

Министерство просвещения Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Уральский государственный педагогический университет»  
Институт педагогики и психологии детства  
Кафедра педагогики и психологии детства

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

*«Учебная практика (Научно-исследовательская работа  
(получение первичных навыков научно-исследовательской работы))»,  
для ОПОП  
«44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки).  
Дошкольное образование и Начальное образование»*

Екатеринбург 2024

**Составитель (составители):**

Емельянова Марина Николаевна, доцент, кандидат педагогических наук, доцент кафедры педагогики и психологии детства Института педагогики и психологии детства УрГПУ

Коротаева Евгения Владиславовна, зав. кафедрой ПиПД, профессор, доктор педагогических наук, профессор кафедры педагогики и психологии детства Института педагогики и психологии детства УрГПУ

Рабочая программа практики обсуждена на заседании кафедры педагогики и психологии детства УрГПУ

Протокол от 27.06.2024 г. № 10

Заведующий кафедрой: Коротаева Е.В.

Руководитель учебного подразделения: Новоселов С.А.

**1. Наименование практики**  
**«Учебная практика (Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы))».**

**2. Цель и задачи практики**

Цель практики – освоение студентами умений, связанных с индивидуальной и групповой организацией научно-исследовательской работы.

Задачи практики:

1. Участие в проектировании образовательного процесса и образовательных программ и их отдельных компонентов для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов начального общего образования;
2. Подготовка обучающихся к научно-практической деятельности.

**3. Форма обучения: очная.**

**4. Вид и тип практики**

**4.1. Вид практики** – учебная практика

**4.2. Тип практики** – научно-исследовательская.

**4.3. Способ проведения** – стандартом не установлен.

**4.4. Формы проведения** – непрерывно

**5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

<b>Компетенция(и)</b>	<b>Индикатор(ы)</b>	<b>Дескрипторы</b>
УК-1: способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления, аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение.	Знает особенности системного и критического мышления Умеет аргументированно формировать собственное суждение и оценку информации Владеет способностью системно и критически мыслить
	УК-1.2. Применяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности.	Знает способы осуществления рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности Умеет применять логические формы и процедуры Владеет способами осуществления рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности
	УК-1.3. Анализирует источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений.	Знает способы обработки информации Умеет анализировать источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений Владеет способами анализа и синтеза

		информации
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Определяет совокупность взаимосвязанных задач и ресурсное обеспечение, условия достижения поставленной цели, исходя из действующих правовых норм.	Знает действующие правовые нормы  Умеет определять совокупность взаимосвязанных задач и ресурсное обеспечение, условия достижения поставленной цели, исходя из действующих правовых норм.  Владеет способностью определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения
	УК-2.2. Оценивает вероятные риски и ограничения, определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач.	Знает способы определения ожидаемых результатов в решении поставленных задач  Умеет оценивать вероятные риски и ограничения  Владеет способами определения ожидаемых результатов в решении поставленных задач
	УК-2.3. Использует инструменты и техники цифрового моделирования для реализации образовательных процессов.	Знает инструменты и техники цифрового моделирования для реализации образовательных процессов  Умеет использовать инструменты и техники цифрового моделирования для реализации образовательных процессов  Владеет инструментами и техниками цифрового моделирования для реализации образовательных процессов
ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-9.1. Выбирает современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности.	Знает перечень современных информационных технологий и программных средств, необходимых для решения задач профессиональной деятельности  Умеет выбирать современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности  Владеет перечнем современных информационных технологий и программных средств, необходимых для решения задач профессиональной деятельности
	ОПК-9.2. Демонстрирует способность использовать	Знает цифровые ресурсы для решения задач профессиональной деятельности

	цифровые ресурсы для решения задач профессиональной деятельности.	Умеет использовать цифровые ресурсы для решения задач профессиональной деятельности  Владеет представлениями об использовании цифровых ресурсов для решения задач профессиональной деятельности
--	---	---

## **6. Место практики в структуре ОПОП ВО**

Учебная практика (Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) взаимосвязана с дисциплинами комплексного модуля «Психолого-педагогический модуль» и проводится в структурных подразделениях университета на 2 курсе в 4 семестре в соответствии с графиком учебного процесса.

## **7. Объём практики, ее продолжительность**

Объем практики: 3 з.е.

Продолжительность: 2 недели/108 акад. часов.

## **8. Особенности реализации практики**

Образовательная деятельность по практике осуществляется на государственном языке Российской Федерации. Практика может реализовываться с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

## **9. Содержание практики**

Подготовительный этап: установочная конференция, посвященная знакомству студентов с заданиями по практике, уточнению отчетности по каждому заданию, сообщению критерии оценки выполненных заданий.

Основной этап:

- отработка навыков научного поиска с использованием современных информационных технологий и программных средств, в том числе отечественного производства; практической работы с информационными источниками, адекватного использования информации, полученной из медиа и других источников;
- овладение методами аналитической проектировочной и самостоятельной учебной деятельности в рамках тематики научной работы;
- освоение исследовательского подхода к психолого-педагогической деятельности, навыков анализа результатов своего труда, осмысление потребности в самообразовании.

Заключительный этап: сдача отчетности и анализ проведенной работы на итоговой конференции.

## **10. Формы промежуточной аттестации:** зачёт (в форме письменного отчета).

## **11. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации по практике:

<b>Компетенция(и)</b>	<b>Индикатор(ы)</b>	<b>Дескрипторы</b>	<b>Оценочные средства</b>
УК-1: способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления, аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение.	Знает особенности системного и критического мышления Умеет аргументированно формировать собственное суждение и оценку информации Владеет способностью системно и критически мыслить	Отчетная документация по практике Отчетная документация по практике Отчетная документация по практике
	УК-1.2. Применяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности.	Знает способы осуществления рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности Умеет применять логические формы и процедуры Владеет способами осуществления рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности	Отчетная документация по практике Отчетная документация по практике Отчетная документация по практике
	УК-1.3. Анализирует источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений.	Знает способы обработки информации Умеет анализировать источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений Владеет способами анализа и синтеза информации	Отчетная документация по практике Отчетная документация по практике Отчетная документация по практике
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих	УК-2.1. Определяет совокупность взаимосвязанных задач и ресурсное обеспечение, условия достижения поставленной цели, исходя из действующих	Знает действующие правовые нормы Умеет определять совокупность взаимосвязанных задач и ресурсное обеспечение, условия достижения поставленной цели, исходя из	Отчетная документация по практике Отчетная документация по практике

правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	правовых норм.	действующих правовых норм.	
		Владеет способностью определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения	Отчетная документация по практике
	УК-2.2. Оценивает вероятные риски и ограничения, определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач.	Знает способы определения ожидаемых результатов в решении поставленных задач	Отчетная документация по практике
		Умеет оценивать вероятные риски и ограничения	Отчетная документация по практике
		Владеет способами определения ожидаемых результатов в решении поставленных задач	Отчетная документация по практике
	УК-2.3. Использует инструменты и техники цифрового моделирования для реализации образовательных процессов.	Знает инструменты и техники цифрового моделирования для реализации образовательных процессов	Отчетная документация по практике
		Умеет использовать инструменты и техники цифрового моделирования для реализации образовательных процессов	Отчетная документация по практике
		Владеет инструментами и техниками цифрового моделирования для реализации образовательных процессов	Отчетная документация по практике
	ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	Знает перечень современных информационных технологий и программных средств, необходимых для решения задач профессиональной деятельности	Отчетная документация по практике
		Умеет выбирать современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности	Отчетная документация по практике

		Владеет перечнем современных информационных технологий и программных средств, необходимых для решения задач профессиональной деятельности	Отчетная документация по практике
	ОПК-9.2. Демонстрирует способность использовать цифровые ресурсы для решения задач профессиональной деятельности.	Знает цифровые ресурсы для решения задач профессиональной деятельности	Отчетная документация по практике
		Умеет использовать цифровые ресурсы для решения задач профессиональной деятельности	Отчетная документация по практике
		Владеет представлениями об использовании цифровых ресурсов для решения задач профессиональной деятельности	Отчетная документация по практике

Типовые задания для промежуточной аттестации по практике, критерии и шкалы оценивания, а также методические рекомендации для обучающихся представлены в приложении к рабочей программе практики.

## **12.Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики**

1. Алексеев, Ю.В. Научно-исследовательские работы: Курсовые, дипломные, диссертации: общая методология, методика подготовки и оформления: учеб, пособие / Ю.В. Алексеев, В.П. Казачинский, Н.С. Никитина. — М.: Ассоциация строительных вузов, 2011. — 120 с.

2. Борытко, Н.М. Методология и методы психолого-педагогических исследований: учеб, пособие / Н.М. Борытко А.В. Моложавенко, И.А. Соловцова ; под ред. Н.М. Борытко. — М. : Академия, 2008. — 320 с.

3. Волков, Б.С. Методология и методы психологического исследования: учеб, пособие для вузов / Б.С. Волков, Н.В. Волкова, А.В. Губанов. — М.: Академический проект, 2010. — 382 с.

4. Загвязинский, В.И. Методология и методы психологопедагогического исследования: учеб, пособие для студентов вузов /И. Загвязинский, Р. Атаханов др. — М.: Академия, 2012. — 208 с.

5. Колесникова, Г.И. Методология психолого-педагогических исследований : учеб, пособие / Г.И. Колесникова. — Ростов н/Д : Феникс, 2015.—320 с.

6. Краевский, В.В. Общие основы педагогики : учеб, пособие / В.В. Краевский. — 4-е изд., стер. — М. : Академия, 2008. — 256 с.

7. Образцов, П.И. Методология, методы и методика педагогического исследования : учеб, пособие / П.И. Образцов. — Орел: Изд-во Орловского гос. ун-та им. И.С. Тургенева, 2016. — 169 с.

### **12.2. Электронные образовательные ресурсы, в т.ч. профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

*Выбрать необходимое (лишнее – удалить):*

<a href="http://library.uspu.ru">http://library.uspu.ru</a>	Сайт ИИЦ-Научной библиотеки
<a href="http://opac.biblio.uspu.ru">http://opac.biblio.uspu.ru</a>	Электронный каталог ИИЦ-Научной библиотеки
<a href="http://elar.uspu.ru">http://elar.uspu.ru</a>	Электронная библиотека УрГПУ
<a href="http://biblioclub.ru">http://biblioclub.ru</a>	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
<a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>	ЭБС издательства «ЛАНЬ»
<a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU
<a href="http://www.ebiblioteka.ru">http://www.ebiblioteka.ru</a>	Универсальная справочно-информационная база данных периодических изданий «ИВИС»
<a href="http://apps.webofknowledge.com/WOS_GeneralSearch_input.do?product=WOS&amp;search_mode=GeneralSearch&amp;SID=Z2pXBwFk6K2aJfdbcIn&amp;preferencesSaved=">http://apps.webofknowledge.com/WOS_GeneralSearch_input.do?product=WOS&amp;search_mode=GeneralSearch&amp;SID=Z2pXBwFk6K2aJfdbcIn&amp;preferencesSaved=</a>	Система «Web of Science» (WoS): в рамках национальной подписки
<a href="https://www.scopus.com/freelookup/form/author.uri">https://www.scopus.com/freelookup/form/author.uri</a>	База данных «Scopus»: в рамках национальной подписки
<a href="http://www.sciencedirect.com">http://www.sciencedirect.com</a>	Полнотекстовая база данных ScienceDirect: в рамках национальной подписки
<a href="http://dvs.rsl.ru">http://dvs.rsl.ru</a>	Электронная библиотека РГБ диссертаций
<a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>	«КонсультантПлюс»
<a href="https://xn--b1a3bf.xn--p1ai">https://xn--b1a3bf.xn--p1ai</a>	Школа цифрового века
<a href="https://icdlib.nspu.ru">https://icdlib.nspu.ru</a>	Межвузовская электронная библиотека
<a href="http://opac.urfu.ru/consensus">http://opac.urfu.ru/consensus</a>	Consensus Omnia: Корпоративная сеть библиотек Урала
<a href="https://arbicon.ru/services/mars_analitic.html">https://arbicon.ru/services/mars_analitic.html</a>	Межрегиональная аналитическая роспись статей - сводный каталог периодики библиотек России
<a href="http://cyberleninka.ru">http://cyberleninka.ru</a>	НЭБ «КиберЛенинка»

### **12.3. Печатные и (или) электронные образовательные ресурсы для лиц с ОВЗ**

Печатные и (или) электронные ресурсы в формах, адаптированных к нарушениям здоровья лиц из числа инвалидов и лиц с ОВЗ, представлены в УрГПУ.

В УрГПУ представлено специализированное оборудование.

*Для обучающихся с нарушением слуха:*

1. радиомикрофон Сонет-Рсм.

*Для обучающихся с нарушением зрения:*

1. устройство для сканирования и чтения. Версия с камерой. SARA CE;
2. стационарный видеоувеличитель Clear View Speech;
3. стационарный видеоувеличитель TOPAZ XL HD;
4. дисплей Брайля PACmate;
5. дисплей Брайля ALVA 640 Comfort/;
6. принтер Брайля;
7. термонагреватель ZyFuse.

*Для обучающихся с нарушением опорно-двигательного аппарата:*

1. адаптированный джойстик компьютерный BJ-857-A-L (Bjoy Sitck A LITE);
2. учебное место (парта) для обучающегося.

*Для обучающихся с нарушением речи:*

1. профессиональный мультимедийный образовательный интерактивный коррекционно-развивающий логопедический стол «Инклюзив Лого-Про Макс+»;
2. сенсомоторная труба;
3. мультисенсорный речевой тренажер «Инклюзив Коррекция речи»;
4. настенный коммуникатор.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ представляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и особенностям восприятия и обработки поступающей учебной информации.

*Для обучающихся с нарушением зрения:*

- в печатной форме увеличенным шрифтом и с необходимой контрастностью;
- в форме электронного документа (версия для слабовидящих);
- в форме аудиофайла;
- в печатной форме на языке Брайля.

Обучающиеся могут воспользоваться официальным сайтом Свердловской областной специальной библиотеки для слепых: <http://sosbs.ru/>

*Для обучающихся с нарушением слуха:*

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

*Для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата:*

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

### **13. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

В процессе осуществления образовательного процесса по дисциплине применяется следующее программное обеспечение:

#### ***13.1. Перечень лицензионного программного обеспечения***

- Microsoft Office 2016 Russian Academic OLP 1license NoLevel (Лицензии № 69716151 от 03.05.2018);
- Microsoft Windows Professional 10 Russian Upgrade Academic OLP 1license NoLevel. (Лицензии № 69716151 от 03.05.2018).
- Astra Linux Special Edition (Лицензия 226600092 от 08.08.2022)
- ROQED (Лицензия от 08.08.2022)
- Agisoft Metashape Professional
- Agisoft Metashape Standard
- Панорама x64, ver. 14
- Инклузив Оптимист / Коррекция речи 2.0
- Инклузив.Лого

#### ***13.2. Перечень свободно распространяемого программного обеспечения***

- LibreOffice (<http://www.libreoffice.org>);
  - свободно распространяемый аналог Microsoft Office (текстовый редактор);
    - Gimp (<https://www.gimp.org>);
  - свободно распространяемый аналог Adobe Photoshop (Растровый графический редактор);
    - Scribus (<https://www.scribus.net>)
  - свободно распространяемый аналог Adobe InDesign (Приложение с открытым исходным кодом для издательского дела – визуальной вёрстки документов, подготовка к печати);
    - Synfig (<https://synfig.ru>);
  - свободно распространяемый аналог Adobe Flash (Редактор двухмерной векторной анимации с поддержкой слоев, промежуточной раскадровки, высококачественного временного и пространственного сглаживания)
    - Inkscape (<https://inkscape.org>);

- свободно распространяемый аналог Adobe Illustrator, Corel Draw, Adobe InDesign (Создание и модификация векторных изображений, подготовка логотипов, схем, диаграмм)
  - FastStone Image Viewer (<http://www.faststone.org>);
- свободно распространяемый аналог Picasa (Программа для просмотра изображений)
  - VLC Player (<https://www.videolan.org/vlc/>);
- свободно распространяемый аналог Windows Media Player (Универсальный проигрыватель мультимедиа)
  - Audacity (<https://www.audacityteam.org>);
- свободно распространяемый аналог Sound Forge Samplitude (Аудио редактор)
  - VirtualDub (<https://virtualdub.ru>);
- свободно распространяемый аналог Adobe Premiere, Sony Vegas, ULead MediaStudio (Редактор видео и анимации)
  - KDenlive (<https://kdenlive.org>);
- свободно распространяемый аналог Adobe Premiere, Sony Vegas, ULead MediaStudio (Редактор видео и анимации)
  - Blender (<https://www.blender.org>);
- свободно распространяемый аналог 3DStudio Max, Maya (Моделирование трехмерных сцен и создание анимации)
  - NetBeans (<https://netbeans.apache.org>);
- свободно распространяемый аналог Microsoft Visual Studio (Свободная интегрированная среда разработки приложений)
  - ABCPascal (<https://pascalabc.net>);
- свободно распространяемый аналог Borland Pascal (Компилятор и среда разработки приложений на языке Pascal)
  - Octave (<http://www.gnu.org/software/octave>);
- свободно распространяемый аналог MathCAD, Matlab (Среды математического моделирования и символьных вычислений)
  - Sofa Statistics (<http://www.sofastatistics.com/home.php>);
- свободно распространяемый аналог Statistica (Статистическая обработка)
  - R-Project (<https://www.r-project.org>);
- свободно распространяемый аналог Statistica (Статистические вычисления)
  - VirtualBox (<https://www.virtualbox.org>);
- свободно распространяемый аналог VMware Workstation (Система виртуальных машин)
  - Яндекс Браузер (<https://browser.yandex.ru>);

- свободно распространяемый аналог MS Internet Explorer (ПО для просмотра web-страниц сети Интернет)
  - Firefox (<https://www.mozilla.org>);
- свободно распространяемый аналог MS Internet Explorer (ПО для просмотра web-страниц сети Интернет)
  - FreeMind ([https://freemind.sourceforge.net/wiki/index.php/Main\\_Page](https://freemind.sourceforge.net/wiki/index.php/Main_Page));
- свободно распространяемый аналог MindManager (Программа для создания диаграмм связей. Создание интеллект-карт)
  - 7-zip (<https://7-zip.org>);
- свободно распространяемый аналог RAR (Архиватор с высокой степенью сжатия)
  - InfraRecorder (<http://infrarecorder.org>).
- свободно распространяемый аналог Nero (Программа для записи CD и DVD дисков)

**14. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

Не требуется.

**Приложение к рабочей программе дисциплины  
«Учебная практика (Научно-исследовательская работа (получение  
первичных навыков научно-исследовательской работы))»**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

1. Типовые задания для промежуточной аттестации с указанием критериев и шкал оценивания.

**ЗАДАНИЕ № 1**

**1.1.** Подготовить конспект (реферат) на одну из тем:

- Беседа как метод психолого-педагогического исследования
- Наблюдение как метод психолого-педагогического исследования
- Эксперимент как метод психолого-педагогического исследования
- Опрос как метод психолого-педагогического исследования
- Анализ продуктов деятельности как метод психолого-педагогического исследования

Объем конспекта 3- 4 страницы, 14 шрифт, 1 интервал. В конспекте должно быть четко отражено:

- 2-3 определения метода исследования,
- Его сущность (возможно, виды данного исследования)
- Функции метода исследования
- Примеры реализации данного метода
- Вывод

**1.2.** Представить один из методов исследования (в психолого-педагогической области) – беседа, наблюдение, опрос, анализ продуктов деятельности.

- Тема
- Возраст испытуемых (обучающихся или воспитанников с кем будет осуществляться данный метод исследования)
- Цель исследования
- Инструментарий исследования
- Способ и обработка фиксации результатов исследования по данному методу исследования
- Предполагаемые результаты по данному методу исследования

**1.3.** Апробировать в практике один из методов исследования:

Например:

Провести беседу, заполнить карту наблюдения, осуществить измерения, проанализировать продукт детского творчества и т.д.

Обязательно:

Указать цель, возраст аудитории, привести полный инструментарий, описать процедуру проведения, привести конкретные примеры ответов, реакций и т.д., сформулировать выводы о полученных результатах

**Критерии оценки выполнения задания:**

- полнота представления текста;
- точность формулировок;
- логичность;
- завершенность.

**ЗАДАНИЕ № 2**

**2.1. Составить карту наблюдения за ребенком с учетом следующих позиций:**

**1. Представление** - презентация ребенка (имя, возраст, коротко о семье, индивидуальные особенности ребенка)

**2. Социально-личностное развитие:**

- Особенности поведения ребенка в коллективных играх и общении с детьми
- Взаимодействия с друзьями (характер взаимодействия, общие интересы и др.)
- Эмоциональные проявления ребенка (особенно реакция на критику, замечания)
- Черты характера, проявляющиеся в отношении с другими (взрослыми и детьми) и по отношению к себе,
- Особенности самооценки (личностной и учебной)
- Проявление интересов ребенка (какие интересы проявляются не только в учебной деятельности, но и в свободное время, хобби и др.)
- Проявление способностей (какие способности проявляет ребенок – общие, и возможно специальные)

**3. Познавательное развитие:**

- Познавательные (учебно-познавательные) интересы ребенка
- Любимые виды деятельности, игры и игрушки или любимые области учебно-познавательной деятельности
- Любимые книги, сказки, мультипликационный фильм
- Любимое дело дома и в детском саду (в школе)
- Поведение во время учебных занятий
- Продукты детской деятельности (конкретного ребенка)

**Объем письменного портфолио ребенка 7-10 страниц**  
**компьютерного набора (14 пт., 1,5 интервал) с приложением (фото детских работ и запись высказываний ребенка).**

**2.2. Советы (рекомендации) взрослым** – после того, как вы изучили личность конкретного ребенка, необходимо сформулировать советы родителям по его дальнейшему развитию. Это должны быть конкретные

рекомендации в плане развития способностей, организации досуга, воспитания конкретных черт характера, на что обратить внимание в общении с ровесниками и взрослыми, рекомендации по учебе, по выборе направления дополнительного образования, Объем текста – 2-3 страницы.

**2.3. Презентация.** По итогам выполнения всего задания сделать обобщающую презентацию (4-7 слайдов), отражающую основные результаты проведенного исследования, советы взрослым, детские работы, фотографии ребенка в процессе деятельности и самые интересные детские высказывания.

**Критерии оценки выполнения задания.**

- Содержательная полнота составленной карты наблюдения за ребенком наличие как аналитического, так и фактологического материала (примеры, цитаты, продукты детской деятельности);
- обоснованность рекомендаций для взрослых (пункт 2.2). Оригинальный текст должен составлять не менее 70 %;
- качество оформления представленных материалов (включая презентацию);
- грамотность (речевая, психолого-педагогическая) изложения материалов.

**ЗАДАНИЕ № 3**

- Представить тему своей курсовой работы
- Представить содержание курсовой работы (оглавление)
- Сформировать базовый список литературы (7-15 наименований)
- Сформулировать основания для проведения диагностического исследования по теме курсовой работы.
- Спроектировать диагностический материал для следующей курсовой работы (предложить 4-5 методик диагностики, связанных с темой исследования, обозначенной в курсовой работе)

**Критерии оценки выполнения задания:**

- полнота выполнения всех пунктов задания;
- культура цитирования;
- сопряжение содержания, списка источников, диагностического материала с темой курсовой исследовательской работы
- соответствие и адекватность (психологическая, организационная, возрастная и др.) диагностического материала для дальнейшего исследования;

**ЗАДАНИЕ № 4**

1. Разработайте конструкт культурно-досугового мероприятия на актуальную тему, сформулируйте цели, задачи и пропишите, какие целевые ориентиры вы планируете достичь по всем направлениям развития.

2. Сделайте презентацию для представления своей разработки в учебной аудитории.

3. Проведите взаимоанализ конструктов культурно-досугового мероприятия: каковы зоны риска, все ли ресурсы учтены, логика построения этапов мероприятия, содержательная наполненность и соответствие теме, цели. Оцените, получится ли достичь всех запланированных результатов мероприятия ?

**Критерии оценки выполнения задания:**

- полнота выполнения всех пунктов задания;
- оригинальность идеи и формы проведения мероприятия;
- соответствие содержания возрастной категории;
- активность участия во взаимоанализе конструктов и убедительность аргументов в оценочных высказываниях.

**Отметки за выполнение заданий**

**ФИО студента** \_\_\_\_\_

Кафедра	Отметка		
	Выполнение графика практики	Выполнение письменных заданий по педпрактике	Качество оформления материалов
Кафедра ПиПД			
ИТОГОВАЯ ОТМЕТКА			

2. Методические рекомендации для самостоятельной работы обучающихся.

**Права и обязанности студента-практиканта**

**Студент имеет право  
во время прохождения практики**

1. быть направленным в образовательное учреждение г. Екатеринбурга для прохождения учебной и производственной практики;
2. пройти теоретическую и методическую подготовку перед началом прохождения практики;
3. своевременно получить задание и необходимые документы для прохождения практики;
4. посещать групповые и подгрупповые занятия;
5. пользоваться ресурсами Института педагогики и психологии детства для реализации задач, поставленных в процессе прохождения практики;
6. вносить предложения по организации практики и содержанию заданий.

**Студент обязан**  
*во время прохождения практики*

1. пройти теоретическую подготовку перед началом прохождения практики;
2. принять участие в работе Установочной и Итоговой конференциях;
3. посещать групповые и подгрупповые занятия;
4. соблюдать график работы, утвержденный групповым руководителем;
5. строго соблюдать этические принципы работы педагога образовательного учреждения;
6. подчиняться правилам внутреннего распорядка базового образовательного учреждения, соблюдать инструкции, распоряжения администрации учреждения и руководителей практики;
7. выполнять все задания преподавателей в процессе теоретической и методической подготовки, тщательно готовиться к своей работе;
8. своевременно заполнять необходимую документацию (дневник практики);
9. вовремя и в полном объеме выполнить задания практики.

***В случае невыполнения требований, предъявляемых к практиканту, он может быть отстранен от прохождения практики.***

**Порядок ведения дневника по практике**

Студенты при прохождении практики обязаны вести дневник практики по установленной форме. Дневник наравне с отчетом о прохождении практики является основным документом, по которому студент отчитывается о выполнение программы и индивидуальных заданий по практике. Во время практики студент ежедневно кратко и аккуратно записывает в дневник все, что им проделано за весь день по выполнению программы практики и индивидуальных заданий. Не реже одного раза в неделю студент обязан представить дневник на просмотр руководителю практики, который подписывает дневник после просмотра, делает свои замечания и если необходимо выдает дополнительные задания. По окончании практики студент должен представить дневник руководителю практики для окончательного просмотра и составления отзыва. Дневник должен быть оформлен надлежащим образом и в установленный срок сдан руководителю практики.

**При отсутствии дневника – практика данному студенту не засчитывается.**

**Содержание отчета по практике**

По окончании практики студент составляет отчет и сдает его руководителю практики. Отчет составляется индивидуально на основе фактических данных, полученных студентом в ходе практики. Отчет должен отражать всю проделанную работу в период практики и является обязательным для всех студентов. Отчет по практике является основным документом, характеризующим работу студента во время практики.

Отчет составляется в соответствии с программой практики, согласованной с работодателями. Документ составляется в соответствии с программой практики, он окончательно оформляется за 2-4 дня до завершения практики. Объем отчета должен быть не более 10 страниц печатного текста. Описания должны быть сжатыми, ясными и сопровождаться схемами, графиками, цифровыми данными.

Текстовая часть отчета оформляется в соответствии с ГОСТом. Текст печатается шрифтом Times New Roman. Страницы не обводятся в рамках, поля не отделяются чертой. Размеры полей левого- 35 мм., правого- 10-15 мм., верхнего- 25 мм. и нижнего 20 мм.

Работа по составлению отчета должна проводиться систематически и на протяжении всего периода практики. После завершения практики, студент обрабатывает накопленный материал, последовательно его излагает и представляет на проверку руководителю практики, после чего окончательно оформляет отчет.