

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Жуйкова Татьяна Валерьевна  
Должность: Директор  
Дата подписания: 08.04.2026 10:32:17  
Уникальный программный идентификатор:  
d3b13764ec715c944271e8630f1e6d3513421163

Министерство просвещения Российской Федерации  
Нижнетагильский государственный социально-педагогический институт (филиал)  
Федерального государственного автономного образовательного учреждения  
высшего образования  
«Уральский государственный педагогический университет»

Факультет художественного образования  
Кафедра художественного образования

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
Б1.В.ДВ.02.01 «МЕНЕДЖМЕНТ В ХУДОЖЕСТВЕННОМ ОБРАЗОВАНИИ И  
ИСКУССТВЕ»**

Направление подготовки	44.03.01 Педагогическое образование
Профили подготовки	Музыка
Автор(ы)	А. Н. Садриева, канд. культурологии

Одобрена на заседании кафедры художественного образования. Протокол от февраля 2026 г. № .

Рекомендована к использованию в образовательной деятельности методической комиссией факультета художественного образования. Протокол от февраля 2026 г. № 3.

Нижний Тагил  
2026

## 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

*Цель:* обучение теоретическим основам управления в сфере художественного образования и искусства, а также практическим навыкам управленческой деятельности в учреждениях дополнительного художественного образования.

*Задачи:*

1. Познакомиться с понятийным аппаратом, категориями и принципами менеджмента в сфере художественного образования и искусства.
2. Рассмотреть формы и методы управления деятельностью организации в сфере дополнительного художественного образования.
3. Овладеть умениями и навыками применения управленческих технологий в деятельности учреждений дополнительного художественного образования.

*Задачи прикладного характера:*

1. Научиться осуществлять маркетинговую деятельность в сфере дополнительного художественного образования.
2. Овладеть знаниями и умениями в области фандрейзинговой деятельности.
3. Получить навыки планирования и организации специальных событий (event-менеджмент).

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Менеджмент в художественном образовании и искусстве» является частью учебного плана по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, профиль «Музыка». Дисциплина реализуется на факультете художественного образования кафедрой художественного образования. Дисциплина входит в модуль профильной подготовки и относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, является дисциплиной по выбору.

Курс менеджмента строится с опорой на знания, полученные студентами в процессе изучения следующих дисциплин:

1. Финансово-экономический практикум.
2. Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности.
3. Педагогика.
4. Методика музыкального образования.
5. Режиссура театрализованных представлений и праздников.

## 3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Дескрипторы
ПК-1. Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных	ПК-1.1. Знает структуру, состав и дидактические единицы предметной области (преподаваемого предмета).	<b>Знает</b> понятийный аппарат, категории и принципы менеджмента в сфере художественного образования и искусства
		<b>Умеет</b> анализировать содержание деятельности организаций в сфере дополнительного художественного образования

задач		<b>Владеет</b> навыками анализа и оценки эффективности деятельности организаций в сфере дополнительного художественного образования
	ПК-1.2. Умеет осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО.	<b>Знает</b> механизмы менеджмента в сфере художественного образования и искусства
		<b>Умеет</b> осуществлять анализ управления организацией в сфере дополнительного художественного образования
		<b>Владеет</b> навыками оценки эффективности менеджмента в сфере художественного образования и искусства
	ПК-1.3. Демонстрирует умение разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные.	<b>Знает</b> различные формы учебных занятий, методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные
		<b>Умеет</b> самостоятельно подбирать технологии управления культурно-образовательным проектом
<b>Владеет</b> навыками разработки культурно-образовательного проекта		
ПК-3. Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов	ПК-3.1. Владеет способами интеграции учебных предметов для организации развивающей учебной деятельности (исследовательской, проектной, групповой и др.).	<b>Знает</b> способы интеграции учебных предметов для организации развивающей образовательной среды
		<b>Умеет</b> проектировать развивающую учебную деятельность в сфере дополнительного художественного образования
	ПК-3.2. Использует образовательный потенциал социокультурной среды региона в преподавании (предмета по профилю) в учебной и во внеурочной деятельности	<b>Знает</b> образовательный потенциал социокультурной среды региона
		<b>Использует</b> образовательный потенциал социокультурной среды региона в разработке культурно-образовательных проектов
		<b>Владеет</b> навыками продвижения культурно-образовательного проекта
	ПК-3.3. Знает психолого-педагогические условия создания развивающей образовательной среды для достижения личностных и метапредметных результатов обучения	<b>Знает</b> психолого-педагогические условия создания развивающей образовательной среды в процессе разработки и реализации культурно-образовательных проектов
		<b>Умеет</b> учитывать психолого-педагогические условия создания развивающей образовательной среды в процессе разработки и реализации культурно-

		образовательных проектов
		<b>Владеет</b> навыками применения управленческих технологий в деятельности учреждений дополнительного художественного образования

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

##### 4.1. Объем дисциплины и виды контактной и самостоятельной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. е (108 ч.), семестр изучения – 7, 8, распределение по видам нагрузки представлено в таблице.

Вид работы	Форма обучения
	очная
<b>Общая трудоемкость</b> дисциплины по учебному плану	<b>108</b>
<b>Контактная работа</b> , в том числе:	<b>60</b>
Лекции	28
Практические занятия	32
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>48</b>
Подготовка к зачету в 7 семестре, экзамену в 8 семестре	36

##### 4.2.1. Учебно-тематический план дисциплины (очная форма обучения)

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего часов	Контактная работа		Самост. работа	Оценочные средства для текущего контроля	Оценочные средства для промежуточной аттестации
		Лекции	Практич. занятия			
1. Сфера культуры и технология менеджмента	4	2		2	Экспресс-опрос	Вопросы к экзамену
2. Организационно-экономические условия менеджмента в сфере культуры	14	6	6	2	Устный и письменный ответ	
3. Технология планирования в сфере культуры. Учет, отчетность и контроль	10	4	4	2	Экспресс-опрос	
4. Привлечение и аккумуляция средств из различных источников (фандрейзинг)	10	4	4	2	Устный и письменный ответ	
5. Проектный менеджмент	12	4	6	2	Устный и письменный ответ	
6. Маркетинг и его	18	8	8	2	Устный и	

значение в управлении организацией в сфере художественного образования					письменный ответ	
Подготовка и сдача зачета и экзамена	36			36		
<b>Всего по дисциплине</b>	<b>108</b>	<b>28</b>	<b>32</b>	<b>48</b>		

Типовые задания для текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине, критерии и шкалы оценивания, а также методические рекомендации для обучающихся представлены в приложении к рабочей программе дисциплины.

### 4.3. Содержание дисциплины

#### **Тема 1. Сфера культуры и технология менеджмента**

Культура, сфера культуры и менеджмент. Система механизмов менеджмента. Особенности менеджмента в сфере культуры. Эволюция технологии менеджмента.

#### **Тема 2. Организационно-экономические условия менеджмента в сфере культуры**

Государственное регулирование в сфере культуры. Негосударственная поддержка социально-культурной сферы. Ресурсное обеспечение деятельности в сфере культуры. Источники финансирования деятельности в сфере культуры. Организационные структуры управления организаций культуры.

#### **Тема 3. Технология планирования в сфере культуры. Учет, отчетность и контроль**

Виды планов в сфере культуры. Организация плановой деятельности (этапы планирования). Определение приоритетов поддержки и развития культуры. Культурные программы как метод управления. Методы планирования.

Роль и значение учета, отчетности и контроля. Виды учета и отчетности, требования к их организации. Технология контроля.

#### **Тема 4. Привлечение и аккумулирование средств из различных источников (фандрейзинг)**

Определение фандрейзинга. Организация и техническое обеспечение фандрейзинга. Планирование фандрейзинговой кампании. Информационное обеспечение фандрейзинга. Виды и размеры возможных субсидий. Контакты с потенциальными донорами. Фандрейзинг по почте и по телефону. Спонсорский пакет. Анализ эффективности фандрейзинга.

#### **Тема 5. Проектный менеджмент**

Технология проектного управления деятельностью организаций дополнительного художественного образования. Основные типы и виды проектов в сфере искусства и художественного образования. Требования к оформлению проектной документации.

#### **Тема 6. Маркетинг и его значение в управлении организацией в сфере художественного образования**

Особенности маркетинга в сфере культуры.

Маркетинговые стратегии организаций искусства и дополнительного художественного образования. Управление маркетинговой деятельностью. Организация маркетинговых исследований.

Специальные события как способ продвижения деятельности организации.

## **5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **5.1. Перечень основной и дополнительной литературы**

#### **Основная литература**

1. Артемьева, Т. В. Фандрейзинг: привлечение средств на проекты и программы в сфере культуры и образования : учебное пособие / Т. В. Артемьева, Г. Л. Тульчинский. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Планета музыки, 2024. — 288 с. — ISBN 978-5-507-49766-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/426350> (дата обращения: 15.02.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Тульчинский, Г. Л. Маркетинг в сфере культуры / Г. Л. Тульчинский, Е. Л. Шекова. — 6-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Планета музыки, 2024. — 496 с. — ISBN 978-5-507-49006-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/390380> (дата обращения: 15.02.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Тульчинский, Г. Л. Менеджмент в сфере культуры : учебное пособие для спо / Г. Л. Тульчинский, Е. Л. Шекова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Планета музыки, 2024. — 544 с. — ISBN 978-5-507-49609-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/397535> (дата обращения: 15.02.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

#### **Дополнительная литература**

1. Кравченко, А. И. История менеджмента : учебное пособие / А. И. Кравченко. — 8-е изд. — Москва : Академический Проект, 2020. — 560 с. — ISBN 978-5-8291-2916-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/132280> (дата обращения: 15.02.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Менеджмент и маркетинг в сфере культуры. Практикум : учебное пособие / Е. Л. Шекова, Г. Л. Тульчинский, В. Н. Евланов, Э. В. Новаторов. — Санкт-Петербург : Планета музыки, 2012. — 160 с. — ISBN 978-5-91938-068-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/3820> (дата обращения: 15.02.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Савенкова, Е. В. Проектный менеджмент в образовательной организации : учебно-методическое пособие / Е. В. Савенкова, О. А. Шклярова. — Москва : МПГУ, 2019. — 204 с. — ISBN 978-5-4263-0740-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/125159> (дата обращения: 15.02.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. Тульчинский, Г. Л. PR в сфере культуры : учебное пособие / Г. Л. Тульчинский. — Санкт-Петербург : Планета музыки, 2011. — 576 с. — ISBN 978-5-8114-1241-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/2047> (дата обращения: 15.02.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

#### **Интернет-ресурсы**

1. <https://education.apkpro.ru/courses/> – Цифровая экосистема дополнительного профессионального образования.

2. <https://www.cultmanager.ru/> – Информационный портал для работников учреждений культуры.
3. <https://www.menobr.ru/> – Портал информационной поддержки руководителей образовательных организаций.
4. <https://amcult.ru/acm> – Ассоциация менеджеров культуры.

## 5.2. Электронные образовательные ресурсы, в т.ч. профессиональные базы данных и информационные справочные системы

<a href="https://www.ntspi.ru/library/directories_and_files/web_res/systems/">https://www.ntspi.ru/library/directories_and_files/web_res/systems/</a>	Электронно-библиотечные системы НТГСПИ
<a href="https://www.ntspi.ru/library/directories_and_files/web_res/systems/libraris/">https://www.ntspi.ru/library/directories_and_files/web_res/systems/libraris/</a>	Электронные базы данных НТГСПИ
<a href="https://www.ntspi.ru/library/periodika/">https://www.ntspi.ru/library/periodika/</a>	Периодика НТГСПИ
<a href="https://iprmedia.ru">https://iprmedia.ru</a>	ЭБС «Ай Пи Эр Медиа»
<a href="https://ibooks.ru">https://ibooks.ru</a>	ЭБС «Айбукс»
<a href="https://urait.ru">https://urait.ru</a>	ЭБС Юрайт
<a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>	ЭБС издательства «ЛАНЬ»
<a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU
<a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>	«КонсультантПлюс»
<a href="http://cyberleninka.ru">http://cyberleninka.ru</a>	НЭБ «КиберЛенинка»

## 5.3. Комплект программного обеспечения

1. Среда электронного обучения «Русский Moodle» (<https://do.ntspi.ru>).
2. Интернет-платформа онлайн-курсов со свободным кодом «Open edX» (<https://www.edx.org/>).
3. Интернет-платформа онлайн-курсов «Открытое образование» (<https://openedu.ru/>).
4. Электронная информационно-образовательная среда (<https://eios.rsvpu.ru/>).
5. Платформа для организации и проведения вебинаров «Mirapolis Virtual Room».
6. Microsoft Office.
7. Kaspersky Endpoint Security.
8. Adobe Reader.
9. Free PDF Creator.
10. 7-zip (<http://www.7-zip.org/>).
11. LibreOffice.
12. Браузеры Firefox, Яндекс.Браузер.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 6.1. Помещения

Помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с

возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

## **6.2. Оборудование и технические средства обучения**

### **6.2.1. Оборудование, в т.ч. специализированное**

Стационарный компьютер или ноутбук, проектор для показа слайдов и видео, акустические колонки.

### **6.2.2. Технические средства обучения**

Презентации лекций, видео-презентации, видео-лекции, учебные кинофильмы, аудиозаписи, онлайн-платформы.

### **6.2.3. Учебные и наглядные пособия**

Печатные и электронные учебные пособия и наглядный материал: графические изображения, схемы, таблицы, раздаточный материал.