8. При наличии свободных мест, после предоставления места в общежитии обучающимся, указанным, в пунктах 2.6 и 2.7 настоящего Порядка, предоставление места в общежитиях Университета осуществляется в порядке очередности следующим категориям:

– обучающимся, получающим стипендии Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации; обучающимся, получающим именные стипендии, учрежденные федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, юридическими лицам. Количество мест, выделенных в рамках данной категории, ежегодно устанавливается приказом ректора (категория 3);

– обучающимся активно занимающимся общественной работой (по представлению письменного ходатайства руководителей структурных учебных подразделений университета, руководителей общественных организаций и объединений, в срок до начала распределения мест Комиссией. Количество мест, выделенных в рамках данной категории, ежегодно устанавливается приказом ректора (категория 4);

– обучающимся из многодетных семей (при предъявлении копии соответствующего удостоверения) (категория 5);

– обучающимся из числа победителей и призеров спортивных соревнований городского, областного, регионального, всероссийского, европейского, мирового уровня. Количество мест, выделенных в рамках данной категории, ежегодно устанавливается приказом ректора (категория 6);

– обучающимся на местах, финансируемых за счет средств федерального бюджета (категория 7);

– обучающимся на местах по договорам об оказании платных образовательных услуг (категория 8).

2.9. Предоставление мест в общежитии обучающимся по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, осуществляется при наличии свободных мест в порядке очередности следующим категориям:

– обучающимся на местах, финансируемых за счет средств федерального бюджета (категория 9);

– обучающимся на местах по договорам об оказании платных образовательных услуг (категория 10);

2.10. Предоставление мест в общежитии в порядке очерёдности, установленной в пунктах 2.6 – 2.9 настоящего Порядка, осуществляется при условии отсутствия нуждающихся в жилых помещениях в общежитии предыдущей категории за исключением случаев, когда для соответствующей категории обучающихся приказом ректора Университета установлено количество мест для заселения.

2.11. С целью создания условий компактного проживания обучающихся, состоящих в браке и (или) имеющих несовершеннолетнего ребенка (детей) (далее – семья обучающегося) и при наличии свободных мест, (далее – семейный блок) выделяются места для проживания семейных иногородних обучающихся.

2.12. Места семьям обучающихся предоставляются в следующем порядке:

1. Обучающимся из числа одиноких матерей, одиноких отцов;
2. Семьям обучающихся, имеющим детей, где оба супруга являются обучающимися Университета;
3. Семьям обучающихся, имеющим детей, где один из супругов является обучающимся, а другой – работником Университета;
4. Семьям обучающихся, имеющим детей, где один из супругов является обучающимся Университета, а другой – обучающимся иной образовательной организации;
5. Семьям обучающихся, не имеющим детей, где оба супруга являются обучающимися Университета;
6. Семьям обучающихся, не имеющим детей, где один из супругов является обучающимся, а другой – работником Университета.
7. Семьям обучающихся, не имеющим детей, где один из супругов является обучающимся Университета, а другой – обучающимся иной образовательной организации;
8. Семьям обучающихся, не имеющим детей, где один из супругов является обучающимся Университета.

2.13. При полном обеспечении всех нуждающихся из числа обучающихся местами в студенческом общежитии, изолированные пустующие здания, этажи, блоки по решению ректора Университета могут использоваться для обеспечения проживания работников Университета.

2.14. На основании протоколов Комиссии в г. Екатеринбурге заместитель начальника управления имуществом комплексом готовит проект приказа о предоставлении мест в общежитии, который в обязательном порядке согласовывается с начальником управления имуществом комплексом, и передает его на подпись ректору.

2.15. На основании протоколов Комиссии в г. Нижний Тагил заведующий общежитием готовит проект приказа о предоставлении мест в общежитии, который в обязательном порядке согласовывается с начальником управления имуществом комплексом, директором Нижнетагильского социально-педагогического института (филиал) УрГПУ и передает его на подпись ректору.

2.16. Решение об отказе в предоставлении места в общежитии принимается Комиссией в следующих случаях:

– заявитель, имеет постоянную регистрацию по месту жительства в г. Екатеринбурге, а также в населенных пунктах Свердловской области, удаленных от города Екатеринбурга менее, чем на 50 километров (для общежитий, расположенных в г. Екатеринбурге).

- заявитель имеет неснятое дисциплинарное взыскание;
- заявитель находится в академическом отпуске;
- в случае если с заявителем ранее расторгнут договор найма жилого помещения в общежитии в судебном порядке.

2.17. Решение об учете обучающегося в качестве нуждающегося в предоставлении места в общежитии с определением номера очереди принимается Комиссией в случае отсутствия в общежитиях Университета свободных мест и отсутствия основания для принятия решения об отказе в предоставлении места в общежитии.

2.18. При наличии свободных жилых помещений в общежитиях Университета и при отсутствии обучающихся Университета, нуждающихся в жилых помещениях в общежитиях, обучающимся другой образовательной организации, у которой отсутствует общежитие либо свободные места в общежитии, по ходатайству её руководителя могут быть предоставлены для временного проживания жилые помещения в общежитиях Университета, в случае принятия ректором Университета такого решения.

### **3. Заселение в студенческое общежитие**

3.1. Университет готовит три экземпляра договора найма жилого помещения, форма которого утверждена приложениями 1,2,3 к настоящему Порядку. Один экземпляр остается у заселяющегося, второй - у администрации общежития, третий экземпляр договора используется для оформления регистрации по месту временного проживания в общежитии. После получения от лица, заселяющегося в общежитие договора найма жилого помещения, подписанного обучающимся, ему выдается заполненное и подписанное со стороны Университета направления на поселение (приложение 6).

3.2. Учет выданных договоров найма жилого помещения и направлений на последние в общежитии ведется в журнале регистрации договоров найма жилого помещения и журнале регистрации направлений на последние соответственно.

3.3. Жилое помещение в общежитии предоставляется из расчета не менее шести квадратных метров жилой площади на одного проживающего.

3.4. Договор найма жилого помещения в студенческом общежитии заключается:

- с обучающимся – на период его обучения;
- с работником – на срок, не превышающий наступление очередного учебного года.

3.5. После предъявления лицом, претендующим на предоставление места в общежитии, договора найма жилого помещения, справки из фельдшерского здравпункта об осмотре на педикулез и чесотку, квитанций об оплате проживания согласно договору найма жилого помещения и направления, на поселение с отметками фельдшерского здравпункта Университета (специалиста пропускного режима), специалиста регистрации граждан, заведующий общежитием или комендант:

- осуществляет ознакомление лиц, претендующих на предоставление жилого помещения в общежитии с правилами проживания в студенческих общежитиях под подпись в специальном журнале;

– проводит инструктаж о мерах пожарной безопасности, электробезопасности, технике безопасности при эксплуатации газового оборудования (для общежитий, имеющих газовые плиты) под подпись в специальном журнале;

– осуществляет ознакомление несовершеннолетних лиц и их родителей под подпись с установленной формой уведомления о действии комендантского часа на территории Свердловской области.

– передает жилое помещение в студенческом общежитии нанимателю. Передача места в жилом помещении и передача ключей от помещения оформляется актом приема-передачи жилого помещения (приложение 4 и приложение 5 к настоящему Порядку), который подписывается заведующим общежитием и нанимателем жилого помещения.

3.6. В случае не заселения нанимателя в жилое помещение в студенческом общежитии в течение 10 (десяти) календарных дней с момента заключения договора найма жилого помещения в студенческом общежитии по причинам, зависящим от воли нанимателя, договор найма жилого помещения в студенческом общежитии прекращается.

#### **4. Предоставление мест в общежитии абитуриентам**

4.1. Абитуриенты на период сдачи вступительных испытаний при наличии свободных мест размещаются в студенческом общежитии Университета в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Абитуриентам и сопровождающим лицам выделяется койко-место при предъявлении расписки о приеме документов в приемную комиссию, на основании которой заключается договор на краткосрочное проживание в общежитии.

4.3. Размер платы за проживание на период проведения вступительных испытаний устанавливается приказом ректора.

#### **5. Выселение из студенческого общежития**

5.1. Выселение проживающих из студенческого общежития осуществляется в случае расторжения или прекращения срока действия договора найма жилого помещения.

5.2. Обучающийся имеет право по собственной инициативе расторгнуть договор найма жилого помещения до завершения срока его обучения в Университете. В таком случае сторонами договора найма жилого помещения заключается дополнительное соглашение о расторжении указанного договора. День заключения сторонами договора найма жилого помещения дополнительного соглашения о расторжении указанного договора (приложение 7) является последним днем проживания, обучающегося в общежитии, обучающийся обязан освободить жилое помещение в общежитии до наступления следующего дня.

5.3. Договор найма жилого помещения также может быть расторгнут в судебном порядке в случае, если обучающийся длительное время, более 6 месяцев, не проживает в общежитии и (или) не оплачивает проживание в нем.

5.4. В случае отчисления обучающегося либо предоставления ему академического отпуска договор найма жилого помещения автоматически

расторгается, обучающийся обязан освободить жилое помещение в общежитии в течение трех дней, следующих за днем издания соответствующего приказа.

5.5. В случае отказа освободить жилое помещение обучающийся подлежит выселению без предоставления другого жилого помещения за исключением случаев, предусмотренных Жилищным кодексом Российской Федерации.

5.6. При выселении обучающихся и других проживающих из студенческого общежития, им выдается обходной лист, расположенный с обратной стороны направления на поселение в студенческое общежитие, который обучающиеся обязаны подписать у следующих ответственных лиц:

- специалиста сектора регистрации граждан;
- специалиста управления по безопасности и чрезвычайным ситуациям;
- кастелянши общежития;
- заведующий общежитием или комендант.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящий Порядок вступает в силу с момента утверждения приказом ректора. Изменения и дополнения в настоящий Порядок вносятся приказом ректора.

6.2. Контроль за исполнением настоящего Порядка возлагается на Управление имущественным комплексом.