

Министерство просвещения Российской Федерации
федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
г. Екатеринбург

Приложение к приказу
от 26.02.2026 № 1/П-29

Утверждено ученым советом
(протокол заседания Ученого совета
от 26.02.2026 № 9)



И.о. ректора,
первый проректор

М.П.

Ю.Н. Зеленов

ПРАВИЛА ПРИЕМА

на обучение по образовательным программам среднего профессионального
образования на 2026/27 учебный год

I. Общие положения

1. Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее – граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее – образовательные программы СПО) в ФГАОУ ВО «Уральский государственный педагогический университет» (далее – Университет) для обучения в Университетском колледже (далее – УК, колледж), а также в филиале в г. Нижний Тагил (далее – филиал) за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

2. Прием иностранных граждан на обучение в Университетский колледж осуществляется на бюджетные места в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

3. Настоящие Правила установлены Университетом в соответствии с Порядком приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 года № 457 (с изменениями от 16.03.2021 № 100, от 30.04.2021 № 222, от 20.10.2022 № 915, от 13.10.2023 № 767, от 12.04.2024 № 245, от 28.10.2024 № 750), в части, не урегулированной законодательством об образовании, – самостоятельно.

4. Прием в Университет для обучения по образовательным программам СПО осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями (далее – Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»).

5. Прием на обучение по образовательным программам СПО за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

6. Университет осуществляет обработку полученных в связи с приемом персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

7. Условиями приема на обучение по образовательным программам СПО поступающим гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

II. Организация приема

8. Организация приема в Университет на обучение по образовательным программам СПО осуществляется приемной комиссией. Председателем приемной комиссии является ректор Университета.

9. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым ректором.

10. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается ректором (в филиале – директором филиала).

11. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств (далее – вступительные испытания), председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационной и апелляционной комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационной и апелляционной комиссий определяются положениями о них, утвержденными председателем приемной комиссии.

12. При приеме обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

13. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

III. Организация информирования поступающих

14. Университет объявляет прием на обучение по образовательным программам СПО в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности от 04 июля 2016 года № Л035-00115-66/00120777 по соответствующим образовательным программам.

15. Университет обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами СПО и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

16. В целях информирования о приеме на обучение Университет размещает информацию на своем официальном сайте и на официальном сайте филиала в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здание Университета (620091, Свердловская область,

г.Екатеринбург, пр. Космонавтов, д. 26) и филиал (622031, Свердловская область, г.Нижний Тагил, ул. Красногвардейская, д. 57) информации, размещенной в электронной информационной системе (далее – информационный стенд).

17. Не позднее 1 марта приемная комиссия на официальном сайте Университета и информационном стенде до начала приема документов размещает:

- правила приема в Университетский колледж по программам СПО;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей (профессий), по которым Университет объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с указанием форм обучения (очная, очно-заочная, заочная);
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- перечень вступительных испытаний;
- информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);
- общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения;
- количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам обучения;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

18. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Университета и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с указанием форм обучения (очная, очно-заочная, заочная).

Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте Университета для ответов на обращения, связанные с приемом в университет.

IV. Прием документов от поступающих

19. Прием на обучение по образовательным программам СПО проводится на первый курс по личному заявлению граждан (далее – заявление о приеме).

Прием документов начинается 20 июня.

Прием заявлений о приеме у лиц, поступающих на обучение по образовательным программам СПО на очную форму обучения, осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

Прием заявлений о приеме у лиц, поступающих на обучение по образовательным программам СПО, требующим у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, осуществляется на очную форму обучения до 10 августа (при продлении приема – до 20 ноября).

20. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Университет поступающий предъявляет следующие документы:

20.1. Граждане Российской Федерации:

оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – портал государственных услуг);

оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг;

оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг;

в случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», за исключением документов, которые могут быть получены с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия;

4 фотографии, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг.

20.2. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (в случае, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», - также свидетельство о признании иностранного образования);

оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации";

заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-18, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

20.3. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья – дополнительно документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий, в случае если такой документ не может быть получен с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

20.4. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 20.1-20.3 настоящих Правил, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений.

20.5. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий образовательной организацией.

21. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);

дата рождения;

реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);

о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

отнесение к лицам, которым предоставлено право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;

специальность (специальности) или профессия (профессии), для обучения по которым он планирует поступать в образовательную организацию, с указанием условий обучения и формы обучения (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

нуждаемость в предоставлении общежития;

необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

согласие на обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих;

факт получения среднего профессионального образования впервые;

ознакомление с уставом образовательной организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, несоответствующие действительности, образовательная организация возвращает документы поступающему.

22. При поступлении на обучение по специальностям 13.03.02 Электроэнергетика и электротехника, 20.02.02 Защита в чрезвычайных ситуациях, 44.02.06 Профессиональное обучение (по отраслям), 49.02.01 Физическая культура, входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный приказом Минздрава России от 28.01.2021 № 29н, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности, профессии или специальности.

23. Поступающие вправе направить / представить в Университет заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

- 1) лично;
- 2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении;

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами;

3) в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 6.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 07.07.2003 № 126-ФЗ «О связи» (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов):

– посредством электронной информационной системы Университета, в том числе с использованием функционала официального сайта Университета (филиала) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

– с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

Университет осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Университет вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в Университет одним из перечисленных способов, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 19 Правил.

24. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 20 Правил.

25. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов), включая документы, представленные с использованием функционала порталов государственных услуг.

26. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

27. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются Университетом в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

V. Вступительные испытания

28. В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утверждаемым Министерством просвещения Российской Федерации, проводятся вступительные испытания при приеме на обучение по следующим профессиям и специальностям среднего профессионального образования: 20.02.02 Защита в чрезвычайных ситуациях, 49.02.01 Физическая культура.

29. Вступительные испытания проводятся в форме сдачи нормативов общефизической подготовки для специальностей 20.02.02 Защита в чрезвычайных ситуациях, 49.02.01 Физическая культура.

Вступительные испытания проводятся на русском языке.

30. Поступающий сдает вступительное испытание однократно.

31. Поступающий допускается на вступительные испытания при наличии паспорта либо другого документа, удостоверяющего личность.

32. Вступительное испытание проводится в дату проведения вступительного испытания согласно расписанию по мере формирования групп из числа лиц, подавших заявление о приеме. Университет осуществляет распределение поступающих в указанные группы самостоятельно.

33. Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к его сдаче в другой группе или в резервный день.

Допуск к сдаче внутреннего вступительного испытания в другой группе или в резервный день осуществляется на основании личного заявления поступающего с приложением подтверждающих документов (при наличии). Заявление и подтверждающие документы представляются в приемную комиссию лично либо направляются в форме их электронных образов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования или фотографирования) на адрес электронной почты rgsm@usru.ru.

34. Лица, не явившиеся на вступительные испытания без уважительной причины, удаленные с экзамена, а также поступающие, забравшие документы после начала вступительных испытаний, выбывают из конкурса и не могут быть зачислены в колледж.

35. Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетной системе. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных физических и (или) психологических качеств, необходимых для обучения по соответствующей образовательной программе СПО.

VI. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

36. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в Университет сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности) таких поступающих.

37. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

- вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

- присутствие ассистента из числа работников Университета или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;

- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

- материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

- задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых или надиктовываются ассистенту;

- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих:

- наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

г) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
- по желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

VII. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

38. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее – апелляция).

39. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

40. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания, при этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном Университетом. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления поступающего с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

41. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. В этом случае поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

42. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из его родителей (законных представителей).

43. Решения апелляционной комиссии принимаются большинством голосов от числа лиц, входящих в состав апелляционной комиссии и присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

44. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица) под личную подпись.

VIII. Зачисление в Университет на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования

45. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (при наличии), в сроки, установленные Университетом.

Поступающий подлежит зачислению на платные места, если он проходит по конкурсу в пределах установленного количества мест и в день завершения приема оригиналов документов об образовании в Университете имеется заключенный договор об образовании, при условии, что поступающий проинформировал Университет о необходимости его зачисления в соответствии с договором об образовании, предоставив в приемную комиссию документ об оплате обучения лично либо направив его на адрес электронной почты приемной комиссии (priem@uspu.ru).

46. В случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством их функционала в сроки, установленные Университетом для представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

47. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и квалификации Университетом издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг, подтвердивших свое согласие на зачисление в Университет посредством их функционала, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и квалификации. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Университета и филиала.

Лицам, указанным в части 5.1 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», лицам, подавшим заявку на заключение договора о целевом обучении, указанную в части 9 статьи 56 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» предоставляется право на зачисление в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в первоочередном порядке вне зависимости от результатов освоения указанными лицами образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, Университет осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов вступительных испытаний (при наличии), результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме.

Университет в соответствии с результатами освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанными в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, зачисляет на обучение:

- 1) лиц, имеющих более высокий средний балл представленного документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- 2) лиц, имеющих более высокий средний балл по общеобразовательным предметам, установленным приложением 3 к настоящим Правилам;
- 3) лиц, имеющих более высокие оценки по общеобразовательным предметам, установленным приложением 3 к настоящим Правилам, с учетом установленной приоритетности общеобразовательных предметов.

Лицам, указанным в пункте 3 части 5 и пунктах 1 – 13 части 7 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», предоставляется преимущественное право зачисления в образовательную организацию на обучение по

образовательным программам среднего профессионального образования при условии успешного прохождения вступительных испытаний (в случае их проведения) и при прочих равных условиях.

48. При приеме на обучение по образовательным программам СПО Университетом учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 19 октября 2023 г. № 1738 «Об утверждении Правил выявления детей и молодежи, проявивших выдающиеся способности, и сопровождения их дальнейшего развития»;

2) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

3) наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы», отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций «АртМастерс (Мастера Искусств)»;

4) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.

6) прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области;

7) осуществление волонтерской (добровольческой) деятельности в период с 1 января 2024 года в объеме не менее 30 астрономических часов (в случае указания объема в днях один день принимается равным 4 астрономическим часам).

Результаты индивидуальных достижений учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования зачислению подлежит поступающий, имеющий большее количество индивидуальных достижений.

В случае равного количества индивидуальных достижений зачислению подлежит поступающий, имеющий индивидуальное достижение, указанное в подпункте 6 пункта 48 настоящих Правил.

В случае равного количества индивидуальных достижений и при наличии

(отсутствии) у поступающих индивидуального достижения, указанного в подпункте 6 пункта 48 настоящих Правил, зачислению подлежит поступающий, имеющий индивидуальное достижение, указанное в подпункте 1 пункта 48 настоящих Правил.

В случае равного количества индивидуальных достижений и при наличии (отсутствии) у поступающих индивидуальных достижений, указанных в подпунктах 1 и 6 пункта 48 настоящих Правил, зачислению подлежит поступающий, имеющий индивидуальное достижение, указанное в подпункте 4 пункта 48 настоящих Правил.

В случае равного количества индивидуальных достижений и при наличии (отсутствии) у поступающих индивидуальных достижений, указанных в подпунктах 1, 4 и 6 пункта 48 настоящих Правил, зачислению подлежит поступающий, имеющий индивидуальное достижение, указанное в подпункте 5 пункта 48 настоящих Правил.

В случае равного количества индивидуальных достижений и при наличии (отсутствии) у поступающих индивидуальных достижений, указанных в подпунктах 1, 4 – 6 пункта 48 настоящих Правил, зачислению подлежит поступающий, имеющий индивидуальное достижение, указанное в подпункте 2 пункта 48 настоящих Правил.

В случае равного количества индивидуальных достижений и при наличии (отсутствии) у поступающих индивидуальных достижений, указанных в подпунктах 1, 2, 4 – 6 пункта 48 настоящих Правил, зачислению подлежит поступающий, имеющий индивидуальное достижение, указанное в подпункте 3 пункта 48 настоящих Правил.

В случае равного количества индивидуальных достижений и при наличии (отсутствии) у поступающих индивидуальных достижений, указанных в подпунктах 1 – 6 пункта 48 настоящих Правил, зачислению подлежит поступающий, имеющий индивидуальное достижение, указанное в подпункте 7 пункта 48 настоящих Правил.

49. При приеме на обучение наличие индивидуальных достижений, указанных в п.48, подтверждается следующими документами:

наличие статуса победителя, призера олимпиад и иных интеллектуальных и творческих конкурсов подтверждается именным дипломом, грамотой.

наличие статуса победителя, призера, чемпиона учитываемых спортивных мероприятий подтверждается именным дипломом, грамотой в индивидуальных видах спорта либо дипломом с приложением протокола либо заявки с указанием состава команды в командных видах спорта;

осуществление волонтерской (добровольческой) деятельности подтверждается личной книжкой волонтера, содержащей сведения о дате и времени осуществления волонтерской (добровольческой) деятельности, заверенные должностным лицом организации, проводившей волонтерское мероприятие, либо выпиской из электронной волонтерской книжки.

50. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в университет осуществляется до 1 декабря текущего года.

51. В случае зачисления в университет на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации при подаче заявления с использованием функционала порталов государственных услуг обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в образовательную организацию оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», и 4 фотографии.

- Приложение:
1. Условия поступления, по которым проводится отдельный конкурс, на 3 л. в 1 экз.
 2. Этапы и сроки приемной кампании по образовательным программам среднего профессионального образования в 2026 году, на 1 л. в 1 экз.
 3. Перечень общеобразовательных предметов, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываемых при равенстве среднего балла документа об образовании, в приоритетном порядке, на 3 л. в 1 экз.

Министерство просвещения Российской Федерации
федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
г. Екатеринбург

Приложение 1
к Правилам приема на обучение
по образовательным программам
среднего профессионального
образования на 2026/27 учебный
год



И.о. ректора,
первый проректор

Ю.Н. Зеленов

М.П.

« 26 » февраля 2026 года

**Условия поступления, по которым проводится отдельный конкурс
(по головной организации, без учета филиала)**

Код	Специальность	Форма обучения	Источник финансирования	Образование, на базе которого ведется прием
09.02.11	Разработка и управление программным обеспечением	очная	федеральный бюджет	на базе 9 классов
09.02.11	Разработка и управление программным обеспечением	очная	договор	на базе 9 классов
13.02.13	Эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	очная	федеральный бюджет	на базе 9 классов
13.02.13	Эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	очная	договор	на базе 9 классов
15.02.16	Технология машиностроения	очная	федеральный бюджет	на базе 9 классов
15.02.16	Технология машиностроения	очная	договор	на базе 9 классов
15.02.19	Сварочное производство	очная	региональный бюджет	на базе 9 классов
15.02.19	Сварочное производство	очная	договор	на базе 9 классов
23.02.01	Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)	очная	региональный бюджет	на базе 9 классов
23.02.01	Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)	очная	договор	на базе 9 классов
23.02.07	Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств	очная	федеральный бюджет	на базе 9 классов

23.02.07	Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств	очная	региональный бюджет	на базе 9 классов
23.02.07	Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств	очная	договор	на базе 9 классов
40.02.04	Юриспруденция	очная	договор	на базе 9 классов
40.02.04	Юриспруденция	очная	договор	на базе 11 классов
44.02.06	Профессиональное обучение (по отраслям). Аддитивные технологии	очная	региональный бюджет	на базе 9 классов
44.02.06	Профессиональное обучение (по отраслям). Аддитивные технологии	очная	договор	на базе 9 классов
44.02.06	Профессиональное обучение (по отраслям). Преподавание в начальных классах	очная	федеральный бюджет	на базе 9 классов
44.02.06	Профессиональное обучение (по отраслям). Преподавание в начальных классах	очная	договор	на базе 9 классов
44.02.06	Профессиональное обучение (по отраслям). Разработка и управление программным обеспечением	очная	региональный бюджет	на базе 9 классов
44.02.06	Профессиональное обучение (по отраслям). Разработка и управление программным обеспечением	очная	договор	на базе 9 классов
44.02.06	Профессиональное обучение (по отраслям). Реклама	очная	региональный бюджет	на базе 9 классов
44.02.06	Профессиональное обучение (по отраслям). Реклама	очная	договор	на базе 9 классов
44.02.06	Профессиональное обучение (по отраслям). Экономика и бухгалтерский учет	очная	региональный бюджет	на базе 9 классов
44.02.06	Профессиональное обучение (по отраслям). Экономика и бухгалтерский учет	очная	договор	на базе 9 классов
49.02.01	Физическая культура	очная	региональный бюджет	на базе 9 классов
49.02.01	Физическая культура	очная	договор	на базе 9 классов

**Условия поступления, по которым проводится отдельный конкурс
(по филиалу)**

Код	Специальность / профессия	Форма обучения	Источник финансирования	Образование, на базе которого ведется прием
20.02.02	Защита в чрезвычайных ситуациях	очная	договор	на базе 9 классов
49.02.01	Физическая культура	очная	договор	на базе 9 классов
54.01.20	Графический дизайнер	очная	договор	на базе 9 классов

Министерство просвещения Российской Федерации
федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
г. Екатеринбург

Приложение 2
к Правилам приема на обучение
по образовательным программам
среднего профессионального
образования на 2026/27 учебный
год



Утверждаю:
И.о. ректора,
первый проректор

МП.

Ю.Н. Зеленов

«26» ФЕВРАЛЯ 2026 года

**Этапы и сроки приемной кампании по образовательным программам
среднего профессионального образования в 2026 году**

Этапы приемной кампании	Очная форма обучения	
	за счет средств бюджета	по договорам об оказании платных образовательных услуг
Начало приема документов	20.06.2026	
Завершение приема документов (поступающих с ВИ, проводимыми Университетом)	10.08.2026	
Завершение приема документов (поступающих без ВИ, проводимыми Университетом)	15.08.2026	
Завершение приема оригиналов документов об образовании	15.08.2026	
Издание приказа (приказов) о зачислении	17.08.2026	22.08.2026
Размещение приказа (приказов) о зачислении	18.08.2026	24.08.2026

Министерство просвещения Российской Федерации
федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
г. Екатеринбург

Приложение 3
к Правилам приема на обучение
по образовательным программам
среднего профессионального
образования на 2026/27 учебный
год



Утверждаю:
Д.о. ректора,
первый проректор

М.П.

Ю.Н. Зеленов

«26» ФЕВРАЛЯ 2026 года

Перечень общеобразовательных предметов, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываемых при равенстве среднего балла документа об образовании, в приоритетном порядке

Код	Специальность	Общеобразовательные предметы, учитываемые при равенстве среднего балла документа об образовании, в приоритетном порядке
09.02.11	Разработка и управление программным обеспечением	1. Информатика 2. Математика 3. Физика
13.02.13	Эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	1. Физика 2. Математика 3. Информатика
15.02.16	Технология машиностроения	1. Физика 2. Математика 3. Информатика
15.02.19	Сварочное производство	1. Физика 2. Математика 3. Информатика
23.02.01	Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)	1. Физика 2. Математика 3. Информатика
23.02.07	Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств	1. Физика 2. Математика 3. Информатика
40.02.04	Юриспруденция	1. Обществознание 2. История 3. Русский язык
40.02.04	Юриспруденция (на базе 11 классов)	1. Обществознание 2. История 3. Русский язык

44.02.06	Профессиональное обучение (по отраслям). Аддитивные технологии	1. Информатика 2. Математика 3. Физика
44.02.06	Профессиональное обучение (по отраслям). Преподавание в начальных классах	1. Русский язык 2. Обществознание 3. История
44.02.06	Профессиональное обучение (по отраслям). Разработка и управление программным обеспечением	1. Информатика 2. Математика 3. Физика
44.02.06	Профессиональное обучение (по отраслям). Реклама	1. Русский язык 2. Обществознание 3. История
44.02.06	Профессиональное обучение (по отраслям). Экономика и бухгалтерский учет	1. Математика 2. Обществознание 3. Информатика
49.02.01	Физическая культура	1. Физическая культура 2. Биология 3. Обществознание

**Условия поступления, по которым проводится отдельный конкурс
(по филиалу)**

Код	Специальность	Общеобразовательные предметы, учитываемые при равенстве среднего балла документа об образовании, в приоритетном порядке
20.02.02	Защита в чрезвычайных ситуациях	1. Физическая культура 2. Биология 3. Обществознание
49.02.01	Физическая культура	1. Физическая культура 2. Биология 3. Обществознание
54.01.20	Графический дизайнер	1. Изобразительное искусство 2. Информатика 3. Русский язык