

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Родин Олег Федорович
Должность: И.о. директора
Дата подписания: 23.03.2025 12:47:15
Уникальный программный ключ:
2246bb4b5eca53e35a45d6a91259e790782354e7

Министерство просвещения Российской Федерации
Нижнетагильский государственный социально-педагогический институт (филиал)
Федерального государственного автономного образовательного учреждения
высшего образования
«Российский государственный профессионально-педагогический университет»

Факультет спорта и безопасности жизнедеятельности
Кафедра безопасности жизнедеятельности и физической культуры

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Б2.О.06(У) ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА**

Уровень высшего образования Бакалавриат
Выберите элемент. Направление подготовки 44.03.01 Педагогическое образование

Профили Безопасность жизнедеятельности

Форма обучения Заочная

Автор(ы): канд. хим, доцент, Дейкова Т.Н.
доцент кафедры БЖФК

Одобрена на заседании кафедры безопасности жизнедеятельности и физической культуры. Протокол от 16.02.2025 № 6.

Рекомендована к использованию в образовательной деятельности научно-методической комиссией ФСБЖ. Протокол от 16.02.2025 № 6.

Нижний Тагил
2025

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Цель практики - комплексное освоение студентами вида профессиональной деятельности, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы в профессиональной деятельности классного руководителя.

Задачи практики:

- изучение индивидуально-психологических характеристик личности обучающегося, его семьи и детского коллектива;
- формирование умения планировать и вести внеклассную работу в классе и с отдельными обучающимися;
- формирование умения анализировать результаты воспитательной работы;
- ознакомление с формами внеклассной работы;
- ознакомление с формами воспитательной работы
- ознакомление с системой методов воспитания в работе классного руководителя;
- ознакомление с системой сотрудничества классного руководителя с родителями обучающихся;
- ознакомление с системой взаимодействия с учреждениями дополнительного образования;
- ознакомление с отчётной документацией классного руководителя

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ практика Б2.О.06(У) входит в базовую часть образовательной программы подготовки бакалавра по направлению 44.03.01 Педагогическое образование в раздел Практики.. Учебным планом предусмотрено прохождение практики на 2 курсе (4 семестр).

Практика логически связана с освоением системы физической культуры и Практика логически связана с освоением профильных дисциплин. В ходе прохождения практики у студентов формируются первоначальные умения педагогической деятельности и классного руководства.

Изучение данной практики является основой для формирования базовых знаний и умений в области безопасности жизнедеятельности, а также для подготовки к государственной итоговой аттестации.

Вид и тип практики

Вид практики – учебная практика.

Тип практики – ознакомительная практика

Способ проведения – стандартом не установлен.

Формы проведения – рассредоточено.

База(ы) проведения практики – кафедра безопасности жизнедеятельности и физической культуры

3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Практика направлена на формирование и развитие следующих компетенций:

Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции	Дескрипторы
УК-1. Способен осуществлять поиск,	УК-1.1. Демонстрирует знание особенностей	Знает: Возможности системного и критического мышления

Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции	Дескрипторы
критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	системного и критического мышления, аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение.	Умеет: аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение Владеет: инструментами системного и критического мышления
	УК-1.2. Применяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности.	Знает: логические формы и процедуры Умеет: Применять логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности Владеет: инструментами рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности
	УК-1.3. Анализирует источники информации с целью выявления противоречий и поиска достоверных суждений.	Знает: Возможности анализа источников информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений Умеет: Анализировать источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений Владеет: инструментами анализа источников информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений
ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК-1.1. Понимает и объясняет сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, профессионального	Знает: приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации, законы и иные нормативно-правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность Умеет: Объяснять приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации, законы и иные нормативно-правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность Владеет: инструментами анализа приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность

Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции	Дескрипторы
	обучения, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства.	
	ОПК-1.2. Применяет в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности.	Знает: методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний, в том числе в предметной области Умеет: Использовать методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний, в том числе в предметной области Владеет: инструментами анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний, в том числе в предметной области
ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	ОПК-7.1. Взаимодействует с родителями (законными представителями) обучающихся с учетом требований нормативно-правовых актов в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения, воспитания, развития обучающегося.	Знает нормативно-правовые акты в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения, воспитания, развития обучающегося Умеет взаимодействовать с родителями (законными представителями) обучающихся с учетом требований нормативно-правовых актов в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения, воспитания, развития обучающегося. Владеет основами взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся с учетом требований нормативно-правовых актов в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения, воспитания, развития обучающегося.
	ОПК-7.2. Взаимодействует со специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума.	Знает способы взаимодействия со специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума Умеет взаимодействовать со специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума. Владеет основами успешного взаимодействия со специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума.
	ОПК-7.3. Взаимодействует с представителями организаций образования, социальной и духовной сферы, СМИ, бизнес-сообществ и др.	Знает способы взаимодействия с представителями организаций образования, социальной и духовной сферы, СМИ, бизнес-сообществ и др. Умеет взаимодействовать с представителями организаций

Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции	Дескрипторы
		образования, социальной и духовной сферы, СМИ, бизнессообществ и др. Владеет основами успешного взаимодействия с представителями организаций образования, социальной и духовной сферы, СМИ, бизнессообществ и др.
ПК-1 – Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач	ПК-1.1. Знает структуру, состав и дидактические единицы предметной области (преподаваемого предмета).	Знает структуру, состав и дидактические единицы предметной области БЖ Умеет применять структуру, состав и дидактические единицы предметной области БЖ Владеет применением дидактических единиц предметной области БЖ
	ПК-1.2. Умеет осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО.	Знает отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО. Умеет осуществлять отбор учебного содержания предметов ФК для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО. Владеет умением осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО.
	ПК-1.3. Демонстрирует умение разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные.	Знает различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные. Умеет применять различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные. Владеет умением разрабатывать различные формы учебных занятий по БЖ, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетные единицы, 108 часов (2 недели).

4.1. Объем практики и виды контактной и самостоятельной работы

Вид работы	Форма обучения
	Заочная
	4 семестр
Общая трудоемкость практики по учебному плану	108

Контактная работа, в том числе:	
Лекции	4
Практические занятия	
Самостоятельная работа, в том числе:	104

4.2. Тематический план практики

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего часов	Контактная работа		Самост. работа	Оценочные средства для текущего контроля	Оценочные средства для промежуточной аттестации
		Лекции	Практика			
Тема 1. Знакомство с воспитательной системой школы и классного руководителя;	27	1		26	Отчет по практике	Дневник и отчет по практике.
Тема 2. Знакомство с документацией классного руководителя, жизнедеятельностью классного коллектива	27	1		26	Отчет по практике	
Тема 3. Составление психолого-педагогической характеристики обучающегося; - планирование и проведение индивидуальной работы с отдельной личностью;	27	1		26	Отчет по практике	
Тема 4. Планирование и проведение отдельных форм взаимодействия с родителями обучающихся;	27	1		26	Отчет по практике	
Итого	108	4		104		

4.3. Содержание практики

Тема 1. Знакомство с особенностями воспитательной системы образовательного учреждения:

1. беседа с заместителем директора по воспитательной работе:

- основные направления учебно-воспитательной работы оу;
- программа развития воспитательной системы оу;
- положение о классном руководителе, его специфические особенности;
- наличие и особенности работы детских общественных организаций;
- модель выпускника начальной школы;
- материальная база школы.

2.экскурсия по школе.

Тема 2. Знакомство с документацией классного руководителя, жизнедеятельностью классного коллектива

Анализ школьной документации:

- 1.Классный журнал: - правила оформления электронного журнала, разделы журнала.
- 2.Личные дела обучающихся: набор документов, входящих в Личное дело, особенности их оформления;
- 3.Анализ социального паспорта класса: -какие разделы содержит.
- 4.План воспитательной работы классного руководителя: - на какой период составлен, какие разделы содержит; - достижения и проблемы класса, уровень обученности детей, их отношение к учёбе и общественной жизни (из Анализа воспитательной работы за предыдущий период); - отражение в психолого-педагогической характеристике класса уровня развития коллектива, социального статуса его членов, специфики интересов и личных достижений; - разнообразие форм воспитательной работы; - роль актива учащихся в реализации плана воспитательной работы; - отражение в плане индивидуальной работы с учащимися; - формы взаимодействия с родителями обучающихся или лицами их заменяющими; - общий вывод, предложения.

Тема 3. Составление психолого-педагогической характеристики обучающегося; - планирование и проведение индивидуальной работы с отдельной личностью.

Изучение классного коллектива, возрастных особенностей обучающихся.

- 1.Методика «Социометрия»: определить положение каждой личности в системе межличностных отношений по деловым и личностным качествам.
- 2.Определение психологического климата класса по карте-схеме А.Н. Лутошкина).
- 3.Методика «Наши отношения» для выявления степени удовлетворённости учащихся различными сторонами жизни коллектива.
- 4.Обработка полученных данных, оформление протоколов диагностического исследования, общих выводов.

Составление психолого-педагогической характеристики класса на основании полученных данных, сравнение её с характеристикой коллектива, написанной классным руководителем.

Тема 4. Планирование и проведение отдельных форм взаимодействия с родителями обучающихся

Работа с родителями обучающихся: 1.Оформление кабинета к родительскому собранию (в соответствии с темой родительского собрания). 2.Участие в проведении родительского собрания. 3. Оформление протокола родительского собрания. 4.Составление отчёта о практике.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

5.1. Перечень основной и дополнительной литературы

Основная литература:

1. Зайцева, Л. М. Ознакомительная практика : методические указания / Л. М. Зайцева. — Самара : СамГАУ, 2024. — 34 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/408152>.

Дополнительная литература:

1. Шивринская, С.Е. Урок физической культуры как пространство самовоспитания подростка [Электронный ресурс] : монография — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2012. — 158 с. Бахтина, Т.Н. Физическая культура: учебное пособие [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Т.Н. Бахтина, И.И. Александров, Н.В. Курова. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : СПбГЛТУ, 2012. — 128 с.
2. Суржок, Т.Г. Физическая культура [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Т.Г. Суржок, О.А. Тарасова. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : ИЭО СПбУТУиЭ, 2013.

— 263 с.

3. Шерин, В.С. Словарь-справочник по правовым основам физической культуры и спорта [Электронный ресурс] : слов.-справ. — Электрон. дан. — Томск : ТГУ, 2011. — 24 с.

5.2. Электронные образовательные ресурсы, в т.ч. профессиональные базы данных и информационные справочные системы

https://www.ntspi.ru/library/directories_and_files/web_res/systems/	Электронно-библиотечные системы НТГСПИ
https://www.ntspi.ru/library/directories_and_files/web_res/systems/libraris/	Электронные базы данных НТГСПИ
https://www.ntspi.ru/library/periodika/	Периодика НТГСПИ
https://iprmedia.ru	ЭБС «Ай Пи Эр Медиа»
https://ibooks.ru	ЭБС «Айбукс»
https://urait.ru	ЭБС Юрайт
http://e.lanbook.com	ЭБС издательства «ЛАНЬ»
http://elibrary.ru	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU
http://www.consultant.ru	«КонсультантПлюс»
http://cyberleninka.ru	НЭБ «КиберЛенинка»
https://polpred.ru	ООО «Полпред-Справочники» (база данных)
https://eivis.ru	ООО «ИВИС»
www.delpress.ru	«Деловая пресса»

5.3. Комплект программного обеспечения

1. Среда электронного обучения «Русский Moodle» (<https://do.ntspi.ru>).
2. Интернет-платформа онлайн-курсов со свободным кодом «Open edX» (<https://www.edx.org/>).
3. Интернет-платформа онлайн-курсов «Открытое образование» (<https://openedu.ru/>).
4. Электронная информационно-образовательная среда РГППУ (<https://eios.rsvpu.ru/>).
5. Платформа для организации и проведения вебинаров «Mirapolis Virtual Room».
6. Microsoft Office.
7. Kaspersky Endpoint Security.
8. Adobe Reader.
9. Free PDF Creator
10. 7-zip (<http://www.7-zip.org>).
11. LibreOffice.
12. Браузеры Firefox, Яндекс.Браузер.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Учебная практика (Ознакомительная) осуществляется в соответствии с задачами практики. Обучающиеся могут использовать ресурсы библиотек института, города и области, информационные справочные системы, а также другие доступные электронные и печатные информационные ресурсы.

