

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Жуйкова Татьяна Валерьевна
Должность: Директор
Дата подписания: 15.10.2025 11:45:58
Уникальный программный ключ:
d3b13764ec715c944271e8630f1e6d3513421163

Министерство просвещения Российской Федерации
Нижнетагильский государственный социально-педагогический институт (филиал)
федерального государственного автономного образовательного учреждения
высшего образования
«Российский государственный профессионально-педагогический университет»

Факультет спорта и безопасности жизнедеятельности
Кафедра социальной работы, управления и права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.ДВ.02.01 УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ОРГАНИЗАЦИЕЙ

| | |
|------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| Уровень высшего образования | Бакалавриат |
| Выберите элемент. Направление подготовки | 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) |
| Профили | Выберите элемент. «География и экономика» |
| Форма обучения | Очная |

Одобрена на заседании кафедры социальной работы, управления и права. Протокол от 22.12.2022. №4

Рекомендована к использованию в образовательной деятельности научно-методической комиссией СГФ НТГСПИ(ф)РГППУ. Протокол от 29 декабря 2022 г. № 4.

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины: формирование у студентов целостного представления об основах управления образовательной организацией, а также формирование представлений о тенденциях развития и управления человеческими ресурсами.

Задачи дисциплины:

1. Формировать знания по теоретическим основам управления персоналом в образовательной организации;
2. Обеспечить овладение студентами знанием основных принципов и методов управления поведением персонала и планирования кадровой работы в образовательной организации;
3. Формировать системное знание о трудовом поведении работников и коллектива в целом, трудовых отношений и управления ими с целью обеспечения баланса интересов с позиции как экономической, так и социальной эффективности;
4. Способствовать формированию у студентов управленческой культуры и способности самостоятельно вырабатывать решения по сложным проблемам управления образовательной организации.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ относится к дисциплинам обязательной части программы подготовки бакалавров по направлению 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) как составная часть предметно-содержательного модуля. дисциплина по выбору.

«УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ» имеет связь с целым рядом дисциплин психолого-педагогического модуля., в рамках которого осуществляется становление ряда универсальных и общепрофессиональных компетенций.

3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие следующих компетенций:

| Код и наименование универсальной компетенции | Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни | УК-6.1 Оценивает личностные ресурсы по достижению целей саморазвития и управления своим временем на основе принципов образования в течение всей жизни |
| | УК-6.2 Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при реализации траектории саморазвития |
| | Выберите элемент. |
| Выберите элемент.ПК-2 Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность | ПК-2.1 Демонстрирует умение постановки воспитательных целей, проектирования воспитательной деятельности и методов ее реализации в соответствии с требованиями ФГОС ОО и спецификой учебного предмета. |
| | ПК-2.2 Демонстрирует способы организации и оценки различных видов внеурочной деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.), |

| Код и наименование универсальной компетенции | Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции |
|----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | методы и формы организации коллективных творческих дел, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий |
| | ПК-2.3 Выбирает и демонстрирует способы оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся по вопросам воспитания, в том числе родителям детей с особыми образовательными потребностями. |

Выберите элемент.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Объем дисциплины и виды контактной и самостоятельной работы

| Вид работы | Форма обучения | |
|--------------------------------------------------------|----------------|--------------|
| | очная | заочная |
| | Кол-во часов | Кол-во часов |
| Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану | 108 | |
| Контактная работа, в том числе: | 60 | |
| Лекции | 20 | |
| Практические занятия | 40 | |
| Самостоятельная работа | 21 | |
| Подготовка к экзамену, сдача экзамена | 27 | |
| Подготовка к зачету, сдача зачета | - | |

| Вид работы | Кол-во часов |
|--------------------------------------------------------|--------------|
| Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану | 108 |
| Контактная работа, в том числе: | 60 |
| Лекции | 20 |
| Практические занятия | 40 |
| Самостоятельная работа | 21 |
| Подготовка к экзамену, сдача экзамена | 27 |
| Подготовка к зачету, сдача зачета | - |

4.2. Учебно-тематический план

Очная форма обучения

| Наименование разделов и тем дисциплины | Всего часов | Контактная работа | | Сам. работа | Формы текущего контроля успеваемости |
|-----------------------------------------------------------------------|-------------|-------------------|----------------|-------------|----------------------------------------------------------------|
| | | Лекции | Практ. занятия | | |
| Тема 1 Концептуальные основы управления образовательной организацией. | 16 | 4 | 6 | 4 | Обсуждение вопросов ПЗ, выполнение тренировочных заданий, тест |

| Наименование разделов и тем дисциплины | Всего часов | Контактная работа | | Сам. работа | Формы текущего контроля успеваемости |
|------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------------|----------------|-------------|----------------------------------------------------------------|
| | | Лекции | Практ. занятия | | |
| Тема 2 Принципы управления образовательной организацией. | 12 | 2 | 6 | 4 | Обсуждение вопросов ПЗ, выполнение тренировочных заданий, тест |
| Тема 3 Особенности менеджмента в образовательной организации. | 18 | 4 | 8 | 6 | Обсуждение вопросов ПЗ, выполнение тренировочных заданий, тест |
| Тема 4 Общефедеральная система управления образовательными организациями. | 16 | 4 | 6 | 6 | Обсуждение вопросов ПЗ, выполнение тренировочных заданий, тест |
| Тема 5 Региональные (территориальные) системы управления образовательными организациями. | 12 | 2 | 6 | 4 | Обсуждение вопросов ПЗ, выполнение тренировочных заданий, тест |
| Тема 6. Администрирование в образовательных организациях. | 17 | 4 | 8 | 5 | Обсуждение вопросов ПЗ, выполнение тренировочных заданий, тест |
| Подготовка и сдача экзамена | 27 | 0 | 0 | 27 | |
| Всего по дисциплине | 108 | 20 | 40 | 48 | |

4.3. Содержание дисциплины

Тема 1 Концептуальные основы управления образовательной организацией.

Ключевые термины "управление", "организация" и "администрирование" и их характеристика.

Виды управления – технико-технологическое, биологическое и социальное. Управление образовательными организациями как часть социального управления. Понятия "объект" и "субъект" управления. Три типичные ситуации управления АВС: ситуация А – создание (проектирование) системы; ситуация В – функционирование системы; ситуация С – развитие системы.

Концепции управления образовательными организациями. Кибернетическая концепция.

Организационный подход. Эмпирическая школа. Социально-психологическая концепция. Системная концепция.

Тема 2 Принципы управления образовательной организацией.

Значения понятия "принципы управления", их характеристика. Принципы как требуемые (желательные) правила, нормы, стандарты, процедуры действий, решений. Принципы как проявления фактического или реального управления.

Основные принципы управления образовательными организациями – обеспечение обратной связи; социальная диагностика; специализация деятельности; обоснованность принимаемых решений; сочетание стратегического, тактического и оперативного

управления; скоординированность и разнообразие практических действий; обеспечение целей, задач и решений ресурсами; организованность процесса управления; ожидаемая и фактическая эффективность.

Тема 3 Особенности менеджмента в образовательной организации

Значения понятия "социальное управление" или "менеджмент". Менеджмент как организованная система или структура. Менеджмент как система органических, предписанных и фактических функций. Менеджмент как процесс. Менеджмент как управленческий труд. Менеджмент как труд руководителей (менеджеров). Менеджмент как наука и искусство. Менеджмент как учебная дисциплина.

Особенности менеджмента в образовательных организациях. Крайне ограниченные ресурсные возможности. Явление "достигаемой эффективности" и "заложенной неэффективности".

Тема 4 Общефедеральная система управления образовательными организациями.

Понятие "уровни управления". Особенности федерального уровня управления образованием. Федеральные органы и их виды.

Общая схема организации управления образованием на территории современной России. Соотношение федерального и территориального уровней. Соотношение уровней субъекта федерации и местного самоуправления.

Министерство как орган управления на федеральном уровне. Организационная структура министерства просвещения, его функции. Процесс, формы и методы подготовки и принятия решений. Документальное оформление решений. Проблемы практической реализации принятых решений.

Тема 5 Региональные (территориальные) системы управления образовательными организациями.

Понятия "регион" и "региональная (территориальная) система управления".

Региональные органы управления образованием и особенности их организации. Органы управления образованием в муниципальных образованиях. Проблемы взаимодействия различных органов образования при решении практических задач, выполнении функций.

Примеры организационных структур различных органов управления образованием в регионах и муниципальных образованиях (организационные модели).

Тема 6. Администрирование в образовательных организациях.

Понятие "администрирование". Его трактовка в положительном (деловом) и отрицательном (волонтаристском) значениях.

Система руководства образовательной организацией. Административные полномочия – задачи, обязанности, права и ответственность. Управленческая команда и её признаки.

Понятие "управленческие решения". Лицо, принимающее решение (ЛПР). Исключительная и альтернативная компетенция. Процесс подготовки, принятия и реализации решений. Методы подготовки и принятия решений.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Обучение по дисциплине «УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ» целесообразно построить с использованием компетентностного подхода, в рамках которого образовательный процесс строится с учетом специфики будущей профессиональной деятельности студентов. Содержание лекций предусматривает изучение теоретических вопросов, связанных с освоением юридической терминологии, рассмотрением основ отечественного законодательства. На практических занятиях осуществляется анализ теоретических положений и правовых норм, освоение навыков их применения для решения конкретных профессиональных и

социальных ситуаций.

Лекционные занятия должны стимулировать познавательную активность студентов, поэтому преподавателю необходимо обращаться к примерам, взятым из практики, включать проблемные вопросы, применять визуальные средства обучения, практиковать лекцию «со стопами» или с привлечением к ее чтению самих студентов.

На практических занятиях необходимо применять интерактивные методы обучения: разбор конкретных правовых ситуаций, учебные дискуссии, деловые игры. При организации образовательной деятельности следует использовать как индивидуальные, так групповые формы работы.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

6.1. Организация самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа студентов включает изучение вопросов, вынесенных за рамки аудиторных занятий, расширение и углубление знаний по темам, рассмотренным на лекционных занятиях. При подготовке к практическим занятиям студенты изучают учебные тексты, выполняют тренировочные задания, решают задачи, разрабатывают проекты, готовят доклады, подбирают примеры. Письменные работы преподавателем проверяются выборочно, устные выступления оцениваются в ходе практического занятия.

Тематика практических занятий:

Практическое занятие по теме 1. «Концептуальные основы управления образовательной организацией»

Темы для обсуждения:

1. Понятие «метод».
2. Классификация методов управления.
3. Состав методов управления.
4. Методы диагностики и оценки организационных структур.
5. Состав организационных методов.
6. Методы создания организации и реорганизации.
1. Понятия: «управление», «организация», «администрирование», их характеристика.
2. Концепции управления социальной работой.
3. Организационный и системный подход.
4. Техничко-техническое, биологическое и социальное управление.

Практическое занятие по теме 2. «Принципы управления социальной работой»

Вопросы для обсуждения:

1. Какие организационно-распорядительные формы фиксации принятых решений имеет право использовать руководитель образовательных организациях
2. При подготовке того или иного управленческого решения на практике используются соответствующие методы. Укажите три любых метода.
3. Чем должно, прежде всего, обладать лицо, которое может принимать управленческие решения

Практическое занятие по теме 3. «Особенности менеджмента в социальных учреждениях»

Вопросы для обсуждения:

1. Менеджмент в образовательных организациях как система органических, предписанных и фактических функций.
2. Менеджмент в образовательных организациях как процесс.
3. Менеджмент в образовательных организациях как управленческий труд.

4. Менеджмент в образовательных организациях как труд руководителей (менеджеров).

Практическое занятие по теме 4. «Общедоверальная система управления социальной работой»

Вопросы для обсуждения:

1. Как оценить эффективность проводимой политики управления?
2. По каким принципам проводится классификация затрат на трудовые ресурсы
3. Дайте определение экономической эффективности.
4. Как определить общий конечный результат от деятельности организации

Практическое занятие по теме 5. «Региональные (территориальные) системы управления образовательными организациями»

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие "организация труда" как соотношение между предметом труда, средствами труда и квалификацией "человека работающего".
2. Организация индивидуального и группового (коллективного) труда.
3. Понятие "научная организация труда".
- 4.Связь между уровнем организации труда и его результатами.
5. Принципы организации труда – разделение и кооперация труда; нормирование труда; обслуживание рабочих мест; рационализация форм и методов труда; стандарты условий труда; сочетание режимов труда и отдыха.
- 6 Профессиограмма работы как результат профессиографии.

Практическое занятие по теме 6. «Администрирование в образовательных организациях»

Вопросы для обсуждения:

1. Какие основные подходы к достижению эффективного управления Вы знаете?
2. Какие методы используются при обследовании и анализе системы управления?
3. Раскройте содержание технико-экономического обоснования целесообразности совершенствования системы управления.

6.2. Организация текущего контроля и промежуточной аттестации

Текущий контроль качества усвоения учебного материала ведется в ходе практических занятий в форме опросов (устных и письменных), тестирования, собеседования, контроля и оценки выполненных практических заданий. В процессе ведения дисциплины со студентами очной формы обучения может быть использована накопительная балльно-рейтинговая система оценки учебных достижений обучающихся.

Промежуточная аттестация по данной дисциплине проводится в форме экзамена. На экзамене студент должен дать устный ответ на два вопроса, изложенные в билете.

Примерные вопросы к экзамену

1. Понятие "управление" и его характеристика
2. Понятие "организация" и его значения
3. Понятие "администрирование" – значения и содержание.
4. Виды управления и их особенности.
5. Разновидности структур управления. Признаки организационной структуры управления
6. Методы диагностики и оценки организационных структур.
7. Понятие "функции управления". Конкретные функции управления
8. Общие функции управления
9. Понятие "программно-целевое управление" (ПЦУ). Особенности ПЦУ
10. Принципы управления образовательной организацией
11. Практическое значение принципов управления образовательной организацией

12. Значения понятия "менеджмент"
13. Особенности менеджмента в образовательной организации
14. Информация как основа управления
15. Методы управления образовательной организацией
16. Организационные методы управления образовательной организацией
17. Экономические методы управления образовательной организацией
18. Социальные методы и социально-психологические методы управления
19. Понятия "регулирование" и "контроль", их характеристика
20. Общефедеральная система управления образованием в современной России
21. Министерство как орган управления, его структура и функции
22. Региональные органы управления образованием и особенности их организации
23. Органы управления образованием в муниципальных образованиях
24. Система административного руководства образовательной организацией
25. Методы подготовки и принятия управленческих решений
26. Понятия "персонал", "человеческие ресурсы", "трудовые ресурсы"
27. Понятия "стимулы", "мотивы", "стимулирование", "мотивация" и их характеристика

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Основная литература:

1. Дубенский Ю.П. Управление социальной работой [Электронный ресурс] : курс лекций / Ю.П. Дубенский, Е.И. Сергиенко. — Электрон. текстовые данные. — Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2015. — 354 с. — 978-5-7779-1856-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59668.html>

2. Комаров, Е. И. Управление эффективностью социальных учреждений : учебное пособие / Е. И. Комаров, Н. Н. Стрельникова, И. В. Малофеев. — Москва : Дашков и К, 2016. — 304 с. — ISBN 978-5-394-02081-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/93353> .

3. Холостова, Е. И. Управление в социальной работе : учебник / Е. И. Холостова, О. Г. Прохорова, Е. И. Комарова. — Москва : Дашков и К, 2016. — 300 с. — ISBN 978-5-394-02028-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/93350> .

Дополнительная литература:

1. Балдин, К. В. Управленческие решения : учебник / К. В. Балдин, С. Н. Воробьев, И. Б. Уткин. — 8-е изд. — Москва : Дашков и К, 2017. — 496 с. — ISBN 978-5-394-02269-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/93470> .
2. Ворожейкин И. Е. Управление социальным развитием организации [Текст] : [учебник для вузов] / И. Е. Ворожейкин ; М-во образования Рос. Федерации, Гос. ун-т управления. - Москва : ИНФРА-М, 2001. — 173 с.
3. Николаев, А. А. Социальное управление : учебник для вузов / А. А. Николаев, П. В. Разов. — Москва : Прометей, 2019. — 554 с. — ISBN 978-5-907166-42-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/94534.html> .
4. Савинов А.Н. Организация работы органов социальной защиты [Текст] : [учеб. пособие] / А. Н. Савинов, Т. Ф. Зарембо. - Москва : Мастерство : Высшая школа, 2001. - 185 с.

Сетевые ресурсы:

1. Российская газета [сайт]. — URL: <http://www.rg.ru/>
2. Российское образование: федеральный портал [сайт]. — URL: <https://www.edu.ru/>

Информационные системы и платформы:

1. Среда электронного обучения «Русский Moodle» (<https://do.ntspi.ru/>).
2. Интернет-платформа онлайн-курсов со свободным кодом «Open edX» (<https://www.edx.org/>).
3. Интернет-платформа онлайн-курсов «Открытое образование» (<https://openedu.ru/>).
4. Электронная информационно-образовательная среда РГПТУ (<https://eios.rsvpu.ru/>).

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа.
2. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского (практического) типа, проведения групповых и индивидуальных консультаций, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.
3. Помещения для самостоятельной работы, оснащенные персональными компьютерами с доступом в интернет, доступом в электронную информационно-образовательную среду, программное обеспечение общего и профессионального назначения.