



Министерство просвещения Российской Федерации

ФГАОУ ВО «Уральский государственный педагогический университет»

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом УрГПУ

протокол № 1 от « 31 » 08 2026 г.



Председатель ученого совета

Ректор

Ю.И. Биктуганов

**РЕГЛАМЕНТ
ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ НЕЗАВИСИМОЙ ОЦЕНКИ
КАЧЕСТВА
ФГАОУ ВО «Уральский государственный педагогический университет»**

Екатеринбург, 2026



СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	3
2. Термины, определения и сокращения	4
3. Порядок выполнения деятельности	5
4. Участники, исполнители, ответственные лица НОК	7
5. Утверждение регламента и внесение изменений	9
6. Лист согласования	10



1. Общие положения

1.1. Назначение и цель

1.1.1 Настоящий регламент определяет цели, задачи, принципы системы независимой оценки качества (НОК) в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Уральский государственный педагогический университет» (ФГАОУ ВО УрГПУ), порядок реализации и участие в оценке качества образования всех заинтересованных сторон.

1.1.2. Регламент адресован:

• Всем участникам образовательного процесса и заинтересованным сторонам;

• Всем работникам Университета

• Всем потребителям и партнерам УрГПУ.

1.1.3. Независимая оценка качества в УрГПУ осуществляется в целях:

• повышения эффективности управления образовательным процессом;

• повышения качества подготовки обучающихся;

• повышения конкурентоспособности образовательных программ, реализуемых в УрГПУ;

• выявления и продвижения лучших практик реализации образовательного процесса;

• выполнения требований всех групп потребителей и повышения их удовлетворенности.

1.1.4. Система НОК направлена на решение следующих задач:

• информационное обеспечение процесса принятия обоснованных управленческих решений по проблемам повышения качества образования;

• принятие мер по повышению эффективности и качества образовательной деятельности;

• предоставление всем участникам образовательных отношений и заинтересованным сторонам достоверной информации о качестве образования;

• совершенствование системы управления образовательной деятельностью на основе мониторинга качества образования;

• выявление факторов, влияющих на качество образования.

1.2. Объекты независимой оценки качества образования

1.2.1. Образовательная среда: контингент обучающихся, материально-техническая база, кадровое (педагогическое) обеспечение образовательного процесса.

1.2.2. Обучающиеся: степень адаптации к обучению в вузе, результаты обучения, уровень качества знаний, уровень сформированности компетенций, уровень личностного развития, работа со студентами с ОВЗ, посещение обучающимися занятий, степень удовлетворенности обучающихся образовательным процессом и другое



1.2.3. Педагогические работники: уровень профессиональной компетентности, качество и результативность педагогической работы, уровень инновационной деятельности педагога, научная работа НПР, удовлетворенность организацией образовательного процесса в вузе.

1.2.4. Образовательный процесс: анализ входного, промежуточного и итогового контроля за уровнем достижений обучающихся; выполнение нормативных требований к организации образовательного процесса.

1.2.5. Социально-психологическое сопровождение образовательного процесса в вузе.

1.3. Нормативные ссылки

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (часть 5, ст. 95.2)
- Приказ Минобрнауки России от 31.07.2020 N 860 "Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования".

2. Термины, определения и сокращения

В настоящем положении используются следующие термины:

- **качество образования** — комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающихся, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, профессиональным стандартам и/или потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы;
- **независимая оценка качества образования (НОКО)** — оценочная процедура, которая направлена на получение сведений об образовательной деятельности организации, осуществляющей данную деятельность, о качестве подготовки обучающихся и реализации образовательных программ, предоставление участникам отношений в сфере образования соответствующей информации об уровне организации работы по реализации образовательных программ на основе общедоступной информации и улучшения информированности потребителей о качестве работы образовательной организации;
- **заинтересованные лица НОК** — участники отношений в сфере образования: обучающиеся; родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся; педагогические работники Университета; работодатели, их объединения и уполномоченные органы; общественные организации; федеральные государственные органы, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления;



- **система НОК** — совокупность организационных и функциональных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, отражающих степень соответствия образовательной деятельности и результатов подготовки обучающихся нормативным и иным требованиям, потребностям и ожиданиям заинтересованных лиц, способствующих повышению качества образовательной деятельности и уровня подготовки выпускников;

- **процедуры НОК** — целенаправленное, специально организованное, непрерывное исследование состояния образовательной деятельности и результатов подготовки обучающихся для оценивания и своевременного принятия адекватных управленческих решений по улучшению образовательного процесса и созданных для него условий на основе анализа собранной информации.

- **показатели и индикаторы мониторинга качества образования** — это комплекс показателей и индикаторов, по которым осуществляется сбор, обработка, хранение информации о состоянии и динамике качества образования.

Сокращения:

НОК — независимая оценка качества

НОКО — независимая оценка качества образования

ОПОП — основная профессиональная образовательная программа

ФОС — фонд оценочных средств

ИСМ — интегрированная система менеджмента

СМК — система менеджмента качества

ФИЭБ — федеральный интернет экзамен для бакалавров

3. Порядок выполнения деятельности

3.1. Содержание НОК: виды процедур и методов исследования

Независимая оценка качества в Университете включает различные процедуры и методы исследования, в том числе:

- текущий контроль, промежуточную и итоговую аттестацию на основе фондов оценочных средств, согласованных с заинтересованными лицами;
- публичные защиты курсовых работ (проектов);
- публичные защиты отчетов по практике;
- экспертиза фондов оценочных средств преподавателями других кафедр и работниками других вузов, работодателями, бывшими выпускниками;
- мониторинг компетентности и уровня квалификации преподавателей, участвующих в реализации ОПОП;
- оценки качества работы преподавателей обучающимися (анкета «преподаватель глазами студентов»);
- оценки качества работы преподавателей представителями профильных организаций и предприятий, работодателями;
- участие в Интернет-экзамене с целью оценки остаточных знаний обучающихся;



- участие студентов выпускных курсов в ФИЭБ
- рейтинговую систему оценки успеваемости;
- общественная аккредитация деятельности Университета в целом (внешняя экспертиза);
- профессионально-общественная аккредитация образовательных программ с привлечение экспертных организаций; оценку и сертификацию профессиональных компетенций с привлечением экспертных организаций, работодателей и их уполномоченных органов, заинтересованных лиц;
- самообследование при подготовке вуза и/или ОПОП к аккредитационным, экспертным и иным проверкам;
- самообследование при мониторинге эффективности вуза;
- социологические опросы, интервьюирование, анкетирование, тестирование обучающихся, преподавателей и сотрудников, работодателей и иных заинтересованных лиц с целью определения их удовлетворенности качеством образования;
- анализ отзывов работодателей о качестве подготовки студентов по результатам практики;
- анализ отзывов работодателей о качестве подготовки выпускников по результатам работы первого года;
- участие Университета в общероссийских и международных рейтингах образовательных организаций высшего образования и иных мероприятиях.

Перечисленные процедуры НОК могут быть внешними и внутренними и осуществляться на различных уровнях: университета, учебного подразделения, ОПОП и отдельной дисциплины.

Среди вышеперечисленных процедур НОК имеются обязательные и дополнительные процедуры и методы.

3.2 Организация работ по НОК

3.2.1. Организационной основой НОК является годовой план работы Университета, в котором определяются направления деятельности, сроки и ответственные исполнители.

3.2.2. Организация НОК предполагает последовательность следующих действий:

- определение объекта оценки, постановка цели;
- выбор метода оценки, показателей качества, единиц измерения;
- определение состава экспертной комиссии, участников процесса НОК, включая внутренних и внешних заинтересованных лиц
- сбор данных, используемых для НОК;
- обработка, анализ и интерпретация данных, полученных в ходе независимой оценки;
- подготовка информационных и аналитических материалов по итогам НОКО;



– информирование участников образовательного процесса и заинтересованных лиц о результатах НОК.

3.2.3. К методам сбора информации при проведении НОК относятся:

– анализ документов (планов, отчетов, учебной документации, протоколов защит ВКР и др.);

– социологические опросы (анкетирование, в том числе опрос участников образовательного процесса в режиме онлайн, интервьюирование и др.);

– тестирование и иные формы проверки базовых знаний студентов;

– анализ отзывов работодателей на студентов и выпускников;

– самообследование.

3.3. Обработка результатов

3.3.1. Обработка, накопление и анализ информации, полученной в ходе НОКО, проводится работниками соответствующих подразделений Университета в соответствии с их должностными обязанностями и программой НОК (цель, объект, критерии оценки, область распространения).

3.3.2. По итогам анализа данных, полученных в рамках НОК ответственными лицами, готовятся соответствующие документы (отчеты, справки, доклады), которые представляются руководству Университета и учебным подразделениям, участвующим в НОКО.

В отчетах и справках обязательно указывается состав экспертной комиссии (указываются независимые эксперты).

3.3.3. Результаты НОК в обязательном порядке докладываются на оперативных совещаниях ректора, деканских совещаниях, ученом совете Университета и ученых советах учебных подразделений.

3.3.4. Итоги НОК являются основанием для принятия управленческих решений с целью улучшения качества ОПОП и повышения конкурентоспособности выпускников Университета.

На основании полученных результатов проводятся корректирующие процедуры в части учебных планов, учебно-методической документации, технологии образовательного процесса и др.

3.3.5. Периодичность проведения процедур НОК определяется ежегодным планом работы УрГПУ.

4. Участники, исполнители, ответственные лица НОК

В реализации мероприятий по НОК принимают участие все учебные и структурные подразделения УрГПУ.

Система НОК предполагает участие в осуществлении оценочной деятельности обучающихся, выпускников, работодателей и/или их объединений и уполномоченных органов, представителей профессиональных сообществ, профессорско-преподавательского состава и иных заинтересованных лиц в качестве экспертов.

Субъекты образовательного процесса Университета имеют право на



конфиденциальность информации.

Лица, осуществляющие НОК (мониторинг), имеют право на публикацию данных с научной или научно-методической целью.

4.1. Участие представителей работодателей, профильных организаций и предприятий в процедуре независимой оценки качества образования

4.1.1 Университет самостоятельно принимает решение о приглашении представителей работодателей и профильных организаций для проведения некоторых видов процедур НОКО. Такими видами работ могут быть:

- участие в разработке или экспертизе ФОС;
- участие в публичных защитах курсовых работ (проектов) и отчетов по практике;
- участие в промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;
- другие процедуры.

4.1.2. Представители профильных организаций и предприятий могут осуществлять экспертизу фондов оценочных средств (ФОС) по ОПОП следующим образом:

- рецензировать ФОС;
- входить в группу разработчиков ФОС и вносить коррективы в ходе разработки ФОС;
- разрабатывать рекомендации по внесению изменений в ФОС после проведения мероприятия промежуточной аттестации обучающихся (например, по итогам практики).

Организация и ответственность за независимую оценку качества ФОС лежит на руководителях ОПОП.

4.1.3. Участие представителей работодателей и профильных организаций в публичных защитах курсовых работ (проектов) и /или отчетов по практике осуществляется по решению руководителя ОПОП и включается в план работы структурного подразделения.

В ходе публичных защит оцениваются сформированные компетенции и умения обучающихся представить и защитить свою точку зрения на проблему.

Участие студенческого актива Университета в НОК:

Студенческий актив, в виде членов Совета по качеству, уполномоченных по качеству, старост и других выборных должностей объединенного студенческого совета могут принимать участие в организации и проведении следующих процедур независимой оценки:

- исследование выполнения требований Студенческого стандарта качества педагогического образования;
- исследование качества преподавания по отдельным дисциплинам;
- анкетирование «Преподаватель глазами студентов»;
- исследование остаточных знаний в виде участия в интернет-экзамене;
- участие в ФИЭБ;
- исследование мнения работодателей и родителей детей о качестве



подготовки выпускников в УрГПУ (в период практики в других ОА);

- участие в НОК других образовательных организаций в виде экспертов.

4.2. Центр качества и логистики образования УрГПУ

В рамках независимой оценки качества образования центр качества и логистики образования выполняет следующие виды работ и процедуры:

- устанавливает взаимодействие с общественными организациями и/ или специализированными центрами по внешней независимой оценке качества образования в УрГПУ;
- организует проведение внутренних процедур независимой оценки качества образования (анкетирование, аудит документов и процессов, участие студентов в ФИЭБ и интернет-экзамене и др.) согласно годового плана работ Университета;
- контролирует процедуры НОК в УрГПУ;
- обучает и формирует команду внутренних экспертов НОК;
- взаимодействует с главным редактором сайта по размещению и обновлению информации на сайте УрГПУ с целью обеспечения возможности проведения НОК другими организациями;
- информирует руководство УрГПУ и общественность о результатах НОК.

5. Утверждение регламента и внесение изменений

Все изменения и дополнения к настоящему регламенту вносятся в соответствии с нормативными правовыми актами РФ, локальными нормативными актами Университета и согласовываются с проректором по образовательной и методической работе.

Все изменения и дополнения, вносимые в данный Регламент, принимаются Ученым советом УрГПУ (комиссия по политике качества).



6. Лист согласования

	<i>Должность</i>	<i>Фамилия</i>
<i>Разработал</i>	Начальник учебно-методического управления	Т.Л. Блинова 
<i>Согласование</i>	Проректор по образовательной и методической работе	Е.А. Казаева 
	Начальник управления административно-правового обеспечения и государственных закупок	М.А. Еланцева 
	Начальник юридического отдела	А.А. Худяков 