

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Жуйкова Татьяна Валерьевна
Должность: Директор
Дата подписания: 29.06.2026 19:11:01
Уникальный программный идентификатор:
d3b1376ec715c944271e8630f1e6d3513421163

Министерство просвещения Российской Федерации
Нижнетагильский государственный социально-педагогический институт (филиал)
Федерального государственного автономного образовательного учреждения
высшего образования
«Уральский государственный педагогический университет»

Факультет художественного образования
Кафедра художественного образования

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
МДК.02.01 ПРОГРАММНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Направление 44.02.03 ПЕДАГОГИКА ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ

Автор(ы): канд. культ-и, доцент кафедры ХО А. Н. Садриева
 канд. пед. наук, доцент кафедры ХО О. А. Гольденберг

Одобрена на заседании кафедры художественного образования. Протокол от 06 мая 2026 г. № 9.

Рекомендована к использованию в образовательной деятельности научно-методической комиссией факультета художественного образования. Протокол от 14 мая 2026 г. № 4.

Нижний Тагил
2026

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	3
1.1. Область применения программы.....	3
1.2. Место дисциплины в структуре ППСЗ.....	3
1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины.....	3
1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины.....	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
3.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы.....	5
3.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины.....	6
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	9
4.1. Требования к материально-техническому обеспечению:.....	9
4.2. Информационное обеспечение.....	10
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	11

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Программа учебной дисциплины МДК.02.01 «Программно-методическое обеспечение дополнительного образования» составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (далее ФГОС) по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 14.11.2023 № 855.

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины МДК.02.01 «Программно-методическое обеспечение дополнительного образования» предназначена для ведения занятий со студентами очной формы обучения, осваивающими программу подготовки педагогов дополнительного образования по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования.

1.2. Место дисциплины в структуре ППССЗ

Дисциплина МДК.02.01 «Программно-методическое обеспечение дополнительного образования» входит в профессиональный модуль ПМ.02 «Организационно-методическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ» профессионального цикла профессиональной подготовки программы подготовки педагогов дополнительного образования по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования. Учебным планом предусмотрено изучение данной дисциплины на третьем и четвертом курсе (5, 6, 7 семестры).

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

В результате изучения дисциплины МДК.02.01 «Программно-методическое обеспечение дополнительного образования» обучающийся должен освоить вид профессиональной деятельности «Организационно-методическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ» и соответствующие ему общие и профессиональные компетенции.

В результате освоения содержания учебной дисциплины обучающийся должен:

Иметь навыки	разработки дополнительных общеобразовательных программ
	анализа и оценки качества программно-методических материалов
	осуществления набора на обучение по дополнительным общеобразовательным программам
	проведения профориентационных мероприятий с целью набора на обучение по дополнительным общеобразовательным программам
	проектирования образовательного процесса на основе дополнительной общеобразовательной программы
	выбора и применения в практике реализации дополнительных общеобразовательных программ различные педагогические средства, обеспечивающие освоение содержания
	осуществления документационного обеспечения процесса реализации дополнительных общеобразовательных программ
Уметь	разрабатывать дополнительные общеобразовательные программы
	анализировать и оценивать качество программно-методических материалов
	осуществлять набор на обучение по дополнительным общеобразовательным программам
	проводить профориентационные мероприятия с целью набора на обучение по дополнительным общеобразовательным программам
	проектировать образовательный процесс на основе дополнительной

	общеобразовательной программы с учетом возрастных особенностей, опыта предметной деятельности обучающихся
	отбирать и применять в практике реализации дополнительных общеобразовательных программ различные педагогические средства, обеспечивающие освоение содержания с учетом профильной направленности программы дополнительного образования
	осуществлять документационное обеспечение процесса реализации дополнительных общеобразовательных программ
Знать	требования к разработке дополнительной общеобразовательной программы
	структурные компоненты, нормативные основы разработки дополнительной общеобразовательной программы
	требования к разработке программно-методических материалов
	жанровые и содержательные особенности программно-методических материалов
	особенности набора на обучение по дополнительным общеобразовательным программам
	организационные формы и методики проведения профориентационные мероприятия с целью набора на обучение по дополнительным общеобразовательным программам
	технологии проектирования образовательного процесса
	закономерности и научные подходы к проектированию образовательного процесса
	педагогические средства, их функциональное предназначение
	документы, обеспечивающие реализацию процесса обучения по дополнительным общеобразовательным программам

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины

максимальной учебной нагрузки – 114 часов, в том числе:
 обязательной аудиторной учебной нагрузки – 100 часов (в том числе лекции 42 часа, лабораторные занятия 58 часов);
 самостоятельной работы – 8 часов;
 промежуточной аттестации – 6 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Применение данной программы направлено на формирование элементов основных видов профессиональной деятельности в части освоения соответствующих общих (ОК) и профессиональных компетенций (ПК):

Код	Наименование результата обучения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных

	жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 2	Организационно-методическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ
ПК 2.1	Разрабатывать дополнительные общеобразовательные программы
ПК 2.2	Анализировать и оценивать качество программно-методических материалов
ПК 2.3	Осуществлять набор на обучение по дополнительным общеобразовательным программам
ПК 2.4	Проводить профориентационные мероприятия с целью набора на обучение по дополнительным общеобразовательным программам
ПК 2.5	Проектировать образовательный процесс на основе дополнительной общеобразовательной программы
ПК 2.6	Отбирать и применять в практике реализации дополнительных общеобразовательных программ различные педагогические средства, обеспечивающие освоение их содержания
ПК 2.7	Осуществлять документационное обеспечение процесса реализации дополнительных общеобразовательных программ

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Максимальная учебная нагрузка	114
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	100
в том числе:	
теоретическое обучение	42
лабораторные занятия	58
Самостоятельная работа	8
Промежуточная аттестация	6
проводится в форме экзамена в 6 семестре, зачета с оценкой в 7 семестре	

3.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

МДК.02.01 «ПРОГРАММНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающихся.	Объем в часах	Осваиваемые элементы компетенций
Тема 1. Нормативные основы разработки программ дополнительного образования	Содержание	8	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 2.7
	Федеральный закон РФ от 27.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Концепция развития дополнительного образования в РФ до 2030 г. Приказ Минпросвещения России от 27 июля 2022 года № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам. Региональные документы развития системы дополнительного образования		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	4	
	Лабораторная работа. Заполнение сравнительной таблицы по теме «Основное и дополнительное образование»	4	
Тема 2. Виды и типы дополнительных общеобразовательных программ	Содержание	12	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 2.7
	Общеразвивающие программы. Предпрофессиональные программы. Интегрированные и комплексные программы		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	6	
	Лабораторная работа. Заполнение сравнительной таблицы по теме «Виды и типы дополнительных общеобразовательных программ»	6	
Тема 3. Структура и содержание общеразвивающих программ дополнительного образования	Содержание	10	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 2.7
	Требования к дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам. Структура программы. Содержание программ. Приоритетные идеи дополнительного образования		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	4	
	Лабораторная работа. Составление шаблона дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы (ДООП)	4	

Тема 4. Результаты освоения содержания дополнительных общеобразовательных программ и формы их оценки	Содержание	16	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 2.7
	Личностные результаты. Предметные результаты. Метапредметные результаты. Формы оценки результатов. Критерии оценки уровня усвоения дополнительной образовательной программы. Промежуточная и итоговая аттестация обучающихся		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	8	
	Лабораторная работа. Внесение в шаблон программы ДООП результатов освоения программы и формы их оценки	8	
Тема 5. Условия реализации дополнительных общеобразовательных программ	Содержание	12	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 2.7
	Материально-технические условия. Кадровые условия. Информационные условия		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	6	
	Лабораторная работа. Внесение в шаблон программы ДООП условий реализации	6	
Тема 6. Концертно-творческая деятельность как компонент содержания программы	Содержание	32	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 2.7
	Условия подготовки и участия обучающихся в концерте. Организация концертно-просветительской деятельности		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	26	
	Лабораторная работа. Определение уровня организации дополнительного образования (по матрице) творческого объединения (по выбору студентов). Составление схемы-матрицы Ю. Ляшко	6	
	Лабораторная работа. Составление таблицы: «Классификация учреждений дополнительного образования детей». Оформление схемы: «Формы организации деятельности детей в учреждении дополнительного образования детей»	20	
Тема 7. Содержание деятельности педагога дополнительного образования по разработке программы дополнительного	Содержание	10	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 2.7
	Алгоритм деятельности педагога. Разработка дорожной карты. Набор детей на обучение по программе		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
	Лабораторная работа. Составление профессиограммы педагога дополнительного образования. Самоанализ профессиональной предрасположенности	4	

образования			
Самостоятельная учебная работа при изучении программы. Подготовка к лабораторным работам		8	
Промежуточная аттестация в форме экзамена в 6 семестре		6	
Промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой в 7 семестре			
Всего:		114	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Требования к материально-техническому обеспечению:

Реализация учебной программы осуществляется в кабинете профессиональных дисциплин и МДК

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского (практического), лабораторного типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения групповых и индивидуальных консультаций, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:

рабочие места обучающихся - комплект учебной мебели для обучающихся (16 посадочных мест);

рабочее место преподавателя - комплект мебели для преподавателя (1 рабочее место);

демонстрационное и/или интерактивное оборудование - ноутбук, интерактивная доска;

лицензионное программное обеспечение - комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

операционные системы семейства Windows NT корпорации Microsoft;

Kaspersky Endpoint Security для Windows;

компьютер с выходом в локальную и глобальную сеть Интернет (1 шт.);

учебно-методический комплекс по дисциплине;

учебные пособия:

1. Дополнительное образование детей. Психолого-педагогическое сопровождение : учебник для среднего профессионального образования / ответственный редактор Л. В. Байбородова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 363 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07619-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/584749>.

2. Золотарева, А. В. Методика преподавания по программам дополнительного образования детей : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Золотарева, Г. М. Криницкая, А. Л. Пикина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 315 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-89561-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/584650>.

3. Методика преподавания по программам дополнительного образования в избранной области деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / под редакцией Л. В. Байбородовой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 241 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06828-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/590592>.

4. Педагогика дополнительного образования. Психолого-педагогическое сопровождение детей : учебник для вузов / ответственный редактор Л. В. Байбородова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 363 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06557-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/584642>.

5. Профессиональная педагогика : учебник для среднего профессионального образования / под общей редакцией В. И. Блинова. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 691 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18318-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode>.

дидактический и демонстрационный материал, необходимый для организации качественного обучения - наборы учебно-наглядных пособий, видеоматериалы;

Залы: библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет.

4.2. Информационное обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

Основная литература

1. Дополнительное образование детей. Психолого-педагогическое сопровождение : учебник для среднего профессионального образования / ответственный редактор Л. В. Байбородова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 363 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07619-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/584749> (дата обращения: 10.05.2026).
2. Золотарева, А. В. Методика преподавания по программам дополнительного образования детей : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Золотарева, Г. М. Криницкая, А. Л. Пикина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 315 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-89561-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/584650> (дата обращения: 13.05.2026).
3. Методика преподавания по программам дополнительного образования в избранной области деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / под редакцией Л. В. Байбородовой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 241 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06828-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/590592> (дата обращения: 10.05.2026).
4. Педагогика дополнительного образования. Психолого-педагогическое сопровождение детей : учебник для вузов / ответственный редактор Л. В. Байбородова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 363 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06557-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/584642> (дата обращения: 10.05.2026).
5. Профессиональная педагогика : учебник для среднего профессионального образования / под общей редакцией В. И. Блинова. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 691 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18318-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/590526> (дата обращения: 10.05.2026).

Дополнительная литература

1. Байбородова, Л. В. Психолого-педагогическое сопровождение одаренных детей в системе дополнительного образования : учебник для вузов / Л. В. Байбородова, М. П. Кривунь ; под редакцией Л. В. Байбородовой. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 77 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18781-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/589238> (дата обращения: 10.05.2026).
2. Педагогика дополнительного образования. Работа с детьми с особыми образовательными потребностями : учебник для вузов / под редакцией Л. В. Байбородовой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 241 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06162-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/584636> (дата обращения: 10.05.2026).

Электронные ресурсы

Портал «Российская электронная школа» <https://resh.edu.ru/>

Цифровая библиотека IPRsmart <https://www.iprbookshop.ru/>

Электронно-библиотечная система Айбукс <https://ibooks.ru/>

Электронно-библиотечная система ЛАНЬ <https://e.lanbook.com/>

Образовательная платформа ЮРАЙТ <https://urait.ru/>

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Нижнетагильский государственный социально-педагогический институт (филиал) ФГАОУ ВО «УрГПУ», реализующий подготовку по данной учебной дисциплине, обеспечивает организацию и проведение промежуточной аттестации и текущего контроля индивидуальных образовательных достижений – демонстрируемых студентами знаний, умений и навыков.

Текущий контроль проводится преподавателем в процессе проведения лабораторных работ, а также выполнения студентами индивидуальных творческих заданий, исследований, решения проблемных задач.

Освоение учебной дисциплины завершается промежуточной аттестацией, которую проводит педагог.

Для промежуточной аттестации и текущего контроля создан фонд контрольно-оценочных средств (ФОС).

ФОС включает в себя педагогические контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям результатов подготовки (таблицы), а также памятки, алгоритмы для выполнения студентами различных видов работ.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 2.1. Разрабатывать дополнительные общеобразовательные программы	Соответствие художественно-творческой деятельности программе дополнительного образования	Наблюдение за деятельностью студентов на занятиях, учебной и производственной практике Экспертное наблюдение выполнения практических работ на демонстрационном экзамене Письменный отчет по результатам деятельности на учебной и производственной практике
ПК 2.2. Анализировать и оценивать качество программно-методических материалов	Соответствие результатов набора на обучение по дополнительной общеразвивающей программе и (или) отбора для обучения по дополнительной предпрофессиональной программе установленным требованиям	Фронтальный устный опрос Взаимопроверка Наблюдение за деятельностью студентов на занятиях, учебной и производственной практике Экспертное наблюдение выполнения практических работ на демонстрационном экзамене Устный/письменный отчет по результатам практических работ Письменный отчет по результатам деятельности на учебной и производственной практике
ПК 2.3. Осуществлять набор на обучение по	Соответствие планов, организации и методики	Фронтальный устный опрос Письменный опрос (тестовые задания,

дополнительным общеобразовательным программам	проведения занятия в области художественно-творческой деятельности установленным требованиям	проверочная работа) Взаимопроверка Самопроверка Наблюдение за деятельностью студентов на занятиях, учебной и производственной практике Экспертное наблюдение выполнения практических работ на демонстрационном экзамене Устный/письменный отчет по результатам практических работ Письменный отчет по результатам деятельности на учебной и производственной практике
ПК 2.4. Проводить профориентационные мероприятия с целью набора на обучение по дополнительным общеобразовательным программам	Обоснованность выбора способов стимулирования и мотивации деятельности учащихся на занятии	Фронтальный устный опрос Наблюдение за деятельностью студентов на занятиях, учебной и производственной практике Экспертное наблюдение выполнения практических работ на демонстрационном экзамене Устный/письменный отчет по результатам практических работ Письменный отчет по результатам деятельности на учебной и производственной практике
ПК 2.5. Проектировать образовательный процесс на основе дополнительной общеобразовательной программы	Соответствие организации и осуществления наблюдения за развитием учащихся установленным требованиям; обоснованность выбора способов коррекции деятельности и поведения учащихся на занятии	Фронтальный устный опрос Наблюдение за деятельностью студентов на занятиях, учебной и производственной практике Экспертное наблюдение выполнения практических работ на демонстрационном экзамене Устный/письменный отчет по результатам практических работ Письменный отчет по результатам деятельности на учебной и производственной практике
ПК 2.6. Отбирать и применять в практике реализации дополнительных общеобразовательных программ различные педагогические средства, обеспечивающие освоение содержания	Соответствие педагогического контроля и оценка освоения дополнительных общеобразовательных программ, анализа и интерпретации их результатов установленным требованиям	Фронтальный устный опрос Письменный опрос (тестовые задания, проверочная работа) Взаимопроверка Самопроверка Наблюдение за деятельностью студентов на занятиях, учебной и производственной практике Экспертное наблюдение выполнения практических работ на демонстрационном экзамене Устный/письменный отчет по результатам практических работ Письменный отчет по результатам деятельности на учебной и производственной практике
ПК 2.7. Осуществлять документационное	Соответствие представленных дополнительных	Фронтальный устный опрос Взаимопроверка

обеспечение процесса реализации дополнительных общеобразовательных программ	общеобразовательных программ, учебно-методических материалов и средств оценки достижения планируемых результатов установленным требованиям	Самопроверка Наблюдение за деятельностью студентов на занятиях, учебной и производственной практике Экспертное наблюдение выполнения практических работ на демонстрационном экзамене Устный/письменный отчет по результатам практических работ Письменный отчет по результатам деятельности на учебной и производственной практике
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Соответствие способов решения задач профессиональной деятельности контексту	Наблюдение за деятельностью студентов на занятиях, учебной и производственной практике Экспертное наблюдение выполнения практических работ на демонстрационном экзамене Устный/письменный отчет по результатам практических работ Письменный отчет по результатам деятельности на учебной и производственной практике Портфолио личностных и профессиональных достижений
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Обоснованность выбора информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; соответствие способов поиска, анализа и интерпретации информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности, установленным требованиям	Наблюдение за деятельностью студентов на занятиях, учебной и производственной практике Экспертное наблюдение выполнения практических работ на демонстрационном экзамене Устный/письменный отчет по результатам практических работ Письменный отчет по результатам деятельности на учебной и производственной практике Портфолио личностных и профессиональных достижений
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Обоснованность траектории профессионального и личностного саморазвития	Наблюдение за деятельностью студентов на занятиях, учебной и производственной практике Экспертное наблюдение выполнения практических работ на демонстрационном экзамене Устный/письменный отчет по результатам практических работ Письменный отчет по результатам деятельности на учебной и производственной практике Портфолио личностных и профессиональных достижений
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Соответствие организации работы коллектива и команды установленным требованиям; Соответствие стиля	Наблюдение за деятельностью студентов на занятиях, учебной и производственной практике Экспертное наблюдение выполнения

	взаимодействия с коллегами, руководством, клиентами контексту профессиональной деятельности	практических работ на демонстрационном экзамене Устный/письменный отчет по результатам практических работ Письменный отчет по результатам деятельности на учебной и производственной практике Портфолио личностных и профессиональных достижений
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Соответствие способов устной и письменной коммуникации на государственном языке социальному и культурному контексту	Наблюдение за деятельностью студентов на занятиях, учебной и производственной практике Экспертное наблюдение выполнения практических работ на демонстрационном экзамене Устный/письменный отчет по результатам практических работ Письменный отчет по результатам деятельности на учебной и производственной практике Портфолио личностных и профессиональных достижений
ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Отражение в описании значимости своей специальности гражданско-патриотической позиции и традиционных общечеловеческих ценностей	Наблюдение за деятельностью студентов на занятиях, учебной и производственной практике Экспертное наблюдение выполнения практических работ на демонстрационном экзамене Устный/письменный отчет по результатам практических работ Письменный отчет по результатам деятельности на учебной и производственной практике Портфолио личностных и профессиональных достижений
ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Соблюдение норм экологической безопасности; обоснованность направлений ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности; эффективность действий в чрезвычайных ситуациях	Наблюдение за деятельностью студентов на занятиях, учебной и производственной практике Экспертное наблюдение выполнения практических работ на демонстрационном экзамене Устный/письменный отчет по результатам практических работ Письменный отчет по результатам деятельности на учебной и производственной практике Портфолио личностных и профессиональных достижений
ОК 08 Использовать средства физической культуры для	Направленность средств физической культуры на сохранение и укрепление	Наблюдение за деятельностью студентов на занятиях, учебной и производственной практике

сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Экспертное наблюдение выполнения практических работ на демонстрационном экзамене Устный/письменный отчет по результатам практических работ Письменный отчет по результатам деятельности на учебной и производственной практике Портфолио личностных и профессиональных достижений
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Понимание содержания профессиональной документации на государственном и иностранных языках; обоснованность использования профессиональной документации на государственном и иностранных языках	Наблюдение за деятельностью студентов на занятиях, учебной и производственной практике Экспертное наблюдение выполнения практических работ на демонстрационном экзамене Устный/письменный отчет по результатам практических работ Письменный отчет по результатам деятельности на учебной и производственной практике Портфолио личностных и профессиональных достижений

Типовые задания для проведения процедуры оценивания результатов освоения дисциплины в ходе промежуточной аттестации

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

Тестовые задания

1. Определение цели дополнительной образовательной программы должно происходить с учетом (контекст: проектирование деятельности):
 - а) Желаний педагога.
 - б) Запросов детей, родителей и возможностей учреждения.**
 - в) Требований школьной программы.
2. Какую педагогическую задачу решает педагог, включая в программу игровые технологии (контекст: повышение мотивации)?
 - а) Организационную.
 - б) Мотивационную.**
 - в) Контрольно-оценочную.
3. Организация образовательного процесса, обеспечивающая индивидуальный подход, высокую мотивацию и освоение программы всеми обучающимися, несмотря на разновозрастной состав и разный уровень подготовки (*это индивидуализация обучения*).

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

Тестовые задания

1. Что является основным источником информации при разработке дополнительной общеобразовательной программы?
 - а) Федеральный закон «Об образовании в РФ».**
 - б) Календарно-тематический план.
 - в) Журнал учета рабочего времени.
2. Анализ педагогической деятельности других педагогов с целью заимствования эффективных методов — это:
 - а) Изучение нормативной базы.
 - б) Изучение передового педагогического опыта.**
 - в) Интерпретация СанПиН.
3. Совокупность обязательных требований к образованию разного уровня в России (*ФГОС*).

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

Тестовые задания

1. Индивидуальный план профессионального развития педагога дополнительного образования обычно составляется на:
 - а) 1 месяц.
 - а) На весь период работы в организации.
 - в) Учебный год или межаттестационный период (3–5 лет).**
2. Какая методика целеполагания рекомендует формулировать цели как конкретные, измеримые, достижимые, значимые и соотносимые с конкретным сроком?
 - а) Технология SMART.**
 - б) Матрица Эйзенхауэра.

- в) SWOT-анализ.
3. Папка индивидуальных достижений педагога, служащая основой для оценки его квалификации при аттестации (*портфолио*).

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

Тестовые задания

1. Как называется совместная развивающая деятельность взрослых и детей, основанная на взаимопонимании, проникновении в духовный мир друг друга и совместном анализе результатов?

- а) Авторитаризм.
б) *Сотрудничество.*
в) Наставничество.

2. Что является ключевым отличием «команды» от «рабочей группы» в педагогической среде?

- а) Наличие официально назначенного руководителя.
б) *Взаимодополняющие навыки членов группы и общая ответственность за единый результат.*

в) Регулярное проведение совместных совещаний.

3. С какими субъектами образовательного процесса обязан координировать взаимодействие педагог дополнительного образования при реализации комплексных программ?

- а) С администрацией учреждения.
б) Со своими учащимися.
в) *С коллегами-педагогами, родителями, руководством и специалистами (психологами, методистами).*

ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

Тестовые задания

1. Какое языковое средство недопустимо использовать в официальном заявлении или объяснительной записке на имя директора?

- а) Канцеляризмы.
б) Специфические педагогические термины.
в) *Разговорную и просторечную лексику.*

2. Что является обязательным реквизитом заявления, подаваемого сотрудником в администрацию образовательной организации?

- а) Личная фотография
б) *Личная подпись и дата составления.*
в) Печать отдела кадров.

3. Какой стиль речи является преобладающим при написании рабочей программы дополнительного образования (*официально-деловой*).

ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

Тестовые задания

1. Какой нормативный правовой акт закрепляет перечень традиционных российских духовно-нравственных ценностей?

- а) Федеральный закон «Об образовании в РФ».
б) *Указ Президента РФ № 809.*

- в) Конституция РФ.
2. Какое понятие описывает уважение, принятие и правильное понимание богатого многообразия культур нашего мира?
- а) Ассимиляция.
б) Ксенофобия.
в) Толерантность (веротерпимость).
3. Какая ситуация в деятельности педагога дополнительного образования содержит явный конфликт интересов?
- а) Педагог ведет бесплатный кружок для всех желающих.
б) Педагог оказывает платные репетиторские услуги детям, которых он же официально оценивает в бюджетной организации.
в) Педагог участвует в профессиональном конкурсе.

ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

Тестовые задания

1. Какая педагогическая технология наиболее эффективна для формирования у детей младшего школьного возраста бережного отношения к природе?
- а) Лекция-визуализация.
б) Игровая технология (экологический квест, ролевая игра).
в) Написание рефератов.
2. Что является главным фактором современного глобального изменения?
- а) Изменение солнечной активности
б) Рост концентрации парниковых газов из-за антропогенной деятельности.
в) Смена магнитных полюсов Земли.
3. Каков алгоритм первоочередных действий педагога при обнаружении признаков возгорания (пожара) в учебном кабинете во время занятия?
- а) Начать тушение очага, затем вызвать пожарных, после этого эвакуировать детей.
б) Вызвать директора, собрать личные вещи, открыть окна.
в) Немедленно прекратить занятие, организованно эвакуировать детей по схеме, вызвать пожарную охрану, доложить руководству.

ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

Тестовые задания

1. Что из перечисленного является главным показателем интенсивности физической нагрузки во время тренировки?
- а) Частота дыхания.
б) Частота сердечных сокращений (пульс).
в) Время выполнения упражнения.
2. Как называется комплекс физических упражнений, включаемый в режим рабочего дня для снятия локального утомления и повышения продуктивности?
- а) Утренняя гимнастика.
б) Производственная гимнастика (физкультминутка, физкультпауза).
в) Рекреационная тренировка.
3. Какое физическое качество тренируется при помощи длительного бега в умеренном темпе или плавания? **(выносливость)**

ОК 9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Тестовые задания

1. При оформлении официальной педагогической документации на государственном языке (письма, положения, программы) используется стиль речи:

- а) Научно-популярный.
- б) Официально-деловой.**
- в) Разговорно-бытовой.

2. Международным документом, защищающим права несовершеннолетних участников образовательного процесса на международном уровне, является:

- а) Профессиональный стандарт педагога.
- б) Конвенция ООН о правах ребенка (UN Convention on the Rights of the Child).**
- в) Декларация прав человека.

3. Вам необходимо изучить зарубежный аналог учебной программы для интеграции инновационных технологий. В каком разделе англоязычного документа (Curriculum) находится описание ожидаемых результатов обучения?

- а) Prerequisites (Предпосылки/требования).
- б) Course Description (Описание курса).
- в) Learning Outcomes / Objectives (Результаты обучения / Цели).**

ПК 2.1. Разрабатывать дополнительные общеобразовательные программы.

Тестовые задания

1. Какие программы относятся к дополнительным общеобразовательным программам в соответствии с ФЗ № 273 «Об образовании в РФ»?

- а) Дошкольного, начального и основного общего образования.
- б) Общеразвивающие и предпрофессиональные.**

в) Технические, естественно-научные, физкультурно-спортивные, художественные, туристско-краеведческие, социально-гуманитарные.

2. Кто обладает исключительным правом на самостоятельную разработку и утверждение дополнительных общеобразовательных программ? (**образовательная организация**)

3. На какие три группы разделяются планируемые результаты в ДООП?

- а) Личностные, метапредметные и предметные.**
- б) Обучающие, развивающие и воспитывающие.
- в) Естественнонаучные, гуманитарные и художественно-творческие.

ПК 2.2. Анализировать и оценивать качество программно-методических материалов.

Тестовые задания

1. Каким нормативным документом в первую очередь регламентируются требования к структуре дополнительной общеобразовательной программы?

- а) Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».**
- б) СанПиН для учреждений ДО.
- в) Уставом образовательной организации.

2. Какой из перечисленных разделов не является обязательным для структуры дополнительной общеразвивающей программы?

- а) Пояснительная записка.
- б) Учебно-тематический план.
- в) Список выпускников, освоивших программу.**

3. Что из перечисленного является главным объектом анализа при оценке учебно-тематического плана программы?

- а) Логика распределения часов и соотношение теории и практики.**
- б) Список используемой педагогом литературы.
- в) Описание материально-технической базы учреждения.

ПК 2.3. Осуществлять набор на обучение по дополнительным общеобразовательным программам.

Тестовые задания

1. Кто несет ответственность за комплектование состава обучающихся детского объединения?

- а) Директор организации.
- б) Педагог дополнительного образования.**
- в) Методист.

2. Какой документ является основанием для зачисления ребенка на обучение за счет бюджетных средств?

а) Заявление родителей (законных представителей) или совершеннолетнего гражданина и сертификат ПФДО.

- б) Устное соглашение с педагогом.
- в) Характеристика из общеобразовательной школы.

3. Какое мероприятие является наиболее эффективным для первичного привлечения и набора учащихся?

- а) Проведение итоговой аттестации.
- б) День открытых дверей и презентация (мастер-класс) педагога.**
- в) Размещение текстового объявления на стенде.

ПК 2.4. Проводить профориентационные мероприятия с целью набора на обучение по дополнительным общеобразовательным программам.

Тестовые задания

1. Что из перечисленного является «внутренним» мотивом выбора подростком дополнительной общеразвивающей программы?

- а) Интерес к содержанию деятельности и желание развить свои способности.**
- б) Желание родителей.
- в) Близкое расположение учреждения к дому.

2. С какого этапа начинается подготовка профориентационного мероприятия с целью набора в группы обучения?

- а) Анализ результатов анкетирования участников.
- б) Определение целевой аудитории, целей, задач и формы проведения мероприятия.**

в) Подготовка фотоотчета для сайта организации.

3. Инструмент, используемый для сбора обратной связи и оценки эффективности проведенного мероприятия по набору:

- а) Лист регистрации и анкета отзывов.**
- б) Журнал учета посещаемости занятий.
- в) Отзывы на сайте или в группе ОО в социальной сети.

ПК 2.5. Проектировать образовательный процесс на основе дополнительной общеобразовательной программы.

Тестовые задания

1. Предусматривает ли система дополнительного образования детей обязательное внедрение ФГОС?

- а) Да, в соответствии с ФГОС общего образования.
- б) Да, по всем направленностям.
- в) Нет, в системе дополнительного образования ФГОС не предусматриваются.**

2. Каким документом регламентируется порядок разработки и утверждения рабочих программ в конкретной образовательной организации?

а) Локальным нормативным актом (Положением о программе) самой организации.

б) Приказом Министерства просвещения РФ.

в) Федеральным законом «Об образовании в РФ».

3. На какие два вида подразделяются дополнительные общеобразовательные программы согласно ФЗ № 273?

а) Типовые и авторские.

б) Начальные и профильные.

в) Общеразвивающие и предпрофессиональные.

ПК 2.6. Отбирать и применять в практике реализации дополнительных общеобразовательных программ различные педагогические средства, обеспечивающие освоение их содержания.

Тестовые задания

1. К каким средствам обучения относятся методические рекомендации, планы-конспекты, диагностические материалы:

а) Дидактические.

б) Технические.

в) Методические.

2. Какие средства лучше использовать для развития творческих способностей?

а) Проектный метод.

б) Технологии проблемного обучения.

в) Творческие мастерские.

3. Какая направленность программ подразумевает активное использование робототехники и 3D-моделирования? **(техническая)**

ПК 2.7. Осуществлять документационное обеспечение процесса реализации дополнительных общеобразовательных программ.

Тестовые задания

1. На основе какого документа педагог дополнительного образования составляет календарно-тематический план (КТП)?

а) Утвержденная рабочая программа и календарный учебный график организации.

б) Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и аттестации обучающихся.

в) Локальный нормативный акт организации.

2. Что учитывается при комплектовании учебных групп (объединений) в системе дополнительного образования?

а) Возрастные и индивидуальные особенности детей, а также направленность программы.

б) Желание родителей.

в) Материально-техническая база организации.

3. Какой документ подтверждает право организации осуществлять образовательную деятельность? **(лицензия)**